

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
(УСТАВ)**

НА СДРУЖЕНИЕ "РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР- ШУМЕН"

ШУМЕН

2020 г.

ПРЕАМБЮЛ

- ОБЩИНА ШУМЕН, гр. Шумен, ЕИК 000931721,
e-mail: web@shumen.bg

- "АЛКОМЕТ" АД, гр. Шумен, ЕИК 837066358,
e-mail: valentin.vasilev@alcomet.eu

- "ИКОН" ООД, гр. Шумен, ЕИК 127503297,
e-mail: rado@icon.bg

- „ИНКО-СИСТЕМС - ТАКЕВ И С-ИЕ" ООД, гр. Шумен, ЕИК 831900240,
e-mail: r_takev@inkosystems.com

- „ИНОСТАРТ" ООД, гр. Шумен, ЕИК 201500238,
e-mail: dsharbanov@gmail.com

- ВАРНЕНСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ "Черноризец Храбър" (ВСУ), ЕИК 103010965
e-mail: rector_vfu@vfu.bg,

наричани по-долу в този Учредителен акт «постоянни членове –учредители», водени от стремежа си за изграждане и развитие на съвременна научноизследователска и иновационна инфраструктура за провеждане на приложни изследвания от отворен тип, способстващи за ускорено икономическо и социално развитие на Североизточен регион, както и за насърчаване развитието на международното научноизследователско и иновационно сътрудничество, се споразумяхме за създаване на юридическо лице с нестопанска цел - Сдружение " Регионален иновационен център- Шумен", град Шумен, което ще се организира и извършва дейността си по правила, посочени по-долу,
в този Учредителен акт (Устав), както следва :

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1. /1/ Настоящият Устав регламентира структурата и дейността на сдружение " Регионален иновационен център- Шумен", гр.Шумен (на английски : «Regional Innovation Center – Shumen»), наричана по-нататък "Иновационен център".

/2/ С приемането и подписването на настоящия Устав (Учредителен акт), членовете – учредители доброволно учредяват Сдружение " Регионален иновационен център- Шумен", гр.Шумен, наричано по-нататък "Иновационен център" или "РИЦ".

Новоучреденият Иновационен център е юридическо лице с нестопанска цел, сдружение по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (обн.Д.в. бр.81/2000), създадено за осъществяване на дейност в обществена полза, със седалище в гр. Шумен и адрес на управление: гр. Шумен, ул."Оборище", № 33,партер;

/3/ Иновационният център обединява на доброволен принцип социално отговорни юридически лица, сдружили се за извършване на обществено полезна дейност по смисъла на чл.38 ал.1 т.2 ЗЮЛНЦ за подпомагане и насърчаване на изграждането и развитието на съвременна научноизследователска и иновационна инфраструктура за провеждане на научни и практико-приложни изследвания от отворен тип, както и трансфер на технологии, способстващи за ускорено икономическо и социално развитие на Североизточен регион, както и за насърчаване развитието на международното научноизследователско и иновационно сътрудничество.

/4/ Иновационният център извършва своята дейност в съответствие с настоящия Устав и действащото законодателство.

/5/ Иновационният център може да открива свои представителства, да създава свои търговски дружества, да придобива акции и дялово участие в търговски дружества и в други организации със стопанска или идеална цел.

/6/ Към Иновационния център могат да се създават съвети, клубове или други звена, които обединяват членовете си на функционален, териториален, професионален или друг принцип.

/7/ Иновационният център се учредява за неопределен срок.

/8/ Иновационният център придобива качество на юридическо лице след вписването на сдружението в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията.

/9/ Иновационният център има свой печат, носещ съкратеното му наименование – "РИЦ- Шумен", изписано на български и английски език.

/10/ Всички официални писмени документи, издавани от името на Иновационния център, съдържат данни за наименованието му, седалището и адреса на управление, както и данни за регистрация, включително и БУЛСТАТ/ ЕИК номер.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Член 2.ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Основната цел на сдружението е подпомагане и насърчаване на изграждането и развитието на съвременна научноизследователска и иновационна инфраструктура за провеждане на научни и практико-приложни изследвания от отворен тип, както и трансфер на технологии, способстващи за ускорено икономическо и социално развитие на Североизточен регион.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



2. Създаване на работещо партньорство между бизнеса и науката в полза на регионалната икономика.

3. Създаване на иновационна и технологична култура, която да стои в основата на успеха на това партньорство.

4. Увеличаване на потенциала за конкурентно и ефективно производство и бизнес, увеличаване на икономическия ефект и постигане на устойчиво развитие.

Член 3. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

При осъществяване на дейността си за постигане на основната цел по чл. 2 сдружението ще се стреми и към постигането на специфични цели, свързани с изпълнението на хоризонталните политики на ЕС:

1. Работа в посока на опазване на околната среда.
2. Осигуряване на равни възможности и социално включване – равенство между половете и превенция срещу дискриминацията.
3. Осигуряване на предпоставки за увеличаване на заетостта.
4. Използване и популяризиране на информационни и комуникационни технологии.
5. Подобряване на енергийната и ресурсната ефективност.

Член 4. ЗАДАЧИ

За постигане на основните и специфични цели Иновационният център поддържа контакти с държавни органи, органи на местно самоуправление, национално представени търговско-промишлени палати (камари), Учебни заведения, Научни звена, както и с чуждестранни и международни органи и организации, за решаване на следните задачи:

1. Да се повиши взаимодействието и обмена на знания в и извън сдружението и най-вече между научните организации и бизнеса, като се базира на обща дългосрочна стратегия за развитие и се установи общ комуникационен език между тях.
2. Инвестициите в споделяно научно-приложно и иновационно оборудване да засилят сътрудничеството, работата в мрежа и трансфера на знания, за да се постигнат по-високи нива на технологична готовност, както и съкращаване на времето за прилагане на научните открития, от момента на тяхното създаване, до внедряването им в производството.
3. Да се повиши използването на съвременни технологии от регионалния бизнес.
4. Да се работи за повишаване на производителността на труда на фирмите от региона.
5. Да се изградят партньорства на национално и международно равнище за обмен и използване на добри практики в сферата на прилагането на НИРД в реалния бизнес.

РАЗДЕЛ III

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 5. За изпълнение на своите цели и задачи Иновационният център ще има следната основна дейност:

«Изграждането и развитието на съвременна научноизследователска и иновационна инфраструктура за провеждане на научни и практико-приложни изследвания, подпомагане провеждането на научни и практико-приложни изследвания от отворен тип, развитието на иновациите, тяхното внедряване в материалната и нематериалната сфера, както и трансфера на технологии и тяхното внедряване за ускорено икономическо и социално развитие на Североизточен регион».

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



като, съобразно нормата на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, за постигането на тази основна дейност Иновационният център ще осъществява и следните поддейности :

1. Придобиване на изследователско, изпитателно и друго съпътстващо оборудване за научноизследователска дейност, необходимо за изграждане на нова или разширяване и модернизация на съществуваща научноизследователска инфраструктура съгласно специализацията по ИСИС;
2. Придобиване на специализиран софтуер (вкл. разработване и внедряване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др., необходими за работата на РИЦ;
3. Закупуване на компютърно оборудване и софтуер за административни нужди на РИЦ;
4. Създаване на трансфер и широко популяризиране на знания и резултати от научните изследвания, посредством прилагане на принципите на отворен достъп до научна информация;
5. Защита на индустриална собственост, която е в резултат от дейността на РИЦ на национално и международно равнище и ползване на необходимата за това експертна помощ;
6. Акредитация на създадената научноизследователска инфраструктура;
7. Извършване на изследвания и анализи (вкл. чужди добри практики) за разработване на нови технологии и процеси;
8. Подпомагане създаването на капацитет на научно-изследователския и развоен екип на РИЦ;
9. Стимулиране интернационализацията и маркетинга на РИЦ;
10. Популяризиране дейността на РИЦ.

РАЗДЕЛ IV

СРЕДСТВА

Член 6./1/ За създаването, оборудването, осъществяване на целите и дейността и функционирането на Иновационния център от учредяването му до момента на евентуалната му самоиздръжка, членовете –учредители предвиждат необходимостта от не по-малко от 2 700 000 лв., в това число – не по-малко от 2 200 000 лв. за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност и не повече от 440 000 лв. за заплащане на консумативи, възнаграждения и административни разходи.

/2/ За осъществяване на целите и дейността си Иновационният център, след вписването си в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, ще разработи проект за създаване и развитие на регионален иновационен център и ще кандидатства за финансирането му по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Процедура BG16RFOP002-1.018 „Създаване и развитие на Регионални иновационни центрове (РИЦ)“.

