ГОДИШЕН
ФИНАНСОВ
ОТЧЕТ
на “ФЕРТ БУЛ”ЕАД
гр.Стара Загора
за 2019 година

Наименование на предприятието:	"Ферт Бул"ЕАД
Седалище и адрес на управление:	Стара Загора
Област:	Стара Загора
Община:	Стара Загора
Град:	Стара Загора
Ул.:	"Кап.Никола Андрев "7 вх.Б ет.2
ЕИК ПО ТР/БУЛСТАТ	204846042
Рег.№ по ДДС	BG204846042
Период, за който се отнася Годишния финансов отчет	2019г.
Дата, към която е съставен Годишния финансов отчет	31.12.2019г.
Дата на изготвяне на Годишния финансов отчет	30.04.2020г.

Съставил: .....
/Г.Пашов - Одит Консулт-Пашова ООД/

Ръководител: .....
/Ю.Димитрова/

ООД Одит консулт ПАШОВА СТАРА ЗАГОРА

Ферт Бул ЕАД СТАРА ЗАГОРА

СЪДЪРЖАНИЕ

БАЛАНС 4
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ 5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИ ПОТОЦИ 6
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ 7

I.ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО 8
1.Собственост и управление 8
2.Предмет на дейност 8
3.Структура на дружеството. 8
4.Дати и периоди представени във финансовия отчет 9
II.ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО 9
1.База за изготвяне на финансовия отчет 9
2. Сравнителни данни 9
3.Отчетна валута 9
4.Приходи 10
5.Разходи 10
6. Дълготрайни материални активи 10
7. Нематериални дълготрайни активи 11
8. Методи на амортизация 12
9. Преглед за обезценка 12
10.Материални запаси 12
11.Финансови инструменти. 13
11.1.Вземания от клиенти и други текущи вземания. 13
11.2.Пари и парични еквиваленти. 13
11.3.Лизинг 14
11.4.Лихвоносни заеми . 14
11.5.Инвестиции в дъщерни предприятия. 15
11.6.Задължения към доставчици. 15
11.7.Други задължения. 16
12.Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство 16
13.Данъци върху печалбата 16
14.Капитал и резерви 17
III.ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ 18
ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ 18
1.Приходи 18
1.1.Нетни приходи от продажби на стоки 18
1.2.Нетни приходи от продажби на услуги 18
1.3.Разходи за придобиване на активи по стопански начин 18
1.4.Други приходи от продажби 18
1.5 Финансови приходи 19
2.Разходи 19
2.1. Разходи за материали 19
2.2. Разходи за външни услуги 19
2.3.Други разходи 20
2.4. Общо финансови разходи 20
3.Данъчно облагане 20
ПОЯСНЕНИЯ КЪМ БАЛАНСА 21
1.Дълготрайни материални, нематериални и финансови активи 21
2.Отсрочени данъци 22
3.Материални запаси 22
4.Вземания от клиенти 23
5.Други вземания 23
6.Парични средства 23
7.Разходи за бъдещи периоди 24
8.Задължения към финансови предприятия 24
9.Задължения по лизингови договори 24
10. Задължения към персонала и осигуровки 25

11.Данъчни задължения 25
ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ 25
1.Съдебни дела 25
2.Сделки със свързани лица 25
3.Събития след датата на баланса 27
4.Предположение за действащо предприятие 27
5.Оценка управление на риска 27
6.Друга информация необходима за правилното разбиране на финансовия отчет. 28

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "ФЕРТ БУЛ" ЕАД
към 31.12.2019 г.

