Отчетна единица:	АРК БИЛДИНГ ООД
Гр. (с.)	гр.Ямбол
Община	Ямбол

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
128048219

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	268	280
Земи	02211		
Сгради	02212	268	280
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	19	10
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	24	35
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240	7	4
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**318**	**329**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от групата	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**318**	**329**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120	46	
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**46**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	2	13
в т.ч. над 1 година	03211	2	
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	277	310
в т.ч. над 1 година	03241	277	
Общо за група II	**03200**	**279**	**323**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	52	35
Касови наличности в лева	03411	32	18
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412	20	
Разплащателни сметки	03413		17
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**52**	**35**
Общо за раздел В	**03000**	**377**	**358**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	**2**	**3**
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**697**	**690**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	532	412
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**532**	**412**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**30**	**126**
Общо за раздел А	**05000**	**567**	**543**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	66	68
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202	66	68
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	36	51
До 1 година	07401	36	51
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	28	28
До 1 година	07801	28	28
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	6	4
До 1 година	07811	6	4
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	2	2
До 1 година	07821	2	2
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	3	22
До 1 година	07831	3	22
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**130**	**147**
До 1 година	07001	64	79
Над 1 година	07002	66	68
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**697**	**690**

Дата: 02/04/2012

Ръководител: Стоян Николов Карапетров

Съставител: Аве Консулт Оод
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Иванка Петкова Георгиева
(име,презиме,фамилия) 046910851
(телефон)

"АРК-БИЗНЕС ЦЕНТЪР" ООД ЯМБОЛ

Отчетна единица:	АРК БИЛДИНГ ООД
Гр. (с.)	гр.Ямбол
Община	Ямбол

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
128048219

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**348**	**355**
Суровини и материали	10210	317	331
Външни услуги	10220	31	24
Разходи за персонала	10300	86	69
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	73	58
Разходи за осигуровки	10320	13	11
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**30**	**30**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	30	30
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	30	30
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	4	6
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**468**	**460**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	24	42
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	24	**42**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	34	140
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**492**	**502**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	34	140
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**	4	14
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	30	126
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**526**	**642**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност	15100	**463**	**622**
Нетни приходи от продажби	15110	460	622
Продукция	15120		
Стоки	15130	3	
Услуги			
в това число:	15131		
Приходи от търговско-посредническа дейност	15132		
Приходи от наеми	15133		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15200	46	
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15300		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15400		
Други приходи			
в това число:	15410		
Приходи от финансирания	15411		
от тях: от правителството	15420		
Приходи от продажби на суровини и материали	15430		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	**15000**	**509**	**622**
Общо за група I			
II. Финансови приходи	16100		
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16110		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16200		
Приходи от други инвестиции и заеми признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16210		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16300	17	20
Други лихви и финансови приходи			
в това число:	16310		
Приходи от предприятия от група	16320		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16330		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	**16000**	**17**	**20**
Общо за група II	**19000**	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	**17000**		
III. Извънредни приходи	17100		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	**18000**	**526**	**642**
Общо приходи (I + II + III)	**19100**	0	0
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19200**		
Г. Загуба (В + IV + V)	**19500**	**526**	**642**
Всичко (Общо приходи + Г)			

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	463
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**317**
Енергийни продукти *	21110	6
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	311

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**31**
Застраховки	31110	3
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	1
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	14
в т.ч. със строителни фирми	31141	14
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	1
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	3
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	3
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	3
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	6
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**4**
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	4

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	**463**
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	463
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 02/04/2012

Ръководител: Стоян Николов Карапетров

Съставител: Аве Консулт Оод

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Иванка Петкова Георгиева 046910831

(име,презиме,фамилия) (телефон)

АРК-БИЛДИНГ ООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на " АРК БИЛДИНГ" ООД Ямбол

У В О Д

Счетоводството на предприятието се осъществява при съобразяване с основните счетоводни принципи съгласно чл.4 на Закона за счетоводство.

Текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

Действащо предприятие е предприятието, което действа и за в бъдеще ще остане такова. Същото няма намерение нито необходимост да се ликвидира.

Счетоводството на предприятието се осъществява при спазване на следните принципи:

- *Предпазливост*

Оценяване и отчитане на предполагаемите и очаквани загуби при счетоводно третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен фнансов резултат.

- *Съпоставимост между приходите и разходите*

Разходите извършени за определена стопанска дейност да съответстват с икономическите резултати за периода за който се отнасят, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

- *Предимство на съдържанието пред формата*

Сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание,същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

- *Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период*

Това води до съпоставимост на различните счетоводни периоди.

1. ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

ООД прилага двустрана форма на счетоводство. При съставянето на финансовите отчети се прилага също двустарната форма на изготване на счетоводният баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за поричният поток, отчета за собствения капитал и приложенията съгласно НСС № I визиращ представяне на финансовите отчети.

При съставянето на отчета за паричният поток се спазват всички изисквания на НСС № 7 по прекият метод.

2. ДОКУМЕНТООБОРОТ

Съгласно чл.4 ал.3 на Закона за счетоводството ООД осъществява счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти.

3. ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

Съгласно чл.5 ал.1 на Закона за счетоводство - Текущото счетоводно отчитане се организира по реда определен със закона и изработен примерен индивидуален сметкоплан на ООД. Същият е съобразен с препоръчителните раздели, групи и сметки на Националния съвет по счетоводство. Той е неразделна част от счетоводната политика на ООД .

4. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Счетоводната политика е съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от дружеството за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовият отчет. Тя е разработена въз основа на Закона за счетоводство и НСС и е в пълно съответствие с националното счетоводно законодателство.

4.1. ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ

А. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Активите се класифицират като Дълготрайни материални активи /ДМА/, ако са установими нефинансови ресурси, придобити от дружеството и неговите клонове, същите имат натурално-веществена форма и се очаква да бъдат използване повече от един отчетен период.

Признаването на един актив за ДМА да става съгласно НСС 16

В часта за признаване на ДМА, определяме стойностен праг на същественост в размер на 700,00 лв. за 2011г. Всички материални активи под този праг се отчитат като текущи разходи.

✓ *Определяне първоначалната оценка на ДМА*

Всички ДМА придобити чрез покупка се оценяват първоначално по цена на придобиване. Другите ДМА се оценяват:

1) Себестойност - при създаване в ООД .
2) Справедлива стойност - при безвъзмездни сделки /дарения, спонсорства и други/
3) При размяна на:
   - сходни активи - придобитият актив се оценява по балансова стойност на отдаденият актив.

- несходни активи - по справедлива стойност на придобитият актив, корегиран с всички преведени парични средства и еквиваленти. Разходите за заеми не се капитализират в стойноста на ДМА.

✓ *Класифициране на последващите разходи по ДМА*

С последващите разходи се корегира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да има икономическа изгода над първоначално оценената в актива съгласно разпоредбите на НСС № 16 Всички други последвали разходи се отчитат като текущ разход за периода за който се отнасят. При подмяна на разграничима част от ДМА, отчетен като ДМА на разграничими части, то старата част се отписва, а новата се отчита като придобиване на отделен актив.

✓ *Оценка след първоначално признаване на ДМА*

Възприема се препоръчителният подход при който след първоначалното признаване на всеки отделен ДМА, той се отчита по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

✓ *Възприети методи за амортизация на ДМА*

ООД начислява амортизации на амортизируемите дълготрайни активи. Амортизацията се разпределя системно през целият полезен живот на актива. За методи на начисляване и признаване на амортизация за 2011г. определяме по групи активи както следва:

Сгради и конструкции	линеен метод
Машини и обурудване	линеен метод
Съоръжения	линеен метод
Транспортни средства	линеен метод
Компютърно оборудване	линеен метод
Обзавеждане и трайни активи	линеен метод
Други ДМА	линеен метод

ДМА, временно излезли от употреба / за ремонт, консервиране или подобрения / не се отписват. Не се начисляват амортизации на напълно амортизирани активи и на такива които са консервирани за отчетният период. ДМА се отписват при продажба или когато окончателно бъдат извадени от употреба и не се очакват никакви други икономически ползи.

Б. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Класифицираме активите като дълготрайни нематериални, ако са установими нефинансови ресурси придобити и контролирани, които нямат физическа субстанция и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

- *Определяне на първоначалната оценка на НДА съгл. НСС № 38*

Придобити активи чрез покупка се оценяват по първоначалната цена на придобиване, която включва покупната цена, вносните мита и невъзстановимите данъци, свързани със закупуването, както и всички преки разходи по въвеждане на актива в експоатация. Административните разходи не се влючват в първоначалната оценка на актива, освен ако не се отнасят пряко за привеждането на НДА в работно състояние.

ДНА се оценяват първоначално по :

1) Справедлива стойност - при безвъзмездни сделки, бизнескомбинация придобиване.
2) Стойност приета от съда - при апортна вноска по реда на Търговският закон.
3) При замяна - съгл. НСС №38 на сходни и несходни активи

Вътрешно създадените ДНА се оценяват по себестойност призната от момента в който нематериалният актив за първи път е достигнал критериите за признаване.

- *Определяне на последващите разходи на ДНА*

С последващите разходи се корегира балансовата стойност на актива само тогава, когато е вероятно да се влеят икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Всички други разходи направени по поддръжката на актива се отчитат като текущ разход. Подход при оценка след първоначално признаване - след първоначалното признаване на актива, всички ДНА се отчитат в съответствие с препоръчителният подход по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

- *Възприети методи на амортизация на ДНА*

Продукти от развойна дейност	линеен метод
Права върху интелектуална собственост	линеен метод
Програмни продукти	линеен метод
Права върху индустриална собственост	линеен метод
Други Дълготрайни нематериални активи	линеен метод

В края на отчетният период се извършва проверка за обезценка в размерите на МДА. ДНА не се отписват при временно изваждане от употреба. Отписват се при окончателното изваждане от употреба - продажба, замяна, трансформиране в стока с цел продажба, бракуване и други.

В. СТОКОВО МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

✓ *Методи за оценка при първоначано заприхождаване на СМЗ*

Стоково материалните запаси се оценяват по доставна стойност, която включва всички разходи по закупуването и преработката, както и преките разходи свързани с доставката. Себестойноста на произведената продукция се определя от употребените материали, разходи за преработка и други разходи свързани с производството й. Преките разходи включват всички материали, пряк труд, начисления за социални и здравни осигуровки, амортизационни начисления, които директно се отнасят в себестойноста на продукцията. Себестойноста на предоставените услуги се определя от разходите за труд, осигуровки и съответната част от общопроизводствените разходи.

✓ *База за разпределение на общопроизводствените разходи*

Възприетата база за разпределението на общопроизводствените разходи, които по своята същност могат да бъдат постоянни и променливи е сумата на разходите за конкретният вид дейност.

✓ *Методи за оценка на потреблението на СМЗ*

Възприема се методът на препоръчителният подход. При влагането им в употреба се използва метода на среднопретеглената стойност. Когато даден материал се закупи с цел конкретно влагане в определен обект, той се изписва директно като разход, без да се заприходява в складово стопанство. Незавършеното производство се оценява по себестойност.

4.2. ОЦЕНКА НА ПАСИВИТЕ

А. ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ - ПЕЧАЛБА или ЗАГУБА

Финансовият резултат е крайният икономически резултат от осъществяването на дейноста за периода. Представя се в баланса на ООД в нетен размер/след данъците/. Преобразуване на счетоводния резултат за данъчни цели се извършва съгл. ЗКПО. Нетния размер на финансовият резултат се разпределя, като

натрупаната печалба - за покриване на загуби, основен капитал, резерви. Непокритите загуби се погасяват от източниците - натрупана печалба, резерви, основен капитал.

Разпределението на финансовият резултат става при спазване на Закона за счетоводството и Търговският закон.

Фундаментални грешки - При откриване на фундаментални грешки свързани с предходни отчетни периоди се използва препоръчителният подход. Установената грешка от предходен период се отчита през текущия период чрез увеличение или намаление на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация от предходният отчетен период трябва да се преизчисли. Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението се отчита като непокрити загуби от минали години. Всичко това се оповестявя съгласно НСС № 8.

5. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

Законовата уредба във връзка със счетоводното отчитане и оповестяването на разходите, които предприятието понася във връзка с осигуряването на персонала са регламентирани в НСС № 19. Видовете възнаграждения като основна заплата, допълнителни възнаграждения, обещетения се начисляват и изплащат съобразно действащото законодателство.

4.3. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Приходите включват брутният поток от икономически ползи, създаден в хода на обичайната дейност през отчетният период. Оценяват се по справедлива стойност на получаването или подлежащо на получаване плащане или възмездяване. Приходите на дружеството се формират от продажби на строителна продукция, стоки, услуги. Приходи са също и получените и усвоени субсидии за текуща дейност. Момента на признаване на приходите зависи от характера на сделката, от момента на прехвърляне на рисковете от собствеността. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея. Приходи не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени.

При размяна на стоки и услуги срещу други стоки и услуги със сходен характер и еквивалентна стойност, замяната не се разглежда като сделка, която генерира приход.

- Приходи и разходи от строителство:

➢ Когато резултатът от един договор за строителство може да бъде надлежно предвиден, приходите и разходите, свързани с договора за строителна дейност следва да бъдат признати за приходи и разходи чрез съпоставяне на етапа на изпълнение на договорната дейност спрямо датата на съставяне на финансовия отчет.

