Д О К Л А Д

ЗА ДЕЙНОСТА НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ НА "ДИНАМО" АД ГР. ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ ЗА ФИНАНСОВАТА - 2021 ГОДИНА

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Фирма: „ДИНАМО" АД

Седалище и адрес на управление:

Гр. Гоце Делчев ул. "Панаирски ливади"-продължение

Предмет на дейност:

Автомобилни превози в страната и чужбина, поддържане и рамонт на транспортни средства, ТРД, спедиторска дейност, търговска дейност в страната и чужбина, подготовка и квалификация на кадри.

Собственост: Частна

Капитал:

55492 (Петдесет и пет хиляди четиристотин деветдесет и два) лева, разпределен в 27746 (двадесет и седем хиляди, седемстотин четиридесет и шест) поименни акции всяка една с номинална стойнос - 2.00 (два) лева.

Представителство:

Дружеството се представлява и управлява от Изп. директор – Илия Атанасов Петков.

Управление:

Съвет на директорите в състав:

- Анна Борисова Качиева;
- Илия Атанасов Петков;
- Георги Борисов Хаджиев

История:

„Динамо"АД – гр. Гоце Делчев е акционерно дружество със седалище и адрес на управление, гр. Гоце Делчев, ул. „Панаирски ливади"-продължение, с по-горе описаният предмет на дейност. Дружеството е правоприемник на активите и пасивите на ДФ „Динамо" регистрирана с решение № 4/04.05.1989 год. като самостоятелна обособена част от бившия ТАК гр. Благоевград. В последстие ДФ „Динамо" е преобразувана на основание заповед № ТД-25/26.02.1993 год. на Министерството на транспорта в „Динамо" ЕООД. На основание заповед № ТД-I -74 от 02.11.1995 год. на Министъра на транспорта „Динамо" ЕООД е преобразувано в еднолично акционерно дружество „Динамо" ЕАД с капитал 27746 хил. лева. С решение № 2484 от 01.09.0997 год. по ф.д. №502/1996 г. на Благоевградски окръжен съд „Динамо" ЕАД е преобрадувано в „Динамо" АД .

Наличие на клонове:

Фирмата е самостоятелна единица и няма изградени клонове в страната и чужбина.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ДЕЙНОСТТА

В съответсвие с предмета на своята дейност дружеството реализира проходи от извършване на периодични технически прегледи, наеми от отдадени за ползване на собствени имотни пространства, стаи, зали, складове и ремонтни халета.

- Документообработката в значителен обем намаля, при което и необходимостта от административен и контролен персонал стана ненужен.

СТРАТЕГИИ:

1. **Стратегия за пазарно развитие:**

Дружеството имат амбицията в близките няколко години стратегията на дружеството да се обосновава на:

◇ Степенуване на целите при определяне на основните насоки;

◇ Правилно разпределяне на текущите и бъдещите задачи;

Грижа за клиентите

- Да удовлетворяваме потребностите на нашите клиенти и надхвърлим очакванията им като качество на услугата, което предлагаме; (В това отношение бележим успехи през 2019, 2020 и 2021 години).
- Да изграждаме партньорски взаимоотношения с клиентите, да повишим лоялността , вземайки предвид перспективността и традициите в развитието на бизнеса с тях. (И по тази точка имаме вече сериозен напредък).
- Да създадем "живот" на клиента, да проследим, предвидим и изпълним нуждите му с минимален ангажимент за него.

Инфраструктура

- Условията и средствата за работа да са адекватни на решаваните задачи по прилагането на модерни информационни и управленски схеми, хардуер и софтуер;
- Да поддържаме жизнеспособна хармонизация и информатизация на работната среда и производителността на труда, осигуряващи конкурентноспособност и постигане на по-добро качество при по-ниски разходи.

2. **Стратегия на вътрешно развитие**:

Цели:

- Краткосрочни и :дългосрочни
  - по отношение на услугите:

Основната цел на ръководството и целия екип е поддържане на високо качество на предлаганите услуги, тъй като само чрез качественото обслужване може да разчита на успех на пазара.