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А.Записан, но невнесен капитал				**А.Собствен капитал**			
Б.Нетекущи (дълготрайни активи)				**I.Записан капитал**		50	50
I.Нематериални активи		49	42	**II.Премии от емисии**			
II.Дълготрайни материални активи				**III.Резерв от последващи оценки**			
1.Земи и сгради		5 572	1 568	**IV.Резерви**		57	57
Земи		990	726	1.Законови резерви		57	57
Сгради		4 582	842	**V.Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**			
2.Машини, производствено оборудване и апаратура		1 217	568	- неразпределена печалба		4 495	4 316
3.Транспортни средства		828	318	**Общо за група V:**		4 495	4 316
4.Съоръжения		49	51	**VI.Текуща печалба (загуба)**		(1 181)	179
5.Стопански инвентар и др.		57	16	**Общо за раздел А:**		3 421	4 602
6.Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		281	2 141	**Б.Провизии и сходни задължения**			
Общо за група II:	1	8 004	4 662	**В.Задължения**			
III.Дългосрочни финансови активи				1.Задължения към финансови предприятия., в т.ч.:	8	13 321	10 152
1.Акции и дялове в предприятия от група		45	0	до 1 година		11 619	8 964
2.Други заеми		445	191	над 1 година		1 702	1 188
Общо за група II:	1	490	191	2.Получени аванси, в т.ч.:		4 617	6 927
IV.Отсрочени данъци	2	7	3	до 1 година		4 617	6 927
Общо за раздел Б:		8 550	4 898	над 1 година		0	0
В.Текущи (краткотрайни активи)				3.Задължения към доставчици, в т.ч.:		8 780	401
I.Материални запаси				до 1 година		8 780	401
1.Суровини и материали		316	511	над 1 година		0	0
2.Стоки		10 629	2 828	4.Задължения по лизингови договори, в т.ч.:	9	474	96
3.Предоставени аванси		4 283	8 774	до 1 година		196	72
Общо за група I:	3	15 228	12 113	над 1 година		278	24
II.Вземания				5.Други задължения,в т.ч.:		490	123
1.Вземания от клиенти и доставчици	4	4 726	2 510	- към персонала	10	165	61
над 1 година		0	0	- осигурителни задължения	10	52	20
2.Други вземания	5	1 146	1 169	- данъчни задължения	11	51	26
над 1 година		0	0	**Общо за раздел В, в т.ч.:**		27 682	17 699
Общо за група II:		5 872	3 679	до 1 година		25 702	16 487
III.Инвестиции				над 1 година		1 980	1 212
IV.Парични средства, в т.ч.:				**Г.Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:**			
- в брой		125	96	-приходи за бъдещи периоди		61	0
- в разплащателни сметки		1 092	1 442	**Общо за раздел Г:**		61	0
Общо за група IV:	6	1 217	1 538				
Общо за раздел В:		22 317	17 330				
Г.Разходи за бъдещи периоди	7	297	73				
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		31 164	22 301	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**		31 164	22 301

Приложенията от стр.8 до стр.28 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Изпълнителен директор .....
/Юлия Димитрова/

Дата на съставяне: 30.04.2020г

Заверил съгласно одиторски доклад от 20.05.2020г

Регистриран одитор: .....
/ Красимира Панайотова/

Красимира Панайотова 0485 Регистриран одитор

Съставител: .....
/ Георги Пашов-Одит консулт Пашова ООД/

Ферт Бул ЕАД СТАРА ЗАГОРА

Одит консулт ПАШОВА ООД СТАРА ЗАГОРА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "ФЕРТ БУЛ" ЕАД
за 2019г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Приложение	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Приложение	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А.Разходи				**Б.Приходи**			
1.Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		2 232	1 094	1.Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		81 920	57 664
				а) стоки	1.1	81 802	57 562
а) суровини и материали	2.1	427	197	б) услуги	1.2	118	102
б) външни услуги	2.2	1 805	897	2.Разходи за придобиване на активи по стопански начин	1.3	15	7
2.Разходи за персонала, в т.ч.:		1 569	631				
а) разходи за възнаграждения		1 357	531	3.Други приходи	1.4	717	168
б) разходи за осигуровки		212	100	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3)**		**82 652**	**57 839**
3.Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:		181	204				
а)разходи за амортизация		181	204	4.Други лихви и финансови приходи, в т.ч.		250	6
4.Други разходи, в т.ч.:	2.3	79 498	55 387	а)положителни разлики от промяна на валутни курсове		210	0
а) балансова стойност на продадените активи		78 776	55 222				
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)		**83 480**	**57 316**	**Общо финансови приходи (4)**		**250**	**6**
5.Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		166	5				
6.Разходи за лихви и други финансови разходи		441	322				
Общо финансови разходи (5+6)	2.4	**607**	**327**				
Общо разходи (1+2+3+4+5+6)		**84 087**	**57 643**	**Общо приходи (1+2+3+4)**		**82 902**	**57 845**
7.Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	3	**0**	**202**	**5.Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**	3	**1 185**	**0**
8.Разходи за данъци от печалбата	3	**(4)**	**23**				
9.Печалба (7-8)		**4**	**179**	**6.Загуба (5+ ред 8 от раздел А)**	3	**1 181**	**0**
Всичко (Общо разходи +8+9)		**84 087**	**57 845**	**Всичко (Общо приходи +5)**		**84 087**	**57 845**

Приложенията от стр.8 до стр.28 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Ферт Бул ЕАД
СТАРА ЗАГОРА

Дата: 30.04.2020 г.

