

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на дружество с ограничена отговорност

"Уотър Технолоджи МС" ООД гр.София

Днес, 12.12.2011 година, в град София, подписаните:

1. Румен Владимиров Андреев, ЕГН 6201301460, с лична карта №631690962, издадена на 25.08.2009 г. от МВР Стара Загора с постоянен адрес: гр.Стара Загора ул."Госп.Михайловски" №101, ет.7, ап.24

2. Вероника Веселинова Василева с ЕГН 8412256256, л.к. №642951616, издадена на 20.09.2011 г. от МВР - гр.София, с постоянен адрес гр.София 1113, ул.Самоков №28Е ет.2 ап.14.

наричани за краткост по-долу **СЪДРУЖНИЦИ**, приемаме настоящия Дружествен договор на "Уотър Технолоджи МС" ООД, гр.София

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ОБРАЗУВАНЕ

(1) Дружеството е юридическо лице. То е имуществено и организационно обособен участник в стопанския живот на страната и работи за собствена сметка, в конкуренция с останалите търговци и търговски дружества в страната и в чужбина.

(2) Дружеството може да разкрива клонове и представителства в страната и чужбина.

(3) Дружеството може да участва с пари или друго имущество в местни и чуждестранни дружества, съобразно с действащото в страната законодателство.

Чл. 2. ФИРМА

(1) Дружеството с ограничена отговорност ще осъществява дейността си под фирмата "Уотър Технолоджи МС" с добавката ООД (изписва се и на латиница "Water Technology MS" Ltd.)

(2) Търговската фирма на клон на дружеството се образува като към фирмата на дружеството се добавя указанието клон, указание за предмета на дейност и седалището на клона.

Чл. 3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Седалището и адресът на управление на дружеството са в гр.София, ул."Самоков" №28, ет.2 ап.14, област София град.

Чл. 4. ПОСОЧВАНЕ НА ДАННИ

В своята търговска кореспонденция дружеството посочва фирмата си, седалището и адреса на управлението си, съда, където е регистрирано, номера на регистрацията си и банковите си сметки, а в платежните документи - и данъчния си регистрационен номер.

Чл. 5. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

(1) Предметът на дейност на дружеството включва: инженерингова дейност и строителство в инфраструктурни обекти, енергетиката и екологията, консултантска дейност и бизнес услуги в строителството и проектирането на инфраструктурни обекти и сгради,



инженеринг, консултации и управление на проекти, свързани с изграждане на хидротехнически и пречиствателни съоръжения за всички видове води и течности, производство и продажба, поддръжка, монтаж, внос, износ и реекспорт на екологично оборудване, оборудване за пречистване и продукти, туризъм, хотелиерство и ресторантьорство, жилищно и промишлено строителство, вътрешна и външна търговия, посредничество, рекламна и консултантска дейност, външно- и вътрешно-търговски консултации и подготовка на документи, консултантска дейност в областта на туризма, консултантска и посредническа дейност в хранително вкусовата промишленост, отдаване на имоти под наем и управлението им, инженеринг и управление на проекти в преработвателната промишленост, както и извършване на всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от действащото българско законодателство

(2) Дружеството може да осъществява и всякакви други дейности, с изключение на забранените със закон.

Чл.6. КАПИТАЛ

Капиталът на дружеството е 1 000.00 (хиляда) лева.

Чл. 7. ДЯЛОВЕ

(1) **КАПИТАЛЪТ** на дружеството е 1 000.00 (хиляда) лева, разпределени в 100 (сто) дяла по 10 (десет) лева всеки, който към момента на регистрацията на този договор е внесен изцяло от съдружниците.

(2) Дяловите вноски на съдружниците са само в пари.