➢ Резултатът от договора за строителство на база "твърда договорна цена може да бъде надлежно определен, ако бъдат изпълнени всички посочени условия:

1) приходите по договора могат да бъдат надеждно изчислени;
2) има вероятност предприятието да получи икономически изгоди, свързани с договора;
3) разходите по договора и етапът на изпълнението му могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет;
4) разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно определени и надеждно изчислени, така че фактическите разходи, направени по договора, да могат да бъдат сравнени с предвидените.

➢ Резултатът от договора за строителство на база "разходи плюс" може да бъде надеждно определен, когато са изпълнени всички посочени условия:

1) има вероятност предприятието да получи икономическите изгоди, свързани с договора;
2) разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно определени и надеждно измерени, независимо дали са възстановими или не.

➢ Признаването на приходите и разходите се извършва чрез отнасянето им към етап на завършване на договора. Този метод се определя като "Дял на завършеното строителство".

При метода *"Дял на завършеното строителство"* на приходите договора съответстват разходите по договора, направени на етапа на завършването, което води до отразяване на приходи, разходи и печалба, които могат да се отнасят към частта от завършената работа.

При метода *"Дял на завършеното строителство":*

1) приходите по договора се признават като приход в отчета на приходите и разходите чрез отделните периоди, когато е била извършена работата, за която се отнасят; и
2) разходите по договора се признават като разходи в отчета за приходите и разходите през отчетния период, когато е извършена работата, за която те се отнасят.

➢ Всяко очаквано превишение на общата сума на разходите по договора спрямо общата сума на приходите по договора се признават като друг разход за дейността и като приходи за бъдещи периоди.

➢ Направените от предприемача разходи по договора, които се отнасят за бъдещи дейности по договора, се класифицират като разходи за незавършени работи по договора, ако е вероятно да бъдат възстановени.

➢ Когато се появи несигурност по отношение на възможността за събиране на определена сума, която вече е включена в приходите по договора и вече е призната в отчета за приходите и разходите, несъбираемата сума или сумата, по отношение на която вече не съществува вероятност за възстановяване, се признава като разход, а не като корекция на размера на приходите по договора.

➢ Етапът на изпълнение на даден договор се определя по метод, който осигурява надеждно измерване на извършената работа. Тези методи могат да включват определяне на етапа чрез:

1) съотношението на частта от разходите по договора, направени за извършената до момента работа, към общо предвидените разходи по договора;
2) количествени разчети за извършената работа;
3)частта на натуралното изпълнение на работата по договора.

➢ Когато резултатите от даден договор за строителство не могат да бъдат надеждно предвидени:

1) приходите трябва да бъдат признати само до толкова, доколкото е вероятно направените разходи по договора да бъдат възстановени;
2)разходите по договора трябва да бъдат признати за разходи за периода, през който са направени.

➢ Обстоятелствата, при които не е вероятно да бъдат възстановени разходите по договора и се налага същите да бъдат незабавно признати като текущ разход за дейността, включват договори:

1) които не са напълно изпълними, т.е. валидността е поставена под въпрос;
2 чието изпълнение зависи от резултатите от висящо съдебно дело или закон;
3) отнасящи се до имоти, които е вероятно да бъдат конфискувани или отчуждени;

4) при които клиентът не е в състояние да изпълни задълженията си;

5) при които предприемачът не е в състояние да изпълни договора или не може да изпълни други свои задължения по договора.

➢ Когато несигурностите, които са представлявали пречка за надеждното предвиждане на резултатите от договора, вече не съществуват, приходите и разходите, свързани с договора за строителство, трябва да бъдат признати незабавно.

Другите приходи от дейноста включват - приходи от излишъци на активи, получени глоби и неустойки, отписани задължения, увеличена стойноста на активи, намаления стойноста на пасиви, възстановена загуба от обезценка, получени ценови разлики по липси и начети, лицензионни възнаграждения. При установяване на излишъци на активи приходът се оценява по справедлива цена. Глобите и неустойките се признават за текущ приход, след установяване правото за тяхната получаване, съгласно договор или съдебно решение.

Финансовите приходи са приходи от лихви и от дялови участия, положителни разлики от операции с финансови инвестиции и инструменти, положителни разлики от промяна на валутни курсове, други приходи от финансови операции.

Извънредни приходи са приходите възникнали случайно или са резултат от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново.

При признаването на приходите се спазва чл.18 на Закона за счетоводството и НСС № 18.

Разходите се признават в отчета за приходите и разходите, когато възникне достоверно намаляване на икономическата изгода, свързана с намаляване на актив или нарастване на пасив. Разходите се признават незабавно в случай, че не се очаква икономическа изгода. Разходите от обичайна дейност включват разходи отчетени по икономически елементи, суми с корективен характер и финансови разходи.

