

приходи						
Финансови разходи	151	100%	94	100%	60,6%	0,0%
Разходи за лихви	3	2,0%	2	2,1%	50,0%	-0,1%
Отрицателни разлики от промяна валутни курсове	1	0,7%	3	3,2%	-66,7%	-2,5%
Други финансови разходи	147	97,4%	89	94,7%	65,2%	2,7%
Нетни финансови приходи/разходи	55		-46		219,6%	

Анализът показва, че подобрението на резултата през 2013 г. е свързано с увеличение на финансовите приходи с по-бърз темп от увеличението на финансовите разходи. През 2013 г. увеличението на финансовите приходи е с 329% в сравнение с предходен период. Съществен дял в структурата на финансовите разходи, заемат *Други финансови разходи* (банкови такси и комисионни) 97,4 %, свързани с дейността комунално таксуване по проект „Услуги на едно гише“. Увеличението през 2013 г. се дължи на промяна в условията на договор с „ЕНЕРГО ПРО ПРОДАЖБИ“ ЕАД.

Анализ на Отчета за промените в собствения капитал

Структурата на капитала по елементи, както и изменението на относителния дял на всеки елемент в общата структура, са дадени в Таблица № 12.

Таблица № 12. Структура на собствения капитал

СТРУКТУРА на собствения капитал	2013		2012		Изменение (к.1-к.3 : к.3)	Изменение в отн. дял в процентни пункта
	ХИЛ.ЛВ.	Отн. дял в %	ХИЛ.ЛВ.	Отн. дял в %		
	1	2	3	4		(к.2-к.4)
Капитал и резерви	19 876	100%	19 212	100%	3,5%	0,0%
Основен капитал	2 298	11,6%	2 298	12,0%	0,0%	-0,4%
Капитал под условие	(500)	-2,5%	0	0,0%		-2,5%
Резерви	16 874	84,9%	19 466	101,3%	-13,3%	-16,4%
Финансови резултати	1 204	6,1%	(2 552)	-13,3%	-147,2%	19,3%

Основенят капитал на Дружеството е на стойност 2 298 хил.лв., както в началото, така и в края на отчетния период. **Резервите** бележат намаляване на размера си поради покриване на загубата от предходната година в размер на 2 552 хил.лв.

Общо собственият капитал се увеличава с 3,5 % от началото на годината, което се дължи основно на отчетените **финансови резултати** в размер на 1 204 хил.лв.

В Отчета за промените в собствения капитал е записан **Капитал под условие** с отрицателна стойност в размер на 500 хил.лв. на основание на Решения на ВКС. През 2013 г. не беше разпределен и платен дивидент за акционерите.

Основният доход на акции за отчетната 2013 г. е 0,52 лв., което дава възможност през 2014 г. да бъде разпределен и платен дивидент по решение на Общото събрание на акционерите.

Анализ на Отчета за паричните потоци

Отчетът за паричните потоци на „Информационно обслужване“ АД за 2013 г., изготвен на базата на косвения метод, както и измененията по позиции на отчета в абсолютни стойности (номинален ръст) и ръст в процент са посочени в Таблица № 13.

Таблица № 13. Изменения по позиции на Отчета за паричните потоци

на „ИО“ АД за периода от 01.01.2013 г.-31.12.2013 г.
В хил.лв.

Наименование на паричните потоци	2013	2012	Изменение	
			в сума	в %
Нетна печалба (загуба) след данъчно облагане	1 204	(2 552)	3 756	147%
Коригирана с:				
Амортизации	993	1 249	(256)	-20%
Промени на материалните запаси	(204)	1 166	(1 370)	-117%
Промени на краткосрочните вземания	(56)	459	(515)	-112%
Промени на дългосрочните вземания	-	65	(65)	-100%
Промени на текущи пасиви	(465)	(326)	139	43%
Други непарични операции	(297)	(333)	36	11%
Паричен поток от дейността	1 175	(272)	1 447	532%
Придобиване на дълготрайни активи и други изменения	164	(161)	325	202%
Парични потоци от инвестиционна дейност	164	(161)	325	202%
Платени дивиденди	-	(60)	60	100%
Изменения на финансови пасиви	(5)	(14)	9	64%
Парични потоци от финансовата дейност	(5)	(74)	69	93%
Нетни парични потоци	1 334	(507)	1 841	363%
Парични средства в началото на периода	6 140	6 647	(507)	-8%
Парични средства в края на периода	7 474	6 140	1 334	22%

През 2013 г. е реализиран положителен **паричен поток от оперативна дейност** в размер на 1 175 хил.лв. Спрямо предходната година е налице увеличение на паричния поток от дейността с 1 447 хил.лв., или близо 5 пъти.

