УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"Лазарови 46"

Днес, 18.08.2021 год., в град Варна, СИМЕОН МИРОСЛАВОВ ЛАЗАРОВ, ЕГН [redacted], л.к.№ [redacted], изд. на [redacted] г. от МВР - гр.[redacted], с постоянен адрес: гр. Варна, ул. Панагюрище № 6, съгласно изискванията на ТЗ подписвам настоящия акт.

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1./1/ Настоящият акт урежда въпросите, свързани с учредяването, съществуването, управлението, дейността и прекратяването на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по долу за краткост Дружеството.
/2/. Фирмата на Дружеството е **"ЛАЗАРОВИ 46" ЕООД**. За отношенията си с чужбина, дружеството може да използва фирмата си в точен превод на чужди езици, като на латиница името на фирмата ще се изписва по следния начин: **"Lazarovi 46" LTD**.
/3/. Седалището на дружеството по смисъла на чл. 12 ал. 1 ТЗ е в гр. Варна. Адресът на управление на дружеството е гр. Варна, ул. Панагюрище № 6.
/4/. Дружеството се образува за **неопределено време** и се смята за възникнало от датата на вписването му в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.
Чл.2./1/. **Предмет на дейност на дружеството е:** УПРАВЛЕНИЕ И СТОПАНИСВАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ; ПОКУПКА, СТРОЕЖ И ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА ИЛИ ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ; ПОСРЕДНИЧЕСТВО И КОНСУЛТИРАНЕ ПРИ ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ; ВЪТРЕШЕН ДИЗАЙН И ОФОРМЛЕНИЕ НА СГРАДИ; СТРОИТЕЛСТВО, РЕМОНТ И ПОДДРЪЖКА НА СГРАДИ, ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ С ГРАЖДАНСКО И ПРОМИШЛЕНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ; КОНСУЛТАНТСКА И ПРОЕКТАНТСКА ДЕЙНОСТ В ОБЛАСТТА НА АРХИТЕКТУРАТА И СТРОИТЕЛСТВОТО; ПОКУПКИ НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО; ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ СЪС СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ, ПОЛУФАБРИКАТИ И СТРОИТЕЛНА ТЕХНИКА В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА; ПРОИЗВОДСТВО, ИЗКУПУВАНЕ, ПРЕРАБОТКА И ТЪРГОВИЯ СЪС СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ПРОИЗВОДСТВО, ПРЕРАБОТКА, ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО С БИОЛОГИЧНО ЧИСТИ ХРАНИ, БИО И ОРГАНИЧНИ ПРОДУКТИ, ЗЕМЕДЕЛСКИ ПРОДУКТИ, ВНОС И ИЗНОС НА ХРАНИТЕЛНИ И НЕХРАНИТЕЛНИ СТОКИ; ОТКРИВАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ - БЪРЗА ЗАКУСКА, РЕСТОРАНТЬОРСТВО; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ; ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ; ЛИЗИНГОВИ СДЕЛКИ; СКЛАДОВИ СДЕЛКИ; СДЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ; ХОТЕЛИЕРСКИ, ТУРИСТИЧЕСКИ, ИНФОРМАЦИОННИ, ПРОГРАМНИ ИЛИ ДРУГИ УСЛУГИ; РЕКЛАМНО-ИЗДАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ; СКЛАДОВА, ДИСТРИБУТОРСКА, ТРАНСПОРТНА, СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ; ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; КАКТО И ВСЯКАКЪВ ВИД СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ В ИНТЕРЕС НА ДРУЖЕСТВОТО, НЕЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН - СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА ЛИЦЕНЗ ЗА СЪОТВЕТНАТА ДЕЙНОСТ, КОГАТО ТАКЪВ Е ИЗИСКУЕМ.

/2/. Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.
Чл.3. Дружеството е отделно юридическо лице и работи на самостоятелен баланс и стопанска сметка.

ГЛАВА II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.4/1/.Капиталът на дружеството е 100 /Сто/ лева, разпределен на 100/Сто/ дяла от по 1/Един/ лев единия, внесен изцяло.
/2/ Едноличен собственик на капитала е СИМЕОН МИРОСЛАВОВ ЛАЗАРОВ.
Чл.3. (1) Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен или намаляван с решение на собственика.
Чл.6. Увеличаването на капитала се извършва по следния начин:

- чрез записване на нови дялове;
- чрез увеличаване на съществуващите;
- чрез приемане на нови съдружници - в този случай дружеството се преобразува в ООД.

Чл.7. Капиталът не може да бъде намаляван под законоустановения минимум.

