

Отчетна единица:

ГРАНД АГРО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

115574112

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2018 ГОДИНА

Наименование на разходите а	Код на реда б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10100	3 274	
Суровини и материали	10200	6 729	7 048
Външни услуги	10210	4 826	5 183
Разходи за персонала	10220	1 903	1 865
в това число:	10300	1 667	1 604
Разходи за възнаграждения			
в т. ч. компенсиреми отпуски	10310	1 492	1 435
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10311		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10320	175	169
Разходи за амортизация и обезценка	10321		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10400	1 495	1 597
Разходи за амортизация	10410	1 495	1 597
Разходи от обезценка	10411	1 495	1 597
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10412		
Други разходи	10420		
в това число:	10500	802	1 067
Балансова стойност на продадените активи			
Провизии	10510	756	1 063
Общо за група I	10520		
II. Финансови разходи	10000	13 967	11 316
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи			
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11100		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11110		
в това число:	11200	30	81
Разходи, свързани с предприятия от група			
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11210		
Общо за група II	11220	1	10
Б. Печалба от обичайна дейност	11000	30	81
Общо разходи (I + II)	14000	3 441	2 586
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	13000	13 997	11 397
III. Разходи за данъци от печалбата	14100	3 441	2 586
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14200	344	258
Г. Печалба (В - III - IV)	14300		
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	14400	3 097	2 328
	14500	17 438	13 983

0250

Иван
Зонков

Регистриран одитор

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност	15100	12 926	5 736
Нетни приходи от продажби	15110	12 883	5 704
Продукция	15120		
Стоки	15130	43	32
Услуги	15131		
в това число:	15132		
Приходи от търговско-посредническа дейност	15133		
Приходи от наеми	15200		2 559
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15300		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15310		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15400	4 512	5 664
в т. ч. със строителен характер			
Други приходи	15410	2 598	2 833
в това число:	15411	208	284
Приходи от финансираня	15420		457
от тях: от правителството	15430	632	2 343
Приходи от продажби на суровини и материали	15000	17 438	13 959
Приходи от продажби на дълготрайни активи			
Общо за група I	16100		
II. Финансови приходи	16110		
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16200		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16210		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16300		24
в т. ч. приходи от предприятия от група			
Други лихви и финансови приходи	16310		
в това число:	16320		24
Приходи от предприятия от група	16330		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16000	0	24
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	19000	0	0
Общо за група II	18000	17 438	13 983
Б. Загуба от обичайна дейност	19100	0	0
Общо приходи (I + II)	19200		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19500	17 438	13 983
Г. Загуба (B + III + IV)			
Всичко (Общо приходи + Г)			

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2018 ГОДИНА

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ

(Хил. левове)

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	12 926
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	208

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

0250 Иван
Зонков
Регистриран одитор

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	г
00	Общо		
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	61000	12 926
02	Горско стопанство	60001	12 926
03	Рибно стопанство	60002	
05	Добив на въглища	60003	
06	Добив на нефт и природен газ	60005	
07	Добив на метални руди	60006	
08	Добив на неметални материали и суровини	60007	
09	Спомагателни дейности в добива	60008	
10	Производство на хранителни продукти	60009	
11	Производство на напитки	60010	
12	Производство на тютюневи изделия	60011	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60012	
14	Производство на облекло	60013	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60014	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели;	60015	
17	Производство на изделия от слама и материали за плетене		
18	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60016	
19	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60017	
20	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60018	
21	Производство на химични продукти	60019	
22	Производство на лекарствени вещества и продукти	60020	
23	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60021	
24	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60022	
25	Производство на основни метали	60023	
26	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60024	
27	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60025	
28	Производство на електрически съоръжения	60026	
29	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60027	
30	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60028	
31	Производство на превозни средства, без автомобили	60029	
32	Производство на мебели	60030	
33	Производство, некласифицирано другаде	60031	
35	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60032	
36	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60033	
37	Събиране, пречистване и доставяне на води	60035	
38.1	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60036	
38.2	Събиране на отпадъци	60037	
38.3	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60381	
39	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60382	
41	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60383	
42	Строителство на сгради	60039	
43	Строителство на съоръжения	60041	
45	Специализирани строителни дейности	60042	
46	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60043	
47	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60045	
49	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	
50	Сухопътен транспорт	60047	
51	Воден транспорт	60049	
52	Въздушен транспорт	60050	
53	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60051	
55	Пощенски и куриерски дейности	60052	
56	Хотелиерство	60053	
	Ресторантьорство	60055	
		60056	

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Деятности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	г
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Деятности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Деятност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Деятности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Деятности по охрана и разследване	60080	
81	Деятности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60087	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60088	
88	Социална работа без настаняване	60090	
90	Артистична и творческа дейност	60091	
91	Други дейности в областта на културата	60092	
92	Организиране на хазартни игри	60093	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдых	60094	
94	Деятности на организации с нестопанска цел	60095	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60096	
96	Други персонални услуги	60097	
97	Деятности на домакинства като работодатели на домашен персонал		
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Деятности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	г
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

0250 Иван
Зонков
Регистриран одитор

Ръководител: Иосиф Серафимов Делгянски

Съставител: МАРИЯ ИОСИФОВА КОЕВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Славка Тимотева Коева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 07/03/2019

(подпис)

0888763255

(телефон)

30.04.2019

Отчетна единица:

ГРАНД АГРО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

115574112

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2018 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	17 791	16 603
Земи	02211	16 336	15 129
Сгради	02212	1 455	1 474
Машины, производствено оборудване и апаратура	02220	1 849	1 322
Съоръжения и други	02230	5 661	5 151
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240	633	156
в т. ч. предоставени аванси	02241	633	156
Общо за група II	02200	25 934	23 232
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310	600	600
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	600	600
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	26 534	23 832

0250

Иван
Зонков

Регистриран одитор

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси	03110	1 602	1 141
Суровини и материали	03120	2 638	2 912
Незавършено производство	03121		
в т.ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03130	3 732	7 077
Продукция и стоки	03131	3 732	7 077
Продукция	03132		
Стоки	03140		
Предоставени аванси	03100	7 972	11 130
Общо за група I			
II. Вземания	03210	241	239
Вземания от клиенти и доставчици	03211		
в т.ч. над 1 година	03220	361	364
Вземания от предприятия от група	03221		
в т.ч. над 1 година	03230		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03231		
в т.ч. над 1 година	03240	30	27
Други вземания	03241		
в т.ч. над 1 година	03200	632	630
Общо за група II			
III. Инвестиции	03310		
Акции и дялове в предприятия от група	03320		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03330		
Други инвестиции			
в това число:	03331		
Дългови ценни книжа (облигации)	03332		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03333		
Инвестиционни имоти	03300	0	0
Общо за група III			
IV. Парични средства	03410	2 108	3 535
Касови наличности и сметки в страната	03411	2	10
Касови наличности в лева	03412		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03413	2 106	3 525
Разплащателни сметки	03414		
Блокирани парични средства	03415		
Парични еквиваленти	03420	0	0
Касови наличности и сметки в чужбина	03421		
Касови наличности в лева	03422		
Касови наличности във валута	03423		
Разплащателни сметки във валута	03424		
Блокирани парични средства във валута	03400	2 108	3 535
Общо за група IV	03000	10 712	15 295
Общо за раздел В	04000	65	123
Г. Разходи за бъдещи периоди	04500	37 311	39 250
Сума на актива (А+Б+В+Г)			

0250

Иван
Зонков

Регистриран одитор

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии а	Код на реда б	Сума - хил.лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	103	103
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	103	103
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви:	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	2 131	1 979
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	2 131	1 979
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	27 246	28 921
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	27 246	28 921
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	3 097	2 328
Общо за раздел А	05000	32 577	33 331
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	3 232	4 676
До 1 година	07201	2 000	4 000
Над 1 година	07202	1 232	676
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	411	501
До 1 година	07401	411	501
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	591	672
До 1 година	07801	591	672
Над 1 година	07802		
в това число:	07810	441	442
Към персонала	07811	441	442
До 1 година	07812		
Над 1 година	07820	22	20
Осигурителни задължения	07821	22	20
До 1 година	07822		
Над 1 година	07830	101	122
Данъчни задължения	07831	101	122
До 1 година	07832		
Над 1 година	07000	4 234	5 849
Общо за раздел В	07001	3 002	5 173
До 1 година	07002	1 232	676
Над 1 година	08000	500	70
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди			
Финансирания	08001	500	70
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	37 311	39 250

ЗАВЕРИЛ:

30.04.2019

Ръководител: Йосиф Серафимов Делгянски

Съставител: МАРИЯ ЙОСИФОВА КОЕВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Славка Тимотева Коева

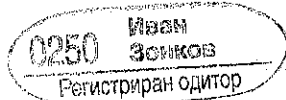
(име, презиме, фамилия)

Дата: 07/03/2019

(подпис)

0888763755

(телефон)



Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали		
Енергийни продукти *	21000	4 826
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21110	786
Вода	21111	776
Суровини и материали за производствено потребление	21120	
Други	21135	3 630
	21140	410

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топли енергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги		
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31000	1 903
Застраховки	31010	
в т. ч. социални застраховки	31110	70
Суми по граждански договори и хонорари	31111	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31120	
Наеми	31121	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31130	262
Суми по договор с подизпълнител	31131	
в т.ч. със строителни фирми	31140	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31141	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31150	
Нает транспорт	31160	10
Текущ ремонт на собствени активи	31170	18
в това число на:	31180	101
Сгради		
Машини и оборудване	31181	
Разходи за ремонт на наети активи	31182	
Консултантски дейности	31260	
в това число:	31190	1
Юридически		
Счетоводни и одиторски	31191	
Рекламни дейности	31192	1
Други	31200	
в това число:	31210	1 441
За доставяне на вода		
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31211	
За събиране и третиране на отпадъци	31212	
	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Други разходи		
Балансова стойност на продадените активи	41000	802
Стоки	41100	756
Суровини и материали	41110	
Млади животни и животни за уговяване	41120	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41130	
Разходи за командировки	41140	756
Други	41200	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41300	46
	41310	

0250 Иван Зонков
Регистриран одитор

(Хил. левове)

Раздел V. Дивиденди (след плащане на данъци)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Получени приходи от дивиденди от:	51100	0
Резидентен сектор*	51120	0
Нефинансови предприятия	51121	
Финансови предприятия	51122	
Държавно управление	51123	
Домакинства	51124	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51125	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51130	0
Нефинансови предприятия	51131	
Финансови предприятия	51132	
Държавно управление	51133	
Домакинства	51134	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51135	
Изплатени дивиденди през годината на:	51200	0
Резидентен сектор*	51220	0
Нефинансови предприятия	51221	
Финансови предприятия	51222	
Държавно управление	51223	
Домакинства	51224	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51225	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51230	0
Нефинансови предприятия	51231	
Финансови предприятия	51232	
Държавно управление	51233	
Домакинства	51234	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51235	

0250 Иван
Зонков
Регистриран одитор

* Резидентен сектор

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес“ означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

** Нерезидентен сектор (Останал свят)

Сектор "Останал свят" се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други икономически връзки с резидентни единици.

Приложение за оповестяване на
СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА и други пояснения
НА

„ГРАНД АГРО ООД“ за 2018 година

1. Учредяване

Със съдебно решение на ПОС по ф.д. 3732 от 2000г е регистрирано дружество „Гранд Агро“ ООД със седалище гр. Раковски и настоящ адрес ул. „Искър“ №1. Дружеството е с капитал 5100лв

2. Собственост и управление

Дружеството е частна собственост.

Дружеството се управлява и представлява заедно и поотделно от управителите:

Митко Борисов Караджов

Кристина Иванова Чорлева-Алексиева

Иосиф Серафимов Делгянски

3. Предмет на дейност:

Вътрешна и външна търговия, производство на селскостопански, хранителни и нехранителни стоки. Всякаква друга дейност със закон или нормативни актове.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Счетоводната политика включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансов отчет.

Тази политика е разработена в съответствие с принципите и изискванията, определени в Закона за счетоводството, Националните и Международни счетоводни стандарти.

Настоящата счетоводна политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на предприятието и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития на предприятието, станали по сходни обстоятелства. Счетоводната политика е задължителна, доколкото са изискванията на НСС.

ОСОБЕНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

Счетоводството на предприятието се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на националните принципи:

• синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично /аналитично и синтетично/ счетоводно отчитане.

• Отвореност на системата на счетоводството, с оглед включването на допълнителни задачи,

• Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично счетоводно отчитане

• Логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване,

добрата приблизителна оценка, която следва да бъде съобразена с постановките в пар. 9.1 от НСС37

Условните задължения възникват при определени условия-т.е.

Когато се случат/не се/ определени бъдещи събития, които не могат да бъдат изцяло контролирани от предприятието.

Това са или възможни задължения или текущи, които не отговарят на критериите за признаване.

Условен актив е възможен актив, който произлиза от минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено само от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития. Условните активи се оценяват постоянно с цел правилното им отразяване във финансовия отчет. Условните активи и пасиви не се признават във финансовия отчет. Те само се оповестяват.

ПАРИЧНИ СРЕДСТВА ВЪВ ВАЛУТА

Паричните средства във валута, респективно валутните вземания и задължения се отчитат съгласно НСС21

4.1 Придобиване

Сделките НСС21 – сделките във валута се вписва във ледове при първоначалното си счетоводно отразяване, като им сумата във валута се прилага курс на придобиване в ледове при покупка на валута. Това е „курс продава“ на банката-продавач, записан от нея в банковото бордеро, което тя издава при продажба на валута на купувача. Централният курс на БНБ към датата на сделката пред при всички останали.

4.2 Потребление

Сделките за продажба на валута се оценяват със сумата във ледове, които се получават от продажбата:

• потреблението на паричните средства във валута, с изключение на продажбата им се отчитат по централния курс на БНБ за съответния ден

• погасяването на валутните вземания и задължения се отчита по курс на възникване или курс на възникване или курс на последна оценка, а разликата до централния курс за деня на превода се признава като текущ финансов приход или разход.

4.3 Оценка

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани във валута се представят като:

• паричните позиции по валута се оценяват по заключителен курс, текущо през годината – по централния курс на БНБ

Непаричните позиции, които се отчитат по историческа цена, изразена във валута, се оценяват като се използва валутния курс към датата на сделката.

Непаричните позиции, които се отчитат по справедлива стойност, се оценяват като се използва валутния курс към датата, към която е определена справедливата цена.

Оценката на позициите във валута се извършва към 31.12 на текущата година /към датата на съставяне на финансов отчет/

Разликите от оценките се отчитат като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на дружеството включва:

- основен капитал
- капиталови резерви
- финансови резултати

Основният капитал отразява номиналната стойност за записаните акции акционерите, независимо дали е изцяло внесен. Капиталовите резерви формират съгласно устава и по решение на общото събрание. Печалбата разпределя и загубата се покрива съгласно решение на общото събрание.

СМЕТКА ЗА УСЛОВНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Чрез тези сметки дружеството отчита:

- включените в стопанския им оборот активи, които са чужда собственост - материални, нематериални, финансови
- собствените активи и пасиви, които по определени причини изключени от стопанския им оборот
- условни вземания и задължения
- условни активи и пасиви

ПРИХОДИ

Приходът е брутен поток на икономическа изгода през периода, като този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличението, свързано с вноските на собствениците. Приходът се определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти. Отчитат се по НСС18 - Приходи. Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката издаване на фактура към клиента, като приходите по всяка сделка се приемат заедно с разходите, извършени по нея.

РАЗХОДИ

Разходът е намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период, което се изразява в изтичане на активи или увеличаване на неговите пасиви. Разходите се систематизират в следните групи - чл. 17 от ЗС

- разходи за дейността
- финансови разходи
- извънредни разходи
- разходи за разходи върху печалбата

Разходите се отчетат като разходи за дейността по икономически елементи съгласно приетия и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него. Разходите се нанасяват за периода, за който се отнася при спазване на принципите на съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разпределят като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи разходи се осъществява на база изготвени погасителен план. Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаление на счетоводната печалба. Активът по отсрочени данъци се отразява като вземане, свързано с временна разлика, и като увеличаване на финансовия резултат. Пасивът по отсрочените данъци се отразява

- разходите за пуск и други предпроизводствени разходи
- началните оперативни загуби, понесени преди актива да достигне планираната производителност/признават се за текущ разход за дейността
- разходите за обучение на персонала за работа с ДМА /отразяват се като разходи за квалификация на персонала/

ДМА, създаден в предприятието, се отчита по събестоимост на база преки производствени разходи, а получените като дарение или безвъзмездно по справедлива цена.

Разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за ДМА според даденото становище на специалистите, могат да се третираат като самостоятелни ДМА

1.1.1 Амортизационна политика

ДМА на дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми, равни на данъчно предизвестие и са следните

- масивни огради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на сл. Енергия, съобщителни линии - 4 %
- машини, производствено оборудване, апаратура, компютри - 30 %
- транспортни средства, без автомобили, покритие на пътища - 10%
- компютри - 50%
- автомобили - 25%
- всички останали амортизируеми активи - 15%

Земите и разходите за придобиване на ДА не се амортизират. Амортизацията се начислява от месеца, следващ месеца на придобиване на дълготрайния актив или въвеждането му в употреба /чл.15, ал.2 от Закона за счетоводството

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на неупотребавани ДМА в дейността на предприятието трансформирането на ДМА като инвестиция в други предприятия изваждането на ДМА от употреба - консервирани за отчетния период /ако съществуват доказателства, че той няма да се използва в бъдеще в дейността на предприятието/ напълно амортизираните до остатъчната им стойност на ДМА в процес на ликвидация, независимо от начина, по който се осъществява

Размяна на активи

Когато ДМА е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен ДМА или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички приведени парични средства или парични еквиваленти.

Когато ДМА се придобива в замяна с друг подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност не се признава никаква печалба или загуба за съответната сделка. Цената на придобиване на новия актив и балансовата стойност на отдадения актив. Когато справедливата стойност на получения актив представлява доказателство за намалената стойност на отделния актив, първо се намалява

стойността на отдадения актив и тази намалена стойност на отдадения актив и тази намалена стойност се пренася на новия актив.

Последващи разходи

С последващите разходи, които водят до подобряване на бъдещата икономическа изгода на отделен ДМА се увеличава балансовата стойност, като преди това се описва натрупаната амортизация на даденият актив. При подмяна на разграничима съставна част, подмяната част се описва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

1.1.2. Оценка след първоначалното признаване

Дружеството прилага препоръчителния подход по НСС16. След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен актив се отчита по зена на придобиване, определена на основание чл.13 от ЗС и намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

1.1.2 Отчитане на дълготрайни активи при лизингови договори

Лизингови договори е споразумение, по силата на което наемодателят предоставя на наемателя срещу еднократно или серия от плащания/наем/ правото на ползване на отделен актив за договорен срок.

Класификацията на лизинговите договори се осъществява началото на лизинга на базата на критериите в НСС17-лизинг.

При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

ДМА се отписват от баланса при апорт, продажба, замяна с друг актив, брак, трансформиране в инвестиция и др.

При отписване на преоценяван ДМА резерват от последващи оценки, създаден за него, се отчита като неразпределена печалба.

1.1.3 Отчитане на дълготрайни активи при апорт

По реда на чл.72 от Търговския закон се извършва оценка при апортиране на ДМА в капитала на друго предприятие. Разликата между балансовата стойност и оценката по Търговския закон на предадените ДМА като апортна вноска се разорочва като финансови приходи и финансови разходи за срока на инвестицията, на не повече от 5 год. Дружеството може да изведе временно от употреба ДМА – за ремонтване, подобрения и консервиране. За този период по решение на назначената комисия от ръководството, амортизационни отчисления не се начисляват и това не представлява отписване на ДМА.

1.2 Дълготрайни нематериални активи

Един актив се признава и отчита като ДНЕМ актив в дружеството, като отговаря на изискванията на т. 3 от НСС38, както следва

- отговаря на определението за нематериален актив
- при придобиването му може надеждно да се оцени

очакваната икономическа изгода е доказана с:

- *наличие или план за наблюдаване на достатъчно ресурси, позволяващо на предприятието да получи очакваните икономически изгоди.
- *възможност ефективно да изпълнява функционалната си роля в съответствие с намерението на предприятието относно употребата му.
- *ясно дефинирана и конкретизирана техническа осъществимост
- *е със стойност при придобиването му не по малко от 500,00лв

При първоначалното оценяване на дълготрайните нематериални активи се изключват всички разходи при придобиването им съгласно т.4 от НСС38. Нематериалните активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите на нематериалния актив, могат да бъдат разделени на своите съставни части и всяка част да се третира като самостоятелен актив. Разходите, направени след първоначално заприходяване на ДНМА, се отчитат като текущи разходи за дейността или като увеличение на отчетната им стойност, в съответствие с изискванията на т.6 от НСС38. Разходите за изследователската дейност се признават като текущи разходи за периода, през който са направени, и се включват в разходите за дейността на дружеството. Разходите за развойна дейност, която отговаря на изискванията по т.3 от НСС38 се отчитат като ДНМА. ДНМ активи в групата се амортизират като се прилага линейен метод на амортизационни номера 15%, с изключение на софтуер - 20%.

Оценка след първоначално признаване
След първоначалното признаване, ДНМ активи се отчитат при цена на придобиване /осбестоимост/ намалена с натрупаната амортизация и евентуалните натрупани загуби от обезценка. В края на отчетния период на основание становище на комисия от компетентни специалисти, със заповед на управителя се извършва:
- оценка на очакваната икономическа изгода от всеки ДНМ актив
- обезценка на ДНМА, когато е налице съществено различие между балансовата и справедливата стойност, но при условие, че последната може да бъде надеждно измерена, което изисква наличие на оделка или действащ пазар. Отписването на ДНМА се извършва съгласно чл.8, а класифицирането им по т.9 на приложимия стандарт.

МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Основните стопански процеси свързани с материалните запаси в дружеството са: придобиване, бракуване, инвентаризиране, рекламаций, обезценяване. При придобиването им материалните запаси в дружеството се оценяват по историческа цена или друга цена съгласно приложимите счетоводни стандарти. Доставната стойност на МЗ представляват сумата от всички разходи по закупуването, преработка, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до дорегащото местонахождение и състояние.
2.1. Разходите за закупуване, които дружеството е възприело в съответствие с НСС2, т.5.1 са: покупна цена, вносни мита и митнически такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материали и стоки в готов за тяхното използване вид намалени с търговските отстъпки и работи. Разходите по доставка са: превози, товаро-разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация. Разходите по доставка се включват в цената на придобиване на съответния материал, а когато не могат да бъдат отнесени пряко към материала, се разпределят пропорционално на база фактурна цена на доставените материали.
2.2 Разходите за преработката са тези, пряко свързани с произвежданите продукти, както и систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи. Те се разпределят за всеки произведен продукт на база реалното използване на производствените мощности. Общопроизводствени разходи на взаимосвързана продукция се разпределят между основните

продукти на база на относителния дял на справедливата стойност на всеки продукт или на базата на предварително разработени коефициенти. Страничните продукти се оценяват по нетна реализуема стойност, която се намалява от стойността на основния продукт.

2.3 В стойността на стоково-материалните запаси се включват други разходи посочени в т.7 на НСС2. Отчитане на стоково-материалните запаси. Основни производствени разходи са тези разходи, които са непосредствено свързани извършването на услугите, без извършването на които е невъзможно оказването на съответната услуга.

2.4 Потребление — описването на СМЗ се извършва при спазване на препоръчителния подход, чрез използването на методите средно претеглена стойност за консумативи и материали.

В края на финансовата година ръководството на дружеството определя комисия, която извършва оценка на стоково-материалните запаси по нетна реализуема стойност. МЗ в дружеството се оценяват по по-ниската от доставната и нетната — реализуема стойност, като разликата се отчита като текущи разходи за дейността. За всеки следващ период се прави нова оценка на нетната реализуема стойност като се спазват изискванията на т.11.3 от НСС2.

Отчитане на нефактурирани доставки — при доставката на материал, за който няма информация за цената, се съставя протокол, а материала се въвежда и оценява по последна цена, най-близката до доставката.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Не се допуска компенсирано представяне на дебитните и кредитните салда по аналитичните сметки на една и съща разчетна синтетична сметка. Допуска се компенсиране при двустранна договореност или разпореждане за прихващане на задължения към бюджета.

3.2. Обезценка на вземания

Обезценките се извършват при спазване на изискванията на НСС36. Те се начисляват на всички рискови вземания, за които при вземането е отчетен приход. Обезценката се извършва в края на отчетния период във връзка със съставянето финансовия отчет, като база се използва следната таблица на проценти за обезценка в зависимост от възрастовия състав на вземанията

*срок на възникване над 90 дни	25% над 180 дни	50%
*срок на възникване над 270 дни	75% над 480 дни	100%

3.3 Отписване на вземания и задължения

Вземанията се описват при начисление при следните обстоятелства

- при изтекъл давностен срок
- нормативно предвиден случай
- наличието на достатъчно основания, доказващи нереалността на вземанията
- доброволен отказ от вземанията от страна на дружеството — дарения.

3.4 Провизии, основни задължения и условни активи

Провизиите са признати пасиви, тъй като са настоящи задължения и за погасяването им необходим поток от икономически изгоди. Техният срок и размер е неопределен. Не се провизират потенциални задължения, произтичащи от обичайната дейност на предприятието или от неизпълнени договори, освен ако договорите саобременяващи. Оценката на провизията трябва да бъде най-

Парични средства - в края на годината.
Останалите активи и пасиви - преди съставяне на финансовия от извънредна инвентаризация - при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, при които е необходимо да се установи разграничи материалната отговорност.
Частична инвентаризация - при необходимост. Извършва се от комитет, определена от управителя с присъствието на МОЛ или представител. Дружеството определя и спазва едни и същи правила за инвентаризирането.

Инвентаризацията при смяна на МОЛ може да се извърши, ако те не са солидарно отговорността и дадат писмено съгласие за това. Когато е въведена колективна имуществена отговорност при промяна в състава на колектива, да не се извършва инвентаризация, ако за това се постигне писмено съгласие от всички членове на колектива. Лицата, отговарящи за отчетния обект, започване на инвентаризация подписват декларация, че всички получени документи до започването на инвентаризация са предадени в счетоводството на предприятието. В декларацията се отразява и принадлежността на налични парични средства. Декларацията се подписва и при приключване на инвентаризацията, удостоверяваща начина на провеждането. На инвентаризираните подлежаат активите и пасивите на предприятието. Резултатите се отразяват в инвентаризационен опис и в сравнителна ведомост или в инвентаризационен опис със сравнителна ведомост, който съдържа шифър и вид на актива, материална и счетоводна наличност с данни за натура, единична цена и стойност. Разлики с информация за натура, единична цена и стойност. Материалните активи, които са на път, на склад в други предприятия, отговорно пазене се инвентаризират въз основа на съответните идентификационни счетоводни документи. За тях се съставят отделни инвентаризационни отчета. Предадените, но невложени производствени материали, не се включват в опис на незавършено производство. За тях се съставят отделни инвентари от незавършеното производство по анулирани, преустановени и недокомплектовани се инвентаризират отделно. В инвентар. опис на незавършеното производство се отразява количеството на извършените разходи. Парични и други платежни средства, които са постъпили в каса без първоначални документи, се считат за собственост на предприятието до доказване на обратното. За предадените, но намиращи се в предприятието материални активи се съставят отделни инвентари описи, за инвентаризираните стоки в опис на сравнителната ведомост се посочва и тяхната справедлива цена. За залежали и негодни стоково-материални запаси се попълва инвентар. опис и сравнителна ведомост. При инвентаризация на вземанията и задълженията се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното в счетоводни данни. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставка на счетоводните данни потвърждение от съответните дебитори и кредитори. Съставените документи от инвентаризацията се подписват от членовете на комисията и от лицето, отговарящо за отчетния обект. За резултатите се съставя протокол, който се потвърждава от ръководителя на предприятието. Те могат да бъдат протокол за липси, за компенсация с излишци, липси за сметка на предприятието, липси за сметка на МОЛ, липси, отразени като вземания от неизвестни лица до приключване на следствените действия.

като задължение, свързано с временна разлика, и като намаление на финансовия резултат.

ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Фундаментални грешки – с грешката се увеличава или намалява салдото на неразпределената печалба от минали години. Корекцията се извършва чрез увеличаване на неразпределената печалба със стойността на грешката и намаляването на дължимите данъци от печалбата; изчислени върху стойността на грешката или обратно – чрез намаляване на определената печалба и увеличаване и с изчислените данъци върху грешката.

Промените в счетоводната политика – счетоводната политика се прилага с обратна сила и корекцията се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява с изключение на случаите, когато корекцията на неопределената печалба не може да бъде надеждно определена.

При изготвяне на годишния финансов отчет за 2002г дружеството ще приложи изключение, допустимия алтернативен подход, според който грешките се отчитат текущо като други приходи и разходи, след което се изготвя проформа – ОПР, баланс, ОПП, ОСК, новата счетоводна политика се прилага от текущата година; изготви се проформа – ОПР, Баланс, ОПП, ОСК все едно, че счетоводната политика е била прилагана винаги.

СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Дружеството изготвя годишния финансов отчет в срокове, регламентирани в ЗС чл. 37 – до 1 март на следващата година.

Всички събития, настъпили между датата на съставяне на ГФО и датата на официалното одобрение за публикуване, които доказват условия, съществували на датата на неговото съставяне, се определят като коригиращи. С влиянието им се извършва корекции на сумите в ГФО. Всички събития, настъпили между датата на състоянието-31.12. и датата на официалното му одобрение и публикуване, които са показателни за условия, възникнали след датата на неговото състояние, се определят като некоригиращи. Влиянието се оповестява в приложение на ГФО.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризацията е подготовка и фактическа проверка чрез различни методи на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводни данни и пасивите на предприятието и установяване на евентуални разлики. Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в ГФО. Активите и пасивите на „Гранд Агро“ ООД се инвентаризират в следните срокове:

ДМА и ДИМА – пълна, най-малко веднъж на две години.

Материални запаси – пълна, най-малко веднъж в годината

При инвентаризация се установяват и отразяват отделно липсите, излишъците и неправилно отчетените активи и пасиви, съгласно изискванията на Наредба №13. а - 10403, нормите за естествените фири се прилагат само когато се установят фактически липси от съответния актив. Компенсирането на липси излиза се извършва по натурални и стойностни измерители. Когато стойността на липсата е по-висока, разликата се удържа по решение на ръководителя на предприятието. Сумите от констатираните липси за сметка на МОЛ, вина мол, се отчитат като разход. При установена липса за сметка на МОЛ, вземането се записва по справедлива или по отчетна цена по по-високата от двете. Некомпенсираните излишъци се отчитат като извънредни приходи. Те се оценяват по справедлива цена към момента на извършването на инвентаризацията. Неправилно отчетените активи и пасиви след счетоводно оторниране се отнася в групата, към която принадлежат

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

Отчетът за паричния поток се изготвя по типова форма, съгласно приложение №1 на НСС7. Изготвя се по пряк метод чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните записвания. ОПП за финансовата година се изготвя в срок до 1 март на следващата година.

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Всяко ООД оповестява приложената счетоводна политика. Посочват се: методи за амортизация на амортизируеми дълг активи; оценка на нематериалните запаси при тяхното потребление. Базис за разпределение на постоянните общопроизводствени разходи и Периодите за извършване на текущи оценки на валутните активи и пасиви. Критерии за признаване на държавни помощи като приходи, когато такива са получени. Събития, настъпили по време на съставяне на счетоводния баланс. Събития, настъпили след датата на изготвянето на финансовия отчет. Метод за признаване на приходи. Всички други сведения, определени за оповестяване в НСС или принципи на предприятия за съществени изчислените показатели за рентабилност, ефективност, финансова автономност и обръщаемост на материалните запаси. Начислени и изплатени за одит 1000 лв

Отчетна единица:
ГРАНД АГРО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115574112

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕННИЙ КАПИТАЛ ЗА 2018 ГОДИНА

(Може да не се ползва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви						Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к	л	м	н		
Салдо в началото на отчетния период	61610	103						1 979	28 921			2 328	33 331	
Промени в счетоводната политика	61620												0	
Грешки	61630												0	
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	103	0	0	0	0	0	1 979	28 921	0	2 328	33 331		
Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	152	0	0	0	152		
Увеличение	61651							152				152		
Намаление	61652											0		
Финансов резултат за текущия период	61660										3 097	3 097		
Разпределение на печалбата	61670								-1 675		-2 328	-4 003		
в т.ч. за дивиденди	61671								-4 003			-4 003		
Покриване на загуба	61680											0		
Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Увеличение	61691											0		
Намаление	61692											0		
Други изменения в собствения капитал	61700											0		
Салдо към края на отчетния период	61720	103	0	0	0	0	0	2 131	27 246	0	3 097	32 577		
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0		
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	103	0	0	0	0	0	2 131	27 246	0	3 097	32 577		

(Хил. левове)

Дата: **07/03/2019**

Ръководител: **Йосиф Серафимов Делгянски**

Съставител: **МАРИЯ ЙОСИФОВА КОЕВА**

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: **Славка Тимотева Коева**

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0886763755

(телефон)

0250 **ИВАН**
Зонков
Регистриран одитор

ЗОНКОВ
30.04.2019

Отчетная единица:
ГРАНД АГРО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115574112

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКЪЯ МЕТОД ЗА 2018 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левоове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период				Предходен период			
		постыпленя	плащания	нетен поток	нетен поток	постыпленя	плащания	нетен поток	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност	6	1	2	3	4	5	6		
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	15 310	10 052	5 258	8 536	6 878	1 658		
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0		
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533	1 790	-1 790		-1 604	-1 604			
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534	4 003	-4 003				0		0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0		0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0		0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537	432	-432		391	-391			
Други парични потоци от основна дейност	61538		3 016	-3 016	2 833	4 233	-1 400		
Общо за раздел А	61530	15 310	19 293	-3 983	11 369	13 106	-1 737		
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност									
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541	1 607	1 050	557	2 343	635	1 708		
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0		0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0		0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0	24		24		
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545		1	-1		10	-10		
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0		
Общо за раздел Б	61540	1 607	1 051	556	2 367	645	1 722		
В. Парични потоци от финансова дейност									
Парични потоци от емитиране и обратен изкупуване на ценни книжа	61551			0			0		0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0		0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	5 000	3 000	2 000	4 000		4 000		4 000
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554			0		71	-71		
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0		1 155	-1 155		
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0		0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0		0
Общо за раздел В	61550	5 000	3 000	2 000	4 000	1 226	2 774		
Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	21 917	23 344	-1 427	17 736	14 977	2 759		
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	х	х	х	х		776
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	х	х	х	х		3 525

0250 Иван Зонков

Регистриран одитор

Ръководител: Иосиф Серафимов /Делгатики

Съставител: МАРИЯ ИОСИФОВА КОЕВА

(име, презиме, фамилия)

Снабка Тимотеява Коева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 07/03/2019

(телефон)

0080763765

(подпис)