(3) Капиталът на дружеството се разпределя между съдружниците в дялове, както следва:

за Румен Владимиров Андреев, ЕГН 6201301460 - 10 (десет) дяла по 10 (десет) лева всеки, на стойност 100,00 (сто) лева

за Вероника Веселинова Василева с ЕГН 8412256256 – 90 /осемдесет/ дяла по 10 /десет/ лева, на стойност 900,00 /деветстотин/ лева

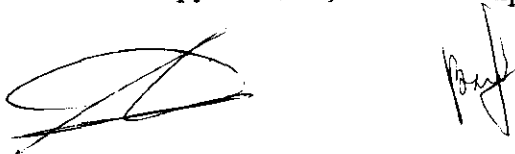
(4) Дяловете са неделими и не могат да се прехвърлят на трети лица, освен по наследство или с разрешение на общото събрание на съдружниците, при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

(5) В случай, че съдружник иска да прехвърли другиму свой дял или дялове, той е длъжен да уведоми писмено общото събрание, което в едномесечен срок от редовното уведомяване разглежда и решава въпроса.

(6) Всеки дял дава на съдружника право на един глас в общото събрание на съдружниците, на дивидент и на участие в разпределението на печалбата, както и на ликвидационен дял при прекратяване на дружеството, пропорционални на дела от капитала на дружеството, която той притежава.

(7) Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува.

(8) По решение на общото събрание, за покриване на загуби или при временна необходимост от парични средства, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок, съразмерни на дяловете им в капитала на дружеството (освен ако общото събрание реши друго – чл.134 , ал.1 от ТЗ). Съдружник, който не е гласувал за решението по чл.134, ал.1 от ТЗ има право да прекрати участието си в дружеството при условията на чл.125 от ТЗ. Това право може да бъде упражнено в срок от един месец от събранието за съдружниците, които са присъствали или са били редовно



поканени, или от уведомлението за всички останали съдружници. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството и за тях може да се уговори дружеството да плаща лихви. За връщането на допълнителни парични вноски чл.73 в ТЗ не се прилага.

(9) Желание за продажба на дялове от някой съдружник се обявява писмено до всички съдружници, след което за дяловете се насрочва вътрешен закрит търг между останалите съдружници не по-рано от 30 /тридесет/ дни след писмено обявеното желание за продажба. Минималната цена на продаваните дялове се определя от продаващия съдружник. Търговите предложения се подписват от съответния съдружник, подал предложението, изразяват се само в български лева платими веднага, и се поставят в запечатани непрозрачни пликове, които се получават и веднага се отварят от продавача в присъствието на всички съдружници. Най-високото предложение печели, като договор за прехвърляне на дяловете се подписва и се заверява нотариално след извършване на плащането. Ако плащане не се извърши, продавачът има право да задържи неплатената сума от дължимите от дружеството суми на неизрядния съдружник-купувач, или да насрочи нов търг. Прехвърляне на дялове от дружеството на лица, които не са съдружници, може да става само с единодушно решение на всички съдружници, или по наследствен път. В решението изрично се декларира, че съдружниците се отказват от правото си да участват във вътрешен търг за предложените дялове и се посочва името на купувача, който ще е новия съдружник в дружеството.

(10) Увеличаването и намаляването на дяловия капитал се извършва чрез увеличаване и намаляване на броя на дяловете на съдружниците, записване на нови дялове и/или чрез приемане на нови съдружници.

II. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. ОТГОВОРНОСТ

(1) За задълженията на дружеството съдружниците отговарят до размера на дяловата си вноска в капитала на дружеството.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си с имуществото си.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

(4) Държавата не отговаря за задълженията на дружеството и Дружеството не отговаря за задълженията на държавата.

Чл. 9. ОРГАНИ

Органи на управление на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците;
2. Управителят (управителите).

Чл. 10. ОБЩО СЪБРАНИЕ

(1) Общото събрание е висш орган за управление на дружеството и се състои от всички съдружници или от писмено упълномощени от тях представители.

(2) Управителят (управителите), ако не са съдружници, участвуват в заседанията на общото събрание със съвещателен глас.

(3) Когато броят на наетите в дружеството лица е повече от 50 /петдесет/, те се представляват в общото събрание на съдружниците от един избран от тях представител, който има съвещателен глас.