/3/ Наред с посочения по-горе способ за финансиране и независимо от него, за осъществяване на целите и дейността на Иновационния център, членовете –учредители приемат и се задължават, за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да финансират дейността на Иновационния център, чрез парични или имуществени вноски, както следва :

- Учредителят "АЛКОМЕТ" АД, гр.Шумен, с ЕИК 837066358 се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар,

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на регистрацията на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да финансира дейността на Иновационния център, чрез парични или имуществени вноски в размер до 50 (петдесет) процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност, посочена в ал. 1 на този член;

Паричните вноски по предходното изречение се правят до третия календарен месец на всеки от първите два дванадесет месечни периода, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено от вписването на регистрацията на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, на две равни части - до набирането на предвидените в предходното изречение 50 (петдесет) процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност;

- Учредителят "ИКОН" ООД, гр. Шумен, ЕИК 127503297 се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да финансира дейността на Иновационния център чрез парични вноски в размер до 20/двадесет/ процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност, посочена в ал. 1 на този член;

Паричните вноски по предходното изречение се правят до третия календарен месец на всеки от първите два дванадесет месечни периода, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на регистрацията на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, на две равни части - до набирането на предвидените в предходното изречение 20 (двадесет) процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност;

- Учредителят „ИНКО-СИСТЕМС - ТАКЕВ И С-ИЕ" ООД, гр. Шумен, ЕИК 831900240 се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да финансира дейността на Иновационния център чрез парични вноски в размер до 10/десет/ процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност, посочена в ал. 1 на този член;

Паричните вноски по предходното изречение се правят до третия календарен месец на всеки от първите два дванадесет месечни периода, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на регистрацията на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, на две равни части - до набирането на предвидените в предходното изречение 10 (десет) процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност;

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



- Учредителят „ИНОСТАРТ“ ООД, гр. Шумен, ЕИК 201500238 се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да финансира дейността на Иновационния център, чрез парични вноски в размер до 20/двадесет/ процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност, посочена в ал. 1 на този член;

Паричните вноски по предходното изречение се правят до третия календарен месец на всеки от първите два дванадесет месечни периода, считани от последният календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, на две равни части - до набирането на предвидените в предходното изречение 20 (двадесет) процента от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност;

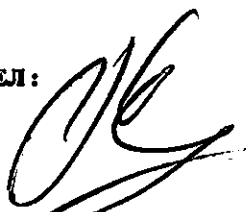
- Учредителят Варненски свободен университет „Черноризец Храбър“ (ВСУ), се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да участва в дейността на Иновационния център, чрез предоставяне на научен капацитет.

- Учредителят Община Шумен се задължава за период от 36 (тридесет и шест) последователни календарни месеца, определени по Грегорианския календар, считани от последния календарен ден на осемнадесетия последователен календарен месец, определен по Грегорианския календар, следващ месеца, през който е извършено вписването на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, да участва в дейността на Иновационния център чрез предоставяне на административен капацитет и осигуряване на логистична подкрепа.

/4/. Наред с посочения по-горе способ за финансиране и независимо от него, за осъществяване на изготвянето на проекти за документи за регистрация на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, за държавни такси за регистрацията на Иновационния център в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, както и за разработването на проект за създаване и развитие на Регионален иновационен център и документи за кандидатстване за финансирането на този проект по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Процедура BG16RFOP002-1.018 „Създаване и развитие на Регионални иновационни центрове (РИЦ)“, членовете –учредители „АЛКОМЕТ“ АД, „ИКОН“ ООД, „ИНКО-СИСТЕМС - ТАКЕВ И С-ИЕ“ ООД и „ИНОСТАРТ“ ООД, се задължават в срок до десет календарни дни, считани от приемането и подписването на този Учредителен акт – Устав, да направят еднократни парични вноски, в размер на 1000 (хиляда) лв. всяка една, предназначени за финансиране на посочените по-горе дейности.

/5/ Освен способите за финансиране, посочени в ал.2 и 3 от този член, за осъществяване на целите и дейността си Иновационният център набира средства и от членски внос, от приходи от извършени услуги, от дарения, продажби на имущество, лихва и др.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



/6/ За осъществяване на целите и дейността си Иновационният център може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на дейност по предходния раздел от този Устав, като използва приходите за постигане на определените в настоящия Устав цели.

