Приложение №7
Към НСС 1
Елемент №7.1

С П Р А В К А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА на "ДОМ ПРОЕКТ" ООД

1.Сведения за учредяването и регистрацията

Търговско дружество"ДОМ ПРОЕТК"ООД е учредено през 2004 година. Собственици на дружеството са Искра Валентинова Тонева и Иван Антониев Тонев. Основният капитал е 5 000 лева и е разпределен в 500 дяла по 10 лева номинална стойност на дял. Дружеството има предмет на дейност, както следва: Вътрешно и външнотърговска дейност, проучване и проектиране на сгради и съоръжения, консултантски услуги и инвеститорски контрол при строителство, покупко-продажба на стоки или вещи с цел продажба в първоначален , преработен или обработен вид, продажби на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, лизинг и други дейности незабранени от закона..

Счетоводната политика на фирма "Дом Проект" ООД осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството в дружеството и формира модела на счетоводната отчетност.

Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди, което ще осигурява изпълнението на задължението на ръководството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и счетоводните потоци на дружестеството във финансовите отчети.

Изготвятнето на счетоводната политика се базира на:

1.Закон за счетоводството;

2.Приложимите Национални счетоводни стандарти:

За въпроси, нерешени в НСС са приложими Международните счетоводни стандарти.

КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Като обичайна дейност се класифицира дейността свързани с предмета на дейност на дружеството, а именно: Общо строителство на сгради и строителни съоръжения.

ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика се допускат при:

Законови изисквания;

Промени в счетоводните стандарти;

ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

1.Активите се оценяват по тяхната историческа цена

Вярно с оригинала

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

2.Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1.Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството които:

-имат натурално веществена форма;

-очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период;

2.Оценка след първоначално признаване

- Дружеството прилага **препоръчителния** метод/НСС16 чл7.1/ - дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации

3.Амортизация

-Дружеството прилага **линеен метод** на амортизиране на ДМА.

-При изчисляване на амортизацията се прилагат данъчно признатите норми съгл.ЗКПО и НСС 16

Амортизации на дълготрайните активи се **начисляват:**

-от месеца следващ месеца на придобиване на актива .

ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ

Критерии за класифициране на разходите:

1.постоянни: аморнизации на ДМА;заплати и осигуровки .

2.променливи: наеми,командировки;ел. енергия и други непреки разходи

ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

При признаване на приходите се прилагат изискванията на НСС 18.

КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1. Допуснатите грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия, се корегират през текущия отчетен период.

2.При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по **допустимия алтернативен метод на НСС**

СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

Коригиращи събития, настъпили до датата на изготвяне на годишния финансов отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.

Счетоводната политика на фирмата е изготвена съгласно изискванията на ЗС и НСС и са съобразени с всички нормативни актове отнасящи се до дейността.

Дата: Съставител:.....Ръководител:.....

/Л.Тошкова/ /И.Тонева/

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

МОНО-КОНСУЛТ ЕООД София

Вярно с оригинала

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

ltoshkova

From: "report2008" <report2008@NSI.bg>
To: <ltoshkova@mbox.ls-bg.net>
Sent: 13 Април 2009 г. 15:23

Здравейте ДОМ ПРОЕКТ ООД,

Вашият годишен отчет за ЕИК: 131196217, изпратен на 4/13/2009 1:07:07 PM е
приет с входящ номер:0064652.
С пожелания за успешна работа,
Екип на НСИ

Zdravejte ДОМ ПРОЕКТ ООД,

Vashiat godishen otchet za EIK: 131196217, izpraten na 4/13/2009 1:07:07 PM
e priet s vhodiasht nomer:0064652.
S pojelania za uspeshna rabota,
Ekip na NSI

Взрив с фишеци!

ДОМ ПРОЕКТ ООД
София

13.4.2009 г.

