УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

"Дарскейп Архитектчър" ЕООД

Днес, 19.02.2024 г.

Дарина Кирчева Димитрова, ЕГН ....., лична карта № ....., издадена на от МВР, гр. ....., с постоянен адрес област Ст. Загора, община, ..., ул. ....., ап. ....., наричан по-нататък "ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК",

съставя и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С настоящият акт се учредява Едноличено дружество с ограничена отговорност (ЕООД) за извършване на търговска дейност по смисъла на Търговския закон, наричано по-нататък в текста за краткост "Дружеството".

(2) Дружеството се образува на основание Търговски закон и общите положения на българското гражданско законодателство.

(3) Дружеството е самостоятелно юридическо лице по смисъла на българското търговско право, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(4) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЪДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирмовото наименование на дружеството е **"Дарскейп Архитектчър" ЕООД**, което се изписва и на латиница: "Dark Architecture" EOOD.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е **област Ст.Загора, община Казанлък,**

гр. Казанлък

(2) Адресът на управление на дружеството е в област Ст.Загора, община Казанлък, гр. Казанлък, ул. "Хаджи Димитър" №8, ап.4

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

ПРОЕКТАНТСКИ ДЕЙНОСТИ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ;

ПРОЕКТИРАНЕ НА ПАРКОВЕ, ГРАДИНИ И ДРУГИ ОБЕКТИ;

АРАНЖИРАНЕ В ЕКСТЕРИОРА И ИНТЕРИОРА;

ОБЕДИНЯВАНЕ НА УСЛУГИ СЪВГРАНИ С ОБЩЕСТВЕНАТА СРЕДА;

КУРСОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ В ОБЛАСТА НА РИСУВАНЕТО, ЛАНДШАФТНАТА АРХИТЕКТУРА, АРАНЖИРАНЕТО, РАЗМНОЖАВАНЕТО НА РАСТЕНИЯ И ДРУГИ ХУДОЖЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ, КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ;

ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО И ЕДРО С РАСТЕНИЯ И РАСТИТЕЛНИ ПРОДУКТИ;

ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО;

ПРОИЗВОДСТВО НА ДЕКОРАТИВНА РАСТИТЕЛНОСТ, МНОГОГОДИШНИ И ЕДНОГОДИШНИ ЦВЕТЯ, БИЛКИ, ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ;

ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА ТЪРГОВИЯ, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД;

ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД;

СКЛАДОВА ЛОГИСТИКА И ДИСТРИБУЦИЯ, СКЛАДОВИ СДЕЛКИ, СТРОИТЕЛЕНИ И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ;

РЕКЛАМНИ И ИНФОРМАЦИОННИ УСЛУГИ;

ТЪРГОВИЯ – ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

, ИЛИ ДРУГИ УСЛУГИ, ВНОС, ИЗНОС И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА, КОГАТО ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СЪОТВЕТНАТА ДЕЙНОСТ СЕ ПРЕДВИЖДА РАЗРЕШИТЕЛЕН РЕЖИМ, ДЕЙНОСТТА ЩЕ СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА СЪОТВЕТНОТО РАЗРЕШЕНИЕ ИЛИ ЛИЦЕНЗ.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица и страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството се учредява за неопределен срок, като по всяко време едноличния собственик може да вземе решение за прекратяването или преобразуването му.

ОТТОВОРНОСТ НА СОБСТВЕНИКА НА КАПИТАЛА

Чл.6 (1) Дружеството отговаря за задълженията си само до размера на своето имущество.

(2) Собственикът отговаря за задълженията на Дружеството само до размера на своите вноски за внасяне в капитала на Дружеството.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. (1) Капиталът на дружеството е в номинална стойност 200 (двеста) лева, разпределени в 200 (двеста) дяла, по 1 (един) лев всеки един дял. Всичките 200 дяла са притежание на единолични собственик Дарина Кирчева Димитрова.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на това учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 8. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Дарина Кирчева Димитрова, ЕГН

УПРАВЛЕНИЕ И ВИДОВЕ НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.9. (1) Органи на дружеството са

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 10. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Дарина Кирчева Димитрова, ЕГН

(2) Само едноличният собственик, лишен от управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в размерите на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) Правата и задълженията на търговския управител се определят с отделен договор, сключен между него и едноличния собственик на капитала

(4) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

(5) До назначаването на управител неговите функции ще се осъществяват от собственика на дружеството Дарина Кирчева Димитрова

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 11. (1) Едноличният собственик на капитала решава всички въпроси, свързани с дейността на Дружеството, с изключение на тези, които са поверени на Управителя.

(2) От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменение и допълване на Учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предаването на всяко от дружеството срещу управителя и назначаване на представителя за водене на процеси срещу него;
8. представяне дружеството;
9. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
10. определя и контролира разходите на дружеството;
11. урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
12. подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, налични преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на чужди лица;
13. сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими или пренасяне на вещни права;
14. сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите,
15. изработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството,
16. извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт;
17. създава подделения на дружеството – фабрики, цехове, складове, филиали и други магазини за продажба или изложби, като в решението за собствения си определят задачите и обекта на дейност, както му се предоставят и отнемат на неоспоримостта и правната му самостоятелност;
18. взема решения за приемане на други съдружници и за промяна на статута на дружеството;
19. когато управителят на дружеството е от собственикът му със сделки собственикът сключва договор за управление, в който изрично се избягват допускането правомощия,
20. допълнително наречени вноски;
21. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството,
22. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

(3) Едноличният собственик може да възложи контрол, чрез права и задължения не е бъдат уредени в подробен писмен договор, в рамките на закона.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 12. (1) Управител на дружеството е едноличният собственик на капитала или изначален от него при свикване на ежегодното му Търговския закон.

(2) При назначаване на Управител същият декларира, че е запознат със съдържанието на Учредителния акт и се задължава да го спазва.

(3) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. осигурява изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала, като организира, оперативно ръководи и контролира дейността на Дружеството, съобразно законовите изисквания;
2. представлява дружеството пред трети лица в сключва текущите му сделки;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. стопанисва и опазва имуществото на дружеството
6. Изпълнява и други функции, възложени му от закона или собственика.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 13. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.149-151 от Търговския закон.

ПОРЪЧИТЕЛНА ОСНОВА

Чл.14. Дружеството извършва дейности си, съгласно общите правила на българското гражданско, стопанско и финансово законодателство.

СТОПАНСКА ГОДИНА

Чл.15. (1) Стопанската година на дружеството започва на 01 Януари и завършва на 31 Декември всяка календарна година.

(2) Първата стопанска година на Дружеството започва да тече от датата на вписването му в Търговския регистър и завършва на 31 Декември същата година.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ И БАЛАНС

Чл.16. (1) Управителят представя годишния отчет и баланса за приемане от собственика най-късно 2 (два) месеца след края на всяка стопанска година.

(2) Годишният отчет и балансът могат да бъдат проверявани от проверители – дипломирани експерт-счетоводители, които се определят от собственика преди края на календарната (стопанската) година и оотговарят пред Дружеството за добросъвестна и безпристрастна проверка и оказване на дължимата гайка.

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ

Чл.17. Дружеството води счетоводство си отчетност съобразно действащите в Република България правила.

РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл.18. (1) Счет. приходите на дължимите данъци и извършване на необходимите отчисления по фокоците на Дружеството, остават от печалбата се отнася в приход на собственика.

(2) Собственикът може да реши част или цялата печалба от една стопанска година за разпределение да бъде инвестирана за разширение на собствената стопанска дейност на Дружеството.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл.19. В случаите, когато годишния баланс покаже Загуби, те се покриват от резервния фонд на Дружеството, а ако той е недостатъчен – от допълнителни вноски, от замяи или по друг начин, по усмотрение на собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 20. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 21. Освен в случая на чл.20, дружеството може да бъде прекратено:

1. при влизане или слизане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

Чл.22. При смърт на собственика активите и пасивите на дружеството се наследяват от неговите наследници, които могат да продължат дейността му, да го преобразуват в друг вид или да прекратят дейността му. Взаимоотношенията между наследниците се определят според правилата на действащото в момента на откриване на наследство законодателство.

ИЗМЕНЕНИЯ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Чл.23. Всяко изменение и допълнение на този акт е валидно, ако е направено в писмена форма и е подписано от собственика.

ВЛИЗАНЕ В СИЛА

Чл.24. Този Учредителен акт влиза в сила след подписването му.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за внасяне на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на Дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: .....

Дарина Димитрова