- по отношение на персонала:

Целта на ръководството е изграждане на среда, в която всички да имат имат шанс и са насърчавани и мотивирани да проявят потенциалните си способности за професионална и творческа изява, като получават максимална удовлетвореност от труда си, самочувствие и гордост, че са част от Дружеството. Създаването на условия за непрекъснато повишаване и поддържане квалификацията на работещите за постигане непрекъснато подобряване нивото и качеството на услугите с цел постигане на максимални ползи и икономически ефект на Дружеството.

- по отношение на финансовата стабилност:

Задача на целия екип е стриктно наблюдение на разходните пера, както и своевременно погасяване на задълженията ни към доставчици и кредитори, и не на последно място своевременно събиране на вземанията на дружеството от клиентите.

- по отношение на клиентите:

Удовлетворяване на потребностите и очакванията на нашите клиенти не само като качество на услугата, но и като точност и прецизност.

- по отношение на инфраструктурата:

Условията и средствата за работа да са адекватни на решаваните задачи.
Да поддържаме жизнеспособна хармонизация и информатизация на работната среда и производителността на труда, осигуряващи конкурентноспособност и постигане на по-добро качество при по-ниски разходи.

- Въвеждане в експлоатация на предвидената за изграждане автомивка на самообслужване до края на 2022 година.
- Разширяване на обхвата от предлагани услуги включително и с дейности извън основната.
- Подмяна на средствата за измерване на пункта за ГТП
- Изграждане на търговски обекти (магазини и офиси) на мястото на неусвоените свободни площи прилежащи и собственост на дружеството.
- Изготвяне на необходимите документи за изграждане на производствени и промишлени търговски обекти в съответствие с предварителните условия и искания на бъдещите наемодатели.

Финансови резултати за периода 2021 год.

година	2021
Общи приходи	
- приходи от дейността	251
- от продажба на стоки /горива, масла, авточасти, активи и др./	
- от товарни автомобили и автобуси	
- от други дейности	251
Финансови приходи	-
- от лихви	-
- от положителни разлики в промени на валутни курсове	
- извънредни приходи	
Разходи на „Динамо"-АД, като в т.ч.;	
- Разходи за дейността	336
= разходи за материали / гориво, части, гуми, масла и др./	104
= разходи за външни услуги	23
= разходи за ФРЗ	42
= разходи за социални осигуровки	7
= разходи за амортизации	6
= други разходи	-
= отчетна стойност на продадените стоки	-
= намаление на разходите за бъдещи периоди	-
- Финансови разходи за начислени лихви по банкови кредити и лизинги	154
- Извънредни разходи	-
- Разходи за данъци	-
Краен резултат от дейността	
Печалба	
Загуба	85

Важни събития настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет:

- След дата на съставяне на финансовия отчет не са настъпили важни събития подлежащи на оповестяване.

Всяко едно функциониращо дружество е изложено на определени рискове които оказват въздействие върху резултатите от дейността му.

Валутен риск:

– като рисков фактор за дейността на дружеството може да се посочи и предстоящото приемане на еврото като парична единица в България и свързаните с това (временно) стресови промени на цените и покупателната способност на населението.

Отраслов риск:

.....

ФИРМЕНА ПОЛИТИКА

- Внедрихме и получихме сертификат за Система за управление на качеството съгласно изискванията на ISO 9001:2015 с валидност до 25.05.2025 год.

Членовете на СД на „ДИНАМО" АД декларират че:

- Не е имало нередности, в които да са участвали ръководители и служители, играещи значителна роля в системата на вътрешния контрол или нередности, които могат да бъдат съществени по отношение на счетоводния отчет
- Всички фактури и други документи, свързани с осъществяваните сделки са надлежно осчетоводени и са намерили отражение в счетоводния отчет

- Дружеството се е съобразявало с всички аспекти на договорите, които е сключило и незачитането и несъобразяването с правната уредба би се отразило съществено върху счетоводния отчет
- Отразени са всички потенциални загуби от задължения свързани с продажби и покупки
- Дружеството притежава правата върху всички свои активи и към настоящия момент не са налице искове или тежести върху имуществото.



ИЗП. ДИРЕКТОР: .....
инж. ИЛИЯ ПЕТКОВ