УСТАВ

на

"АСОЦИАЦИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ"

(от 19 август 2004 г., изменен с решение на Общото събрание от 21 декември 2009 г., изменен с решение на Общото събрание от 1 ноември 2013 г., изменен с решение на Общото събрание от 27.12.2019 г., изменен с решение на Общото събрание от 15.05.2025 г.)

ПРЕАМБЮЛ

Долуподписаните настоящия устав:

1. Г-жа Росица Георгиева Панчева,
2. Г-н Антонио Бранди, паспорт
3. Г-н Лотар Шмиц, паспорт
4. Г-н Матю Ист, паспорт
5. Г-н Стефан Валериев Еленков,

(по-надолу наричани "УЧРЕДИТЕЛИТЕ") се съгласихме да приемем настоящия Устав на **"АСОЦИАЦИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ"** (по-долу наричана **"Асоциацията"),** организирана и действаща като българско, частноправно, неправителствено юридическо лице с нестопанска цел, в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1 Наименованието на Асоциацията на български език се изписва **"АСОЦИАЦИЯ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ",** което може да се изписва и на английски език, както следва **"ASSOCIATION FOR SUPPORT OF THE ACADEMIC SOCIETY".**

2. *(изм. с решение на Общото събрание от 15/05/2025 г.)* Седалището на Асоциацията е в гр. София, а адресът на управление на Асоциацията е: гр. София, п.к. 1756, ул. „Околовръстен път" № 262, Фризомат център.

3. Асоциацията се учредява за осъществяване на дейност в частна полза.

4. Асоциацията се учредява за неограничено време.

5. Асоциацията е правен субект, различен от своите членове и отговаря пред своите кредитори с имуществото си. Асоциацията не отговаря за задълженията на своите членове. Членовете на Асоциацията отговарят пред кредиторите на Асоциацията до размера на предвидените в Устава имуществени вноски.

II. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА АСОЦИАЦИЯТА

1. Целта на Асоциацията е: да подпомага развитието на младите хора и академичната общност в България на всички нива и с всички средства.

2. Предметът на дейност на Асоциацията е:
   (а) Стимулиране, съдействие и развитие на персонално и институционално взаимодействие със студенти, млади хора и преподавателския състав;

   (б) С оглед разширяването на Европейския Съюз, да съдейства за обмена на учащи и младежи между България и държавите - членки на Европейския Съюз.

   (в) Да информира българската младеж и академичната общност за изгодите, предизвикателствата и последиците от разширяването на Европейския съюз.

   (г) Развитие в България на мрежа за намаления за студенти, младежи и преподавателския състав в областта на културата, образованието, настаняването, пътуванията, спорта, социалния живот и др.;

   (д) Присъединяване на българската мрежа за намаления към световната система на националните мрежи за намаления и превръщането на индивидуалната национална мрежа в достъпна мрежа за млади хора, студенти и учители/преподаватели, живеещи в България.

   (е) Да способства чрез мероприятия и дейности за такъв начин на живот сред българските учащи и

младежта, който от една страна да отчита икономическия и глобален поглед върху света, но който, в същото време, да цени и съхранява богатството на българските традиции;

(ж) Съдействие на българските учащи, младежта и преподавателите да пътуват и вземат участие в програми за културен обмен извън страната и по този начин да им разширят хоризонтите, както и да подобрят техните професионални перспективи в България;

(з) Да съдействат за местния и международен обмен на добрата практика между учащите, младежта, преподавателите и академичните формирования;

(и) Съвместна дейност с управленската администрация на университетите и на други образователни институции с цел подпомагане на учащите, младите хора и преподавателския състав;

(к) Съдействие при модернизацията на българското образование и хармонизирането му с европейските стандарти;

(л) Подпомагане на инициативи сред младите хора, учащите и преподавателите.

3. Асоциацията ще извършва следната допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на нейната основна дейност:

(а) Издателска дейност - подготовка, редактиране и разпространение на печатни материали;

(б) Обучение - организация и провеждане на учебни курсове, семинари и други учебни дейности;

(в) Консултантска дейност - предоставяне на консултантски услуги, проучвания, анализи и други;

(г) Организационна дейност по свикване и организация на конференции, промоции и др.;

(д) Друга стопанска дейност, която не е забранена от закона и може да бъде определена като свързана, финансово подкрепяща основния предмет на дейност на Асоциацията и способстваща за постигането на нейните цели.

4. Допълнителната стопанска дейност ще бъде осъществявана от Асоциацията в рамките на нейната структура или чрез създаване или участие в стопански формирования съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, като извършването на стопанската дейност ще бъде подчинено на условията и реда, заложени в законодателството, регулиращо съответния вид стопанска дейност.

III. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Целите на Асоциацията ще бъдат постигнати основно чрез:

(а) Издирване, систематизация и разпространение на информация сред младите, учащите и преподавателите, особено в сферата на социалния живот, науките, културата, пътуванията, спорта, образованието и др.;

(б) Разпространение на информация и периодични промоционални материали сред учащите, младежта и преподавателите;

(в) Развитие на културни, образователни преимущества и преимущества за свободното време и намаления за българските учащи, млади хора и преподаватели както в България, така и в чужбина;

(г) Издаване и разпространение сред студентите, младите хора и преподавателския състав на международни карти, предлагащи достъп до обширен списък от намаления и снабдяващи притежателя им със значителни облаги;

(д) Организиране на български културни мероприятия, насочени към защита на българската културна и артистична идентичност;

(е) Организиране на срещи, изложения и работни срещи, концентрирани върху уникалността на чуждите култури с акцент върху европейските традиции, с оглед на предстоящото присъединяване на България към Европейския съюз;

(ж) Подпомагане на българските пътнически организации да развият работни и учебни програми за българските учащи, така че последните да разполагат с възможности да пътуват и работят в чужбина и

по този начин да разширят хоризонтите си, както и да подобрят професионалните си перспективи в България;

(з) Участие в национални и международни културно - граждански програми на взаимодействие за студенти, младежи и преподавателския състав;

(и) Организация и/или участие, като Асоциация или чрез своите членове, в национални, както и в международни конференции, колоквиуми, семинари и др., занимаващи се с дейност, описана или близка до мисията и предмета, установени по-горе в Устава на Асоциацията;

(к) Сътрудничество с международни организации и особено с ISTC (Международна Студентска Пътническа Конфедерация) с оглед постигането на горните цели;

(л) Финансова подкрепа на всякакви подходящи/уместни инициативи, развивани от млади хора, учащи, преподаватели и образователни институции;

(м) Други дейности в съответствие с Устава на Асоциацията.

2. При постигането на своите цели, Асоциацията ще използва средствата, събрани чрез първоначалните и доброволни имуществени вноски от нейните членове; членския внос; средства в полза на Асоциацията от завещания; доходи от управлението на имуществото на Асоциацията и доходи от допълнителната стопанска дейност, осъществявана от Асоциацията.

IV. ЧЛЕНСТВО

1. Асоциацията ще има следните категории членове:

1.1. Членове на Асоциацията (по-нататък "Членовете"), които ще включват:

(а) учредителите;

(б) всички Членове, приети впоследствие, които отговарят едновременно на следните изисквания:

- били са асоциирани членове на Асоциацията най-малко 5 години;
- попълнили са молба с искане да бъдат приети за Членове и са я депозирали пред Управителния съвет;
- участвали са сериозно и активно в дейността на Асоциацията най-малко 3 години, което трябва да бъде доказано пред Управителния съвет. Участието на кандидат - члена в дейността на Асоциацията е предмет на оценка от Общото събрание.

1.2. Освен Членовете, Асоциацията ще има и асоциирани членове (по-надолу "Асоциираните членове"') от следните категории:

(а) **членове - студенти:** всеки студент, редовно обучение, посещаващ дневни курсове, записан във Виеше учебно заведение, акредитирано и/или получило статут на такова в съответствие с българските законови изисквания, независимо от гражданството на кандидата или държавата, в която той пребивава;

(б) **младежи:** лица под **26** годишна възраст;

(в) **членове от преподавателския състав:** целият редовен преподавателски състав, работещ във Виеше учебно заведение, акредитирано и/или получило статут на такова в съответствие с българските законови изисквания (с минимум 18 лекционни часа на седмица).

1.3. Асоциацията може да има и почетни членове, приети с решение на Управителния съвет.

2. Членството се придобива, както следва:

2.1. Членовете на Асоциацията се приемат с решение на Общото събрание след представянето на писмена молба, в която кандидатът трябва да изложи своите причини да кандидатства за членство, да представи своето участие в дейността на Асоциацията в рамките на 3 годишен период, предхождащ кандидатурата му, и да очертае участието, което кандидат - членът възнамерява да вземе в Асоциацията, като прибави към това документи, установени с **решение** на Управителния съвет. Членовете на Асоциацията имат задължението да направят първоначална имуществена членска вноска при одобряването им за Членове на Асоциацията от Общото събрание. Размерът на първоначалната имуществена членска вноска се определя с решение на Управителния съвет.

2.2 Статут на Асоцииран член се придобива автоматично с издаването на членска карта по т. V от настоящия Устав, при условие, че кандидатът за Асоцииран член е представил писмена молба, в която е декларирал, че (а) приема Устава на Асоциацията, (б) членският внос е платен и (в) кандидатът отговаря на следните изисквания:

(а) за членове - студенти:

- да отговарят на изискванията, установени по-горе в т. IV, 1.2, (а);
- да представи за идентификация оригинала или заверено копие от документа за записване, издаден от канцеларията на факултета, удостоверяващ записването в издаващата институция;
- актуална снимка паспортен формат;
- да са заплатили членския внос.(б) за младежи под 26 годишна възраст:
- да отговарят на изискванията, установени по-горе в т. IV, 1.2, (б);
- да докажат възрастта си чрез представяне на паспорт или лична карта;
- актуална снимка - паспортен формат;
- да са заплатили членския внос.

(в) за членове от преподавателския състав:

- да отговарят на изискванията, установени по-горе в т. IV, 1.2, (в);
- да имат минимален преподавателски хорариум от 18 работни часа на седмица, най- малко една година стаж като преподавател;
- да представят документ, издаден от образователната институция, в която работят, удостоверяващ техния статут на членове на редовния преподавателски състав;
- актуална снимка - паспортен формат;
- да са заплатили членския внос.

3. Изгубване на членството:

3.1. Членството на член на Асоциацията се прекратява:

- доброволно, със съобщение до Управителния съвет;
- при смърт на член - физическо лице, или прекратяване на член - юридическо лице;
- с изключването от Асоциацията с решение на Общото събрание, в случай, че поведението на члена е несъвместимо с качеството му на член на Асоциацията (напр. в случай на систематично нарушаване на настоящия Устав, действие в противоречие с целите на Асоциацията и т.н.).
- при неплащане на годишния членски внос в размерите и сроковете, определени от Управителния съвет.

3.2. В случай на прекратяване на членството в Асоциацията, членът губи вече направените вноски.

3.3. Членството на Асоцииран член се прекратява:

- доброволно, със съобщение до Управителния съвет;
- при смърт на Асоцииран член - физическо лице;
- с изключването от Асоциацията с решение на Управителния съвет, в случай, че поведението на члена е несъвместимо с качеството му на член. Решението на Управителния съвет относно изключването може да бъде обжалвано пред Общото събрание на Асоциацията;
- ако Асоцииранят член престане да отговаря на изискванията по т. IV, 1.2, (а), (б) или (в);
- изтичане на срока на валидност на членството, така както е отразен в членската карта.

4. Права и задължения на членовете

4.1. Членовете на Асоциацията имат следните права и задължения:

- да присъстват и да гласуват на заседанията на Общото събрание на Асоциацията;
- да бъдат избирани в колективните органи на Асоциацията;
- да бъдат информирани за дейността на Асоциацията;
- да взимат участие в мероприятията, организирани от Асоциацията, и в дискусиите;
- да участват, като представители на Асоциацията, в национални/местни и международни мероприятия, организирани от/чрез Асоциацията;
- да проявяват инициатива за всякакви действия, дейности или мероприятия в съответствие с мисията и целите на Асоциацията;

- да спазват Устава на Асоциацията;
- да плащат

първоначалната имуществена членска вноска при одобряването им за членове на Асоциацията в размера, определен с решение, издаден от Управителния съвет;

- да плащат годишния членски внос в размера и в срока, определени от Управителния съвет.

4.2. Асоциираните членове на Асоциацията няма да имат право да гласуват на заседанията на Общото събрание на Асоциацията, но ще имат следните права и задължения:

- да взимат участие в мероприятията и програмите, организирани от Асоциацията;
- да се ползват от развитата мрежа от преимущества в областта на културата, образованието, свободното време в България и чужбина;
- да получават информация относно възможностите да използват членската карта в България и чужбина;
- да съблюдават Устава на Асоциацията;
- да плащат годишния членски внос в размера и в срока, определени от Управителния съвет.

V. ПЪРВОНАЧАЛНИ ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ, ЧЛЕНСКИ ВНОС, ЧЛЕНСКИ КАРТИ

1. Членовете на Асоциацията са задължени да направят първоначална имуществена членска вноска в размер, установен с решение на Управителния съвет.

2. Членовете и Асоциираните членове на Асоциацията са задължени да плащат членски внос. Размерът на членския внос се определя с решение на Управителния съвет. Плащането на членския внос се извършва ежегодно и се удостоверява чрез издаване на документ от Асоциацията в съответствие със счетоводната политика на Асоциацията.

3. Асоциацията издава и разпределя ежегодно на своите Асоциирани членове членски карти, както следва:

(а) ISIC карта (Международна Студентска карта) за учащи,

(б) IYTC карта (Международна Младежка карта) за младежи под 26 годишна възраст;

(в) ITIC карта (Международна преподавателска карта) за редовни преподаватели.

4. Данните, отразени върху членската карта, са:

- Трите имена на съответния член;
- Срок на валидност на членската карта;
- Допълнителна информация, в зависимост от вида на картата.

5. Само Асоциираните членове на Асоциацията, които са платили своите годишен членски внос, са оправомощени да получат членски карти. Членските карти подновяват всяка година, при условие, че притежателят на картата е платил членския си внос и все още отговаря на съответните изисквания за членство.

6. Членските карти се разпространяват от Асоциацията или чрез трети лица. Освен членската карта, Асоциираните членове получават информация относно намаленията и всичките предимства при използването на членската карта в България или в чужбина, както под формата на каталог, така и по електронен път.

VI. ОРГАНИ И ТЕРИТОРИАЛНА СТРУКТУРА НА АСОЦИАЦИЯТА

1. Асоциацията ще има следните органи:

(а) Общо събрание;
(б) Управителен съвет.

Асоциацията може да открива клонове.

VII. ОБЩО СЪБРАНИЕ

1. Общото събрание се състои от Членовете на Асоциацията.

2 (изм. с *решение на Общото събрание от 21/12/2009 г.)* Общото събрание се свиква от Управителния съвет най-малко веднъж годишно с писмена покана, изпратена по електронна поща до всички членове на общото събрание най-

малко един месец по-рано от насрочената дата. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието и по чия инициатива то се свиква. Поканата се изпраща до адреса заявен в писмената молба за приемане за членство в Асоциацията. Общото събрание може да бъде свикано и по инициатива на най- малко 1/3 от Членовете на Асоциацията. В случай, че Общото събрание не бъде свикано от Управителния съвет при искане, направено от най-малко 1/3 от Членовете на Асоциацията, се прилага чл. 26, ал. 1, изр. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

2.1. *(изм. с решение на Общото събрание от 21/12/2009 г.)* Общото събрание ще се счита законно само при условие, че присъстват най-малко две трети от всички Членове. При липса на кворум, събранието се отлага със един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на явилите се Членове.

3. Общото събрание ще се счита законно само при условие, че присъстват най-малко половината от всички Членове. При липса на кворум, събранието се отлага със 72 часа по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на явилите се Членове.

4. Всеки член на Общото събрание има право на един глас. Гласуването по пълномощие е допустимо.

5. Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове с явно гласуване. Решения за изменение на Устава на Асоциацията, за прекратяване на Асоциацията и за нейното преобразуване се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове.

6. За заседанията на Общото събрание на Асоциацията се водят протоколите, които съдържат най-малко следната информация:

(а) Място, дата и час на провеждане на заседанието;

(б) Кворум;

(в) Имената на председателя, на секретаря и на преброителя на гласовете;

(г) Дневен ред на заседанието;

(д) Направените предложения;

(е) Гласуванията и резултатите от тях;

(ж) Подписите на председателя, на секретаря и на преброителя на гласовете.

6.1. Протоколите се заверяват с подпис на председателя, на секретаря и на преброителя.

6.2. Към протоколите се прилага списък на присъстващите членове, заедно с документите, свързани със свикването и провеждането на Общото събрание.

7. Общото събрание.

(а) Приема, изменя и допълва Устава на Асоциацията;

Решава въпросите за приемане и изключване на Членове на Асоциацията

(в) Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;

(г) Контролира дейността на Управителния съвет и приема отчета за неговата дейност;

(д) Взема решение за прекратяване или преобразуване на Асоциацията;

(е) Взема решение за участие в други организации;

(ж) Взема решение относно основните насоки и приема програма за дейността на Асоциацията;

(з) Приема бюджета на Асоциацията;

(и) Отменя решенията на другите органи на Асоциацията, приети в нарушение на закона, на Устава на Асоциацията или на другите вътрешни актове, регламентиращи дейността на Асоциацията.

VIII. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

1. Управителният съвет е управляващият орган на Асоциацията. Членовете на Управителния съвет имат равни права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях.

2. Управителният съвет се състои от най-малко трима членове на Асоциацията, избрани от Общото събрание с обикновено мнозинство. Мандатът на всеки член на управителния съвет е 3 години. Членовете могат да бъдат преизбирани без ограничение.

3. Управителният съвет избира от своя състав председател.

4. (*изм. с решение на Общото събрание от 21/12/2009 г.*) Управителният съвет заседава когато е необходимо. Управителният съвет се свиква на заседания от своя председател или от най-малко 1/3 от членовете на съвета. Председателят свиква Управителния съвет на заседание със 7- дневно предварително съобщение, освен ако спешността на въпросите, които подлежат на разглеждане, не изисква Управителният съвет да бъде свикан на заседание със съобщение, направено по-малко от 7 дни предварително. Съобщението трябва да съдържа датата, мястото, часа за провеждане на заседанието и предложения дневен ред. Съобщението може да бъде направено по телефон, факс, по електронен път или чрез други средства на комуникацията. Съобщение не е необходимо, ако на предходното заседание на съвета членовете са били уведомени относно мястото, датата, часа и дневния ред на следващото заседание на Управителния съвет.

5 Заседанията на Управителния съвет се считат валидни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете на съвета. Член на съвета може да присъства на заседанието по телефона или чрез други средства на комуникацията, които гарантират идентификацията на съответния член и неговото/нейното участие в разискванията и в приемането на решения. Гласуването на заседанията на Управителния съвет се удостоверява в протоколите от председателя. Гласуването чрез пълномощник е допустимо.

6. Управителният съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, при условие, че съответните протоколи бъдат подписани от всички негови членове.

7. Управителният съвет приема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове с явно гласуване, освен когато се изисква друго от настоящия Устав или от приложимото право. Вземането на решения, с които съвета се произнася по въпроси за разпореждане с имуществото на Асоциацията, определяне на процедурите и организацията на дейността на Асоциацията и ликвидация на Асоциацията, изисква мнозинство от всички членове.
8. За заседанията на Управителния съвет се съхраняват протоколи, които трябва да бъдат подписани от всички присъстващи членове. Другите документи от заседанията се прилагат към протоколите.

9. Управителният съвет:

(а) Осъществява и управлява цялостната и оперативната дейност на Асоциацията, определя способите и начините за реализация на инициативите и проектите на Асоциацията;

(б) Изпълнява решенията на Общото събрание в съответствие с Устава на Асоциацията;

(в) Приема и изключва Асоциирани членове на Асоциацията;

(г) Произнася се за размера на първоначалните имуществени членски вноски, платими от Членовете, и за размера на членския внос, дължим от Членовете и Асоциираните членове;

(д) Произнася се по откриването и закриването на клонове;

(е) Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Асоциацията;

(ж) Подготвя годишен отчет и баланс за дейността на Асоциацията;

(з) Управлява дейността на Асоциацията между заседанията на Общото събрание в съответствие с неговите решения;

(и) Избира Заместник - председател от своя състав по предложение на Председателя;

(к) Определя длъжностите на необходимите служители на Асоциацията и процедурата за назначаване и освобождаване;

(л) Приема вътрешни правила за организацията и дейността на Асоциацията;

(м) Взема решения по всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание и които не са изключени от компетентността на съвета по силата на закона или на настоящия Устав;

(н) Свиква Общото събрание.

9.1. Решенията на Управителния съвет, взети в противоречие със закона, настоящия Устав на Асоциацията и решенията на Общото събрание на Асоциацията, могат да бъдат обжалвани пред Общото събрание на Асоциацията. В случая се прилага чл. 25, ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

10. Управителният съвет приема правилник за своята дейност, който трябва да включва:

(а) Процедурата и начина на свикване и провеждане на заседанията на съвета;

(б) Процедурата и системата за осчетоводяване и съхранение на документацията на Асоциацията;

(в) Процедурата за решаване на спорове;

(г) Правата и задълженията на всеки от членовете на съвета;

(д) Процедурата за създаване на фондове, за набиране и използване на средствата в тях;

(е) Процедурата за разпореждане с имущество на Асоциацията;

(ж) Критериите и необходимите документи за кандидатстване за членство в Асоциацията.

IX. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

1. Председателят на Управителния съвет:

(а) Представлява Асоциацията в отношенията й с трети лица, включително пред всякакви други социални организации, държавни институции, дружества и др. в съответствие с настоящия Устав:

(б) Управлява дейността на служителите на Асоциацията:

(в) Прави декларации от името на Асоциацията след одобрение на Управителния съвет;

(г) Управлява имуществото на Асоциацията в съответствие с решенията на Управителния съвет и на Общото събрание;

(д) Ръководи заседанията на Управителния съвет.

2 Заместник - председателят изпълнява функциите на Председателя, когато последният отсъства.

X. ИМУЩЕСТВО

1. Имуществото на Асоциацията се състои от:

- имущество, придобито чрез дарение или по завещание;
- от спонсорство;
- средства от благотворителност;
- първоначалните имуществени членски вноски, платени от Членовете, и годишния членски внос, платен от Членовете и от Асоциираните членове;
- приходите от стопанската дейност на Асоциацията.

2 Асоциацията не разпределя печалба.

3. Имуществото на Асоциацията се управлява от Управителния съвет.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация в съответствие с чл. 14 - 16 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Всички въпроси, които не са изрично уредени от настоящия Устав, ще се решават в съответствие с действащото българско законодателство.

2. Настоящият Устав на Асоциацията беше приет на заседанието на Учредителното събрание на **АСОЦИАЦИЯТА ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ**, проведено на 18 08.2004 г. в гр. София, изменен с решение на Общото събрание от 21.12.2009 г., изменен с решение на Общото събрание от 1 ноември 2013 г., изменен с решение на Общото събрание от 27 12.2019 г., изменен с решение на Общото събрание от 15.05.2025 г.

Председател на Управителния съвет и представляващ АПАО:

/Стефан Еленков/