ПРОТОКОЛ ЗА РЕШЕНИЯТА НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА НА "СИГНАЛНИ УРЕДБИ И ПЪТНА СИГНАЛИЗАЦИЯ ПЕРНИК" ЕООД

Днес 20.04. 2007г. в град Перник , подписаният Анжел Секулов Феодоров с ЕГН 6811163843, л. к. № 136899689 издадена на 11.07.2003г. от МВР -Перник, с адрес: гр. Перник , ул. „Черешово топче" бл.№9, ап.5 , ет.5, действащ в качеството си на едноличен собственик на капитала на „ Сигнални уредби и пътна сигнализация Перник" ЕООД седалище и адрес на управление в град Перник, ул. „Черешово топче"№9, ап.5, ет.5

На основание чл. 147 Търговския закон взех следните решения за„ Сигнални уредби и пътна сигнализация Перник " ЕООД:

РЕШЕНИЕ № 1:

Приемам годишния отчет на дружеството за 2006. Дружеството приключва финансовата 2006г с неразпределена печалба в размер на 35 000лв / тридесет и пет хиляди лева/. Да се подаде данъчна декларация за 2006г по реда на ЗКПО.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА НА "СУПС ПЕРНИК" ЕООД:

АНЖЕЛ СЕКУЛОВ



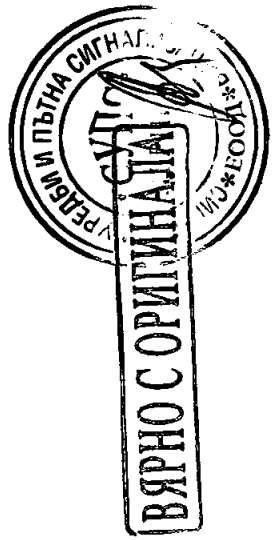
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ПЕРНИК
ЕИК по БУЛСТАТ [illegible]

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

ВХОДЯЩ НОМЕР 1400000099 /02.04.2007
ОПР БЕЗ ГДД ПО ЧЛ.51,АЛ.1 ОТ ЗКПО

ЗЛ:СИГНАЛНИ УРЕДБИ И ПЪТНА СИГНАЛИЗАЦИЯ
БУЛСТАТ:113570777

ИЗГОТВИЛ: .....
ЛИЛИЯ ВАСИЛЕВА



Получател:	
Отчетна единица:	СУПС Перник ЕООД
Гр. (с.)	Перник
Община	Перник

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 3 6 4 0 4 4 4

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС ЗА 2006 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. ПРИХОДИ (I + II)	1800	35	44
I. Приходи от обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1600	35	44
1. Нетни приходи от продажби на:	1610	35	44
Продукция	1551		
Стоки	1552		
Материали	1553		
Услуги	1560	35	44
Дълготрайни материални и нематериални активи	1554		
Други	1556		
2. Приходи от финансирания	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
3. Финансови приходи	1700		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
II. Извънредни приходи	1750		
Б. РАЗХОДИ (I + II)	1350		4
I. Разходи за обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1300		4
1. Разходи по икономически елементи за:	1100		
Материали	1120		
Външни услуги	1130		
в т. ч. суми по граждански договори и хонорари	3315		
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331		
Амортизации	1160		
Възнаграждения	1140		4
Осигуровки и надбавки	1150		
Други разходи	1170		
2. Суми с корективен характер	1000		
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
- стоки	6100		
- материали	6200		
- млади животни и животни за угояване	6300		
- дълготрайни активи	6400		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
3. Финансови разходи	1200		
II. Извънредни разходи	1250		
В. Счетоводна печалба/загуба	1410	35	43
III. Разходи за данъци	1450		
Г. Печалба/загуба	1860	35	43