/7/ Иновационният център не разпределя печалба.

РАЗДЕЛ V

ЧЛЕНОВЕ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Членство

Член 7. Членуването в Иновационния център е доброволно.

Член 8. /1/ Членовете в Иновационния център са учредители, които са и постоянни членове, постоянни членове, почетни членове, асоциирани членове и членове-кореспонденти.

/2/ Постоянни членове- учредители на Иновационния център са юридическите лица, посочени в преамбула на този Устав, които са приели и подписали Учредителния акт и Устава на Иновационния център, приет на Учредителното Общото събрание на постоянните членове;

/3/ Постоянни членове на Иновационния център могат да бъдат и други физически и юридически лица, които споделят целите, задачите и дейностите, посочени в този Устав; :

1. юридически лица, извършващи стопанска дейност, регистрирани по съответния ред, които споделят целите, задачите и дейностите, посочени в този Устав;

2. фондации и сдружения, регистрирани по съответния ред, които споделят целите, задачите и дейностите, посочени в този Устав;

3. Висши училища и научни организации, които споделят целите, задачите и дейностите, посочени в този Устав;

4. физически лица, които сътрудничат на Иновационния център, подпомагат и популяризират неговата дейност.

/4/ Кандидатите за постоянни членове, посочени в предходната алинея, стават членове на Иновационния център по реда на този Устав.

/5/ Почетни членове на Иновационния център могат да бъдат физически лица от страната и чужбина - изтъкнати дейци с особени заслуги за постигане на целите и задачите на Иновационния център.

/6/ Асоциирани членове са юридически лица, извършващи стопанска дейност, регистрирани по съответния ред, ползващи продукти, "ноу-хау" и /или услугите на Иновационния център.

/7/ Членове-кореспонденти на Иновационния център могат да бъдат български и чуждестранни съюзи, обединения, асоциации и др. подобни, със задачи и цели, сходни на целите, задачите и дейностите, посочени в този Устав, с които Иновационният център поддържа активно сътрудничество.

/8/ Не могат да бъдат членове на Иновационния център държавни органи, политически партии, синдикати, работодателски организации и религиозни организации.

Не могат да бъдат членове на Иновационния център търговци по смисъла на Търговския закон, както и други юридически лица, които:

- се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;
- са невъзстановени в правата си несъстоятелни;
- са осъждани за банкрут;
- са лишени от правото да упражняват търговска дейност;
- са прекратени по решение на български или чуждестранен съд.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ :

Не могат да бъдат членове на Иновационния физически лица, които са осъждани за престъпления от общ характер по смисъла на Наказателния кодекс.

Член 9. /1/ Лицата по чл. 8, ал. 3, т.т. 1 и 2 се приемат за постоянни членове на Иновационния център въз основа на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът заявява, че приема Устава, че не са налице пречките по чл. 8, ал. 8 от този Устав и че кандидатът приема и се задължава да финансира дейността на Иновационния център чрез парични или имуществени вноски, определени по вид и по размер от Общото събрание на постоянните членове;

С размера на постото парично или имуществено задължение от страна на кандидата за постоянен член се намалява размерът на задълженията за правене на парични или имуществени вноски, посочени в Раздел IV, чл. 6, ал. 3 от този Устав, поети от постоянните членове-учредители, по такъв начин и в такава последователност, че в резултат на приемането на нови постоянни членове да се изравнят размерите на паричните или имуществени вноски, направени от постоянните членове – учредители.

Членственото правоотношение възниква след решението на Управителния съвет и заплащането на паричната или имуществена вноски, определени по вид и по размер от Общото събрание на постоянните членове, както и на годишния членски внос .

/2/ Отказът на Управителния съвет да удовлетвори молбата за членство може да се обжалва в 14-дневен срок от уведомяването пред Общото събрание, което разглежда жалбата в първото си редовно заседание.

/3/ Асоциирани членове на Иновационния център се приемат въз основа на молба-заявление до Председателя. Членственото правоотношение възниква след резолюцията на Председателя и след заплащането на членския внос.

/4/ Постоянни членове по чл. 8, ал. 3, т. 3 и т. 4, почетни членове и членове-кореспонденти на Иновационния център се приемат по предложение на Председателя, със съгласието на физическото или юридическото лице и с решение на Управителния съвет.

Права и задължения на членовете

Член 10. /1/ Постоянните, почетните и асоциираните членове и член-кореспондентите на Иновационния център имат право:

1. да ползват с предимство и/или с намаление материалната база и услугите на Иновационния център, при условия, приети и оповестени от Управителния съвет.

За ползването на материалната база и услугите на Иновационния център от лицата посочени по-горе в тази алинея, определено от Управителния съвет лице води специален дневник относно ползвателите, ползваните помещения, съоръжения, услуги и дейности на РИЦ, таксите (включително по отношение на преференциалния достъп), който дневник се съхранява и контролира от Председателя на Управителния съвет;

2. да участват в разработките на Иновационния център;

3. да получават информация за дейността на Иновационния център;

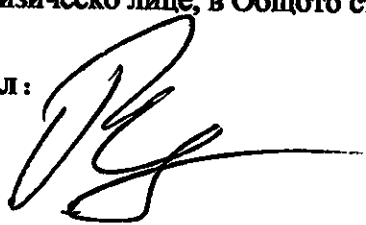
4. да посочват при необходимост членуването си в Иновационния център в своя търговска (делова) кореспонденция;

5. да участват в работата на съветите към Иновационния център и да ползват тяхното сътрудничество при осъществяване на дейността си.

/2/ Постоянните членове на Иновационния център, освен правата по ал. 1, имат и следните допълнителни права:

1. да участват лично, чрез законния им представител или чрез посочено от законния им представител физическо лице, в Общото събрание;

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



2. да бъдат избирани лично, или законния им представител (съответно посочено от законния им представител физическо лице) в управителните и контролни органи на Иновационния център;

3. на един глас, който се упражнява лично, или от законния им представител (съответно от посочено от законния им представител физическо лице).

4. Постоянните членове, направили парични или имуществени вноски, по реда на чл. 6, ал. 3 или по реда на чл. 9, ал. 1 от този Устав, в размер не по-малък от 10 % /десет процента/ от сумата, необходима за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност, по решение на Управителния съвет, могат да получат преференциален достъп, при по-изгодни условия, до материалната база и услугите на Иновационния център;

В този случай Управителният съвет предварително оповестява публично преференциите и по-изгодните условия за ползуване, като преференциите трябва да бъдат пропорционални на размера на паричното или имуществено участие на постоянния член в разходите за придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи за научноизследователска дейност.

Ползуването на материалната база и услугите на Иновационния център от постоянните членове, при условията на преференциален достъп при по-изгодни условия, се вписва в дневника, посочен в алинея първа, точка първа от този член, от определеното от Управителния съвет лице.

/3/ Всеки член на Иновационния център е длъжен:

1. да спазва изискванията на Устава;
2. да съдейства за осъществяване на целите и задачите на Иновационния център;
3. да заплаща определения от Управителния съвет членски внос за постоянните членове по чл. 8, ал. 3, т.т. 1 и 2.

4. Да пази производствените и търговските тайни, стигнали до него във връзка с участието му в дейността на Иновационния център.

5. Да прави парични или имуществени вноски, определени по вид и размер в този Устав - за постоянните членове-учредители или определения от Общото събрание на постоянните членове - за новоприетите постоянни членове по чл. 8, ал. 3, т.т. 1 и 2;

/4/ За задълженията на сдружението постоянните членове отговарят до размера на предвидените в този Устав или определения от Общото събрание на постоянните членове имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

/5/ Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване на юридическото лице. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права не може да бъде предоставено другиму.

Член 11. Асоциираните членове заплащат еднократна членска вноска, определена от Управителния съвет на Иновационния център.

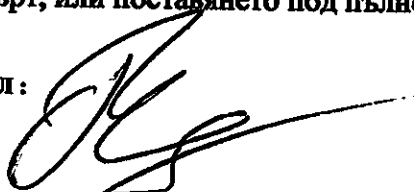
Членовете по чл. 8, ал. 2, ал. 3, т. 4, ал. 5 и ал. 7 от този Устав не плащат членски внос.

Прекратяване на членството

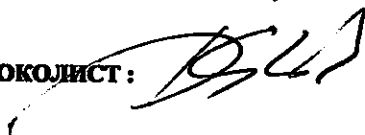
Член 12. /1/ Членството се прекратява с решение на Управителния съвет при:

1. едномесечно писмено предизвестие, направено от член до сдружението;
2. отпадане - с настъпване на обстоятелствата, посочени в ал. 8 на чл. 8 от този Устав, или при неплащане на повече от две членски вноски;
3. прекратяване на юридическото лице;
4. смърт, или поставянето под пълно запрещение на физическото лице-член;

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



5. изключване – при системни и груби нарушения на членствените задължения или груби нарушения на пазарната етика.

/2/ Извън горните случаи, решението за прекратяване на членството се приема от съответния орган на Иновационния център, който е взел решение за възникване на членството.

/3/ Решението за изключване може да се обжалва в 14-дневен срок от връчването му пред Общото събрание, което разглежда жалбата в първото си редовно заседание.

/4/ Прекратяването на членството на кое да е от основанията, посочени по-горе, не е основание за връщане на направените парични или имуществени вноски, определени по вид и размер в този Устав - за постоянните членове - учредители или определените от Общото събрание на постоянните членове - за новоприетите постоянни членове по чл. 8, ал. 2, т.т. 1 и 2.

РАЗДЕЛ VI

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Член 13. Органи на управление на Иновационния център са Общото събрание и Управителният съвет

Общо събрание

Член 14. Общото събрание се състои от всички постоянни членове на сдружението.

В заседанията на Общото събрание постоянните членове участват лично или чрез законния им представител или чрез посочено от законния им представител физическо лице.

Член 15. /1/ Редовно общо събрание се свиква най-малко един път на календарна година от Управителния съвет.

/2/ Извънредно общо събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на една трета от постоянните членове.

/3/ Общото събрание се свиква чрез покана, която се обявява в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден. В същия срок поканата се изпраща писмено и на всеки от членовете на сдружението на обявления от него електронен адрес. Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, часа и дневния ред на събранието, както и данни по чия инициатива то се свиква.

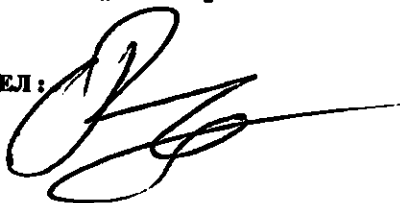
/4/ Общото събрание е редовно ако присъстват най-малко половината от членовете му.

/5/ При липса на кворум заседанието на Общото събрание се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Член 16. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Иновационния център;
2. одобрява програма за дейността на Иновационния център ;
3. приема финансовия и организационен отчет на Управителния съвет за дейността на Иновационния център ;
4. определя броя и избира Управителен съвет и Контролен съвет за срок от три години;
5. приема бюджета на Иновационния център ;
6. приема решения за преобразуване и прекратяване на Иновационния център;

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



7. отменя решения на другите органи на Иновационния център, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

8. взема и други решения, предвидени в устава.

/2/ Решенията на Общото събрание се приемат с явно гласуване с обикновено мнозинство, а по т.т. 1 и 6 с мнозинство две трети от присъстващите.

Управителен съвет

Член 17. /1/ Управителният съвет се състои от 4 (четири) физически лица, избрани от Общото събрание за срок от 3 (три) години.

За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани физически лица измежду постоянните членове, респективно - техните законни представители. Юридическите лица, които са постоянни членове на сдружението, могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са техни законни представители или служители.

/2/ Членовете на Управителния съвет упражняват функциите си на обществени начала.

/3/ Управителният съвет се свиква най-малко четири пъти годишно от Председателя и се ръководи от него. За всяко свикано заседание на Управителния съвет Председателят на Управителния съвет на уведомява и Председателя на Контролния съвет на сдружението.

/4/ Заседанията на Управителния съвет са редовни ако присъстват всички членове на Управителния съвет. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от заседанието.

/5/ Всички решение на Управителния съвет се приемат с явно гласуване, единодушно - със съгласието на всички членове на Управителния съвет.

/6/ За заседанията на Управителния съвет се води писмен протокол, подписан от всички членове на Управителния съвет и съхраняван от Председателя на Управителния съвет или от избрано от Управителния съвет лице.

Член 18 /1/ Управителният съвет:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание и се отчита пред него;

2. приема годишни финансови и организационни отчети;

3. предлага за одобрение на Общото събрание отчет за дейността си, проект за програма и проект за бюджет;

4. приема правилници за дейността на Иновационния център;

5. определя размера на членския внос;

6. избира от своя състав измежду членовете си за срок от пет години и освобождава от длъжност Председател (-и). Председателят (-те) може да се преизбира (-т);

7. определя адреса на сдружението;

8. разпорежда се с имуществото на сдружението;

9. създава съвети, клубове и помощни звена в Иновационния център;

10. приема решения за откриване и закриване на клонове;

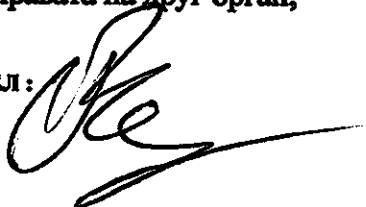
11. утвърждава предложеното от Председателя щатно разписание на длъжностите в помощните звена и оперативните органи на Иновационния център;

13. образува целеви парични фондове. в рамките на приетия бюджет на сдружението и се разпорежда с тях;

14. приема цени за ползване на материалната база и на услугите, предоставяни от Иновационния център, съобразени с пазарните, приема правилници и тарифи за възнаграждения и други актове за дейността на Иновационния център;

15. взема решения по всички въпроси, които по Закон или съгласно този Устав не спадат в правата на друг орган;

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



16. изпълнява други функции, предоставени му от Общото събрание, от настоящия Устав и от Закона.

Председател на Управителния съвет

Член 19. /1/ Председателят на Управителния съвет не е самостоятелен орган на управление на Иновационния център.

/2/ Председателят:

1. представлява Иновационния център в страната и в чужбина;
2. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. Отговаря за редовното водене и съхранява книгите за протоколите от заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет;
4. Организира, ръководи и контролира в съответствие с този устав изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
5. Назначава и освобождава от длъжност служителите на Иновационния център въз основа на Кодекса на труда освен тези, които са изборни. Поощрява с награди и налага дисциплинарни наказания на служителите на Иновационния център.
6. Командирова служители на Иновационния център в страната и в чужбина.

/3/ Председателят упражнява функциите си на обществени начала.

РАЗДЕЛ VII

КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

Член 20. /1/ Контролен орган на Иновационния център е Контролният съвет.

/2/ Контролният съвет се състои от три физически лица, избрани от Общото събрание за срок от 3 (три) години. За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани и лица, които не са членове на Общото събрание.

/3/ Членовете на Контролния съвет упражняват функциите си на обществени начала.

/4/ Контролният съвет:

1. контролира организационната дейност на Иновационния център, съобразно настоящия устав и решенията на органите за управление;
2. контролира финансово-счетоводната дейност на Иновационния център, в съответствие с утвърдения бюджет и нормативните актове;
3. представя свое становище пред Общото събрание и Управителния съвет по отчетите на Управителния съвет;
4. отчита своята дейност пред Общото събрание и Управителния съвет;
5. представя становище по възражения на членове на Иновационния център срещу решения на органите за управление;
6. избира Председател между членовете си, който има право да присъства на заседания на Управителния съвет и Общото събрание.

/5/ При необходимост Контролният съвет може да изпълнява и функциите на Одитен комитет, посочени в Закона за независимия финансов одит, (обн., ДВ, бр. 95 от 29.11.2016 г., до избора на нарочен Одитен комитет.

РАЗДЕЛ VIII

ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



Член 21. Иновационният център извършва оперативната си дейност чрез помощните звена и административно-оперативни органи, съгласно утвърденото от Управителния съвет щатно разписание на длъжностите в Иновационния център.

РАЗДЕЛ IX

ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИ, ОТЧЕТНОСТ

Член 22. /1/ Имуществото на Иновационния център се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост, ценни книжа, делови участия, други права и задължения.

/2/ Имуществото на Иновационния център, придобито със средствата, предвидени в Раздел IV, чл. 6, ал. 1 от този Устав и осигурени по реда и начина, посочени в Раздел IV, чл. 6, ал. 2 и ал. 3 от този Устав (чрез финансирането по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Процедура BG16RFOP002-1.018 „Създаване и развитие на Регионални иновационни центрове (РИЦ)“ и чрез паричните и имуществени вноски на постоянните членове – учредители), се разполага в град Шумен, на място и по начин осигуряващ отворен, неограничен (освен от определеното от Управителния съвет работно време и контролно-пропускателния режим на Иновационния център) достъп на всички физически и юридически лица, (включително и нечленуващите в Иновационния център), за ползване на това имущество, срещу заплащане на определените от Управителния съвет и обявени пазарни цени за ползване на материалната база и на услугите, предоставяни от Иновационния център.

Член 23. /1/ Издръжката на Иновационния център се осигурява от:

1. средства, осигурени по реда и начина посочени в Раздел IV, чл. 6, ал. 2 и ал. 3 от този Устав (чрез финансирането по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Процедура BG16RFOP002-1.018 „Създаване и развитие на Регионални иновационни центрове (РИЦ)“ и чрез паричните и имуществени вноски на постоянните членове – учредители);

2. еднократен и годишен членски внос;

3. приходи от извършени услуги и др. допълнителна стопанска дейност;

4. дарения, в т.ч. и във валута;

5. дивиденди и други законни приходи,

/2/ Иновационният център може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на дейност по този Устав, като използва приходите за постигане на определените в Устава цели;

/3/ При необходимост, постоянните членове правят имуществени вноски, определени по вид и размер от Управителния съвет;

/4/ Чуждестранни и местни лица могат да правят дарения, завещания и други подобни в полза на Иновационния център, които се приемат от Председателя на УС.

Даренията могат да бъдат правени с условие за начина на използването им в съответствие с целите на Иновационния център. Когато с дарението се учредява специализиран фонд, награда или се финансира целева програма, дарителят може да определи наименованието им.

/5/ Към Иновационния център могат да се образуват целеви фондове в лева и валута за финансиране на отделни прояви и програми. Средствата за тези фондове се събират от заинтересованите членове.

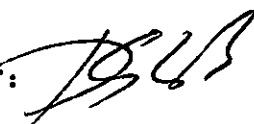
/6/ За прояви и дейности, възложени на Иновационния център от местни и(или) държавни органи, възложителите определят източниците за финансиране.

/7/ Иновационният център може да образува самостоятелни или съвместни целеви фондове в лева и валута.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ:



/8/ Финансовата дейност на Иновационния център се извършва в съответствие с годишната финансова програма, одобрена Общото събрание;

/9/ Иновационният център не разпределя печалба.

Член 24. Иновационният център отговаря за поетите задължения с имуществото си. Сдружението не отговаря за задълженията на своите членове и образуванията от него юридически лица, както и членовете и юридическите лица не отговарят лично за задълженията на Иновационния център.

РАЗДЕЛ X

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 25. /1/ Иновационният център се прекратява по решение на Общото събрание.

/2/ При прекратяването Управителният съвет или определено от него лице извършват ликвидация.

/3/ Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се предоставя съобразно решението на Общото събрание за прекратяване на сдружението.

РАЗДЕЛ XI

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящият Устав е приет от учредително Общо събрание на постоянните членове – учредители, състояло се на 10.01.2020 год. в град Шумен, като е подписан от приселите този Устав постоянни членове учредители на Сдружение "Регионален иновационен център- Шумен", като всяка негова страница е парафирана от Председателя и Секретар-протоколита на учредителното Общо събрание на постоянните членове на Сдружение "Регионален иновационен център-Шумен".

ПОСТОЯННЕ ЧЛЕНОВЕ –УЧРЕДИТЕЛИ :

За ОБЩИНА ШУМЕН, гр. ШУМЕН,
КМЕТ НА ОБЩИНА ШУМЕН :

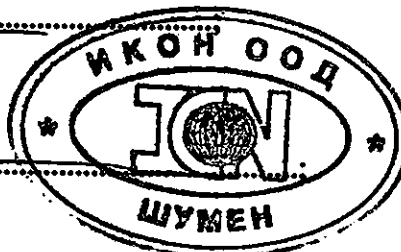


За "АЛКОМЕТ" АД, гр.Шумен, ЕИК 837066358,

Пълномощник-представител :

За "ИКОН" ООД, гр.. Шумен, ЕИК 127503297,

Пълномощник-представител :



За „ИНКО-СИСТЕМС - ТАКЕВ И С-ИЕ“ ООД, гр. Шумен, ЕИК 831900240,
УПРАВИТЕЛ :



За „ИНОСТАРТ“ ООД, гр. Шумен, ЕИК 201500238,
УПРАВИТЕЛ :



За ВАРНЕНСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ "Черноризец Храбър" (ВСУ),

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ :



Пълномощник-представител :.....



ПРЕДСЕДАТЕЛ :

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Chairman.

СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ :

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Secretary-Protokolist.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

СЕКРЕТАР-ПРОТОКОЛИСТ :