(4) Общото събрание на съдружниците:




1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва нови съдружници,
3. дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
4. взема решение за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;
5. одобрява перспективните и годишни планове за стопанската дейност и развитието на дружеството и отчисленията за съответните фондове на дружеството;
6. приема годишния счетоводен отчет и баланс на дружеството;
7. разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
8. избира и освобождава от длъжност управителя и неговите заместници и определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
9. избира и освобождава контролора /ако има такъв/ на дружеството и определя възнаграждението му;
10. взема решение за откриване на клонове и участие в други дружества, както и определяне капитала за тази цел;
11. взема решения за отчуждаване и/или придобиване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
12. взема решение относно продължаване срока на действие на дружеството, сливането или прекратяването му;
13. взема решение за водене на иски срещу членове на органите му за управление или съдружници и назначава представител на дружеството за процесите срещу него;
14. взема решение за организационната и управленска структура на дружеството, за правилата за работната заплата и други правила с вътрешно действие;
15. взема решение за допълнителни парични вноски;
16. взема решение за всеки друг въпрос, предвиден в законите или в настоящия договор.

(5) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото дяла от капитала на дружеството притежава.

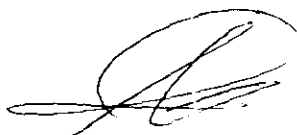
(6) В общото събрание съдружниците участвуват лично или чрез писмено упълномощени от тях представители.

(7) По трудови и социални въпроси общото събрание взема решения само при изключителна необходимост и след изслушване на становищата на управителя и на представителя на персонала на дружеството, ако има избран такъв при условията на ал.3 по-горе.

(8) Решенията на Общото събрание на съдружниците се вземат за:

- изменения и допълнения на дружествения договор с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ /три четвърти/ от капитала на дружеството;
- увеличаване или намаляване на капитала на дружеството с **единодушие**;
- даване съгласие за прехвърляне на дял на нов член на дружеството с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ /три четвърти/ от капитала на дружеството;
- за приемане на нови съдружници с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ /три четвърти/ от капитала на дружеството;
- за изключване на съдружник с мнозинство повече от $\frac{3}{4}$ /три четвърти/ от капитала на дружеството, като изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала.

Всички останали неупоменати решения се вземат с мнозинство повече от 61 /шестдесет и един/ процента от капитала на дружеството.




(9) За взетите от общото събрание решения се води протокол в специална протоколна книга, който се подписва от Председателя и Секретаря на събранието.

(10) Общото събрание може да приема решения и неприсъствено, с протокол, подписан от всички съдружници, който се прилага към протоколната книга.

Чл. 11 СВИКВАНЕ на Общото събрание

(1) Общото събрание се свиква от управителя на редовно заседание най-малко един път годишно от управителя.

(2) Извънредни заседания на общото събрание се свикват от управителя по негова инициатива или по искане на някой от съдружниците с дялове над 1/10 /една десета/ от капитала на дружеството. Ако управителят не свика общото събрание в двуседмичен срок от поискването, то се свиква от поискалия това съдружник.

(3) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага, ако загубите надхвърлят ¼ /една четвърт/ от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл.247 а, ал.2 от ТЗ спадне под размера на вписания капитал.

Чл. 12. ПОКАНА за Общото събрание

(1) Общото събрание се свиква с писмена покана, която се връчва лично срещу подпис или се изпраща с препоръчано писмо, телекс или факс най-късно седем дни преди насрочената дата за събранието.

(2) Поканата трябва да съдържа датата, часа и мястото за провеждане на заседанието и дневния ред.

(3) Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

(4) Решенията на Общото събрание, които подлежат на вписване трябва да бъдат вписани в Търговския регистър и влизат в сила /имат действие/ след вписването им.

Чл.13 УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

(1) Управителят или управителите се избират и освобождават от общото събрание. Същият може писмено да поиска от дружеството да бъде заличен от Търговския регистър, а ако в срок от един месец дружеството не впише това, то той може сам да заяви за вписване на това обстоятелство. Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с писмен договор за възлагане на управление.