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ -	СОФИЯ - СТОЛИЧНА
Отчетна единица:	ДОМ ПРОЕКТ ООД

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
131196217

ГОДИШЕН ОТЧЕТ
НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
ЗА 2008 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятията се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2009 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2009 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл.52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Sheet
1	Справка за предприятието през 2008 година	SPR_NF
2	Справка за местните единици за 2008 година	sME
3	Счетоводен баланс на предприятието към 31.12.2008 година	BALANCE
4	Отчет за приходите и разходите за 2008 година	OPR_NF
4а	Справки за приходите и разходите по видове и икономически дейности за 2008 година	SPR_OPR
5	Справка за приходите и разходите от лихви за 2008 година	LIH_NF
6	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2008 година	SDMA_NF
7	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2008 година	VZP_NF
8	Справка за ценните книжа към 31.12.2008 година	CEN_NF
9	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2008 година	TRUD
10	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2008 година	DMA
11	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2008 година	Preki_inv
12	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2008 година	STROIT
13	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2008 година	S_SMK
14	Справка за продажбите и търговските обекти през 2008 година	T_OBJECT
15	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2008 година	O_NPRSMEE
16	Отчет за разхода на горива и енергия за 2008 година	GE
17	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2008 година	S_NIRD
18	Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2006-2008 година	INOV
	Списък на всички грешки	ERRORS

Моля, попълнете ЕИК или ЕГН, с чийто универсален електронен подпис, ще бъде подписан формираният файл за НСИ

Подател:
175374970

Дата: 31.3.2009

##	Ръководител:	ИСКРА ВАЛЕНТИНОВА ТОНЕВА	
##	Съставител:	ЛЮБКА ЦВЕТАНОВА ТОШКОВА	
		(име,презиме,фамилия)	*(подпис)*
##	Лице за контакт:	ЛЮБКА ЦВЕТАНОВА ТОШКОВА	0888269119

Взрио - Променени!

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

FOA_NSi_NF8_D131196217

NF_2008.xls

Дом Проект ООД

ЕИК по БУЛСТАТ 131196217 | Обл. .. | Общ. .. | Дейност .... | Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2006 г.

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	код	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (лв-цели числа)
		общо	в т.ч.жени	
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	0	0	0
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100)	1001	0	0	X
от код 1001:жени	1002	X	X	0
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г.				
Президент,законодатели,висши служители,ръководители	1010	0	0	0
Аналитични специалисти	1020	0	0	0
Техници и други приложни специалисти	1030	0	0	0
Административен персонал	1040	0	0	0
Персонал, зает с услуги на населението, търговията и охраната	1050	0	0	0
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060	0	0	0
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070	0	0	0
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080	0	0	0
Професии, неизискващи специална квалификация	1090	0	0	0
Въоръжени сили	1100			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство(непреизчислени в еквивалент на пълна заетост)	1200	0	0	X
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство(преизчислени в еквивалент на пълна заетост) - от код 1001	1300	0	0	0
Работещи пенсионери-общо(по трудово или служебно правоотношение,по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици)				
(код 1700 = код 1710 + код 1720)	1700	0		
в т.ч. в трудоспособна възраст	1710	0		
над трудоспособна възраст	1720			

ДОМ ПРОЕКТ

Вярно с оригинала!

Раздел 2. Движение и отработено време

	код	Брой
Наличност, приемане и напускане:		
Наличност по списък в началото на годината	2010	0
Приети от началото на годината - общо	2020	0
в т.ч.постъпили за първи път от образователната система	2030	
Напуснали през годината общо	2040	0
Наличност по списък в края на годината (к.2010+к.2020-к.2040)	2080	0
Отработено време през годината		
Отработени човекодни	2100	0
в т.ч. от наетите на непълно работно време	2101	0
Отработени човекочасове	2200	0
в т.ч. от наетите на непълно работно време	2201	0

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

	код	От началото на годината
а	б	1
Начислени средства за работещите по труд.и служ.правоотношение:		
Работна заплата-общо(код 3100=код 3120+код 3130+ код 3140+код 3150) (код 3100=код 1000 к.3)	3100	0
в т.ч.		
Основна заплата за действително отработено време	3120	0
Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130	0
в т.ч.годишни или еднократни възнаграждения (целеви,извънредни заплати и други подобни)	3133	0
Възнаграждения за платен отпуск	3140	0
Допълнителни и други възнаграждения по КТ,ЗДС,друг закон, нормативен акт,колективен или индивидуален трудов договор	3150	0
в т.ч.възнагр.за извънр.труд,вкл.увеличението по чл.262 от КТ	3153	
Обезщетения по КТ,ЗДС и КСО	3160	0
в т.ч.по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161	
по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162	
по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и чл.104 ал.3 от ЗДС	3163	
Социални и здравни осигуровки(вкл.доброволни и ф.Безработица)	3170	0
Други социални разходи и надбавки	3180	0
в т.ч. в натура	3183	
Данък върху социалните разходи	3190	

Взрив Експлозия!

