

## УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

### ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

#### „ИНТЕРИМИДЖ“

Настоящият Учредителен акт е приет от Едноличния собственик **Екатерина Владимирова Димитрова**, ЕГН [REDACTED] на дата 09.12.2021 г.

Дейността на „ИНТЕРИМИДЖ“ ЕООД се урежда от условията на Учредителния акт и от разпоредбите на Търговския закон, както следва:

#### I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

**Чл.1.** С настоящия Учредителен акт се урежда дейността на Еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ по смисъла на Търговския закон на Република България с ТЪРГОВСКА ФИРМА /наименование/: „ИНТЕРИМИДЖ“, която ще се изписва и на латиница – **INTERIMAGE Ltd.**

**Чл. 2.** СЕДАЛИЩЕТО на дружеството е в град София и адресът на управление е: гр. София, район Красно село, ул. „Дамян Груев“ № 1, ет. 7.

#### II. СТАТУТ. СРОК

**Чл.3.** /1/ Дружеството е юридическо по смисъла на ТЗ и притежава собствен капитал.

/2/ Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и чужбина, както и да участва с пари или друго имущество в местни и чуждестранни дружества, съобразно действащото в страната законодателство.

**Чл.4.** Дружеството се учредява безсрочно.

#### III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл.5.** ПРЕДМЕТАТ НА ДЕЙНОСТ на дружеството е: Консултантска дейност, връзки с обществеността и организация на специални събития, корпоративни комуникации, директен маркетинг, рекламна дейност и други дейности в сферата на масовите комуникации; Създаване, разпространение и опазване на културни ценности в областта на дизайна, театъра, музиката, киното, аудиовизията, литературата, архитектурата, включително опазването на културно-историческото наследство, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона.

Дейностите, които подлежат на разрешителен или лицензионен режим, ще се извършват след получаване на съответните лицензи и разрешителни.

#### IV. КАПИТАЛ

**Чл.6.** /1/ /Изм. с решение от 03.09.2026 г./ Капиталът на дружеството е в размер на 2 550 (две хиляди петстотин и петдесет) евро, разпределени на 100 (сто) дяла, равни по размер, всеки един на стойност 25.50 (двадесет и пет цяло и петдесет) евро.

/2/ Капиталът е изцяло собственост на Едноличния собственик **Екатерина Владимирова Димитрова**, ЕГН [REDACTED].

/3/ Към момента на подписване на настоящия договор, капиталът на дружеството е внесен от Едноличния собственик изцяло.

## **V. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК**

**Чл.7.** Нов съдружник се приема от Едноличния собственик по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на учредителния акт. Решението за приемане се вписва в Търговския регистър.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК**

**Чл.8.** /1/ Едноличният собственик има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружеството и право на ликвидационен дял.

/2/ Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала му.

/3/ Едноличният собственик е длъжен да изплати или внесе дяловата вноска, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на дейността.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО**

**Чл.9.** /1/ Участието на Едноличния собственик се прекратява:

- при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
- при обявяване в несъстоятелност;

/2/ Имуществените последици при прекратяване на участие се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

## **VIII. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ**

**Чл.10.** /1/ Едноличният собственик има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно неговия дял в капитала на дружеството.

/2/ Едноличният собственик има право да поиска своя дял от имуществото само при ликвидация на същото.

/3/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

/4/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в Търговския регистър.

## **IX. ПЕЧАЛБИ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл. 11.** /1/ Евентуалната годишна загуба се покрива от Фонд Резервен, ако дружеството е образувало такъв, или се поема от Едноличния собственик пропорционално на дяловото му участие. Годишната печалба се заплаща на Едноличния собственик пропорционално на дяловото му участие или изцяло или отчасти се реинвестира във фонд „Резервен” на дружеството съгласно решенията на Едноличния собственик.

/2/ Управителят на дружеството управлява фонд „Резервен“, като се разпорежда с набраните в него средства.

**Чл.12.** /1/ По решение на Едноличния собственик за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства, Едноличният собственик може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

/2/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

## **X. УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.13.** /1/ Органи на управление на дружеството са:

- Едноличният собственик;
- Управител/и/.

/2/ По решение на Едноличния собственик управителите могат да бъдат повече от един.

/3/ Управителят може да не е съдружник.

## **XI. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК**

**Чл.14.** /1/ Едноличният собственик:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.

## **XII. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл.15.** Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съгласно този учредителен акт, договора за възлагане на управление, закона и решенията на Едноличния собственик.

**Чл.16.** Дружеството се представлява от управителя. При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно.

**Чл.17.** /1/ Без съгласие на дружеството управителят няма право:

- от свое или чуждо име да извършва търговски сделки, сходни с тези на дружеството;
- да участва в събирателни, командитни и дружества с ограничена отговорност, извършващи дейност сходна с тази на дружеството;
- да заема длъжност в ръководни органи в други дружества, извършващи дейност сходна с тази на дружеството.

/2/ При нарушаване на задълженията по горната алинея 1 управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

/3/ Управителят води дружествените книги, сключва трудови договори, определя заплатите, поощрява и наказва служителите на дружеството, осигурява стопанисване и опазване имуществото на дружеството. За осъществяване на тези си права управителят може да издава писмени заповеди.

**Чл.18.** Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

### **XIII. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**Чл.19.** /1/ Годишният финансов отчет на дружеството се проверява само в предвидените от закона случаи от един или няколко проверители – регистрирани одитори. Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет.

/2/ Проверителите се избират от Едноличния собственик преди изтичането на календарната година.

### **XIV. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА**

**Чл.20.** Капиталът може да се увеличи чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

**Чл.21.** /1/ Капиталът може да бъде намален при спазване изискванията на чл. 150 и чл. 151 от Търговския закон чрез:

- намаляване стойността на дела в капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част на дела от капитала.

/2/ Решението за намаляване на капитала, автоматично води до съответно изменение на Учредителния акт.

### **XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл.22.** /1/ Дружеството се прекратява:

- по решение на Едноличния собственик;
- чрез сливане или вливане в Акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- при обявяване в несъстоятелност.

/2/ Управителят е ликвидатор на дружеството при откриване на производство за ликвидация, освен ако Едноличният собственик не реши друго.

## **XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.23.** /1/ За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/2/ Учредителният акт влиза в сила от момента на подписването му.

Настоящият учредителен акт се съставя в два еднообразни екземпляра и се подписва от Едноличния собственик, както следва:

**Едноличен собственик:**

|                                       |                                                                                     |                                                                                                   |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ekaterina<br>Vladimirova<br>Dimitrova |  | Digitally signed by<br>Ekaterina Vladimirova<br>Dimitrova<br>Date: 2026.09.03 14:53:12<br>+03'00' |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Екатерина Владимирова Димитрова**