Паричният поток от инвестиционна дейност е в размер на 164 хил.лв. и отразява измененията на капитала, описани подробно по-горе.

Паричният поток от финансовата дейност отразява намаляването на финансовите пасиви в размер на 5 хил.лв.

Нетният паричен поток за годината е положителна величина в размер на 1 334 хил.лв. Паричните средства на Дружеството, в размер на 6 140 хил.лв. в началото на периода на 01.01.2013 г. бележат ръст от 22 % и в края на периода на 31.12.2013 г. възлизат на 7 474 хил.лв.

Показатели за финансово-счетоводен анализ

Финансовите съотношения за рентабилност, ефективност, ликвидност, обратаемост характеризират финансовото състояние и финансовите резултати от дейността на "Информационно обслужване" АД. Основните финансови съотношения за рентабилност, ефективност, ликвидност, финансова автономност и обратаемост са показани в Таблица № 14.

Таблица № 14. Финансови съотношения

Финансови съотношения	31.12.2013	31.12.2012
Оперативна печалба, %	6,8%	-17,2%
Печалба преди данъци, %	7,1%	-17,5%
Печалба след данъци, %	6,3%	-16,2%
Възвращаемост на активите, %	5,0%	-10,0%
Възвращаемост на собств. капитал, %	6,2%	-12,7%
Печалба на 1 акция, лв.	0,52	0,00
Ефективност, %	108%	85%
Обща ликвидност - коефициент	3,6	2,6
Бърза ликвидност - коефициент	3,2	2,3
Коефициент на задлъжнялост %	0,0%	0,0%
Обратаемост на мат. запаси, дни	18	33
Период на събиране на взем., дни	35	46
Период за погас. на задълж., дни	60	82

Както е показано в Таблица № 14 финансовите съотношения за рентабилност и възвращаемост са положителни величини, което е показател за ефективна дейност през отчетната година.

Рентабилността на база оперативна печалба за текущата година е 6,8 %.

Рентабилността на база печалба преди данъци е 7,1 %, а **след данъци** 6,3 %.

Ефективността на разходите е 108 % за текущата година, спрямо 85 % за предходната година.

Възвращаемостта на акциите е 5 %, а **възвращаемостта на собствения капитал** е 6,2 %.

Коефициентът на обща ликвидност се повишава от 2,6 на 3,6, а **коефициентът на бърза ликвидност** от 2,3 на 3,2, спрямо предходната година.

Обратаемостта на материалните запаси се реализира за 18 дни и се ускорява спрямо предходната година с 15 дни.

Периодът на събиране на вземанията е 35 дни и се намалява спрямо предходната година с 11 дни.

Периодът на погасяване на задълженията е 60 дни и се намалява спрямо предходната година с 22 дни.

Показатели за трудовите ресурси

Съгласно чл.33, вл.2 от Закона за счетоводството в годишния доклад за дейността се представят и нефинансови показатели, съотносими към съответната дейност, включително информация, свързана с персонала. В Таблица № 15 са показани показатели, свързани с трудовите ресурси за отчетната, предходната година и прираст в процент.

Таблица № 15. Показатели за трудовите ресурси за периода 01.01 – 31.12.2013 г.

Показатели за трудовите ресурси	2013		2012		Прираст (к.1-к.2 : к.2)
	Марка	1	2		
Средно списъчен брой персонал, без лицата в отпуск по майчинство	души	568	603		-5,8%
Приход на едно заето лице (средномесечен размер)	лв.	2 806	2 203		27,4%
Средна месечна брутна РЗ	лв.	1 388	1 179		17,7%

Численият състав на Дружеството е 568 души (средно-списъчен брой без лицата в отпуск по майчинство). Средната месечна брутна работна заплата през 2013 г. е в размер на 1 388 лв. Ефективността на труда, изразена като месечна заработка на едно заето лице е в размер на 2 806 лв.

В сравнение с предходната 2012 г. са налице следните изменения:

- Намаление на персонала с 5,8 %;
- Увеличение на прихода на едно заето лице с 27,4 %;
- Увеличение на средната месечна брутна работна заплата със 17,7 %.

Ръстът на ефективността на труда, измерена като приход на едно заето лице, изпреварва ръста на средната работна заплата с 9,7 процентни пункта.

IV. Описание на основните рискове, пред които е изправено Дружеството

Като акционерно дружество с предмет на дейност в областта на информационните и комуникационни технологии, продукти и услуги, „Информационно обслужване“ АД изпитва рискове, характерни за IT пазара у нас. Членството на страната в Европейския съюз свежда риска на IT пазара до нивата,

характерни за останалите страни членки и създадените трудности пред бизнеса - резултат от световната икономическа криза.

В стопанската си дейност Дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци, маркетингов и управленски риск. Общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определи адекватни цени на продуктите/услугите на Дружеството, както и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства, правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Пазарен риск

✓ **Валутен риск** – *опасността от валутни загуби при изменението (повишение или намаляване) на курса на дадена чуждестранна валута по отношение на друга при извършване на сделки.*

Дружеството осъществява своите сделки основно на вътрешния пазар. Не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и евро, а последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

Дружеството осъществява основните си доставки в лева. Доставкаите във валута са основно в евро за спомагателни материали и резервни части. Продажбите на готова продукция също са основно в лева.

✓ Ценови риск

Дружеството не е изложено на специфични ценови рискове. Минимизирането на ценови риск за негативни промени в цените на стоките/услугите, обект на търговските операции се постига чрез периодичен анализ и обсъждане на договорните отношения за преразглеждане и актуализиране на цените спрямо промените на пазара.

Дружеството не притежава акции и ценни книжа, които са обект за търгуване, както и няма практика да търгува с финансови инструменти - съответно не е изложено на рискове от негативни промени на фондовите пазари.

Дружеството не притежава инвестиции в дъщерни Дружества.

✓ Кредитен риск

Финансовите активи на Дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания от клиенти.

Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите на Дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания. Последните са представени в баланса в нетен размер, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбиращи вземания. Такива обезценки са направени където и когато са били налице събития, идентифициращи загуби от несъбиращост съгласно предипшен опит.

Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. За по-голямата част от клиентите - плащанията от продажбите се извършват предимно по банков път с предплащане.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на Дружеството.

Ежедневно се прави преглед на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми.

✓ **Ликвиден риск** - риск, при който предприятието среща трудности да спазва задълженията по отношение на финансовите пасиви, уредени с наличности или друг финансов актив.

Дружеството провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност.

Дружеството не ползва привлечени кредитни ресурси.

Дружеството осъществява наблюдение и контрол върху фактическите и прогнозните парични потоци по периоди напред и поддържа на равновесие между матурирещите граници на активите и пасивите на Дружеството. Поддържа се ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

Риск на лихвоносните парични потоци

Дружеството има лихвоносни активи, представляващи парични депозити и свободните парични средства по разплащателни сметки в банки. Дружеството не ползва привлечени парични заеми, водещи до разходи за лихви, поради които не е подложено на лихвен риск на паричните потоци.

Средствата по разплащателни сметки се олихвяват с лихвени проценти, съгласно тарифите на съответните банки, които се запазват относително постоянни за по-дълъг период от време.

Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала Дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на акционерите, стопански ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите за капитала.

Дружеството текущо наблюдава сигурността и структурата на капитала на база съотношението на задължаният.

Маркетингов риск – свързан с маркетингови проучвания относно търсенето и тенденциите на пазара.

Дружеството не е изложено на значителен маркетингов риск. Провеждат се редовни маркетингови проучвания, с които се следят тенденциите на пазара – ценова информация, информация за конкурентните фирми, за заемания пазарен дял, както и за търсенето на пазара.

У.Предвиждано развие на Дружеството

С предлаганите ИТ услуги, „Информационно обслужване“ АД е лидер в областта на предоставянето на високотехнологични услуги в ИТ сектора в България. Дружеството е Microsoft Certified Partner, както и сертифициран сервизен център на IBM и Fujitsu Siemens. „Информационно обслужване“ АД е член на Европейската асоциация за електронни съобщения (EEMA), Българската стопанска камара, Българската търговско-промишлена палата (БТПП); Асоциацията за развие на информационното общество Vasscom и други.