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СУПС ПЕРНИК ЕООД

Раздел I. Справка 1. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой		Списъчен брой на 31.12.		Разходи за възнаграждения (без обезщетенията по КТ) - левове	
		всичко	в т. ч. жени	всичко	в т. ч. жени	всичко	в т. ч. жени
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 112 и 114)	110						
Работещи собственици	111						
Наети по трудов договор	112						
в т. ч. работещи по четири и под четири часа	113						
Наети по граждански договор	114						
в т. ч. работещи само във фирмата	115						
Пенсионери от всички заети във фирмата	116					X	X
от тях в трудоспособна възраст	117					X	X
Неплатени семейни работници	118	X	X			X	X
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 112) през годината	119		X	X	X	X	X
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1191		X	X	X	X	X
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 112) през годината	120		X	X	X	X	X
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1201		X	X	X	X	X
Отработени човекочасове от наетите по граждански договор(код 115), работещи само във фирмата	1151		X	X	X	X	X

В справка 1 кол. 1 и кол. 2 за код от 110 до 117 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{\text{12 (брой на месеците в годината)}}$$

Пример: Във фирма Х от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2.33 \approx 2$$

На код 110 се посочва броя на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.
На код 111 се посочва броя на работещите собственици, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тук не се включват съдружниците, които получават само дивиденти за дялово участие).
На код 112 се посочват лицата наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда.
На код 113 кол. 1 и 2 се посочват лицата наети на непълно работно време преизчислени към пълна заетост, (например: две лица назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка), а в кол. 3 и 4 непреизчисления им брой към 31.12.
На код 114 се посочват лицата, които имат сключен граждански договор и не са по трудов договор при същия работодател.
На код 115 се посочват тези лица от код 114, които не работят при друг работодател.
Независимо, че са посочени на някой от кодовете 110, 111, 112, 114 и 118, заетите пенсионери се посочват и на код 116, а на код 117 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.
В кол. 5 и 6 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа.
За отработен човекоден се счита всяко полагане на работа независимо от продължителността на отработеното време.
В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
ПЕРВАЛК

Раздел II. Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи

	Код на реда	Общо - хил. лв.	В това число - хил. лв.				
			земи	сгради	машини и оборъ-жения	транс-портни средства	програм-ни про-дукти
а	б	1	2	3	4	5	6
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2005 г.	210		X	X	X	X	X
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2006 г.	220						X
Разходи за придобиване на ДМА през 2006 г.	230						X
Придобити ДМА през 2006 г.	240						X
Разходи за придобиване на НДМА през 2006 г.	250		X	X	X	X	

В справка 2 на кодове 210 и 220 се посочва стойността, записана в инвентарната книга или в счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 230 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за закупуване и строителство на дълготрайни материални активи.

На код 240 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА чрез закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 250 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Раздел II. Справка 3. Материални запаси

	Код на реда	31.12.2006 г.	31.12.2005 г.
а	б	1	2
Материални запаси	0070		
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		

В справка 3 се посочва стойността на материалните запаси.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Раздел III. Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2006 г.

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код (попълва се в ТСБ)	Брой
а	б	1

Справка 4 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2006 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и др.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Раздел IV. Справка за предприятието през 2006 година

Адрес за контакт (офис):

Област	Перник	Община	Перник	Район *	
Град/село	Перник	Код по ЕКАТТЕ **		Пощенски код	
Улица	„Перчи"			Номер	12 Б
Булевард				Блок	
ЖК				Вход	
Електронна поща				Етаж	
Мобилен телефон				Апартамент	
Телефони ***	076	60 93 96		Пощ. кутия	

Място, на което предприятието извършва дейността си (в преобладаващата част)?

Област	Перник	Община	Перник
Град/село	Перник	Код по ЕКАТТЕ**	

Икономическа дейност:

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % ****	Код по НКИД - 2003
1	Дилърска и поддръжка на ел	100	
2	инсталационна		
3			
4			

* Попълва се само за градовете София, Варна и Пловдив;
** Попълва се от ТСБ;
*** В първата клетка се вписва кода за национално избиране, а във втората - номера на телефона;
**** Попълва се в цели числа.

Дата: 28.06.07 Ръководител: Йордан Симеонов Димитров

Съставител: Станислав Стоилов Кобакчиев
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Йордан Симеонов Димитров
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА