

ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За 2009 гад,

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предназначение.

Настоящото приложение към годишния финансов отчет представя счетоводната политика на предприятието и съдържа оповестявания на необходимата и налична информация изискуема от Закона за счетоводството и счетоводните стандарти. Счетоводна политика осигурява единна методология и организация на счетоводството на фирмата ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД и формира модела на счетоводна дейност.

Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на фирмата за вярно и честно представяне на имуществото и финансовото състояние и паричните потоци на фирмата в счетоводните отчети.

Изготвянето на счетоводната политика на ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД се базира на:

- Закона за счетоводството;
- Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

2. Структура и обща характеристика на ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД.

Предприятието ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД е дружество с ограничена отговорност. Предприятието се управлява и представлява от Петя Георгиева Милева - Стоилова.

2.1. Предмет на дейност.

Предметът на дейност на Фирмата включва основно следните видове операции и сделки:

- Търговия на дребно, едро, дистрибуция, производство, изработване по поръчка, адаптиране, ремонт, обслужване и следпродажбена поддръжка на протези, ортези, инвалидни колички, както и на други медицински изделия, помощни средства, приспособления и съоръжения.

2.2. Структура на Фирмата.

ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД като еднолично дружество с ограничена отговорност е от категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитал (основен капитал), който да служи като обезпечение на кредиторите на фирмата с оглед удовлетворяване на техните вземания. Собственика отговаря за задълженията на фирмата до размера на своето дялово участие в капитала

и може да претендира ерщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Дружеството е регистрирано през 2009 година към 31.12.2009 г. регистрираният дружествен капитал на ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД възлиза на 300000 лв., разпределен в 3000 дяла с номинална стойност 100 лв, всеки.

Дяловете се притежават съответно от:

- Ото Бок Австрия ООД - 3000 дяла по 100 лева

ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД няма разкрити клонове и представителства в страната и чужбина.

За по-пълното представяне на информацията във връзка със собствения капитал на фирмата за съответния отчетен период се прилага справката:

- Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2009 година.

3. Основни принципи при организиране на счетоводната отчетност на фирмата.

3.1. В счетоводната дейност се прилагат изцяло принципите посочени в Закона за счетоводството чл. 4, ал. 1:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

3.2. Прилагат се следните изисквания към информацията предоставена в годишния финансов отчет:

- **разбираемост** - да е полезна за потребителите при вземането на икономически решения;
- **уместност** - да дава възможност на потребителите да **оценяват минали**, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при **вземането** на икономически решения;
- **надеждност** - да не **съдържа** съществени грешки или пристрастност;
- **сравнимост** - да дава възможност за сравняване на информацията на предприятието от **различни** години, както и с информация от други предприятия, за да се оценят **ефективността**, финансовото **състояние** и промените в него;
- **независимост** на **отделните** отчетни периоди и стойностна връзка между **начален** и **краен баланс** - всеки отчетен период се третира счетоводно **сам за себе си** независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в **началото на текущия** отчетен период трябва да съвпадат с **данните** в края на предходния отчетен **период**;

Част втора

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА И ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Оценъчна политика.

1.1. Фирмата **води** своите **счетоводни** регистри в български лева (BGN) и **изготвя** своите **официални финансови** отчети в съответствие с **българското** счетоводно и данъчно **законодателство**. Данните а годишния финансов отчет (ГФО) са **представени** в хил. лв.

1.2. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

- **покупна цена**, **транспортни** разходи, такси мита, разходи за монтаж и др. **свързани** с доставката разходи;
- **справедливата** им цена при безвъзмездно получаване излишък и др.;
- **Себестойност** при собствено производство във фирмата.

1.3. Пасивите **основно** се записват по стойността им в момента на възникване.

2. Промени в счетоводната политика.

Промените е счетоводната политика са допустими при:

- **Законови изисквания**;
- **Промени в стандартите**;
- **За по-добро представяне състоянието на предприятието.**

При промени в счетоводната политика влиянието и се представя **чрез** прилагането на препоръчителния метод от СС 8.

3. Материални запаси.

3.1. **Към 31.12.2009 г. Дружеството** не притежава материални **запаси**.

3.2. При придобиването си **стоково материалните** запаси се **оценяват** по цена на придобиване, в която се **включват разходите** по **закупуването или производството** им, преработката и други преки разходи, **свързани** с доставката им. Финансовите разходи не се **включват** в стойността на материалните запаси.

