

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Ателие Серафимов Архитекти ООД е дружество, създадено през м. 03 1998 г. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр.София, бул. „Симеоновско шосе“ № 4а. Съдебната регистрация на дружеството е от 1998 г., решение № 1 /05.03.1998 г. на Софийски градски съд. Последните промени в органите на управление и в дружествения договор са вписани в регистъра на търговските дружества с решение № 6/05.09.2006 г.

1.1. Собственост и управление

Към 31 декември 2010 г. разпределението на дяловия капитал на дружеството е както следва:

- | | |
|----------------------------|---------|
| • Ваня Евтимова Серафимова | 33.33 % |
| • Танко Стефанов Серафимов | 33.33 % |
| • Радомир Танков Серафимов | 33.33 % |

Дружеството се представлява и управлява от управителите Ваня Евтимова Серафимова и Танко Стефанов Серафимов.

Към 31.12.2010 г. общият брой на персонала в дружеството е 21 работници и служители (31.12.2009 г.: 21).

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството през 2010 г. включва архитектурни услуги.

1.3. Структура на дружеството

Ателие Серафимови Архитекти ООД няма разкрити клонове и представителства.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 46/21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните във финансовия отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута

Функционалната валута и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Българският лев е фиксиран към еврото по Закона за БНБ в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2009 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано в отчета за приходи и разходи и се състоят от: лихвени приходи и разходи, курсови разлики и банкови такси и комисионни.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са:

разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Ползният живот по групи активи е както следва:

- сгради – 25 г.
- компютри, софтуер и мобилни апарати – 2 г.
- автомобили – 4 г.
- други дълготрайни активи – 7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.7. Нематериални активи

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните дълготрайни активи. Ползният живот на софтуера е 2 г.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановителната им стойност. Загубите от обезценка се включват като разход в отчета за приходи и разходи.

2.8. Предоставени заеми

Всички заеми са представени по себестойност (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на предоставеното по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми са последващо оценени по амортизируема стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Амортизируемата стойност е изчислена като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, вкл. дисконт или премия, асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в отчета за приходи и разходи като финансови приходи или разходи през периода на амортизация или когато вземанията се отпишат или редуцират.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- краткосрочно блокираните средства са представени като парични наличности;
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като имоти, машини и оборудване под лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска - по настоящата стойност на минималните лизингови плащания. Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихвата) и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

2.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в чл.6, ал.3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;

- при пенсиониране – brutното трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж – на обезщетение в размер на brutното му трудово възнаграждение за срок от 6 месеца;
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават в баланса за периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума и като разход в отчета за доходи. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущо задължение и разход в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните суми по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка, в недисконтиран размер, за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

2.14. Собствен капитал

АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ АРХИТЕКТИ ООД като дружество с ограничена отговорност е категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитал (основен капитал), който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

2.15. Данъци върху печалбата

Текущ данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2010 г. е 10%. (2009 г.: 10%).

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

10% (31.12.2009 г.: 10%).

3. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

Приходите от услуги са от вътрешния пазар и са основно от оказвани архитектурни услуги: 1482х.лв. (2009 г.:1854 х.лв.).

Другите приходи за 2010 г. включват приходи от продажби на материални дълготрайни активи

4. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ

Разходите за материали включват:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Спомагателни материали	27	44
Канцеларски материали	6	8
Гориво-смазочни материали	28	24
Други	1	1
Общо	62	77

5. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за външни услуги включват:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Услуги от трети лица /гр.договори/	354	841
Наеми	157	142
Застраховки	27	26
Поддръжка техника и софтуер	12	24
Комуникационни услуги	18	21
Копирни услуги	7	12
Данъци и такси	3	4
Транспорт	16	14
Реклама		1
Други	6	12
Общо	600	1097

6. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

Разходите за персонала включват:

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
Текущи възнаграждения	582	291
Вноски по социалното и здравно осигуряване	27	35
Общо	609	326

7. ДРУГИ РАЗХОДИ

Другите разходи включват:

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
Командировки	34	73
Представителни разходи	8	9
Обучение	23	18
Дарение		1
Други	23	17
Общо	89	118

8. СУМИ С КОРЕКТИВЕН ХАРАКТЕР

Сумите с корективен характер включват балансова стойност на продадени дълготрайни материални активи:

9. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
Финансови приходи, по видове:		
Приходи от лихви	103	130
Общо	105	130
Финансови разходи, по видове:		
Разходи за лихви		2
Отрицателна разлика от промяна на валутните курсове		2
Други финансови разходи	4	6
Общо	4	10

10. ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ

Основните компоненти на разхода на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
<u>Отчет за приходи и разходи</u>		
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	142	178
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	15	18
Отстъпка при подаване по електронен път		
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в от приходи и разходи	<u>15</u>	<u>18</u>

11. ТЪРГОВСКИ ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
Доставчици по аванси	1204	879
Вземания от клиенти	87	130
Общо	<u>1291</u>	<u>1009</u>

Вземанията от клиенти са текущи, от страната, безлихвени, деноминирани в лева и са възникнали от продажба на архитектурни услуги.

12. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
Разплащателни сметки	17	361
Парични средства в каса	92	442
Краткосрочни депозити		280
Общо	<u>109</u>	<u>1083</u>

Наличните към 31.12.2010 г. парични средства са по сметки на дружеството в следните банки: Токуда банк АД, МКБ Юнион банк АД и Уникредит Булбанк АД.

13. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Основен капитал

Към 31.12.2010 г. регистрираният дружествен капитал на АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ АРХИТЕКТИ ООД възлиза на 5 хил. лв., разпределен в 500 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки.

14. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ФИНАНСОВ ЛИЗИНГ

Минималните плащания по финансов лизинг включват настоящата стойност на задълженията и лихвите за бъдещи периоди:

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
До 1 година	2	6
Над 1 година		
Общо	2	6

Дължимите в рамките на следващите 12 месеца лизингови вноски са представени в баланса като други текущи задължения.

15. ТЪРГОВСКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
Клиенти по аванси	3192	3540
Доставчици	42	121
Общо	3234	3661

Задълженията към доставчици са текущи, в лева, безлихвени, възникнали от страната и са за доставки на услуги.

Данъчните задължения на дружеството са текущи. До датата на изготвяне на отчета в дружеството не са извършвани ревизии и проверки.

16. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ СВЪРЗАНИ ЛИЦА

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
Задължения по доставки		
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ ИНЖЕНЕРИНГ ООД	2	26
ТРИСЕТ ООД		12
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВА КОНСУЛТ ООД	31	2
Общо	33	40

17. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И ОСИГУРИТЕЛНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
Задължения към персонала		1
Задължения към осигурителни предприятия		
Общо		1

18. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

<i>Доставки от свързани лица</i>	<i>2010</i>	<i>2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ ИНЖЕНЕРИНГ ООД	39	244
ТРИСЕТ ООД	179	170
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВА КОНСУЛТ ООД	145	43
Общо	363	457

Доставките от свързани лица са от получени услуги и наеми.

<i>Продажби на свързани лица</i>	<i>2010</i>	<i>2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ ИНЖЕНЕРИНГ ООД	16	18
АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВА КОНСУЛТ ООД	10	12
ТРИСЕТ ООД	13	3
Общо	39	33

Условията, при които са извършвани сделките не се отклоняват от пазарните цени за подобен вид сделки.

19. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: валутен риск, кредитен риск и ликвиден риск. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на стоките услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и в евро. То не поддържа минимална валутна експозиция, деноминирана в различна чуждестранна валута от националната валута и еврото.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж.

Управлението на този риск се извършва съгласно утвърдените вътрешни процедури за планиране и текущо наблюдение на паричните потоци от финансовия мениджър за своевременно събиране на вземанията и погасяване на задълженията, освен потоци от стопанска дейност и от привлечени средства под формата на заеми, включително поддържане на минимален ликвиден запас.

Риск на лихвоносни парични потоци

Дружеството е изложено на лихвен риск от предоставените заеми и договорите за финансов лизинг. Предоставените заеми са с фиксиран лихвен процент и откриват риск спрямо справедливата стойност на лихвените равнища. Дружеството контролира този риск като предоставя и ползва предимно краткосрочни заеми, което позволява своевременна промяна на лихвената политика по заемите.

21. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И АНГАЖИМЕНТИ

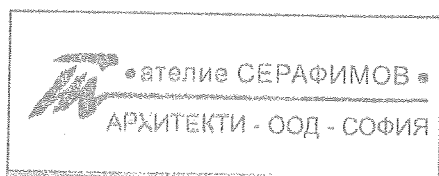
Прави се оповестяване по видове задължения и ангажименти:

Финансови и оперативни лизинги

Дружеството е наело по договор за оперативен лизинг офис, находящ се на бул. „Симеоновско шосе“ №4а. Дружеството не разполага с информация за пазарната стойност на наетото имущество.

Дружеството е наело по договори за финансов лизинг 1 брой лек автомобил.

Управител:
/Арх. Ваня Серафимова/



АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ АРХИТЕКТИ ООД
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ
за 2010 г.

РАЗХОДИ

Разходи за дейността

Намаление на запасите от продукция и незавършено производство

Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:

суровини и материали
външни услуги

Разходи за персонал, в т.ч.:

разходи за възнаграждения
разходи за осигуровки

Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:

разходи за амортизация

Други разходи, в т.ч.:

балансинова стойност на продадени активи

Други

Общо разходи за оперативна дейност

Финансови разходи

Общо разходи

Счетоводна печалба

(Разход за)/Икономия от данъци върху печалбата

Нетна печалба за годината

Дата на съставяне: 22.02.2011 г.

Управител:

арх. Ваня Серафимова

Изготвил:

Георги Петров

ПРИХОДИ

Приходи от оперативна дейност

Нетни приходи от продажба на:

Услуги

Други приходи

Общо приходи от оперативна дейност

Финансови приходи

Общо приходи

2010
BGN '000

2009
BGN '000

1 468

1 835

1 468

1 835

14

19

1 482

1 854

105

130

1 587

1 984

АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ
АРХИТЕКТИ ООД - СОФИЯ

АТЕЛИЕ СЕРАФИМОВ АРХИТЕКТИ ООД

БАЛАНС

към 31 декември 2010 година

	31.12.2010	31.12.2009		31.12.2010	31.12.2009
	BGN '000	BGN '000		BGN '000	BGN '000
АКТИВИ			СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ		
Записан, но невнесен капитал			Собствен капитал	5	5
Нетекущи активи			Записан капитал		
Нематериални активи	1	5	Нагрупани печалби/(загуби)		
Програмни продукти	1	5	Текуща печалба/(загуба)	118	154
Дълготрайни материални активи	96	179	Общо:	123	159
Земни и сгради, в т.ч.	-	-	Задължения		
Машини, производствено оборудване и	25	91	Задължения към финансови предприятия	2	6
апаратура	71	88	до 1 година	2	6
Стопански инвентар	1 530	1 087	Получени аванси	3 192	3 560
Дългосрочни финансови активи			до 1 година	3 192	3 560
Предоставени заеми на предприятия от група	1 530	1 087	Задължения към доставчици	42	121
Активи по отсрочени данъци	1 627	1 271	до 1 година	42	121
Общо:			над 1 година		
Текущи активи			Други задължения, в т.ч.:	3 240	6
Незавършено производство	1 609	213	Други задължения	2	6
Вземания	1 291	1 009	до 1 година	2	6
Вземания от клиенти и доставчици	275	204	Общо:	3 238	3 693
Вземания от свързани лица	43	61	Общо задължения до 1 година	3 238	3 693
Други вземания			Общо задължения над 1 година	-	-
Инвестиции	-	-	Общо СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ	3 361	3 852
Парични средства и парични еквиваленти, в	109	1 083			
в брой	92	442			
в безсрочни сметки (депозити)	17	641			
Разходи за бъдещи периоди	16	11			
Общо:	1 734	2 581			
ОБЩО АКТИВИ	3 361	3 852			

Дата на съставяне: 22.02.2011 г.

Управител:

Изготвил:

арх. Ваня Серафимова

Георги Петров