ДОМПРОЕКТ ООД София

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

а	Код	Среден брой през годината	Списъчен бр.на 31.12 общо	Списъчен бр.на 31.12 в т.ч. жени	Отработени човекодни брой	Отработени човекочасове брой	Разходи за възнаграждения начисл.суми лв
	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол(без тези,включени в код 1000 и код 1500	1400	0	0	0	X	X	0
Наети лица за извършване на услуги с личен труд(граждански договор)	1500	0	0	0	X	X	0
в т.ч.наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510				X	X	
Наети лица по външно съвместителство	1530				X	X	
Работещи собственици	1600	1	1	1	X	X	0
Хонорари,лекторски и др.подобни възн.	3200	X	X	X	X	X	
Социални и здравни осигуровки	3300	X	X	X	X	X	0

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

Взривозащитени!

ДОМ ПРОЕКТ С... София

ДОМ ПРОЕКТ С
София

Взето с оригинала!

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ДОМ ПРОЕКТ ООД

за 01.01.2008 - 31.12.2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в лв.) Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в лв.) Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	А	б	1	2
А. Разходи		12824		**А. Приходи**		12824	
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:		12822	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		4849		а) продукция			
а) суровини и материали		2836		б) стоки			
б) външни услуги		2013		в) услуги		12822	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:				2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство			
а) разходи за възнаграждения				3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				4. Други приходи, в т.ч:			
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансирания			
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:		1670		*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)*		12822	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:		1670		5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
- разходи за амортизация		1670		- приходи от участия в предприятия от група			
- разходи от обезценка				6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:			
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи				- приходи от предприятия от група			
5. Други разходи, в т.4.:				7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:		2	
а) балансова стойност на продадените активи				а) приходи от предприятия от група		2	
б) провизии				б) положителни разлики от операции с финансови актив			

Общо разходи за опе[illegible] + 3 + 4 + 5)			18		[illegible]ителни разлики от промяна на курсове			
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:					**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**		**2**	
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове								
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			**120**					
а) разходи, свързани с предприятия от група			**120**					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи								
Общо финансови разходи (6 + 7)			**120**					
8. Печалба от обичайна дейност			**6186**		**8. Загуба от обичайна дейност**			
9. Извънредни разходи					**9. Извънредни приходи**			
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)			**6638**		***Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)***		**12824**	
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			**6186**		**10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**			
11. Разходи за данъци от печалбата			**619**					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък								
13. Печалба (10 - 11 - 12)			**5567**		**11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)**			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)			**12824**		***Всичко (Общо приходи + 11)***		**12824**	

Дата на съставяне:

Съставител:

Ръководител:

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

Вярно с оригинала!

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

Взрио с оригинала



ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ДОМ ПРОЕКТ ООД

за 01.01.2008 - 31.12.2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Разходи		13		**А. Приходи**		13	
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:		13	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		5		а) продукция			
а) суровини и материали		3		б) стоки			
б) външни услуги		2		в) услуги		13	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:				2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство			
а) разходи за възнаграждения				3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				4. Други приходи, в т.ч:			
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансирания			
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:		2		*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)*		13	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:		2		5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
- разходи за амортизация		2		- приходи от участия в предприятия от група			
- разходи от обезценка				6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:			
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи				- приходи от предприятия от група			
5. Други разходи, в т.4.:				7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:		0	
а) балансова стойност на продадените активи				а) приходи от предприятия от група		0	
б) провизии				б) положителни разлики от операции с финансови активи			

Общо разходи за операт[illegible] *+ 3)*				[illegible] от промяна [illegible]				
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		0		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове								
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		0						
а) разходи, свързани с предприятия от група		0						
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи								
Общо финансови разходи (6 + 7)		0						
8. Печалба от обичайна дейност		6		8. Загуба от обичайна дейност				
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи				
Общо разходи (1 + 2 + 3 + [illegible] + 5 + [illegible] + 7 + 9		7		*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*		13		
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)		6		10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)				
11. Разходи за данъци от печалбата		1						
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък								
13 [illegible]ечалба (10 - 11 - 12)		6		11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)				
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)		13		***Всичко (Общо приходи + 11)***		13		

Дата на съставяне:

Съставител:

Ръководител:

Дом ПРОЕКТ ООД София

Дом ПРОЕКТ С София

Вярно с оригинала!

ДОМ ПРОЕКТ ООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
131196217

София, жк.Западен парк бл.52вх.Вап.9
(адрес)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на ДОМ ПРОЕКТ ООД
за 01.01.2008 - 31.12.2008

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	13	3	9			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202	(14)		(14)			
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203			(1)			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204	0		0			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206		1	(1)			
Плащания при разпределение на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	(0)	0	(0)			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**2200**	**(1)**	**5**	**(6)**			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302	14		14			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**2300**	**14**		**14**			

Подпис на съставителя: .....

Взрио с оригинала

ДОМ ПРОЕКТ София

ДОМ ПРОЕКТ ООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
131196217

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402	1		1			
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404	0		0			
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2400**	**1**		**1**			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**2500**	**14**	**5**	**9**			
Д. Парични средства в началото на периода	**2600**			**14**			
Е. Парични средства в края на периода	**2700**			**22**			

Дата: _____

Ръководител: _____

Съставител: _____
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: _____
(име, презиме, фамилия)

(телефон)

ДОМПРОЕКТ София

Взрив с ... Ид...

Част III. Работещи пенсионери.

19. На код 1700 се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, граждански договор с **отчетната единица или са работещи собственици.**

Забележки:

Използвани съкращения: **ЗДС** – Закон за държавния служител; **ЗКПО** – Закон за корпоративното подоходно облагане; **КСО** – Кодекс за социалното осигуряване; **КТ** – Кодекс на труда.

Вярно с оригинала!

ВИМ ПРОЕКТ ООД
София

На **код 3130** се посочват начислените над основното възнаграждение суми за стимулиране на персонала, и други специфични допълнителни възнаграждения, определени според прилаганите системи на заплащане на труда или уговорени с колективен или индивидуален трудов договор.

На **код 3133** се посочват само тези суми от **код 3130**, които имат характер на нерегулярни премии, платени от работодателя през годината: тримесечни, годишни или с друга периодичност премии, 13-та или 14-та заплата, по случай определени празници (Великден, 24 май, 15 септември, Коледа), допълнителни плащания за платен годишен отпуск и т.н. **Не се включват** допълнителните възнаграждения (премии), плащани регулярно на всеки платежен период, дори ако сумата им варира от месец на месец.

На код 3150 се посочват начисл[illegible] с нощен труд, работа на смени за образователна и научна степен, за професионален стаж, работа през празничните и почивни дни, извънреден труд и други.

9. На **кодове 3160, 3170, 3180 и 3190** се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово или служебно правоотношение.

10. На **код 3160** се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КСО или друг нормативен акт:

- от КТ- по чл. 200,213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224 и 225;
- от ЗДС - по чл.77, 78, 104, 106 и 107;
- от КСО- по чл. 40 ал.4;

11. На код **3170** се посочват осигурителните вноски във фондовете "Безработица", "Пенсии", "Трудова злополука и професионална болест", "Общо заболяване и майчинство", "Гарантирани вземания на работниците и служителите", "Учителски пенсионен фонд", разходите за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "трудова злополука", здравноосигурителните вноски; вноските за: допълнително задължително пенсионно осигуряване, допълнително доброволно пенсионно осигуряване; допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване **за сметка на работодателя** върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.

12. На **код 3180** се посочват социални разходи за: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, неуниформено облекло, транспорт, еднократни помощи изплатени на наетите за лекарства, раждане и други. За социалните разходи предоставени в натура се посочва стойността на стоките и услугите предоставяни от страна на работодателя на наетите по покупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производител.

