

"Солар Митков Къмпани " ООД

**СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2009 година**

I. В счетоводната политика на " **Солар Митков Къмпани** " ООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч:

1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

4. Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието.

5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчело приходи за тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

7. Сравнимост на информацията - запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели.

8. Уместност и разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета.

Принципите регламентирани в ЗСч са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Основни елементи на счетоводната политика:

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи:

- Машини, съоръжения и оборудване
- Компютри, периферни устройства, софтуер
- Транспортни средства
- Стопански инвентар

Възприетият подход при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т.3.1. от СС 16.

Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

Друго изискване е стойностният праг на същественост - цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 500 лв.

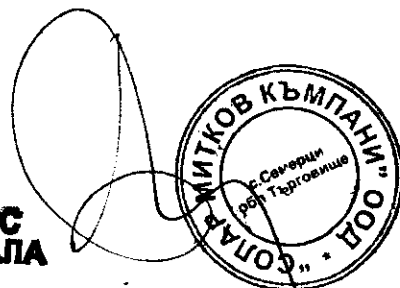
Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

В "Бруната България " ООД се прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните:

- | | |
|------------------------------------|----|
| - Машини, съоръжения и оборудване: | 30 |
| - Транспортни средства: | 25 |
| - Стопански инвентар: | 15 |
| - Компютри: | 50 |

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Преоценка и обезценка, както и формиране на преоценъчен резерв се извършва съгласно СС 36.

1.2. Нематериални дълготрайни активи

Един актив се класифицира и отчита като нематериален, когато отговаря на дефиницията в т.2 на СС 38.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизации са равни на данъчните:

- Програмни продукти: не по-висок от 25

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство

Последващите разходи, свързани с нематериалните активи, се отчитат като разход в момента на възникването им, ако те са необходими за поддържане на първоначално предвиденото стандартно състояние на актива.

1.3. Дългосрочни инвестиции

"**Солар Митков Къмпани**" ООД притежава дългосрочни инвестиции в изграждане на фотосоларен парк.

Инвестицията се оценява в баланса по себестойност.

Инвестицията подлежи на преглед за обезценка, ако съществуват условия, при които инвестицията е намалила стойността си, съгласно СС 36. Всяка възникнала загуба от обезценка се признава като намаление на стойността на инвестицията и се отразява в отчета за приходите и разходите през периода на възникване.

1.4. Стоково-материални запаси

Дружеството притежава краткотрайни материални запаси под формата на:

- материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажби така и за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция
- продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба
- незавършено производство-съвкупност от разходи с цел производство на продукция

Материалите се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др.разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

Стоково-материалните запаси се отписват по препоръчителния подход по средно-претеглена стойност, съгласно т.9.26 от СС 2

1.5. Търговски и други вземания

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи – вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до 1 година.

- просрочени:

над 1 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 20%

над 2 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 30%

над 3 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 50%

над 4 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 70%

- несъбираеми – вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса

1.6. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни, ДДС и други текущи сметки) и се отчитат съгласно СС 7.

Оповестяват се касовите лимити в лева и чуждестранна валута.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва ежемесечно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.7. Капитал и резерви

Дружествения капитал на Дружеството е записан по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно в промяна на броя или номиналната стойност на дяловете. Съгласно изискванията на Търговския закон е формиран фонд "Резервен" от печалбата от предходни години, който представлява една десета от основния капитал.

Преоценъчният резерв се формира от преоценка на ДМА и на инвестиции по отделни активи.

- Допълнителни резерви
- Начислените дивиденди, които се съдържат в задълженията

2. Приходи и разходи

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаване на извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите). При извършване на инженерингови услуги приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно. Прилагат се изискванията на СС 18. Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината биват текущи и отсрочени.

В отчета за приходи и разходи като разход за данък намират отражение текущият разход за данък (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

Отсрочените от своя страна са облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходи и разходи и бъдещо данъчно задължение.

III. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика са правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сдеките във финансовите отчети на предприятието.

Изготвил:.....



**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2009 ГОДИНА**

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
2	0	0	5	1	6	6	3	8	

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:			
Солар Митков Къмпани - ООД			
Адрес за контакт (офис):			
Област	Търговище		
Община	Алматово	Район*	
Град/село	Сееерци	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код	7970		
Улица	Саика	Номер	9
Булевард		Блок	☐
Ж. к.		Вход	☐
Квартал		Етаж	☐
Площад		Апартамент	☐
Друго		Пощ. кутия	☐
Електронна поща	solarmitkov@gmail.com		
Интернет страница			
Мобилен телефон	0878 655 999	Факс***	
Телефони***			

II. Собственост към 31.12.2009 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	100.00

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Отчетна единица **Сонар Металов Къмпани-ООО**
 Гр. (с.) **Свиштовци**
 Община **Орхово**

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200516638

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211	12	
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	1	
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241	9	
Общо за група II	02200	22	
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000		

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	2	
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	2	
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410		
Касови наличности в лева	03411	1	
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	1	
Общо за раздел В	03000	3	
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	25	

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120	5	
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500		
VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
Общо за раздел A	05000	5	
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400		
До 1 година	07401	1	
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
6	1	2	
В. Текущи (краткотрайни)	07600		
I. Материални за	07601		
Сурови	07602		
предприятия	07700		
	07701		
	07702		
	07800		
	07801	19	
	07802		
Н.			
в то			
Към пер.	07810		
До 1 год.	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	20	
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	25	

Дата: 10. 01. 2010

Ръководител: Александър Георгиев Мавлов
 Съставител: Иван Ангелов Митков
 (име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Иван Ангелов Митков
 (име, презиме, фамилия)

(подпис)

0878 655 999
 (телефон)

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



Отчетна единица: Солар-Митков Къмпани - ООД
 Пр. (с.) Семерия
 Община Симеоново

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200516638

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2009 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукцията и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200		
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220		
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	1	
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520	1-17	
Общо за група I	10000	0	
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		
III. Извънредни разходи	12000		
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000		
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500		

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Отчетна единица: Сотвор Мишов Кметство - ПД
 гр (с) Селарец
 Община Смрягово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
2	0	0	5	1	6	6	3	8	

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2009 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като „Микро“ или „Малки“)

(Хил. левова)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
a	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Салдо в началото на отчетния период	61610													
2. Промени в счетоводната политика	61620													
3. Грешки	61630													
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640													
5. Изменение за сметка на собствените	61650													
Увеличение	61651													
Намаление	61652													
6. Финансов резултат за текущия период	61660													
7. Разпределение на печалбата	61670													
в т. ч. за дивиденти	61671													
8. Покриване на загуба	61680													
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690													
Увеличение	61691													
Намаление	61692													
10. Други изменения в собствения капитал	61710													
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5											5	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730													
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5											5	

Дата: 10.01.2010

Управляващ: Анисулгер Г. Навров
 Ставители: Ваня Д. Димитров
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Ваня Д. Димитров
 (име, презиме, фамилия)



ВЕРНО С
ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР							

(Хил. левове)

Дата: 10.04.2010

(подпись)

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

**✓ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



2	0	0	5	1	6	6	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Хил, левове)

Дата: 10.01.2010

Руководитель: Александр Е. Мавлов
Составитель: Иван Е. М. Вешняков

Имя за контакт: Иван Иван
(име, презиме, фамилия)

25

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**

