УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ТИП-07“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правен статут

Днес, 06.07.2026 г. на основание чл.115 ТЗ се състави следния УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „ТИП-07“.

Учредител и едноличен собственик на капитала е Тодор Иванов Пишиков, ЕГН: постоянен адрес:

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.1 Настоящият учредителен акт е приет от Едноличния собственик на капитала.

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик на капитала.

(4) Отговорността на Едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дружествения капитал.

Фирма

Чл.2.(1). Фирмата на дружеството е „ТИП-07“, на латиница – „TIP-07“ Ltd.

(2) Фирмата на дружеството, заедно със седалището, адреса на управление, трябва да се посочват във всички документи на дружеството.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адресът на управление на дружеството е: обл. Пловдив, общ. Пловдив, гр. Пловдив, ул. Енос № 14.

(1) По решение на едноличния собственик на капитала могат да бъдат откривани клонове на дружеството и в други населени места. Такова решение се взема с протоколно решение, подлежащо на допълване към настоящия акт.

Срок

Чл.4. Съществуването на Дружеството не е ограничено със срок.

Предмет на дейност

Чл.5. Дружеството има за предмет на дейност: Търговия на дребно и на едро; Интернет търговия; Вътрешна и външна търговска дейност; Търговско представителство и посредничество; Консултантски и други услуги; Сделки с интелектуална собственост, както и всяка друга дейност незабранена от закона или друг действащ нормативен акт.

II. КАПИТАЛ

Чл.6. Капиталът на дружеството е 5 евро.

Дялове

Чл.7.

(1) Дружественият капитал е разпределен на 5 дяла по 1 евро всеки един от тях. Капиталът се притежава изцяло от едноличния собственик Тодор Иванов Пишиков, ЕГН:

(2) Към момента на подаване заявлението за първоначална регистрация капиталът е внесен изцяло и е предназначен за постигане на целта на дружеството.

III. ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Увеличаване на капитала

Чл.8. Капиталът може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик на капитала чрез:

1. увеличаване номиналната стойност на дяловете;

2. записване на нови дялове;

Намаляване на капитала

Чл.9. Намаляване на капитала до предвидения в закона минимум може да се извърши чрез намаляване на номиналната стойност на дяловете в капитала.

Предизвестие на кредиторите

Чл.10.

(1) Решението за намаляване на капитала се обявява в Търговския регистър. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обявяването.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.11. Органи на управление на дружеството са Управителят и Едноличния собственик на капитала.

Едноличен собственик на капитала

Чл.12. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва Учредителния акт;

2. приема годишния отчет и баланса и разпределя печалбата;

3. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;

4. назначава управителя, сключва договор с него, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

5. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

6. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

7. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу Управителя;

8. Всички видове решения, взети от едноличния собственик, се вписват в протокол, който се съставя в обикновена писмена форма и се подписва. НЕ се изисква нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

Чл.13. За решенията си Едноличният собственик на капитала съставя и подписва протокол.

Чл.14. Договорите между Едноличния собственик и Дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

Управител

Чл.15.

(1) Дружеството се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала лично или чрез назначен от него Управител.

(2) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Едноличния собственик на капитала. Без съгласието на Едноличния собственик на капитала управителят няма право да извършва търговски сделки, сходни с предмета на дейност на дружеството.

Чл.16.

(1) В изпълнение на функциите си Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала;

2. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

3. сключва трудови договори със служителите на дружеството.

(2) Отношенията между Управителя и Едноличния собственик на капитала, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

Дружествени книги

Чл.17.

(1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

V. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Дивиденти

Чл.18. Размерът на дивидентите се определя от Едноличния собственик на капитала.

Прекратяване на дружеството

Чл.19. Дружеството се прекратява със смъртта на Едноличния собственик на капитала, ако наследниците не поискат да продължат дейността, по решение на едноличния собственик, чрез сливане и вливане в друго дружество, по решение на Окръжния съд.

Учредител и едноличен собственик на капитала:

_____

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА NIKOLAY IVANOV HRISTEV Digitally signed by NIKOLAY IVANOV HRISTEV Date: 2026.07.26 18:42:49 +03'00'