

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

ГИТ КОНСУЛТ ЕООД

към 31. 12. 2011 година

Е И К :

200570130

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		6	3
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		1	1	а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги		1	1	в) Услуги		6	3
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения				3. Разходи за придоб.активи по СН			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				4. Други приходи, в т.ч.:			
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансираня			
4. Разходи за амортизация и обезценка		1	1	ОБЩО приходи от оперативна дейност		6	3
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		1	1	(1 + 2 + 3 + 4)			
- разходи за амортизация		1	1				
- разходи за обезценка				5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
б) разходи за обезценка на текущ КА				- прих.от участия в предпр.от група			
5. Други разходи, в т.ч. :				- други			
а) балансова ст-ст на продадени активи							
б) провизии				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
в) други				- прих.от участия в предпр. от група			
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		2	2	- други			
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)				7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
6. Разходи от обезценка на фин.активи				- приходи от предприятия от група			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
- други				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				- други			
а) разходи, свързани с предпр. от група				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи							
в) разходи за лихви				8. Печалба от обичайната дейност			
г) други				9. Извънредни приходи			
8. Печалба от обичайната дейност		4	1	Общо Разходи		2	2
9. Извънредни разходи				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
Общо Разходи		2	2	Общо Приходи		6	3
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба		4	1	10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)		4	1	11. Загуба (балансова)			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		6	3	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		6	3

Дата на изготвяне на отчета:

30.03.2012 г.

Съставител :

Теодора Ангелова

Ръководител :

Теодора Ангелова



ГИТ КОНСУЛТ ЕООД

КЪМ

Е И К :

200570130

31-Декември-11

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				І. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
І. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				ІІ. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				ІІІ. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				ІV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгразд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група І :				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
ІІ. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				Общо за група ІV :			
--- земи				V. Натурална печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :		2	1
--- сгради				--- Неразделена печалба		2	1
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Непокрита загуба			
3. Съоръжения и други ДМА				Общо за група V :		2	1
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане							
Общо за група ІІ :				VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		4	1
ІІІ. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ							
1. Акции и дялове от предприятия в група				ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :		11	7
2. Предоставени заеми на предприятия в група							
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
6. Други заеми				--- оторочени данъци			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.				3. Други провизии и сходни задължения			
Общо за група ІІІ :							
ІV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ				ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :		0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :							
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
І. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облгит. заеми с бдд.посочване на конвертируемите, в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			

---	продукция				до 1 година				
---	стоки				над 1 година				
4.	Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					4. Задължения към доставчици, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					5. Задължения по полици, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					8. Други задължения, в т.ч. :				1
					--- други задължения, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					--- към персонала, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					--- осигурителни задължения, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					--- данъчни задължения, в т.ч. :				1
					до 1 година				1
					над 1 година				
					ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" : , в т.ч. :				1
					до 1 година				1
					над 1 година				
					Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч. :				
					до 1 година				
					над 1 година				
					СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)				12
					УСЛОВНИ АКТИВИ				7

Дата на съставяне на отчета:

30.03.2012 г.

Съставител :

Теодора Ангелова

Ръководител :

Теодора Ангелова



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

ГИТ КОНСУЛТ ЕООД

01.01.2011 - 31.12.2011

Е И К :

200570130

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	6		6	3	1	2
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	1	1		1	1	
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	7	1	6	4	2	2
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	7	1	6	4	2	2
Д. Парични средства в началото на периода			5			3
Е. Парични средства в края на периода			11			5

Дата на съставяне на отчета:

30.03.2012 г.

Съставител:

Ръководител:

Теодора Ангелова

Теодора Ангелова



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ГИТ КОНСУЛТ ЕООД

за 2011 год.

ЕИК:

200570130

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5							2			7
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период										4	4
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5							2		4	11
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5							2		4	11

Дата на съставяне на отчета:

30.03.2012 г.

Съставител:
Теодора АнгеловаРъководител:
Теодора Ангелова

**ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
НА „ГИТ КОНСУЛТ“ ЕООД към 31 декември 2011 год**

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
съставен към 31.12.2011 година**

1. Учредяване и регистрация

„ГИТ КОНСУЛТ“ ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано в гр.Варна през 2011 година.