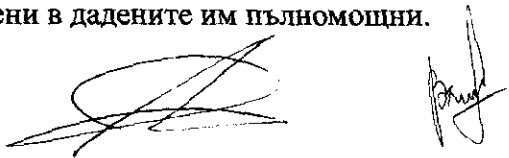
(2) Управителите организират и ръководят дейността на дружеството съобразно закона и решенията на общото събрание.

(3) Управителите представляват заедно и поотделно дружеството пред всички държавни органи, организации, съдилища, арбитражи и трети лица.

(4) Имената на управителите се вписват в търговския регистър, като се представят нотариално заверени съгласие и образци от подписите им и вписването се обнародва в Държавен вестник. Овластяването на Управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от Търговския регистър.

(5) Управителите назначават, освобождават, награждават, санкционират и командирова в страната и в чужбина работници и служители и други лица, на които е възложено да изпълняват работи за дружеството.

(6) За изпълнение на определени действия управителите могат да упълномощават други лица с права, определени в дадените им пълномощни.



(7) Управителите отговарят имуществено за причинени на дружеството вреди.

Чл. 14 ЗАБРАНА за конкурентна дейност

(1) Без писмено съгласие на общото събрание управителите нямат право:

- от свое или от чуждо име да извършват търговски сделки;
- да участвуват в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
- да заемат длъжности в ръководни органи на други дружества.

Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(2) При нарушаване на задълженията по ал.1 управителят, дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

III. ОТЧЕТНОСТ

Чл.15 ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ и ОТЧЕТНОСТ

(1) В дружеството се водят книга за дяловете и книга за решенията на общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителите отговарят за редовното водене на дружествените книги.

(4) Дружеството води счетоводна отчетност съгласно Закона за счетоводството

(5) Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява и заверява от дипломиран експерт-счетоводител, като тази проверка е условие за приемането на годишния счетоводен отчет от общото събрание провереният и приет годишен счетоводен отчет се представя в търговския регистър, като съобщение за това се обнародва в "Държавен вестник".

(6) Изискването по ал.5 е в сила само при точно определени обстоятелства.

(7) Проверителят - експерт-счетоводител се избира от общото събрание преди изтичането на календарната година.

(8) Проверителят отговаря за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната на дружеството.

Чл.16 ФИНАНСОВА ГОДИНА

(1) Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

(2) Първата финансова година започва от датата на регистрирането на дружеството и завършва на 31 декември същата година.

Чл.17 СРОК

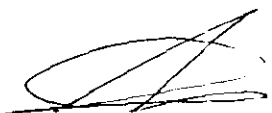
Дружеството се образува за неограничен срок.

IV. СЪДРУЖНИЦИ

Чл. 18 ПРАВА и ЗАДЪЛЖЕНИЯ на съдружниците

(1) Всеки съдружник е длъжен:

- да изплати или внесе дела си, както и да направи допълнителна вноска, когато това бъде решено от общото събрание;
- да изпълнява решенията на общото събрание на съдружниците;
- да участва в управлението на дружеството чрез участието си в общото събрание на съдружниците;




- да съдействува съобразно възможностите си при осъществяване на дейността на дружеството;
- да полага грижи за издигане на авторитета и престижа на дружеството;-
- да не довежда до знанието на трети лица данни, които съставляват търговска тайна на дружеството.

(2) Всеки съдружник има право;

- да участва в управлението на дружеството;
- да участва в разпределението на печалбата;
- да получава възнаграждение за услугите, оказвани на дружеството;
- да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;
- да преглежда книгите на дружеството;
- да получи ликвидационен дял при прекратяване на дружеството.

Чл. 19 ПРИЕМАНЕ на НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

(1) Нов съдружник се приема от общото събрание на съдружниците по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

(2) Нов съдружник може да бъде приет чрез прехвърляне на дял или дялове от съществуващ съдружник или чрез увеличение на капитала.

(3) Решението за приемане на нов съдружник подлежи на вписване в търговския регистър.

Чл. 20 ПРЕКРАТЯВАНЕ на участието в дружеството

(1) Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

- при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- при изключване;
- при прекратяване с ликвидация – за юридическите лица;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по собствено желание.

(2) Съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие до общото събрание, направено най-малко 3 /три/ месеца преди датата на прекратяването. Съдружникът може да бъде освободен и по-рано с решение на Общото събрание.

(3) Имушествените последици при прекратяване на участие в дружеството се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Чл. 21. ИЗКЛЮЧВАНЕ на СЪДРУЖНИК

(1) Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си се смята за изключен, ако не изплати или внесе дела си в допълнителен срок определен от Общото събрание, който не може да е по-кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство 2/3 (две трети) от капитала. Управителят уведомява писмено съдружника за решението на общото събрание за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

(2) В случая по ал.1 съдружникът губи правото си върху направените вноски.

(3) Освен в случая по ал.1, съдружник може да бъде изключен от общото събрание, когато:

- не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие при осъществяване на дейността на дружеството;
- не изпълнява решенията на общото събрание;
- действа против интересите на дружеството;




- разгласява дружествени търговски тайни;
- при невнасяне на допълнителна парична вноса, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл.134, ал.2 от ТЗ.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. ИЗМЕНЕНИЕ на ДРУЖЕСТВЕНИЯ договор

(1) Изменения на дружествения договор могат да се извършват само с решение на общото събрание на съдружниците.

(2) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

(3) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно на притежаваните.

Чл. 23. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на ПЕЧАЛБАТА

(1) След изплащане на дължимите данъци, чистата печалба на дружеството се разпределя с решение на общото събрание, което определя каква част от печалбата да бъде заделена за фондове, и каква част да бъде разпределена като дивидент, съобразно дяловото участие.

(2) Разпределението на приходите, разходите и печалбата на дружеството се извършва съобразно дяла на всеки от съдружниците.

(3) Разпределението по предходната алинея става на основата на протокол, който се подписва от съдружниците и е основание за извършване на съответните разплащания.

(4) Част от приходите на дружеството, по решение на Общото събрание, може да се изплаща на съдружниците авансово, преди да е формирана печалба, като изплатеното се приспада от разпределението на печалбата след изготвяне на годишния баланс.

Чл. 24. ПРЕКРАТЯВАНЕ и ЛИКВИДАЦИЯ

(1) Дружеството се прекратява:

1. с единодушно решение на общото събрание на съдружниците;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

(2) При прекратяване на дружеството на основание т.1 и 4 на предходната алинея се открива производство за ликвидация, като ликвидатор на дружеството е управител.

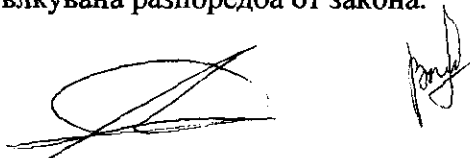
(3) Ликвидацията се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

Чл.25. УПРАВЛЕНИЕ

При подписването на този дружествен договор съдружниците определят за Управител **Румен Владимиров Андреев**, ЕГН 6201301460, с лична карта №631690962, издадена на 25.08.2009 г. от МВР Стара Загора с постоянен адрес: гр.Стара Загора ул.“Госп.Михайловски” №101, ет.7, ап.24, която ще представлява, управлява и задължава дружеството.

Чл. 26. ТЪЛКУВАНЕ

При тълкуването на този договор ще се търси волята на съдружниците и целта на съотнасящата се и тълкувана разпоредба от закона.



Чл. 27. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

(1) За всички въпроси, които изрично не са уредени в този договор, ще намират приложение разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

(2) Този Дружествен договор е подписан в четири оригинални еднообразни екземпляра, от които един за документацията на дружеството, един за представяне в Търговския Регистър, и по един за съдружниците.

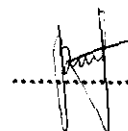
Съдружници:

1. Румен Владимиров Андреев



.....

2. Вероника Веселинова Василева



.....