Безвъзмездно получените **материални запаси** се оценяват по справедлива цена.

3.3. Към края на всеки отчетен период материалните запаси се **оценяват** и представят във **финансовия** отчет по по-ниската от себестойността им (цената на **придобиване**) и **тяхната** нетна реализуема стойност. Сумата на **всяка** **обезценка** на материалните запаси до нетната им реализуема стойност се признава като **разход** за периода на обезценката. Нетната реализуема стойност представлява **предполагемата продажна цена** в нормалния ход на **стопанската дейност**, намалена с необходимите разходи за завършване на **производствения** цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата. В случай че **материалните запаси** са били вече обезценени до нетната им реализуема стойност и в последващ отчетен период се **окаже**, че условията довели до обезценката не са вече налице, то се възприема новата им нетна реализуема стойност. Сумата на **възстановяването** може да бъде само до размера на балансовата стойност на **материалните** запаси преди обезценката. Сумата **на** обратно възстановяване на стойността на материалните запаси се отчита като други текущи приходи.

3.4. Бракуването на негодните, морално **остарелите** материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационна комисия, материално отговорните лица или **ръководителите** на предприятието. Актът **за** брак се утвърждава от ръководителя на фирмата или упълномощено от него **лице**. За **ликвидирането** на стоково материални **запаси** се съставя **акт** за ликвидация.

3.5. За **отписване** на **стоково материалните запаси** при тяхното **потребление** се използва метода на **среднопретеглената** стойност.

4. Дълготрайни материални и нематериални активи.

4.1. **Обхващат** се активи които се **използват** повече от един отчетен период и са със стойност над 700 лв.

4.2. **Класификация** на активите.

4.2.1. Към 31.12.2009 г. предприятието притежава следните материални дълготрайни активи.

- Компютърна техника в баланса на дружеството тези активи са **класифицирани** като "Съоръжения и други".

4.2.2. Към 31.12.2009 г. фирмата не притежава **нематериални дълготрайни активи**.

Към 31.12.2009 г. сумата на дълготрайните материални активи в процес на **изграждане възлиза** на **148995.42** лева.

4.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

- по цена на придобиване;
- по **справедлива** стойност – при безвъзмездно придобиване;
- по настояща стойност на бъдещите плащания при **придобиване** на разсрочено плащане.

Фирмата прилага препоръчителния подход за **оценка** на дълготрайните **активи** след първоначално признаване.

В счетоводния баланс **дълготрайните** активи се представят по **цена** на придобиване, намалена с натрупаната **амортизация** и загубите от обезценка.

Разходите за поддръжка и ремонт на активите се отчитат като текущи разходи. Разходите за подобрения, реконструкция и **модернизация** на **актива** водят до увеличение на неговата балансова стойност. Разходите за

подобрения, реконструкция и модернизация на наети активи се завеждат като нематериални дълготрайни активи.

За по-пълното представяне на информацията във връзка с дълготрайните материални и нематериални активи се прилагат следните справки:

- Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2009 година.
- Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2009 година,

4.4. Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи.

Балансовите стойности на дълготрайните материални и нематериални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи

5. Амортизации.

При изчисляването на счетоводната амортизация на дълготрайните активи се прилага линейния метод. Амортизацията на дълготрайните материални активи се начисляват от месеца следващ въвеждането на актива в експлоатация. Срока на амортизация на наличните активи е:

- 24 месеца за Компютърна техника

При изчисляването на данъчната амортизация на дълготрайните активи се използват зададените в ЗКПО за текущата година амортизационни квоти.

6. Реализация на политика.

Приходите на фирмата са от продажби, финансови и извънредни приходи се отчитат по отделно. Приходите във фирмата се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от фирмата и доколкото приходите могат надеждно да се измерят. При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача. При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ. Финансовите приходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени приходи и валутни разлики. Основно изискване за признаването на приходите е да са изпълнени условията посочени в СС 18.

За по-пълното представяне на информацията във връзка с приходите за съответния отчетен период се прилагат справки:

- Справка за приходите и разходите по видове икономически дейности за 2009 година.

7. Разходи.

Разходите във фирмата се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Финансовите разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени разходи, валутни разлики, банкови такси и комисионни.