Основният предмет на дружеството е счетоводни услуги.

2. Счетоводна политика

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското законодателство и приложимите Национални счетоводни стандарти.

Счетоводството се осъществява при спазване на следните принципи:

1. Предпазливост – като се оценяват и отчитат предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.
2. Съпоставимост между приходите и разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, за който са отчетени разходите за тяхното получаване.
3. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват съобразно тяхното икономическо съдържание, а не според правната им форма.
4. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходен отчетен период, за да се постигне съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

Фирмата осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти като спазва изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

Съставя се годишен финансов отчет към 31 декември в хиляди лева, отразявайки вярно и честно имущественото и финансово състояние, отчетеният финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

Информацията, представена в годишния финансов отчет отговаря на следните изисквания:

1. Разбираемост
2. Уместност
3. Надежност
4. Сравнимост
5. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

2.2. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. Ръководителят на фирмата поема отговорността за съставянето на счетоводните отчети.

2.3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те се извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.4. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.4.1. Дружеството е възприело и прилага препоръчителния подход за оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното им признаване като актив.

Новопридобитите дълготрайни материални активи са оценени по цена на придобиване, която включва купуната цена и разходите, направени за въвеждане на актива в експлоатация. В случаите, в които един дълготраен материален актив съдържа значими компоненти, които имат различен срок на полезен живот, те са отчетени като отделни дълготрайни активи. Стойността на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи включва стойността на материалите, външните услуги и прекия труд.

Прагът на същественост, над който се признава един дълготраен материален актив е 700лв.

2.4.2. Дълготрайните нематериални активи са оценени по тяхната цена на придобиване, намалена с начислената амортизация.

2.4.3. Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване. Цената на придобиване включва разходите по придобиване и всички разходи направени във връзка с доставянето им до сегашното местоположение и вид. Изписването на материалните запаси се извършва по метода среднопретеглена стойност.

2.4.4. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Обезценка на несъбираеми и трудносъбираеми вземания към 31 декември 2011 година не е извършена. Ръководството на дружеството счита, че вземанията са събираеми съгласно уговорените срокове.

2.4.5. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Дружеството има експлоатационен лизинг и отчита като разходи за външни услуги начислените наемни вноски.

2.4.6. Обезценка на активи. Балансовата стойност на активите на дружеството, с изключение на материалните запаси и отсрочените данъчни активи се преразглежда към датата на изготвяне на баланса, с цел да се определи дали има индикации за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива. Загубата от обезценка се признава винаги, когато балансовата стойност на един актив или група активи, генерираща парични постъпления, превишава неговата възстановима стойност. Загуби от обезценка се признават в отчета за приходи и разходи, освен ако няма предварително формиран преоценъчен резерв за съответния актив. Всяка обезценка на преоценен актив се третира като намаление на преоценъчния резерв, доколкото загубата от обезценката не надвишава сумата на преоценъчния резерв формиран по отношение на самия актив. В края на годината няма обезценка на активи.

2.4.7. Регистрираният Основен капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация.

2.4.8. Краткосрочните и дългосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване.

Като краткосрочни задължения в баланса на дружеството са представени задължения със срок на погасяване до 12 месеца.

2.5. Амортизация на дълготрайните активи

Амортизацията на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани като последователно е прилаган линейният метод. По групи активи са прилагани следните амортизационни норми:

2.6. Признаване на приходите и разходите свързани с основната дейност

Приходите от продажбите и **разходите** за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинно-следствена връзка между тях.

2.7. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство за 2011 година дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10%.

2.8. Съхраняване на информацията

Счетоводната информация се съхранява във фирмата по реда, предвиден в Закона за държавния архивен фонд в следните срокове:

1. Ведамости за работна заплата – 50 години.
2. Счетоводни регистри и финансови отчети – 10 години.
3. Документи за данъчен контрол – до 5 години след изтичане на давностния срок за погасяване на публично задължение.
4. Документи за финансов одит – до следващия одит.
5. Всички останали носители – 3 години.

След изтичане на сроковете на съхранението носителите на счетоводна информация, които не подлежат на предаване в държавния архивен фонд се унищожават.

РЪКОВОДИТЕЛ:

