У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ВижънАП“ ЕООД

Долуподписаната Габриела Деян Иванова, [redacted], **в качеството си на управител на** “**ВижънАП“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: област Видин, община Видин, гр. Видин, ж.к. Крум Бъчваров 15, вх. А, ет. 5, ап. 15 на основание чл.114, ал.3, във връзка с чл.113 от ТЗ подписах настоящият акт на еднолично дружество с ограничена отговорност.

Г Л А В А П Ъ Р В А
I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.1/1/ Дружеството ще работи под фирма “**ВижънАП“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: област Видин, община Видин, гр. Видин, ж.к. Крум Бъчваров 15, вх. А, ет. 5, ап. 15

С настоящото

Чл.2 При взаимоотношенията си с други страни дружеството може да се изписва допълнително и на латиница - “ VisionAP” Ltd.

Чл.3 Дружеството е самостоятелно юридическо лице, което ще работи по реда и условията на Търговския закон и останалите нормативни актове, действащи по време на действието на настоящия договор.

Чл.4 Дружеството може да разкрива клонове и представителства в страната и в чужбина, както и да участва в регистрирането на други дружества.

Чл.5 Дружеството възниква от деня на вписването му в търговския регистър.

Чл.6 Търговската фирма на дружеството, седалището му и адресът му на управление и номерът на регистрацията му, са задължителни елементи, които ще съпътстват кореспонденцията на дружеството.

II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл.7 **Дружеството не се ограничава със срок.**

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.8 Дружеството ще развива следната дейност: Салон за маникюр и педикюр, обучителен център и магазин за продукти за маникюр; покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; сделки в страната и чужбина със строителни материали, продажба на стоки от собствено производство; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и транспортни сделки в страната и чужбина; складови сделки; стоков контрол; лицензионни сделки; сделки с интелектуална собственост; ремонтни и други услуги; хотелиерски, информационни, програмни; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизинг; счетоводни и консултантски услуги; консултации, проектиране и изграждане на съоръжения в областта на енергетиката и възобновяемите енергийни източници; услуги в кол център, реклама в интернет, логистични услуги, телевизионни реклами в страната и чужбина, продажби чрез интернет магазин, покупка на лекарствени продукти, както и хранителни добавки, козметични и санитарно-хигиенни средства; както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

Г Л А В А В Т О Р А

I. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.9 Капиталът на дружеството е в размер на 200 /двеста/ лева, разпределен на 50 /петдесет/ дяла по 4 /четири/ лева всеки. Към момента на подаване на заявлението е внесен 100 % от капитала на дружеството.

Чл.10 Целият капитал е на Габриела Деян Иванова, [redacted]

Чл.11 При необходимост и недостиг на парични средства, собственикът на капитала може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски в Дружеството за определен срок.

Чл.12. Допълнителните вноски не се отразяват на размера на капитала и за тях дружеството може да изплаща лихви.

Чл.13/1/ При допълнително внасяне в капитала на дружеството на машини, съоръжения, материали, вещи и вещни права върху тях, както и всякакви права върху интелектуална собственост, предварителната им оценка се извършва от експерти по реда на ТЗ.

/2/ Допълнителни вноски в капитала на дружеството, направени във валута, се изчисляват по курса на валутата, определен от БНБ към деня на внасянето им.

Чл.14/1/ По решение на собственика капиталът може да се увеличава чрез:

1. Увеличаване на дяловете;
2. Записване на нови дялове;
3. Приемане на съдружници.

/2/ Начинът на увеличаване на капитала и на дяловете се определя с решение на собственика.

Чл.15/1/ Собственикът може да вземе решение за намаляване на капитала, стига намалението да не е под нормативно установения минимум за капитал на ЕООД.

/2/ Решението за намаляване се прави, като се спазват реда и изискванията на чл.150 и чл.151 от ТЗ, а на собственикът се правят изплащания поради намаляване на капитала, след като намаляването се впише в Търговския регистър.

Чл.16 Дружеството не отговаря за задълженията на собственика.

Собственикът отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловото си участие в капитала.

II. ИМУЩЕСТВО

Чл.17 Имуществото на дружеството се състои от вноските на учредителя на дружеството, които към момента на учредяването му са парични.

В имуществото на дружеството могат да бъдат включени и вещи, права върху вещи, интелектуална собственост, ценни книжа, търговски марки и промишлени образци, ноу-хау и други.

Чл.18 Собственикът е притежател на целият дружествен дял в имуществото на дружеството, чиито размер е равен на дяловете му в капитала на дружеството.

Чл.19 Собственикът има право да прехвърля на трето лице дружествен дял, като прехвърлянето се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.

Чл.20 Дружественият дял може да се наследява, като наследниците заявяват писмено желанието си, което се вписва в Търговския регистър.

Г Л А В А Т Р Е Т А

I. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.21 /1/ Дружеството се представлява и управлява от Габриела Деян Иванова, [redacted]

/2/ Управителя може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството.

/3/ Собственикът решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

Чл.22 Собственикът може да назначи управител на дружеството по реда, предвиден в ТЗ.

Чл.23 Собственикът на дружеството:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
3. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
4. избира и освобождава от отговорност управителя и определя възнаграждението му;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
6. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. взема решения за предявяване на искове срещу управителя и при нужда назначава или упълномощава представител за водене на процеса;
8. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
9. взема решение за приемане и изключване на съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
10. взема всички други решения свързани с дейността на дружеството.
11. взема решение за внасяне на допълнителни парични вноски;

Чл.24. За решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо и т. 7 от ТЗ се съставя протоколно решение само в писмена форма съгласно чл. 137, ал. 4 от ТЗ.

Чл.25/1/ Управителят когато не е собственик, се назначава от последния с нотариална заверка на подписите на договора.

/2/ Договорът по предходната алинея се вписва в търговския регистър.

Чл.26 Управителят когато не е собственик, има право да:

1. организира и ръководи дейността на дружеството, съобразно с обема на пълномощията си;
2. представлява дружеството в рамките на пълномощията си;

3. сключва и прекратява договорите с работниците и служителите, осъществява предоставената от КТ дисциплинарна власт;

4. уведомява собственика за всички обстоятелства и събития, които застрашават интересите на дружеството, като сам взема решения за разрешаването и преодоляването им;

5. отговаря за редовното водене на търговските и дружествените книги и извършва вписванията в Търговския регистър;

Чл.27/1/ Управителят няма право без предварително съгласие на собственика:

1. да извършва от свое или от чуждо име търговски сделки, свързани с предмета на дейност на дружеството;

2. да участва като съдружник в други търговски дружества, както и да заема ръководни длъжности в управителни или контролни съвети на други дружества със сходен предмет на дейност.

/2/ При неизпълнение на задълженията по т.1 и т.2 от предходната алинея, управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение, като дължи на дружеството обезщетение за реално нанесени вреди.

Чл.28 Дружеството води следните книги:

книга за дяловете;

протоколна книга за решенията на собственика;

счетоводни книги.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А
I. ФИНАНСОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.29 Дружеството организира финансовата и отчетническата си дейност съгласно изискванията на нормативните актове.

Чл.30 Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

Чл.31/1/ В края на всяка година се съставя подробен опис на имуществото включващ:

1. баланс, от който се вижда действителното стопанско състояние на дружеството;

2. сметка "печалби и загуби"

3. годишният счетоводен баланс се приема от собственика.

Когато уравителят не е собственик, той представя пред собственика счетоводния баланс и отчет.

Чл.32 По решение на собственика дружеството може да образува парични фондове. Размерът на отчисленията за фондовете се определят периодично от собственика.

Чл.33/1/ Чистата печалба се образува, като от реализираните приходи се приспаднат всички разходи, загуби, разплащания с бюджета и плащанията по задълженията на дружеството.

/2/ Чистата печалба, включително и след отчисленията по фондовете, се разпределя свободно от собственика.

Г Л А В А П Е Т А
I. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

Чл.34 Приемане на нов съдружник се извършва по решение на собственика и по молба на третото лице, като дружеството се преобразува от ЕООД в ООД.

Чл.35 Приемането на съдружник се извършва чрез записване на нови дялове или чрез прехвърляне на дялове от собственика на третото лице.

Чл.36 Прехвърлянето на дялове се извършва с договор с нотариална заверка на подписите, а това обстоятелство се вписва в търговския регистър.

II. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.37 Дружеството се прекратява:

1. по решение на общото събрание;
2. чрез сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжен съд в предвидените от закона случаи.

Чл.38 Ликвидацията на дружеството се извършва по реда и изискванията на чл. 156 и чл.266 и сл. от ТЗ.

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

1. За неуредените в настоящия акт случаи, важат разпоредбите на ТЗ и останалите нормативни актове, действащи по време на действието на настоящия акт.

2. Ако след подписване на акта, но преди преобразуването на дружеството вписването му в търговския регистър, собственикът извършва търговска дейност правата и задълженията от нея възникват върху преобразуваното дружество, като в документите по повод дейността, се вписва, че дружеството е в процес на преобразуване.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....