13. На **код 3190** се посочва данъкът за сметка на работодателя по чл. 216 от ЗКПО, начислен върху сумите за социални разходи в натура по чл. 204 ал. 2 от същия закон.

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица.

14. На **код 1400** се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в код 1000, код 1500 и код 1600.

15. На **код 1500** се посочва броят на наетите лица по извънтрудово правоотношение (граждански договор). В начислените средства на код 1500 колона 3 се посочват всички суми като хонорари, лекторски и други подобни възнаграждения на наетите по извънтрудови правоотношения.

16. На **код 1530** се посочват данни за лицата, назначени по чл.111 от КТ.

17. На **код 1600** се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица се посочват само на код 1000 и не следва да се посочват на код 1600. Не се посочват съдружниците, които само получават дивиденти за дялово участие.

Средният брой през годината на лицата, посочени на кодове 1400,1500,1530 и 1600 кол. 1 и 2, се изчислява чрез сумиране на техния брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12.

18. На **код 3300** се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение. Това са социалните и здравни осигуровки за хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения, за начислени суми по граждански договори, за начислени суми по договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравни осигуровки на работещите собственици (посочени на код 1600) - тези суми са за сметка на самоосигуряващото се лице.

Взрио с оригинала.

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

3.2. Средният списъчен брой на наетите за отчетната година се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12 (броя на месеците в годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, поделението, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, въвеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила, се разделя на 12.

3.4. На **код 1001** се посочва средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство (чл.163 и 164 от КТ). Получава се като разлика между средния списъчен брой на наетите лица и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

4. По кодове 1010, 1020,..., 1090 се разпределя персонала без лицата в отпуск по майчинство посочен на код 1001, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г. на равнище клас (еднозначен код).

5. На **код 1200** се посочва средният годишен брой на лицата наети на непълно работно време, но **без** да е преизчислен в еквивалент на пълна заетост. Тук се отнасят лицата, приети на работа на непълен работен ден, непълна работна седмица, непълен работен месец т.е. назначените по чл.138, 138а и 114 от КТ. Не се включват лицата в отпуск по майчийнство.

6. На **код 1300** се посочва средният списъчен брой на наетите лица на непълно работно време от код 1200, **преизчислен в еквивалент на пълна заетост** въз основа на продължителността на работното време, установено в трудовия договор.

ПРИМЕР 1:

В предприятието "А" от 3 май са назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. Нормално установената продължителност на работния ден в предприятието е 8 часа. КЕПЗ е равен на (3часа/8часа)=0.38. Броят календарни дни в месеца, през които лицата са били част от списъчния брой на персонала, е 29 дни (31 – 2). Следователно ССБ на лицата, работещи на непълно работно време, е равен на (9 лица x 0.38 x 29 дни): 31 дни = 3 лица.

$$КЕПЗ = ПНРВ / ППРВ$$

КЕПЗ - коригиращият коефициент, чрез който се изчисляват еквивалентите на пълна заетост;

ПНРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на непълно работно време;

ППРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на пълно работно време.

ПРИМЕР 2:

В предприятието "Б" има 10 наети лица, на които работното време е 2 дни по 8 часа в седмицата. За изчисляването на средния списъчен брой се изхожда от седмичния брой работни часове - в случая 16 часа (8 x 2). При нормална продължителност на работната седмица 40 часа (8 часа x 5 дни) коефициентът КЕПЗ за тези лица е равен на 16 часа : 40 часа = 0.40. Ако се приеме, че месецът има 30 календарни дни и лицата са включени в списъчния брой през целия период, то ССБ = (10 x 0.40 x 30) : 30 = 4 лица.

7. В **раздел 2** на формуляра се попълва информация за отработеното време и движението на персонала: приети и напуснали.

На **кодове 1910, 1911, 1930 и 1931** се посочват действително отработените дни и часове на персонала като тези на работещите на непълно работно време **не се** преизчисляват към пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труд. На код 1910 **не** се включват дните за платен отпуск, отпуск по болест, неплатен отпуск и др. неотработени дни.

8. В **раздел 3 на код 3100** се посочват всички **начислени** през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. **Не се включват:** 1)осигурителните вноски за сметка на работодателя, обезщетенията по КТ, ЗДС и КСО, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (отглеждане на дете, временна неработоспособност); 2)допълнителната сума /задължение и разход към персонала/ за компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгл. СС-19.

Средствата за работна заплата, посочени на код 1000 кол. 3 трябва да са равни на тези, посочени на код 3100.

Вярно с оригинала!

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ПРЕЗ 2009 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата и други разходи за труд се извършва чрез формуляра по труда "Отчет за заетите лица, средства за работна заплата и други разходи за труд", който се представя в съответното Териториално статистическо бюро от предприятията (фирмите, организациите, министерствата, ведомствата и техните поделения на самостоятелен баланс; политическите и обществени организации, съюзи и движения) на двустранно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

Основен източник на информация при попълването на отчета са ведомостите за заплати.

Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по местонамиране на дейността на местните единици (поделенията), а не по седалище на предприятието. За целта всички предприятия, които имат местни единици – цехове, клонове , офиси и т.н. на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс представят:

- общ отчет – попълва се от отчетната единица по всички раздели и включва данните на всички цехове, клонове, офиси и т.н. независимо от местонамирането им;
- отделни отчети за всички цехове, клонове, офиси и т.н. с попълнени всички раздели.

Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение.

1. В списъчния брой на персонала **се включват** всички лица, приети на работа /постоянна, временна и сезонна/, които са в трудово правоотношение съгласно КТ, или в служебно правоотношение съгласно ЗДС с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на зачисляването им на работа.

На код **1000** се включват и лицата, назначени със срочни трудови договори по условията на Закона са насърчаване на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.96 година, ПМС № 212 от 1993г. и ПМС № 258 от 02.12.2005 година.

На код 1000 се включват и наетите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно СС-19 т.1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на код 1000 кол. 3 (респ. на код 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорари и др. подобни плащания, да бъдат посочени на код 1400 кол. 3.

Лицата, работещи на непълно работно време се преизчисляват в еквиваленти на пълна заетост. За да се преизчисли на база пълна заетост, списъчният брой на наетите на непълно работно време се умножава с коригиращ коефициент, изразяващ отношението между регламентираното по договор непълно работно време и законоустановеното работно време.

Включват се и лицата, временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск не по-дълъг от три месеца, отпуск по майчинство.

2. **Не се включват:** лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца; войниците; сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата; лицата, сключили граждански договор за работа; наетите лица по чл. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показателя "Среден списъчен брой" (ССБ) е съгласно "Методика за изчисляване на списъчния и средния списъчен брой на персонала", утвърдена със Заповед на председателя на НСИ, и се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на наетите лица на пълно работно време и броя на наетите лица на непълно работно време, преизчислени в еквиваленти на пълна заетост за всеки календарен ден от месеца (включително почивните дни и официалните празници), след което полученият общ сбор се разделя на броя на календарните дни за съответния месец .

Списъчният брой през почивните и празничните дни се взема за равен на списъчния брой на наетите от последния работен ден.

Вярно с оригинала!

ПРОЕКТ ООД София

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

			Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)	В процент
а			б	1	2
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (3100 = 3120 + 3130 + 3140 + 3150) (3100 = 1000 к.3)		3100	0	x
	в т.ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120		0,00
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		0,00
		в т.ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133		0,00
		Възнаграждение за платен отпуск	3140		0,00
		Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150		0,00
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160		x
	в т.ч.	по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161		x
		по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162		x
		по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163		x
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")		3170		0,00
	Други социални разходи и надбавки		3180		x
	Данък върху социалните разходи		3190		0,00

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове-цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а	б	1	2	3	4
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	1400				0,00
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500				0,00
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ)	1530				0,00
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1600	1	1		0,00
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x		0,00

Част III. Работещи пенсионери

		Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а		б	1	2	3	4
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код1700 = код1710 + код1720)		1700	0	0	0	0,00
в т.ч.	в трудоспособна възраст	1710				0,00
	над трудоспособна възраст	1720				0,00

Дата: 17/03/2010

Ръководител: Искра Валентинова Тонева

Съставител: Любка Цветанова Тошкова

(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: Любка Цветанова Тошкова — 0888269119

(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

ДОМ ПРОЕКТ ООД София

Вярно с оригинала!

ДОМ ПРОЕКТ С София