„Информационно обслужване“ АД е специализирано в изграждането, развитието и поддръжката на информационни системи с национално значение, чието развитие продължава и през 2014 г.:

- ✓ Информационна система „Местни данъци и такси“ (МДТ);
- ✓ Национална база данни „Население“ (ЕСГРАОН);
- ✓ Съдебна Административна Система (САС);

- ✓ ИСУН на структурните инструменти на ЕС в България;
- ✓ Система за управление на приходите (СУП);
- ✓ Портал за електронни услуги на НАП;
- ✓ Българска интегрирана митническа информационна система (ВИМИС).

Конкурентните предимства на „Информационно обслужване“ АД са следните:

- ✓ Традиции и опит в информационните технологии, съчетани с иновации и съвременни решения;
- ✓ Висококвалифициран персонал;
- ✓ Изградена и работеща мрежа от 26 клона на територията на страната (всички областни градове в страната);
- ✓ Информационно осигурена, контролирана и прозрачна финансово-икономическа дейност и предлагане на конкурентни цени;
- ✓ Регистриран доставчик на удостоверителни услуги у нас;
- ✓ Сертифициран партньор на водещи световни компании в областта на информационните технологии – Microsoft, Oracle, VMware и др.;
- ✓ Основен акционер в лицето на МТИТС, който има възможност за управлява Дружеството в интерес на държавата и цялото общество;
- ✓ Надежден партньор на правителството в изграждане на електронната администрация.

През 2014 г. ще продължи развитието на изградените инфраструктури на Дружеството, а именно:

- ✓ Национална инфраструктура за издаване и управление на удостоверения за електронен подпис с търговското име StampIT;
- ✓ Мрежа от комуникационни специалисти за изграждане и управление на локални и отдалечени мрежи;
- ✓ Национална мрежа за сервизно обслужване – абонамент и следгаранционен сервиз на компютърна, комуникационна техника, периферни устройства;
- ✓ Предоставяне на услуги по усъвършенстване на информационни системи за Министерството на финансите и ВРБК;
- ✓ Поддържане на Национална база данни „Население“ за Министерството на регионалното развитие и благоустройството;
- ✓ Поддържане на системата ИСУН за Министерския съвет;
- ✓ Поддържане на Системата за управление на приходите за Националната агенция за приходите;
- ✓ Поддържане на ВИМИС за Агенция Митници;
- ✓ Поддръжка на информационна система „Обмен на данни за съдимост“ за Министерството на правосъдието;
- ✓ Информационни услуги за Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията;
- ✓ Национална мрежа от центрове за обучение – регионални звена на Център за професионално обучение, предлагат ИТ курсове (работа с Oracle, CISCO Академии за обучение на мрежови специалисти, както и Pearson VUE тестов център за сертифициране на ползватели и експерти по Cisco Systems, Linux, Novell, Adobe, ComptIA и др.);
- ✓ Национална платформа InfoStart – платформа за изграждане на ИТ компетентности в страната.

Основните проекти на Дружеството са следните:

Проект РКИ – Предоставяне на удостоверителни услуги

Проектът РКИ улеснява гражданите и бизнеса при ползване на услугите на електронното правителство и реализиране на електронен документооборот с администрацията – държавна и общинска.

Дружеството развива проекта от 2001 г., като регистрацията е получена с решение № 260 от 27.03.2003 г. на Комисията за регулиране на съобщенията (КРС).

Най-важните приложения на услугата за гражданите и бизнеса към момента са следните:

- ✓ Извършване на банкови трансакции и подписване на е-фактури;
- ✓ Регистрация и пререгистрация в Търговския регистър към Агенцията по вписванията;
- ✓ Изпращане на справки и декларации към НАП;
- ✓ Изпращане на месечни отчети към НЗОК;
- ✓ Изпращане на молби, жалби и сигнали към Министерството на икономиката и енергетиката и Министерството на транспорта, разрешителни без такса към Министерството на екологията;
- ✓ Подаване на заявления за предоставяне на достъп до обществена информация към Министерството на икономиката и енергетиката;
- ✓ Електронен пазар на малки и обществени поръчки към МФ;
- ✓ Регистрация на трудови договори и осигурителни вноски в НАП;
- ✓ Заявления за смяна на постоянен адрес към ГРАО;
- ✓ Подаване на електронни заявления към Агенция по заетостта;
- ✓ Подаване на митнически декларации към Агенция Митници;
- ✓ Електронен обмен на документи с държавните и общински администрации.

