УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "ЯСМИНА АШРИФ" ЕООД

На основание чл. 113, във връзка с чл. 147/2/ от Търговския закон, с решение от 14.08.2024 г., се прие настоящия учредителен акт на"ЯСМИНА АШРИФ" ЕООД , със следното съдържание:

Член 1. Учредяване

/1/ С протокол от 14.08.2024г. едноличния собственик на капитала взе решение за учредяване на"ЯСМИНА АШРИФ" ЕООД и се прие настоящия учредителен акт.

/2/ Едноличен собственик на капитала на дружеството АЛЕКСАНДЪР ПЕТРОВ ВЛАДИМИРОВ , **ЕГН .....**

/3/ Дружеството е юридическо лице отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

Член 2. Фирма

Дружеството е с фирма **„"ЯСМИНА АШРИФ" ЕООД ".**

Член 3. Седалище и адрес на управление

-Седалище и адрес на управление -Р България, гр. София 1505, , ж.к ГОРУБЛЯНЕ, ул. БОРИС РАНГЕЛОВ 7

Член 4. Предмет на дейност

Дружеството има за предмет на дейност:. ТЪРГОВИЯ С АЛКОХОЛ, ЦИГАРИ, ТЕСТЕНИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ, СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ, ПОЛУФАБРИКАТИ, МЛЕЧНИ, МЕСТНИ ПРОДУКТИ И ДРУГИ ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, ИЗКУПУВАНЕ И ПРЕРАБОТКА НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПЮДУКЦИЯ, ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ СЪС ЗАМРАЗЕНИ ХРАНИ И КОНСЕРВИ, ВЪТРЕШНО И ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ТРАНСПОРТНА И СПЕДИЦИОННА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПОСРЕДНИЧЕСТВО И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ, МАРКЕТИНГОВИ ДЕЙНОСТИ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

Член 5. Срок

Дружеството се учредява за неопределен срок

Scanned with CamScanner

Член 6. Размер на капитала

Дружеството е с капитал в размер на 20 лева. Капиталът е разпределен на 10 дяла с номинална стойност 2 лева.

Член 7. Промяна на капитала

Увеличаването или намаляването на капитала се извършва от собственика на капитала, съобразно правилата на Търговския закон.

Член 8. Управление на дружеството

Единствен орган на управление на дружеството е едноличният собственик на капитала, който управлява и представлява дружеството лично или чрез пълномощник.

Едноличният собственик:

1. Изменя или допълва учредителния акт.
2. Приема годишния отчет и баланса на дружеството.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Избира управителя и определя възнаграждението му.
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.
7. Взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.
8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.
9. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.
10. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.
11. Подписва всички документи издавани от дружеството.
12. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.
13. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

Scanned with CamScanner

14. Взема решение за приемане на други съдружници.

Едноличният собственик - управител организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява. Решенията по чл. 137 от ТЗ се вземат с протокол в писмена форма.

Член. 9 Прекратяване и ликвидация

Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съд, в предвидените от закона случаи; и

Настоящият учредителен акт е изготвен в три еднообразни екземпляра - по един екземпляр за АВ, за банката и за Дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

Scanned with CamScanner