УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ТЪРГОВСКО ДРУЖЕСТВО
"Бе Уай Електроникс" ЕООД

Раздел I.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.ПРИНЦИПАЛ

Днес, 19.05.2022 г. /деветнадесети май две хиляди двадесет и втора година/, в гр. Стара Загора, на основание взето решение от физическото лице :

Златко Бончев Йовчев, с ЕГН: , с л. к. № изд. на г. от гражданин на Република България, жител на гр. Ст. Загора, с постоянен адрес

наричано за краткост ПРИНЦИПАЛ /ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА/, и на правно основание чл. 113 във вр. с чл. 114, ал. 3 от ТЗ се издаде настоящия учредителен акт, по силата на който се учредява Еднолично Дружество с Ограничена Отговорност по смисъла на Търговския закон на Република България, при условия както следва:

2.ФИРМА НА ТЪРГОВСКОТО ДРУЖЕСТВО.

Като субект на търговското право търговското дружество ще упражнява дейността си под фирмата: ***"Бе Уай Електроникс" ЕООД***

3. ДЪРЖАВА НА РЕГИСТРАЦИЯТА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВОСУБЕКТНОСТ.

Търговското дружество *"Бе Уай Електроникс" ЕООД* се регистрира в Република България, при условията на действащото в страната законодателство.

Седалището на търговско дружество *"Бе Уай Електроникс" ЕООД* е :

гр. Стара Загора.

Адресът на управление на дейността на търговското дружество е :

бул. "Свети Патриарх Евтимий" № 93, вх. А, ет. 6, ап. 52.

4. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Дружеството има за предмет на дейност извършването на търговски сделки с предмет: посредническа и консултантска дейност; покупка на стоки или други вещи с цел да ги

препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство в страната и в чужбина; търговия с недвижими имоти и движими вещи; ремонт на автомобили и транспортни средства; търговия на селскостопанска продукция; всяка друга разрешена от закона дейност. Когато за извършване на определена дейност се изисква разрешение от държавен орган, дейността ще се извършва след получаване на съответното разрешение/лиценз/.

5. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Търговското дружество се учредява за неопределен срок.

6. ПРИНЦИПАЛ / СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА /.

Едноличен собственик на целия капитал на Търговското дружество е лицето, чиято воля се материализира в настоящия учредителен акт, а именно :

Златко Бончев Йовчев, с ЕГН: , с л. к. № , изд. на г. от , гражданин на Република България, жител на гр. Ст. Загора, с постоянен адрес гр.

7.РАЗМЕР НА КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕТЕ.

(1) Капиталът на дружеството е с размер 1 000 /хиляда/ български лева.

(2) Капиталът на дружеството е разпределен в 100 /сто/ дяла като всеки дял е с номинална стойност по 10 /десет/ български лева.

Всичките дялове, в които е разпределен капитала на дружеството, са собственост на ПРИНЦИПАЛА на дружеството - лицето Златко Бончев Йовчев, а именно негови собствени са всичките 100 /сто/ дяла, всеки на стойност по 10 /десет/ български лева, като общата стойност на притежавания от него капитал в дружеството е 1 000 /хиляда/ български лева.

(2) Капиталът на дружеството е образуван изцяло от парична вноска по набирателна сметка на дружеството. Към момента на учредяване на дружеството по набирателната сметка е внесена цялата сума от 1 000 /хиляда/ български лева от принципала Златко Бончев Йовчев. С това принципалът е изплатил 100 % от дела си в дружеството.

8.СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ.

Органът управляващ и представляващ дружеството подава заявление за вписване пред

Агенция по вписванията – Търговски регистър в едноседмичен срок от подписване на настоящия учредителен акт.

Раздел II.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРИНЦИПАЛА.

9. ПРАВА НА ПРИНЦИПАЛА.

Принципалът има право да участвува в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата съобразно дяловото му участие в капитала на дружеството, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и има право на ликвидационен дял.

10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРИНЦИПАЛА.

Принципалът е длъжен да изплати или внесе дяловата си вноска, да участвува в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО.

(1) Участието на принципала се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. по решение взето еднолично от него.

И в двата случая следва прекратяване на дружеството по съответния законов ред.

(2) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Раздел III.

УПРАВЛЕНИЕ

12. ВИДОВЕ ОРГАНИ

(1) Органи на дружеството са:

1. Принципал /едноличен собственик на капитала/, който изпълнява функциите на общо събрание;
2. управител (управители).

(2) Управителят може да е физическо лице различно от принципала.

(3) Всички органи на дружеството, при осъществяване на дейността си, се ръководят

стриктно от действащото законодателство на Република България като съблюдават нормите на добрите нрави и добросъвестната търговска практика.

13. КОМПЕТЕНТНОСТ НА ПРИНЦИПАЛА.

(1) Общото събрание се състои от принципала, които взема еднолично всякакви решения касаещи дружеството. ПРИНЦИПАЛЪТ, по силата на еднолично взето от него решение:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решение управителят да упълномощи прокурист и да сключи договор с него при условия определени от Общото събрание.
7. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
10. взема решение за допълнителни парични вноски.
11. одобрява административната структура на дружеството.
12. одобрява плановете за стопанската политика на дружеството.
13. постановява задължителни за всички органи на дружеството решения по всякакви въпроси касаещи дружествен интерес.

(2) Принципалът взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

14. ВПИСВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА

(1) Решенията на принципала, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2, от ТЗ трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

15. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

(1) Управителят организира и ръководи цялата стопанска дейност на дружеството

съобразно закона и решенията на принципала. При водене работите на дружеството управителят полага грижата на добрия търговец като действа съобразно законите в Република България, настоящия учредителен акт, решенията на принципала, добрите нрави и добросъвестната търговска практика. Управителят не може да взема решения и да извършва действия, които са от изключителната компетентност на принципала на дружеството или на други дружествени органи.

(2) Дружеството се представлява и управлява от управителя. Ако Общото събрание е избрало няколко управители, всеки един от тях може да действува самостоятелно и самостоятелно да представлява дружеството.

(3) В търговския регистър се вписва името на управителя, който представя нотариално заверено съгласие за поемане на управлението и с образец от подписа си.

16. ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНТНА ДЕЙНОСТ

(1) Без съгласие на принципала, управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участвува в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

17. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

(1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на принципала.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на принципала, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

18. ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ

Управителят отговарят имуществено за причинени на дружеството вреди.

Раздел IV.

ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР

19. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

(1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на размера на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

20. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

(1) Капиталът може да бъде намален до определения в чл. 117, ал. 1 от ТЗ минимален размер с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала;

21. ПРЕДИЗВЕСТИЕ НА КРЕДИТОРИТЕ

(1) Решението за намаляване на капитала се обявява в Агенция по вписванията – Търговски регистър. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца от обявлението те не изразят писмено несъгласието си.

(3) На известните кредитори съобщението се прави писмено.

22. ВПИСВАНЕ НА НАМАЛЯВАНЕТО

(1) Изменението на настоящия учредителен акт, с което се намалява капитала, се вписва след изтичане срока по предходния член.

(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

23. ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛИТЕ

Ако представените от управителя данни за вписване на намаляването са неверни, той

отговаря за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството. Когато управителите са няколко, те отговарят солидарно.

24. ИЗПЛАЩАНИЯ ПОРАДИ НАМАЛЯВАНЕТО

На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър.

Раздел VI.
СЧЕТОВОДСТВО

25. Форма на счетоводството.

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване при осчетоводяване на извършваните от него стопански операции.

Дружеството отчита счетоводно дейността си при спазване на законодателството на Република България уреждаща тази материя.

Раздел VII.
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

26. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

(1) Дружеството се прекратява:

1. по решение на принципала.
2. чрез преобразуване по реда на глава шестнадесета от ТЗ.
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд в предвидени от закона случаи.

27. ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

(1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 154, точки 1, 2 и 5 и чл. 155 от ТЗ се открива производство по ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят освен ако по решение на принципала е определено друго лице.

(3) По искане на принципала, съдът може да назначи други ликвидатори.

(4) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на Търговския закон.

Настоящият учредителен акт, по силата на който се учредява търговското дружество "Бе Уай Електроникс" ЕООД, се изготви в писмена форма, в три еднообразни екземпляра – един за принципала, един за архива на дружеството и един за приложение към заявлението за вписване на дружеството в Агенция па вписванията – Търговски регистър. Настоящото съдържа осем страници, всяка приподписана от принципала.

ПРИНЦИПАЛ :

/Златко Бончев Йовчев/

Вярно с оригинала