Система за управление на приходите (СУП) за НАП

СУП е основната система, обслужваща дейностите по управление на приходите в Република България, със следните компоненти и функционалности:

- ✓ Приложен софтуер за подкрепа на бизнес процесите в приходната администрация, която осигурява функционалности за администриране на данъчни задължения и задължителни осигурителни вноски;
- ✓ Интерфейси към електронни услуги, други системи на НАП и към външни за НАП организации и системи;
- ✓ Сигурност: управление на достъпа на потребителите; управление на групи от функционалности за достъп;
- ✓ Регистрация: обща регистрация; регистрация по ЗЛДС; регистрация на самоосигуряващи се лица; регистрация на осигурителни каси и нейни членове; регистрация на фискални устройства, регистрация на уведомления за трудови договори и справочна част, регистрация по ДЗПО;
- ✓ Обработка на декларации и определяне на задълженията (ДОПК, ЗЛДФЛ, ЗКПО, ДДС, задължителни осигурителни вноски по КСО и ЗЗО): прием, обработка и валидиране на декларациите от посочените кодекси и закони и справочна част;
- ✓ Обработка на плащания: прием и обработка на плащания от платежни нареждания и пощенски записи и справочна част;
- ✓ Данъчно-осигурителна сметка и Данъчно-осигурителна информационна сметка: отразяване на плащанията и задълженията по лица; поддържане на информация за осигурителните права и справочна част;
- ✓ Приходно счетоводство: поддържане на план за изпълнение на бюджета; управление на сметкоплана на НАП; осчетоводяване на задълженията и

плащанията на лицата; отчети за касовото изпълнение на бюджетните сметки и справочна част;

- ✓ Услуги за клиенти: прием на искане и издаване на удостоверение и други документи; издаване на справки и удостоверения за здравноосигурителен статус; прием на документи за напускане и завръщане в страната; издаване на свидетелства за маркиране на благородни метали и справочна част.

Портал за електронни услуги на НАП

Порталът реализира защитен електронен обмен на информация между НАП и физическите и юридическите лица в България. Чрез портала се подават редица декларации и заявления със средствата на електронният подпис, като се представя и богат набор от специализирана справочна информация. Системата реализира и електронни разплащания на дължимите данъци.

Българска интегрирана митническа информационна система (БИМИС)

Уеб-базирана информационна система, която автоматизира всички функции на митническата администрация, като обхваща целия спектър от дейности, извършвани от митническите служители и спомога за цялостния контрол над дейността им. Системата е съвместима с основните европейски митнически информационни системи – TARIC, AEO, NCTS и др.

Съдебно-административна система (САС)

Съдебно-административната система САС е предназначена за автоматизиране работата на магистратите и съдебните служители в районите, окръжни и апелативни съдилища. Системата обхваща всички дейности, свързани с образването, воденето и разглеждането на всички видове дела в съдилищата, като се отчита спецификата на всеки вид дело и на всяка съдебна инстанция.

Национална мрежа от центрове за обучение

Голям потенциал за развитие представлява наличието на учебни зали във всички клонове на Дружеството, оборудвани с необходимата компютърна техника, софтуер и Интернет достъп. Центърът за професионално обучение на „Информационно обслужване“ АД има възможност да организира курсове по различни ИТ дисциплини като се е специализирал в сертифицирането, а именно:

- ✓ CISCO Академии за обучение на мрежови специалисти. Програмата Cisco Networking Academy дава възможност на курсистите да придобият сертификати CCNA – сертифициран от CISCO сътрудник за работа с мрежи;
- ✓ Pearson VUE център към „Информационно обслужване“ АД има право да предлага изпити по Cisco Systems, Linux, Novell, Adobe, CompTIA и други.

Към момента практиката е да се организират курсове за външни клиенти единствено при наличие на предварителна заявка. През 2014 г., този подход ще бъде променен, а именно курсовете (в цялата страна) ще бъдат планирани и обявени на сайта на „ИО“ АД. Тази стъпка ще привлече повече индивидуални клиенти. Чрез партньорствата с университетите в страната при необходимост могат да бъдат осигурени повече и по-големи зали за обучение. Ще се стимулира проактивността в работата с бивши, настоящи и потенциални курсисти.

