У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
на „ГРАФЕНА ГРУП”
еднолично дружество с ограничена отговорност

Днес, 28.04.2022 г. в гр. София, на основание чл. 113 от Търговския закон

Катерина Иванова Станкова, ЕГН ……., с адрес: ……. приех настоящия учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ,СРОК

Чл.1./1/ Създава се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „ГРАФЕНА ГРУП” ЕООД;

/2/ Фирмата се изписва на английски "GRAFENE GRUP" LTD;

/3/ Дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. София 1404, р-н „Триадица”, бул. „Гоце Делчев” № 98, вх. Б, ет. 2, офис 2;

/4/ Дружеството не отговаря за задълженията на учредителя, а отговорността на учредителя за задължения на дружеството е ограничена до размера на капитала на дружеството;

/5/ Дружеството не се ограничава със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.2. Предметът на дейност на дружеството е: Строителна дейност, производство на мебели, интериорен дизайн, външна и вътрешна търговия с всички видове стоки и селскостопанска продукция , комисионна и консигнационна търговия, консултантска дейност, представителство на местни и чуждестранни физически и юридически лица, като и всяка дейност не забранени от закона, всички дейности се извършват под формата на търговско предприятие.

ИМУЩЕСТВО,КАПИТАЛ,ДЯЛОВЕ

Чл.3./1/. Капиталът на дружеството се определя общо на 10 /десет/ лева, разделен на 10 /десет/ равни дяла, всеки един по 1 /един/ лев. Към момента на регистрация капиталът на дружеството е внесен изцяло;

/2/ Към момента на приемане на настоящия учредителен акт всички дялове са собственост на Катерина Иванова Станкова, ЕГН ……., с адрес: гр. София, ул. ……;

/3/ Нов съдружник се приема по негова молба, като към същата се прилага и декларация, че новият съдружник приема условията на настоящия Учредителен акт.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл.4. Органи на управление на дружеството са Едноличният собственик и управителят.

Чл.5. (1) Едноличният собственик има следните права:

а/ да изменя и допълва настоящия Учредителен акт;

б/ да приема нови съдружници в дружеството;

в/ да взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;

г/ да одобрява перспективни и годишни планове за стопанската дейност и развитието на дружеството;

д/ да одобрява годишния отчет и баланса на дружеството;

е/ да взема решения по разпределението на печалбата;

ж/ да избира и освобождава Управителя и да определя възнаграждението му, както и да го освобождава от отговорност за времето на изпълнение на длъжността му;

з/ да взема решения по откриването и закриването на клонове, представителства и по участието или прекратяването на участието на дружеството в други дружества в страната и чужбина;

и/ да взема решения по придобиването и отчуждаването на недвижима собственост и вещни права и относно учредяването на ипотеки върху имоти на дружеството;

к/ да решава сливането или прекратяването на дружеството;

л/ взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) Всички решения на едноличният собственик се вземат в обикновена писмена форма.

Чл.6./1/ Управителят се избира от Едноличния собственик на капитала;

/2/ Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява и има следните права:

а/ ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на Едноличния собственик;

б/ представлява дружеството пред трети лица и го задължава с подписа си;

в/ разпорежда и контролира за редовното водене на дружествените книги;

г/ уведомява Едноличния собственик за хода на дружествените дела;

д/ сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на фирмата;

е/ осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;

ж/ упълномощава служители на фирмата или трети лица да представляват и задължават фирмата по отделни въпроси;

з/ командирова работещите във фирмата в страната и в чужбина.

/3/ Управителят се освобождава по решение на Едноличния собственик или по силата на закона - в случай на смърт, поставяне под запрещение, както и след подаване на двумесечно писмено предизвестие до Едноличния собственик.

БАЛАНС, ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.7. /1/ Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година;

/2/ В края на всяка стопанска година Управителят извършва опис на имуществото на дружеството и съставя:

- баланс на дружеството;
- отчет за приходите и разходите на дружеството.

/3/ Годишният финансов отчет се представя за одобрение от собственика;

/4/ Разпределението на печалбите и покриването на загубите се извършва с решение на Едноличния собственик.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.8. Дружеството се прекратява:

1/ по решение на едноличния собственик на капитала;

2/ чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

3/ при обявяване в несъстоятелност;

4/ по решение на окръжния съд в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл.9. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Този учредителен акт се изготви и подписа в 2 броя еднообразни екземпляра - един за едноличния собственик и един за регистриращия орган.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....

Катерина Иванова Станкова