За по-пълното представяне на информацията във връзка с разходите за съответния отчетен период се прилага справката:

- Справка за приходите и разходите по видове икономически дейности за 2009 година.

8. Валутни активи и валутни пасиви.

Валутните активи, пасиви и операции се оценяват по левовата им равностойност по централния курс на БНБ е деня на възникването им. Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходи и разходи като финансови приходи/разходи.

КУРСОВЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ ВАЛУТИ КЪМ БЪЛГАРСКИЯ ЛЕВ ЗА 31/12/2009

Валута	За единици валута	Лев (BGN)
Швейцарски франк	1	1.31458
Британска лира	1	2.16353
Щатски долар	1	1.38409
Евро	1	1.95583

9. Взаимоотношения с персонала.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от предприятието в качеството му на работодател се основават на българското законодателство (КЗОО и КТ) и са предварително твърдо определени. Към предприятието няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд. Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени аचे суми и полагащи се удържки). Към датата на годишния финансов отчет предприятието прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми

За по-пълното представяне на информацията във връзка с взаимоотношенията с персонала за съответния отчетен период се прилага справката:

- Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2009 година.

10. Търговски и други вземания .

Търговските вземания се **представят** и **отчитат** по **стойността** на оригинално издадената фактура, намалена о размера на **обезценката** за несъбираеми суми. Приблизителна оценка за **съмнителни** и несъбираеми **вземания** се прави, когато за **събираемостта** на цялата сума или на част от нея **съществува** висока несигурност. Несъбираемите **вземания** се **отписват** изцяло, когато правните основания за **това** се установят.

За по-пълното представяне на информацията **във** връзка с **търговските** и други вземания за съответния отчетен период се прилага справката:

- Справка **за вземанията** и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2009 година.

11. Задължения към доставчици и други задължения.

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на едпката и ще бъде **изплатена** в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

За по-пълното представяне на **информацията** във връзка с търговските и други **задължения** за съответния отчетен период се прилага справката:

- Справка **за вземанията** и задълженията, **разпределени** по институционални сектори **към** 31.12.2009 година.

12. Пари и парични еквиваленти.

Паричните средства и **еквиваленти** включват касовите **наличности** и **разплащателните сметки**. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните **плащания** към доставчици са представени **брутно**, с включен ДДС (20%);

- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като **плащания** от доставчици в паричните потоци от оперативна дейност за съответния период.

	31.12.2009 BGN '000	31.12.2008 BGN '000
Разплащателни сметки	160	-
Парични средства в каса	-	-
Общо	160	0

13. Финансови пасиви.

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по цена на **придобиване** (номинална сума), която се приема за **справедлива** стойност на полученото по сделката **възнаграждение**, нетно от преките **разходи**, свързани с тези **заеми** и привлечени ресурси. След **първоначалното признаване**, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, са последващо оценени по **амортизируема** стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. **Амортизируемата** стойност е **изчислена** като са взети

предвид всички видове **такси**, комисионни и други **разходи**, асоциирани с тези заеми, Загубите от тях се **признават** в отчета за приходи и **разходи** като разходи за лихви **през** периода на амортизация и/или **когато задълженията** се отпишат или редуцират,

14. Управление на финансовия риск .

В хода на **обичайната** си дейност фирмата може да бъде **изложена** на различни **финансови** рискове, **най-важните** от които са: валутен риск, кредитен риск и ликвиден риск. Затова общото **управление** на риска е фокусирано върху прогнозиране на **результатите** от определени области на финансовите пазари за постигане на **минимизиране** на потенциалните **отрицателни ефекти**, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се **идентифицират**, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни **механизми**, за да се определят адекватни цени на стоките и услугите, предоставяни от фирмата, да се оценят адекватно формите на поддържане на **свободните ликвидни** средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск. По-долу са **описани** различните видове **рискове**, на **които** е **изложена** фирмата при осъществяване на търговските си **операции**, както и възприетият подход при управлението на **тези** рискове.