От началото на 2014 г. се провеждат първите курсове по новите специалности, предлагани от „ИО“ АД – Софтуерен специалист, Специалист по качество, Системен и мрежови администратор. Обучението се провежда едновременно в десет града в две форми -присъствена и дистанционна форма.

През 2013 г., „ИО“ АД се включи в инициативата на Европейската комисия „Europe Code Week“, по време на която се тества система за предаване на живо на уроци от ЦПО към учебните зали в клоновете в страната. Системата практически ще позволи разработването и провеждането на обучения във всеки клон, като курсистите могат да присъстват и наблюдават лекциите в реално време, както и да задават въпроси на преподавателите от всички останали клонове.

Проект „ЕСТРАОН“

Проектът включва поддържане и експлоатация на НБД „Население“.

Проект „ПАКЕТИ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ (от тип Системно администриране и софтуерна поддръжка САСП)“

Софтуерни продукти с широко приложение:

- ✓ Web базирани програмни продукти за заплащане на труда и управление на човешките ресурси;
- ✓ Пакети програмни продукти – локални и мрежови за управление на стопански дейности;
- ✓ Пакети програмни продукти – локални и мрежови за управление на документи;
- ✓ Пакети програмни продукти за специфични социални дейности на общините.

Проект ИС „Местни данъци и такси“

Системата за обмен на информация на ИС „МДТ“ е предназначена за on-line запитвания по БУЛСТАТ или ЕТН относно декларирано право на собственост и ползване; ползвани облекчения и освобождаване от данъци и такси, наличие или липса на задължения. Достъп до нея имат оторизирани служители на звената за МДТ във връзка с изпълнение на техните служебни задължения; лица, осъществяващи публични функции, граждани и фирми за собствените им задължения при спазване на правилата за защита на личните данни.

Продуктът е внедрен в повече от 200 общини. През 2014 г. приоритетно продуктът ще бъде подобряван, за да покрие изискванията на клиентите. В последните години, част от клиентите на „ИО“ АД избраха продукт на конкурентна компания, което налага предприемането на конкретни бързи мерки за запазване на останалите клиенти, както и за привличане на нови.

През 2014 г. продължава процеса на реструктуриране на клоновата мрежа на Дружеството на териториален принцип, с цел: намаляване на административните разходи без намаляване на възможностите за генериране на приходи; намаляване на оперативните разходи без намаляване качеството на предлаганите продукти и услуги; продължаване на търсенето и използването на нови технологични решения, в условията на намалени ресурси; фокусиране вниманието и ресурсите върху малко на брой технологични центрове, които запазват клоновата мрежа с продукти и услуги на ново технологично равнище (web базирани решения); изнесени центрове с по-близка връзка с клиентите.

През 2013 г. бяха предприети мерки за подобряване на работната среда (проучване на удовлетворението от работата сред служителите; закупуване на нова техника; организиране на събития за служителите и техните деца; издаване на вътрешен бюлетин). Въведоха се седмични срещи на ръководството с директорите на дирекции, ръководителите на отдели и директорите на клонове с цел да се подобри комуникацията и координацията в Дружеството.

Освен отчитане на постигнатото по време на тези срещи се сигнализира за настъпващи рискове и временно се обсъждат мерки за предотвратяването или минимизирането им; обмена се опит и добри практики. През изминалата година

ръководството на Дружеството стартира дейности по анализ на административните процедури, с цел да бъдат оптимизирани, което ще доведе до по-ефективна работа в Дружеството.

Ключови ефекти на подобреното управление на Дружеството:

- ✓ Преструктуриране на централното управление на Дружеството;
- ✓ Въвеждане на модерен и ефективен подход на управление и контрол на цялото Дружество, включително клоновата му мрежа от 26 клона;
- ✓ Оптимизация и преструктуриране на разходите (44 % намаление на разходите за застраховки, над 40 % намаление на разходите за телекомуникационни услуги, 18 % намаление на разходите за ГСМ, 12 % намаление на разходите за консумативи);
- ✓ Привличане на нови клиенти с цел увеличаване на приходите – „БДЖ“ ЕАД, нови министерства, университети и научни звена.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2013 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото дружество.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Ръководството също потвърждава, че при изготвянето на настоящия доклад за дейността е представило вярно и честно развитието и резултатите от дейността на Дружеството за изминалия период, както и неговото състояние и основните рискове, пред които е изправено.



НИКОЛАЙ НЕДЯЛКОВ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД