ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, 19.02.2025 г., в гр. Варна между съдружниците:

- Клаудия Блаха, с ЛНЧ: **********, с адрес: **********
- Мартин Блаха, с ЛНЧ: **********, с адрес: **********

се сключи настоящия договор за създаване на ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, въз основа и при условията на чл.113-157 от ТЗ.

I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Дружеството ще има наименование „ЗП КОНСУЛТИНГ ГРУП" ООД, наричано по-долу за краткост Дружеството. В отношенията си с чуждестранни юридически и физически лица дружеството ще използва фирмата си, изписана на латиница по следния начин: „ЗР CONSULTING GROUP" LTD.

II. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Седалище и адрес на управление на Дружеството е: България, обл. Добрич, общ. Балчик, гр. Балчик, п.к. 9600, Овчаровски плаж, ул. Единадесета 26.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

АЙ ТИ УСЛУГИ; МАРКЕТИНГ; СЪЗДАВАНЕ, РАЗРАБОТВАНЕ И ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРНИ ПРОДУКТИ; ДИЗАЙН И РАЗРАБОТКА НА УЕБ САЙТОВЕ; ТЪРГОВИЯ СЪС СОФТУЕРНИ ПРОДУКТИ; БИЗНЕС КОНСУЛТИРАНЕ; ОПЕРИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОНЛАЙН ПЛАТФОРМИ И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО НЕ СА ЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНИТЕ НА Р. БЪЛГАРИЯ.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА.

Дружеството се учредява безсрочно.

V. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО.

1. Дружеството е юридическо лице, което работи за собствена сметка.
2. Съдружниците могат да извършват дейност от името на дружеството и преди възникването му, като изрично отбелязват, че то е в процес на регистрация. Сключилите сделката носят солидарна отговорност за поетите задължения.

В случаите по предходната алинея, поетите права и задължения преминават по право върху дружеството след възникването му, ако сделките са сключени от учредителите или упълномощено от тях лице.

3. Учредителите отговарят солидарно пред дружеството за вредите, които са причинили при създаването му, ако те са положили грижата на добри търговци.

4. Съдружници в дружеството могат да бъдат дееспособни български, чуждестранни, физически и /или/ юридически лица.

Всеки от съдружниците може да участва и в други търговски дружества, доколкото законът не забранява това.

VI. ДРУЖЕСТВЕН КАПИТАЛ.

1. Дружеството се регистрира с уставен капитал 30 000 /тридесет хиляди/ лева.

2. Стойността на всеки дял е 1.00 /един/ лев.

3. Капиталът се състои от 30 000 дяла, представляващи дяловите вноски на съдружниците в него, които са както следва:

- Клаудия Блаха – 3 000 /три хиляди/ дяла, по 1 лев всеки дял или 3 000 /три хиляди/ лева, което е 10 % от капитала на дружеството

- Мартин Блаха – 27 000 /двадесет и седем хиляди/ дяла, по 1 лев всеки дял или 27 000 /двадесет и седем хиляди/ лева, което е 90 % от капитала на дружеството.

По решение на Общото събрание на дружеството капиталът му може да бъде увеличаван неограничено или намаляван, но не под предвидения законов минимум.

4. Увеличаването на капитала се извършва чрез:
   - увеличаване на дяловете на съдружниците, което се извършва съразмерно на притежаваните, освен ако Общото събрание не реши друго;
   - записване на нови дялове;
   - приемане на нови съдружници.

5. Капиталът може да бъде намаляван, след като Общото събрание посочи в решението си целта на намаляването, размера и начина, по който ще се извърши, чрез:
   - намаляване на стойността на дяла в капитала;
   - връщане на дялова вноска на прекратилия участието си съдружник;
   - освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част от дяловата вноска.

Решението за намаляване на капитала трябва да се обнародва в ДВ, като в обявлението дружеството заяви, че е готово да даде обезпечения на вземанията или да ги изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването на задълженията си към датата на обнародване.

На съдружниците могат да се правят плащания поради намаляването, само след като то бъде вписано в Търговския регистър.

6. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

7. Дружеството отговаря за задълженията си с цялото си имущество, а съдружниците отговарят за задълженията му до размера на дяловата си вноска, която са направили или са били длъжни да направят.

VII. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО, ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ.

1. Имуществото на дружеството се състои от капитали, пари, вещи, вещни права, ценни книги, дялово участие в други дружества, вземания, задължения и др., придобити в резултат на дейността му.

2. Всеки съдружник има дружествен дял в имуществото на дружеството, който е съответно пропорционален на дяла му в капитала.

3. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

Прехвърлянето се извършва с нотариално заверени подписи на договора и вписване в Търговския регистър.

4. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски към дела в капитала.

5. Дружественият дял може да се прехвърля свободно, като първо трябва да бъде предложен за изкупуване на останалите съдружници съобразно на техните дялове.

6. При прекратяването на участието на съдружник, неговият дял първо се предлага за изкупуване от останалите съдружници, съобразно на техните дялове. В случай, че никой съдружник не пожелае изкупуването му, Общото събрание решава дали да бъде прехвърлен на трето лице при спазване на изискванията за приемане на нови членове.

7. Когато дружествен дял е съсобствен на няколко лица, в двуседмичен срок от възникване на съсобственост, те са длъжни да посочат свой представител пред Общото събрание. Ако не сторят това за техен представител се счита вписаният на първо място в книгата на дяловете. Делбата на съсобствен дружествен дял се допуска, само със съгласието на Общото събрание.

8. Съдружниците не могат да уговарят лихви за дяловете си, нито да си ги искат, докато дружеството съществува.

VIII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Дружеството ще се управлява и представлява от:

Мартин Блаха, с ЛНЧ: **********, с адрес: **********

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

1. Всеки от съдружниците е длъжен да внесе дела си при учредяване на дружеството и при условията на този договор. Задължението за внасяне на

дялова вноска не може да се опрощава или прихваща със задълженията на дружеството към съдружника.

2. Невнасянето на дялова вноска е основание за изключване на съдружник. Невнеслият или неизплатил дела си съдружник дължи лихва за забава и обезщетение за превишаващите лихвата вреди.

3. В случай, че съдружник не внесе дела си, останалите са длъжни да сторят това, съразмерно на своите дялове или да намалят капитала на дружеството с неговата стойност.

4. Съдружниците могат да уговарят допълнителни дялови вноски в пари или друго имущество. При оценяване на непарични вноски се прилагат правилата на чл.72 и чл.73 от ТЗ.

5. По решение на Общото събрание, при временна необходимост, съдружниците могат да правят допълнителни парични вноски, които не се отразяват в капитала на дружеството.

Съдружниците не могат да бъдат задължавани да правят такива вноски.

Общото събрание решава какъв да бъде размера на вноските, като първо предлага на съгласните съдружници да ги правят съразмерно на дяловете им.

В случаите на предходните алинеи, дружеството първо погасява паричните вноски на съдружниците, които са ги направили, заедно с лихва, определена от Общото събрание.

6. При прекратяване членството на съдружник, неговият дял му се изплаща в пари при приключването на баланса за годината, където това изплащане се отразява.

7. Определянето на стойността на дяла на прекратилия членството съдружник, както и другите имуществени отношения между него и дружеството, се извършва на базата на счетоводен баланс към края на месеца, в който е прекратено участието.

8. Всеки съдружник има право:

- да участва в управлението на дружеството
- да участва в разпределение на печалбата
- да получи дружествения си дял при прекратяване на участието при условията на чл.6 и 7 от договора
- на ликвидационен дял при прекратяване на дружеството
- да се осведомява във всеки един момент за състоянието на дружествените дела
- да преглежда книжата на дружеството.

9. Всеки съдружник е длъжен:

- да изпълнява решенията на Общото събрание
- да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност
- да пази поверителния характер на сведенията, които има за дейността на дружеството и за неговите контрагенти

X. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ.

1. Нови съдружници се приемат с решение на Общото събрание въз основа на писмена молба на кандидата, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

2. Членството на съдружник се прекратява с:

- решение на Общото събрание въз основа на молба за напускане от съдружник
- предизвестие за напускане, отправено писмено от съдружник до дружеството не по-малко от три месеца преди датата на напускането
- ликвидация или прекратяване на съдружник-юридическо лице
- смърт или поставяне под пълно запрещение на съдружник-физическо лице
- изключване на съдружник
- ликвидация или прекратяване на дружеството.

3. Съдружник може да бъде изключен с решение на Общото събрание когато:

- не внесе или изплати в срок дяловата си вноска. Общото събрание може да даде допълнителен срок за внасянето, след който съдружникът да се смята за изключен. В този случай съдружникът губи правото си върху направените до този момент вноски
- не изпълнява решенията на Общото събрание
- действа против интересите на дружеството
- не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие на дружеството при осъществяване на дейността му или допуска поверителна информация да стане достояние на трети лица.

В последните три случая съдружникът се изключва след отправяне на писмено предупреждение.

XI. ПЕЧАЛБИ И ПЛАЩАНИЯ.

1. Печалбите и загубите на дружеството се разпределят съобразно дяловото участие в капитала на дружеството.

2. За положения в дружеството труд по трудов или граждански договор, съдружник или външно лице, отговарящо на съответните изисквания може да получава възнаграждение.

3. Определянето на сумите, които ще се разпределят между съдружниците под формата на дивиденти, ще се решава от Общото събрание на всеки 6 месеца, след изготвяне на счетоводен баланс и справка за реализиране на печалбата.

XII. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

1. Дружеството се управлява от Общото събрание на съдружниците и управителят.

2. Общото събрание се състои от съдружниците и от управителя, който има само съвещателен глас, ако не е съдружник.

3. В работата на Общото събрание участва с право на съвещателен глас и представител на наетите в дружеството лица в случай, че те са повече от 50 /петдесет/.

4. Общото събрание се свиква от управителя на редовни заседания най-малко веднъж годишно и извънредно по искане на съдружниците, притежаващи най-малко 10 процента от капитала. Ако управителят не свика Общото събрание в двуседмичен срок, съдружниците поискали свикването, могат да направят това.

5. Управителят е длъжен да свика Общото събрание, когато загубите надхвърлят ¼ /една четвърт/ от капитала.

6. Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки един от съдружниците най-малко 7 дни преди заседанието. В поканата се посочва и дневния ред. Когато на заседанието на Общото събрание се определи дата за следващо заседание, присъстващите се считат за редовно поканени.

7. Общото събрание може да взема решения и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили съгласието си с решението.

8. Общото събрание е редовно свикано, ако присъстват представители на съдружниците, притежаващи такава част от капитала, каквато е достатъчна за вземане на решение в зависимост от обявения дневен ред.

9. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговия дял в капитала.

10. Общото събрание:

а. Изменя и допълва дружествения договор,

б. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял или част от дял на друг съдружник или нов член,

в. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане,

г. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала,

д.Избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност,

е. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества,

ж. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и за учредяване на вещни права върху тях,

з. Взема решение за получаване на кредити,

и. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава председател за водене на процеси срещу него, и взема решения за допълнителни вноски.

Решенията по точки "а", "б", "г", "ж", "з" на настоящия член се вземат с единодушие, а останалите, вкл. и решения по въпроси, неупоменати в чл.10 - с мнозинство от 75 процента от гласовете.

11. Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси, след изслушване на представител на наетите лица.

12. Решенията на Общото събрание относно фирмата и седалището на дружеството, предмета на дейност, срока на договора, капитала, управлението и начина на представяне на дружеството, приемането или прекратяването на членството на съдружници, подлежат на внасяне в Търговския регистър на Окръжния съд.

13. Управителят на дружеството:

- организира, ръководи и контролира дейността на дружеството по принципите на едноначалието, съобразно законите на страната и решенията на Общото събрание,
- сключва от името на дружеството трудови договори с наети лица и решава въпросите за тяхната дисциплинарна отговорност,
- осигурява стопанисването и опазването на собствеността на дружеството,
- изпълнява други дейности, вложени му от Общото събрание.

14. Управителят отговаря имуществено за причинените вреди.

15. Управителят не може без съгласието на дружеството да извършва от свое или чуждо име търговски сделки, да участва в събирателни, командитни и дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества. Изброените ограничения се прилагат, когато се касае за дейност, сходна на тази на дружеството и управителите не са съдружници или представители на съдружник.

16. Дружеството се представлява пред трети лица в страната и чужбина от управителя си.

17. При нарушаване на задълженията си по чл.13, управителят може да бъде уволнен без предизвестие и без право на обезщетение, ако не е съдружник.

18. Общото събрание може да реши да назначи един или няколко контрольори. Контрольорите следят за спазване на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и дават отчет пред Общото събрание. Контрольорите отговарят с имуществото си пред дружеството за причинените вреди.

19. Всички решения на Дружеството, включително тези по чл.137, ал.1, т.2; 4; 5; 7 от ТЗ и съответно раздели VI, VII ,VIII от Дружествения договор се вземат в обикновена писмена форма, като се съставя писмен протокол от събранието. Нотариална форма и заверки на подписите, както и съдържанието на същия не е необходима.

XIII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И КОНТРОЛ.

1. Дружеството води книги за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

2. Търговската документация и делата на дружеството се водят в съответствие със **ЗС** и **ТЗ**.

3. Управителят отговаря за редовното и точно водене на дружествените книги и документацията на дружеството.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

1. Дружеството се прекратява:

а. по решение на Общото събрание, взето единодушно,

б. при сливане или вливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество,

в. при обявяване в несъстоятелност,

г. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

2. При прекратяване на дружеството на основание на чл.154, т.2 и 5 чл.155 от **ТЗ**, се открива производство по ликвидация, която се извършва съгласно действащото законодателство. Ликвидатор на дружеството е управителя, освен ако с решение на Общото събрание не се определи друго лице.

3. В случай, че дружеството остане само с един съдружник, поради прекратяване членството на останалите, то дружеството продължава да съществува като еднолично дружество с ограничена отговорност, ако отговаря на другите законови изисквания.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

1. Книжа, изпращани и подписвани между съдружниците по факс имат сила на присъствено подписани.

2. Всички разходи по учредяването на дружеството, подготовката на дружествения договор и регистрацията му, се поемат от учредителите, съобразно дяловете им.

3. За всички неуредени въпроси от този договор се прилагат разпоредбите на ТЗ и действащите нормативни актове.

4. Договорът се изготви в три еднообразни, оригинални екземпляра за всеки от учредителите и един за Агенция по вписвания гр. Варна и съответната банка.

ДОГОВАРЯЩИ:

.....

/Клаудия Блаха/

.....

/Мартин Блаха/