УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„АВГУСТА ПРИМА" ЕООД,

със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Железни врата" № 17, ет.3, ап.6.

Днес, **02.09.2026 г.** (втори септември, две хиляди и двадесет и шеста година) в гр. Стара Загора, ул. „Железни врата" № 17, ет.3, ап.6 се прие настоящият учредителен акт от Едноличния собственик на капитала на дружеството **Тодор Златев Арабаджиев**, **ЕГН** постоянен адрес: , с който се уреди следното:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1). С настоящия учредителен акт Едноличният собственик на капитала образува еднолично дружество с ограничена отговорност (ЕООД), в съответствие с разпоредбите на чл.113 - 157 от Търговския закон, наричано по - нататък за краткост "Дружеството".

(2). Дружеството е самостоятелно юридическо лице.

(3). Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличният собственик на капитала.

(4). Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на Дружеството само до размера на дружествения капитал.

ФИРМА

Чл.2. Фирмата на дружеството е **„АВГУСТА ПРИМА".**

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3. (1). Седалището на дружеството е в гр. Стара Загора.

(2). Адресът на управление на дружеството е ул. „Железни врата" № 17, ет.3, ап.6.

СРОК

Чл.4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. (1). „Търговия с всякакъв вид промишлени, хранителни и селскостопански изделия и продукти, строителство и строително ремонтни дейности, транспортни услуги и услуги със строителна механизация, туристически услуги, ресторантьорство, сладкарство и хотелиерство, търговия с недвижими имоти, както и всички дейности и услуги, които не са забранени от закона, а за дейности подлежащи на разрешителен или лицензионен режим – след получаване на съответното разрешение или лиценз."

(2). Предметът на дейност на Дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Едноличният собственик на капитала.

II. КАПИТАЛ

ДРУЖЕСТВЕН КАПИТАЛ

Чл.6. Капиталът на дружеството е в размер на **500.00 евро** (петстотин евро).

ДЯЛОВЕ

Чл.7. (1). Дружественият капитал на Дружеството в размер на **500.00 евро** (петстотин евро) е разпределен в 10 (десет) дяла от 50.00 евро (петдесет евро) всеки един.

(2). Към момента на вписването на настоящия учредителен акт, в дружеството са внесени 100% от капитала в размер на 500.00 евро (петстотин евро).

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.8. (1). Капиталът може да бъде увеличен по решение Едноличният собственик на капитала, при спазване изискванията на Търговския закон.

(2). Намаляването на капитала до предвидения в закона минимум може да се извърши чрез намаляване на номиналната стойност на дяловете в капитала при спазване изискванията на Търговския закон.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.9. Органи на управление на Дружеството са:

1. Управителят;
2. Едноличният собственик на капитала.

УПРАВИТЕЛ

Чл.10. (1). Дружеството се управлява и представлява от Едноличният собственик на капитала лично или чрез определен от него управител.

(2). Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят, в случаите, когато е лице различно от едноличния собственик на капитала, няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на Дружеството, освен ако е специално упълномощен за това от Едноличният собственик на капитала.

Чл.11. (1). В изпълнение на функциите си Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Едноличният собственик на капитала;
2. организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, организира стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудови договори със работниците и служителите на Дружеството.

(2). Отношенията между Едноличният собственик на капитала и Управителя, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Чл.12. (1) Едноличният собственик:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За взетите решения по ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол в писмена форма.

(3) Едноличният собственик взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

IV. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.13. (1). Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличният собственик на капитала.

(2). В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.14. (1). Прекратяването на дейността и ликвидацията на Дружеството се извършва в съответствие с изискванията на Търговския закон.

(2). За неуредените с този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. (1). Настоящият Учредителен акт влиза в сила след регистрацията на Дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, съобразно изискванията на закона.

(2). Този Учредителен акт е в сила до промяната му, реорганизацията или прекратяването на Дружеството.

(3). За въпроси, които не са уредени в Учредителен акт, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото в РБългария законодателство.

Настоящият учредителен акт се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра - един за Агенцията по вписванията и един за Едноличният собственик на капитала.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

.....

Тодор Златев Дурбарски