Изпълнителен директор .....
/Юлия Димитрова/

Заверил съгласно одиторски доклад от 20.05.2020г.

Регистриран одитор: .....
/Красимира Панайотова/

0485 Красимира Панайотова
Регистриран одитор

Съставител: .....
/Георги Пашов-Одит консулт Пашова ООД/

ООД Одит консулт ПАШОВА СТАРА ЗАГОРА

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
за 2019 г.

(хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	*1*	*2*	*3*	*1*	*2*	*3*
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	95 207	93 361	1 846	69 011	64 916	4 095
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1 350	(1 350)	-	611	(611)
4. Плащания при разпределения на печалби	-	-	-	-	228	(228)
5. Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	-	-	-	96	(96)
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	20	21	(1)	-	-	0
7. Други парични потоци от основната дейност	18	46	(28)	-	26	(26)
Общо за раздел А	**95 245**	**94 778**	**467**	**69 011**	**65 877**	**3 134**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	3 239	(3 239)	4	3 563	(3 559)
Общо за раздел Б	**-**	**3 239**	**(3 239)**	**4**	**3 563**	**(3 559)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци, свързани с получени или предостаени заеми	8 534	5 359	3 175	14 319	12 805	1 514
2. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	453	(453)	-	327	(327)
3. Плащания на задължения по лизингови договори	-	271	(271)	-	132	(132)
Общо за раздел В	**8 534**	**6 083**	**2 451**	**14 319**	**13 264**	**1 055**
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**103 779**	**104 100**	**(321)**	**83 334**	**82 704**	**630**
Д. Парични средства в началото на периода			**1 538**			**908**
Е. Парични средства в края на периода			**1 217**			**1 538**

Приложенията от стр.8 до стр.28 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Дата: 30.04.2020 г.

Изпълнителен Директор: .....
/Юлия Димитрова/

Заверил съгласно Одиторски доклад от 20.05.2020 г.

Красимира Панайотова 0485 Регистриран одитор

Регистриран одитор: .....
/ Красимира Панайотова/

Ферт Бул ЕАД СТАРА ЗАГОРА

Съставител: .....
/Г.Пашов- Одит консулт Пашова ООД/

ООД Одит консулт ПАШОВА СТАРА ЗАГОРА

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "ФЕРТ БУЛ" ЕАД

за 2019 г.

(в хил.лв.)

Показатели	Записан капитал	РЕЗЕРВИ		Финансов резултат от минали години		Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
		Законови	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1.Салдо в началото на отчетния период	50	57	0	4 316	0	179	4 602
2.Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	(1 181)	(1 181)
3.Разпределения на печалба, в т.ч.	0	0	0	179	0	(179)	0
дивидент	0	0	0	0	0	-	0
4.Салдо към края на отчетния период	50	57	0	4 495	0	(1 181)	3 421

Приложенията от стр.8 до стр.28 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Дата на съставяне: 30.04.2020 г.

Изпълнителен директор: .....
/Юлия Димитрова/

Заверил съгласно одиторски доклад от 20.05.2020г.

Регистриран одитор: .....
/Красимира Панайотова/

Красимира Панайотова 0485 Регистриран одитор

Ферт Бул ЕАД СТАРА ЗАГОРА

Съставител: .....
/Г.Пашов - Одит консулт Пашова ООД/

Одит консулт ПАШОВА СТАРА ЗАГОРА

I.ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„ФЕРТ БУЛ" ЕАД, гр.Стара Загора с ЕИК 204846042 е правоприемник на „ФЕРТ БУЛ" ЕООД, гр.Стара Загора с ЕИК 201760976, което е било регистрирано в Агенция по вписванията с удостоверение № 20111026124155 / 26.10.2011 г.

Едноличното акционерно дружество „ФЕРТ БУЛ" ЕАД, се регистрира в Агенция по вписванията с удостоверение № 20171106110915 на **06 ноември 2017 г.** на основание чл.264 от Търговския закон - преобразуване чрез промяна на правната форма.

Седалището и адреса на управление на акционерното дружество е град Стара Загора, ул.„Кап.Никола Андреев № 7, вх.Б,ет.2,ап.14

Дружеството е учредено за неопределен срок.

1.Собственост и управление

Основният капитал на дружеството е 50 000 лв. /Петдесет хиляди лева/, разпределен в 50 000 поименни акции по 1 лев .

След преобразуването (или от 06.11.2017 г) дружеството има едностепенна форма на управление- Съвет на директорите, който се състои от 3 физически лица :

Председател : Юлия Борисова Димитрова
Членове: Елка Иванова Атанасова
Данаил Йорданов Николов

Дружеството се представлява и управлява от Юлия Борисова Димитрова – изпълнителен директор и едноличен собственик на капитала.

2.Предмет на дейност

Основния предмет на дейност на „ФЕРТ БУЛ" ЕАД през отчетната година е търговия на едро и дребно с органични и минерални торове, препарати за растителна защита, търговия, внос и износ на растениевъдна продукция.

За осъществяването на дейността -„ Търговия с препарати за химическа защита на растения", дружеството притежава Удостоверение № 240012 от 07.04.2015г. издадено от Министерството на земеделието и храните за срок от десет години.

За дейността търговия с продукти за растителна защита в склада в с Злати Войвода, община Сливен дружеството притежава Удостоверение №20-0010 от 14.12.2017г. издадено от Министерството на земеделието, храните и горите със срок на действие 14.12.2027г.

За осъществяване на автомобилен транспорт дружеството притежава Лиценз № 21592 издаден от Министерството на транспорта на 10.12.2019 г за срок от 10 години.

3.Структура на дружеството.

Дружеството не притежава клонове и поделения в други населени места в страната и чужбина.

Средно списъчният брой на персонала на предприятието за 2019г. е 52 заети лица (за 2018 г.: 32 бр.).

По категории персоналът към края на 2019 г. е:

ръководител - 5 бр.

техници и приложни специалисти	- 23 бр.
специалисти	- 4 бр.
помощен и административен персонал	- 16 бр.
машинни оператори	- 3 бр.
персонал зает с услуги	- 1 бр.

4.Дати и периоди представени във финансовия отчет

Дата към, която е съставен годишния финансов отчет	31.12.2019
Дата на изготвяне на годишния финансов отчет	30.04.2020
Дата на одобряване от ръководството	30.04.2020
Текущ период	01.01.2019 - 31.12.2019
Предходен период	01.01.2018 - 31.12.2018

II.ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

1.База за изготвяне на финансовия отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните счетоводните стандарти, валидни към 31.12.2019г. През 2019г. влиза в сила изменение на НСС 17 Лизинг в частта уреждаща отчитатането на оперативен лизинг. Промяната на НСС17 не е оказала ефект върху отчитанетона оперативния лизинг в текущия или в съпоставимия период на настоящия финансов отчет. Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.

Финансовият отчет е представен в хиляди български лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен в съответствие с принципите на текущото начисляване, историческата цена и предположението за действащо предприятие.

2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

3.Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото, като официална валута на Европейския съюз в съотношение BGN 1.95583:EUR1.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката

4.Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминат в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й.

Приходите се оценяват на база справедлива цена на стоките и услугите, нетно от косвени данъци (данък добавена стойност) и предоставени отстъпки.

Финансовите приходи включват: приходи от лихви, приходи свързани с валутни операции, други финансови приходи – комисионни свързани с финансови операции. Признават се в момента на възникването им.

5.Разходи

Текущите разходи за дейността в дружеството се признават в момента на тяхното извършване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди /авансово предплатени разходи/ се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят се изпълняват.

Финансовите разходи включват: разходи за лихви, банкови такси и комисионни, отрицателни курсови разлики от сделки и операции във валута. Признават се в момента на възникването им.

6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се представят в баланса по цена на придобиване намалена с натрупаната амортизация и обезценка.

- **Първоначална оценка**

При придобиването дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупна цена, вносни мита, невъзстановими данъци и разходи, пряко свързани с доставката и привеждането на актива в подходящ за ползването му вид. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дълготрайни материални активи се признават в случай, че удовлетворяват определението за такива посочено в СС 16 Дълготрайни материални активи, а именно:

- Имат натурално веществена форма;
- Използват се за основните дейности на дружеството, административни цели и оказване на услуги;
- Очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиките на ДМА, се третират като текущ разход в

момента на придобиването. Стойностен праг не се съобразява за дълготрайни активи под регистрационен режим.

- **Последващи разходи**

Разходи, свързани с текущ ремонт и поддръжка, извършени след въвеждане в експлоатация на материалните дълготрайни активи, се признават като текущи в момента на извършването им. С разходите, които водят до увеличаване на очакваните бъдещи икономически изгоди от използването на даден дълготраен актив над първоначално определената стандартна ефективност се коригира балансовата стойност на съответния дълготраен материален актив.

- **Печалби и загуби от продажба**

Балансовата стойност на даден дълготраен материален актив се отписва при продажба на актива или когато не се очакват никакви други икономически изгоди от използването на актива.

Освобождаване от дълготрайни материални активи може да настъпи по различен начин (чрез продажба, чрез дарения и др.). При определяне датата на освобождаване от актива, дружеството прилага критериите на НСС 18 за признаване на приход от продажбата на стоки.

Печалбата или загубата, възникваща от отписването на дълготраен материален актив се включват в печалбата или загубата, към датата на отписване. Тези печалби и загуби се определят, като разлика между постъпленията от продажби и балансовата стойност, в Отчета за приходи и разходи.

Не е налице отписване на ДМА, когато се извеждат временно от употреба за ремонтиране, за подобрения, за консервиране.

7. Нематериални дълготрайни активи

- **Първоначално признаване**

Нематериалните дълготрайни активи се представят в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и призната обезценка. Дружеството е определило стойностен праг 700 лв., под който придобитите активи, независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се признават за текущ разход в момента на придобиването им, с изключение на тези подлежащи на регистрация.

- **Последващо оценяване**

С последващите разходи, свързани с отделен нематериален дълготраен актив се коригира балансовата стойност, при условие, че има вероятност предприятието да получава икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващият актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

- **Печалби и загуби от продажба**

Балансовата стойност на даден нематериален дълготраен актив се отписва: при продажба на актива, когато не се очакват никакви други икономически изгоди от използването на актива или при освобождаване от актива.

Печалбата или загубата, възникваща от отписването на дълготраен нематериален актив се включват в печалбата или загубата, към датата на отписване. Тези печалби и загуби се определят, като разлика между постъпленията от продажби и балансовата стойност, представени в Отчета за приходи и разходи.

8. Методи на амортизация

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява в отчета за приходи и разходи на база линейния метод въз основа на очаквания полезен живот на активите. Предполагаемият полезен живот в години на използване по групи активи е определен от ръководството на дружеството, както следва:

Група активи	текущ период		съпоставим период	
	Очакван полезен срок в години	Счетоводна амортизационна норма в %	Очакван полезен срок в години	Счетоводна амортизационна норма в %
Сгради и съоръжения	от 25до 40	от 2,5 до 4	25	4
Машини и складово оборудване	от 3 до 10	от 10 до 30	от 3 до 10	от 10 до 30
Компютърно оборудване	2	50	2	50
Автомобили	от 4 до 10	от 10 до 25	4	25
Оборудване подемно-транспортно	от 4 до 10	от 10 до 25	4	25
Стопански инвентар	от 7 до 10	от 10 до 15	7	15
Теглоизмервателни уреди	от 3 до 5	от 20 до 30	от 3 до 5	от 20 до 30
Програмни продукти	от 2 до 10	от 10 до 50	2	50

9. Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ежегодно за наличните дълготрайни активи в края на отчения период се прави преглед за обезценка.

10.Материални запаси

Материалните запаси включват две основни групи:

- материали /опаковъчни амбалажни материали, горива, материали за ремонт и поддръжка, канцеларски материали и др./;
- стоки /торове, препарати за растителна защита, семена от зърнени и технически култури).

Стоково – материалните запаси са оценени по доставна цена с включени разходи по закупуване. Разходите по закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановими данъци, разходите по доставка и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Обичайно разходи по доставката са превози на стоки.

Към групата на материалните запаси се класифицират още:

- авансово платените суми на доставчици за доставка на стоки,

В доставната цена на стоки на склад (торове), които са били обект на пакетиране в склада на дружеството се включват и разходите за опаковане.

При отписване на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност) за месеца.