УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
(устав)

на Еднолично дружество с ограничена отговорност **„ИНТЕРЛИНК ШПЕД”** /изписва се и на чужд език **“INTERLINK SPED” Ltd/**

Днес 23.02.2026 г. в гр.Петрич, обл.Благоевград на основание чл.113 и чл.119 от ТЗ се учреди Еднолично дружество с ограничена отговорност с

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1 С настоящия акт-устав се образува Еднолично дружество с ограничена отговорност (Еднолично ООД) по смисъла на чл.113 и във връзка с чл.116, 147 и 157 от ТЗ с наименование **„ИНТЕРЛИНК ШПЕД” ЕООД** /изписва се и на чужд език/

Чл. 2 Седалището и адреса на управление на дружеството ще бъде в гр.Петрич, ул.”Димитър Гощанов” № 15, ет.1, Република България.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 3 Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българския закон, отделно от учредителя – собственик на капитала.

Чл. 4 Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и чужбина, съобразно действащото законодателство. То може да участва в други дружества чрез закупуване на дялове, акции и като учредител на нови дружества.

Чл. 5 Дружеството може да придобива всякакви права и вещи, съобразно българското законодателство, необходими за осъществяването предмета на дейност, както и да осъществява всякаква друга дейност, имаща за цел улесняване на стопанската му дейност.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6 Дружеството може да извършва следните сделки:

Покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; покупко-продажба на всякакъв вид промишлени и селскостопански стоки, авточасти и строителни материали; производство и търговия с конфекция и трикотажни облекла, обувки и други изделия от кожа, ишлеме; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и чужбина със собствени или наети автомобили; транспортна дейност; складови сделки; лицензионни сделки; стоков контрол; хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизинг; таксиметрови услуги; сервизни услуги; дърводобив и дървопреработване; внос и продажба на МПС, вътрешен и международен товарен автомобилен транспорт и всякакъв вид други дейности, незабранени със закон.

Чл. 7 Дружеството се учредява за неопределен срок.

ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 8 Името на едноличния собственик е **ДЖОКО ДИНЕВ,**

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСВОТО

Чл. 9 Капиталът на дружеството е в размер на 500.00€ /петстотин/ евро, разпределен на 50 /петдесет/ дяла по 10.00€ /десет/ евро. Капиталът на дружеството е изцяло моя собственост. До искането за регистрация са внесени 100% от капитала в размер на 500.00€ /петстотин/ евро.

Чл. 10 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл. 11 Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика за изменение на Учредителния акт (обстоятелството се вписва в търговския регистър). Намаляването на капитала се извършва, като в решението задължително се посочва:

- целта на намаляването;
- размерът;
- начинът, по който ще се извърши намалението.

Чл. 12 Намалението на капитала се извършва при спазване на изискванията на чл.150 от Търговския закон.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 13 **„ИНТЕРЛИНК ШПЕД" ЕООД** /изписва се и на чужд език/ се представлява и управлява от управителя **ДЖОКО ДИНЕВ,**

Чл. 14 Собственикът на капитала:

- изменя и допълва учредителния акт;
- приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
- взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
- определя управител на дружеството, сключва договор за управление с него, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- взема решение за приемане на съдружници;
- създава поделения на дружеството;

- взема решения за предявяване на искове от дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси;
- подписва всички документи, издавани от дружеството;
- взема решения и извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт-устав.
- за решенията по чл. 137, ал.1 от ТЗ, а именно за решенията по ал.1, т.2, 4, т.5, предложение първо и т.7 от ч. 137 от ТЗ на Република България **не се съставя протокол с нотариално заверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно. Достатъчно е само обикновената писмена форма на решението**.

Чл. 15 Управителят ръководи цялата стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с осъществяване на предмета на дейност на дружеството, с изключение на тези, които по закон или по разпореждане на настоящия учредителен акт са възложени за решаване изключително на собственика.

При водене на дружествените работи управителят е длъжен да действа с грижата на добър търговец в рамките на закона, настоящия учредителен акт и решенията на собственика.

Дружеството може да има повече от един управител.

Чл. 16 Управителят има следните правомощия:
- представлява дружеството;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
- решава и контролира разходите на дружеството и ги представя пред собственика за одобрение;
- урежда взаимоотношенията на дружеството с държавния бюджет;
- сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
- сключва договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството;
- събира вземания на дружеството, извършва плащания;
- разработва проекти за годишни и перспективни планове, изготвя годишния отчет и баланса на дружеството;
- взема решения и извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт-устав;
- подписва всички видове документи, включително запис на заповед, чек, менителница, валутни преводи и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.

Чл. 17 Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди на дружеството.

Чл. 18 Управителят води и отговаря за съхранението на книгите на дружеството:
- книга за дяловете на съдружниците;
- протоколна книга на общото събрание.

Чл. 19 По решение на собственика на капитала се избира контрольор на дружеството. Правомощията и отговорността на същия се определят от Търговския закон.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 20 Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност като започва на 1 януари и завършва на 31 декември на съответната година. В края на всяка стопанска година се изготвя годишен счетоводен отчет на дружеството.

Чл. 21 Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на собственика на капитала. Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски, определени по реда на Търговския закон или от фондовете на дружеството, ако са създадени такива.

Чл. 22 Собственикът на капитала може да образува парични фондове. Размерът на отчисленията се определя от собственика в рамките на закона.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 23 Едноличното дружество се прекратява:
- по решение на едноличния собственик на капитала;
- чрез вливане или сливане с друго дружество;
- поради несъстоятелност, обявена от съда;
- в предвидените от закона случаи по решение на съда;
- със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Учредителният акт се подписа от едноличния собственик на дружеството в два екземпляра – по един за съда и за дружеството.

Едноличен собственик:

.....