Валутен риск

Фирмата не е изложена на значителен **валутен** риск, **защото** почти всички нейни операции и сделки са **деноминирани** в български лева или евро.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат фирмата на кредитен **риск**, са предимно вземания по продажби. Фирмата е изложена на кредитен риск. в **случай** че **клиентите** не **изплатят** своите **задължения**. Политиката на фирмата в тази **област** е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация,

Ликвиден риск

Ликвидният риск се **изразява** в негативната ситуация фирмата да не бъде в състояние да посрещне **безусловно** всички свои задължения **съгласно** техния падеж. Управлението на този риск се състои от **планиране** и текущо наблюдение на **паричните** потоци с цел своевременно събиране на вземанията и **погасяване** на задълженията от стопанска дейност и от привлечени средства под формата на **заеми**, включително поддържане на **минимален** ликвиден запас.

Риск на лихвоносни парични потоци

Основните лихвоносни активи на фирмата са кредитните вземания от финансовите институции и паричните средства и **еквиваленти**. **Затова** приходите и входящите оперативни парични **потоци** са условно зависими от промените в пазарните **лихвени** равнища. Текущият **контрол** за лихвоносните активи се изпълнява от управителя на фирмата чрез **анализ** на лихвените равнища по **разплащателните** сметки и договаряне на **нови** лихвени **проценти**, в зависимост от пазарните промени. По отношение на паричните средства се следят приходите от лихви и пазарните лихвени нива.

15. Отчитане на лизинговите договори.

В съответствие с **изискванията** на СС 17 - Лизинг, един **лизингов** договор са **отчита** като финансов лизинг, **когато** **лизингодателят** **прехвърля** на **лизингополучателя** всички рискове и **изгоди**, **свързани** със собствеността върху актива. Активът се **завежда** в баланса на **лизингополучателя** по по-ниската от

двете **стойности** - **справедливата** стойност на наетия актив и настоящата стойност на минималните **лизингови** плащания, В **баланса** се **отразява** като **задължение** определената в договора **обща** сума на наемните плащания. **Отчита** се като финансов разход за бъдещи периоди **разликата** между така **определената** стойност на **актива** и общата сума на договорените наемни плащания. **Впоследствие** се признава като текущ финансов **разход** за периода **част** от **финансовия** разход за бъдещи периоди **пропорционално** на **относителния** дял на дължимите минимални лизингови **плащания** по договора в общата сума на договорените наемни **плащания**. **Намалява** задължението си с **изплатените** през срока на договора суми. Всички **останали** лизингови договори се считат за оперативни лизингови договори. Оперативните **лизингови** плащания се признават като разходи по линейния метод. Разходите, **свързани** с поддръжки и **застраховки**, се отразяват като разходи в Отчета за приходи и **разходи** към момента на **възникването** им.

1 Б. Данъци върху печалбата.

Текущият данък върху **печалбата** е **определен** в съответствие с изискванията на българското данъчно **законодателство** - Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2009 г. е 10%, (2008 г. 10%).

През 2009 г. Дружеството е реализирало данъчна **загуба** в размер на **114382.46** лева и не **дължи** корпоративен данък за периода

Отсрочените **данъци** се определят чрез прилагане на **балансовия** пасивен метод, за **всички** временни разлики към датата на финансовия отчет, които **съществуват** между **балансовите** стойности и данъчните основи на отделните активи и **пасиви**. Отсрочените данъчни пасиви се **признават** за всички облагаеми временни разлики, с **изключение** на тези, породили се от признаването на актив или **пасив**, който **към** датата на стопанската операция не е **повлиял** върху счетоводната и **данъчната** печалба/(загуба). Отсрочените данъчни **активи** се признават за всички **намаляеми** временни разлики и за **неизползваните** данъчни **загуби**, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана **в** бъдеще достатъчна **облагаема** печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадна **тези** намаляеми **разлики**, с **изключение** на разликите, породили се от признаването на актив или **пасив**, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната **печалба/(загуба)**. **Балансовата** стойност на **всички** отсрочени данъчни активи се преглежда на **всяка** дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период **облагаеми** временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани. Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат **за** периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще **се** уредят (**погасят**), на **база** данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила, Към 31.12.2009 г. отсрочените данъци върху **печалбата** са оценени при ставка 10%.

17. Коририране на грешки.

17.1. Допуснатите грешки се **корирират** :

- в първичните документи чрез анулиране на първичния документ и **изготвяне** на нов;

- при регистрирането на документа със **сторнировачна** или въвеждане на **допълнителна** статия;
- допуснати грешки **през** минал отчетен период, открити а текущия период, се **корирират** през текущия период.

При основни грешки се **изготвят** **коририрани** отчети съобразно **препоръчителния** метод на СС в.

Не се извършват корекции на отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

Част трета ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Годишен финансов отчет.

1.1. Финансовият отчет на **фирмата** е изготвен **в** съответствие със Закона за счетоводство и **Националните** стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 46/21.03.2005 г. в сила от 01.01.2005 г., **изменени** с ПМС № 251/17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Годишния финансов отчет се представя от:

- Баланс;
- Отчет за приходите и **разходите**;
- Отчет за **собствения** капитал;
- Отчет за паричния **поток**;
- **Приложения**.

Прилагат се посочените е СС 1 **схеми**.

Фирмата **представя** сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна **година** (период). Когато е необходимо, сравнителните **данни** се **реклафицират**, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в **представянето** а текущата година.

Годишния финансов отчет на предприятието не съдържа информация по **смысла** на т 24.2 „ж“ от СС1, тъй като предприятието не е неограничено отговорен съдружник, както и информация по т 24.2 „л“ и „р“ тъй като предприятието не притежава акции и дялове.

≡

Част четвърта СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ ДО И СЛЕД ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Събития настъпили до и след дата на изготвяне на годишния финансов отчет,

1.1. Коририращите събития настъпили до датата на **изготвяне** на годишния финансов отчет се отразяват в годишния финансов отчет на фирмата.

2.1. За събития настъпили **след** датата на годишния финансов отчет се спазват изискванията и **принципите** на СС 10.

Няма информация за **събития**, настъпили след датата на **изготвяне** на годишния финансов отчет.

Дата: 01.02.2010 Съставител:

/За. Харина Даскалова/

Ръководител:

/Петя Милева Стоилова/

Отчетна единица:	ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД
Гр- (с.)	гр. София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200832497

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2009 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число;			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	6	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240	149	
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	155	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	155	0

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
Г. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	2	
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Друг/ вземания	03240	1	
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	3	0
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	160	0
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	160	
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	160	0
Общо за раздел В	03000	163	0
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	318	0

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Кол на реда	Сумма - хил-лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	300	0
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120	300	
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	0	0
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-137	
Общо за раздел A	05000	163	0
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
вт.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	в	г
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	137	0
До 1 година	07601	137	
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	18	0
До 1 година	07801	18	
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	13	0
До 1 година	07811	13	
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	2	0
До 1 година	07821	2	
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	0
До 1 година	07831	1	
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	155	0
До 1 година	07001	155	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	318	0

Ръководител: Петя Георгиева Милева-Стоилова

Съставител: Захарина Даскалова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Захарина Даскалова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 09.02.2011



Отчетна единица:	ОТО БОК БЪЛГАРИЯ ЕООД
Гр. (с.)	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200832497

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2009 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Разходи			
II. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукцията и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	48	0
Суровини и материали	10210	5	
Външни услуги	10220	43	
Разходи за персонала	10300	79	
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	75	
Разходи за осигуровки	10320	4	
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	3	
Разходи за амортизация и обезценка	10400	1	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	1	
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	1	
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	9	
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	137	0
III. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
с т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	0
B. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
III. Извънредни разходи	12000		
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	137	0
B. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (B - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	137	0

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	0	0
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Друга приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Обща за група I	15000	0	0
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	137	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т. ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	0	0
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	137	0
Г. Загуба (B + IV + V)	19200	137	
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	137	0

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2009 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 1 5100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	
Е т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях; от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	5
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	5

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	43
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, работещи във фирмата	31121	
Наеми	31130	16
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	4
в това число:		
Юридически	31191	3
Счетоводни и одиторски	31192	1
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	23
в това число:		
За ползване на воден обект (заустване)	31211	
За заустване и пречистване на отпадъчни води в обществената канализация и СПСОВ	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	9
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	9

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	61000	0
в т. ч. продажби на собствени отпадъци и вторични суровини	61001	
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
ЛОБ и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	

(Хил. левове)		
Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научно изследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване , по обслужване на сгради и озеленяване , по почистване , административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене , фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 01.07.2010

Ръководител: Петя Георгиева Милева-Стоилова

Съставител: Захарина Даскалова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Захарина Даскалова

(име, презиме, фамилия)