ГЛАВА III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8 /1/Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала СИМЕОН МИРОСЛАВОВ ЛАЗАРОВ.
/2/ Едноличният собственик може да възложи управлението на Дружеството на друго лице /управител/ по силата на договор за възлагане на управление, като това обстоятелство се вписва в търговския регистър.
Чл.9. Едноличният собственик решава всички въпроси по управлението на дружеството ог компетентността на Общото събрание, а именно:
1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
3. Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;
4. Сключва договор за управление на Дружеството;
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства на Дружеството, както и за участие или прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;
6. Взема решения за придобиване и продаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, оборудване, техника, материали и др.
7. Определя стратегията, приема плановете за развитие на Дружеството, правилата за организация и управление на стопанската дейност;
9. Взема решения за формиране на необходимите за дейността на Дружеството фондове и техния размер;
10. Определя структурата на Дружеството, броя на служителите и тяхното възнаграждение;
11. Одобрява типов договор за работниците и служителите на Дружеството, начина на тяхното назначаване и освобождаване;
12. Взема решения за ползване на заеми и кредити;
13. Взема решения за издаване на облигации и други ценни книжа;
14. Взема решения за изменение предмета на дейност на Дружеството, прекратяването му и обявяване на ликвидация;
15. Взема решения за допълнителни парични вноски
Чл. 10. За всяко взето решение Едноличният собственик на капитала изготвя протокол в съответната за решенията на Общото събрание форма.
Чл. 11. В случай на назначен управител, едноличният собственик със сключения доювор за възлагане на управление му възлага оперативното ръководство на Дружеството и определя неговите правомощия.
Чл. 12. Управителят ще:
1. Организира и ръководи дейността, контролира бизнеса и делата на Дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик,
2. Представлява Дружеството пред държавни органи и трети лица в страната и чужбина;
3. Сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на Дружеството, организира и контролира работата им;
4. Упълномощава трети лица да представляват съответно Управителя или Дружеството;
5. Упълномощава трети лица да ползват движимо или недвижимо имущество, собственост на Дружеството;
6. Осигуряват изпълнението на решенията на едноличния собственик;
7. Подготвя баланса и годишния отчет на Дружеството и ги представя за одобрение.
Чл. 13. /1/Управителят отговаря имуществено пред Дружеството за причинени вреди.
/2/Управителят може със съгласието на едноличния собственик на капитала да прехвърли правата си другиму с оглед защита на интересите на дружеството. Прехвърлянето се извършва писмено, а в указаните от закона случаи - писмено с нотариална заверка на подписа. Управителят отговаря пред дружеството за действията на упълномощеното от него лице.

ГЛАВА IV. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Чл.14. Дружеството отговаря за задълженията си с цялото си имущество, а собственикът на капитала отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловото участие в него.
Чл .15. Имуществото на дружеството се състои от капитала, пари, вещи, право на собственост, вещни права, ценни книги, дялово участие в други дружества, вземания и други, придобити в резултат на дейността му.
Чл. 16. За сделки извършени от собственика на капитала, от името на дружеството преди възникването му, той отговаря неограничено.
Чл. 17 Дружеството може да придобива движимо и недвижимо имущество, да строи сгради и други обекти, като използва свои средства, кредити и доброволен труд на собственика и други допълнителни временни и възвръщаеми вноски на едноличния собственик в съответствие с българското законодателство и настоящия договор.

Чл. 18. Финансовата година на Дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември.

ГЛАВА V. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК.

Чл.19 (1) Приемането на нов съдружник става по решение на едноличния собственик на капитала, с подаване на писмена молба, в която той заявява, че е съгласен и приема условията на настоящия учредителен акт.
(2) Молбата се прилага към учредителния акт и става неразделна негова част. Решението за приемане на нов съдружник се заявява за вписване в търговския регистър.
(3) Съдружникът встъпва в членствени правоотношения, от момента на придобиване на дял от дружественото имущество.

ГЛАВА VI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И КОНТРОЛ.

Чл.20. Търговската документация и делата на дружеството се водят в съответствие с Търговския закон и Закона за счетоводството.
Чл.21. В края на стопанската година управителят извършва опис на имуществото на дружеството и съставя:
а/ баланс;
б/ сметка "печалби и загуби".
Балансът се представя за одобрение от едноличния собственик, придружен от отчетен доклад на управителя.

ГЛАВА VII. РАБОТНА ЗАПЛАТА

Член 22. Дружеството само определя средствата за работна заплата и формата и системата за заплащане на труда, при спазване разпоредбите на действуващите нормативни актове.

ГЛАВА VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 23. Дружеството се прекратява:
- по решение на едноличния собственик на капитала;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на съда;
- поради несъстоятелност, обявена от съда.

Член 24. При прекратяване на дружеството по решение на собственика, той определя ликвидатора, който извършва ликвидацията според разпоредбите на закона.
Член 25. Дружеството не се прекратява автоматично при смъртта на едноличния собственик на капитала. Наследниците му в шест-месечен срок от откриване на наследството решават дали да продължат дейността на дружеството.

ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. Дружеството може да регистрира клонове и в други градове на Република България по установения в закона ред.
Чл. 27. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите нормативни актове на Република България.
Чл. 28. Настоящият учредителен акт се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за учредителя и един за Агенцията по вписванията.

17.08.2021 г.
гр. Варна

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

.....

СИМЕОН МИРОСЛАВОВ ЛАЗАРОВ