Разходите се класифицират като преки производствени разходи и допълнителни разходи. Допълнителните разходи се класифицират като постоянни и променливи, те включват разходите за спомагателни звена и разходите за управление.

Базата за разпределение на допълнителните разходи са преките приходи.

Финансовите разходи са разходи за лихви, отрицателни разлики от операции с финансови инструменти, отрицателни разлики от промяна на валутни курсове, други разходи по финансови операции.

Извънредните разходи са разходите, които са възникнали случайно или са породени от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникват отново в близко бъдеще.

Разходите, които са извършени през текущият период, а са свързани с получаване на икономически изгоди в следващ отчетен период се отчитат като разходи за бъдещи отчетни периоди.

При отчитане на разходите се спазват всички законови разпоредби на чл.17 от ЗС .

4.4. ТЕКУЩА ОЦЕНКА НА ВАЛУТНИТЕ АКТИВИ И ПАСИВИ

Текущата оценка на валутните активи и пасиви е регламентирана НСС № 21 -Ефекти от промените във валутните курсове. Стандарта определя ефекта от промените във валутните курсове за сделки реализирани в чуждестранна валута с цел превръщането на финансовият счетоводен отчет в левове за да има съпоставимост.

Такава оценка е необходима при осчетоводяването на сделки в чуждестранна валута и при превръщането на финансовите отчети за дейност в чужбина в левове.

Оценката на наличната валута се оценява в края на всеки месец, като се отчитат временните курсови разлики като приходи или разходи. В края на всеки отчетен период задължително се прави оценка на вземанията и задълженията, които са във валута.

4.5. ПРИЗНАВАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВИТЕ АКТИВИ И ПАСИВИ

Признаването, отчитането и оценката на финансовите активи и пасиви е регламетирано в НСС № 32.

✓ *Финансов актив е всеки актив който представлява:*

Парична сума, договорно право, размяна на финансови инструменти с друго предприятие.

✓ *Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:*

Парична сума или финансов актив на друго предприятие или размяна на финансови инструменти с друго предприятие.

✓ *Финансовите актнви се класифицират като:*

Финансови активи държани за търгуване, финансови актнви държани до настъпване на падеж, кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието.

✓ *Финансовите пасиви се класифицират като*:

Държани за търгуване, държани до падеж и възникиали първоначално в предприятието финансови пасиви.

Финансов актив или пасив се признава в баланса на дружеството единствено когато стане страна в договорни условия на инструмента.

Първоначалната оценка на финансовият инструмент се извършва по цена напридобиване, която вкточва справедливата стойност на даденото или получено вложение и разходите за извършеното вложение.

Последващите оценки на финансовите инструменти се извършват по справедлива стойност. Промените в оценката на финансовите иструменти се отчитат като текущи финансови приходи или разходи. При преоценка на същите счетоводно се отчита като текущ финансов разход.

Отписването на финансовите инструменти става при погасяването на договорните права и задължения когото:

- са реализирани правата и уредени ззадълженията
- са отказани права или отменени задължения
- е изтекъл срока за реализиране на правата или уреждане на задълженията

Отписването на безнадеждните вземания става тогава когато е изпълнено поне едно от следните условия. Същите се отписват на сто процента.

1) Изтекъл е пет годишният давностен срок.
2) Ликвидирано е дружеството насреща, което се доказва по съдебен ред.
3) При несъстоятелност на контрагента в зависимост от групата в която попада вземането ни.
4) При доказване на невъзможност за откриване на кредитора.
5) При установено съдебно решение с отхвърлен иск.
6) При маломерно вземане до 700 лева за 2011г. и икономическа неубослованост за търсене на същото след изтичане на един отчетен период.

4.6. ФИНАНСИРАНИЯ

Финансиранията по своята същност се класифицират като финансиране за текуща дейност и финансиране за ДМА. Финансиранията за текуща дейност се признават за приход до размера на действително извършените разходи за тази дейност. Финансиранията за ДМА се признават за приход до размера на начислената амортизация за съответния отчетен период.

4.7. СРОКОВЕ И ПРАВИЛА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Активите и пасивите на ООД се инвентаризират в следните срокове:

1) Материалните и нематериалните дълготрайни активи веднъж на две години.
2) Стоково материалните запаси веднъж на една година.
3) Всички вземания и задължения веднъж на една година в края на отчетния период при съставяне на финансовият отчет.
4) Паричните средства веднъж на една година.

Инвентаризацията на активите и пасивите се извършва съобразно действащата наредба за инвентаризациите / приложение № 4 /

4.8. ПРОМЯНА В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика - По принцип за всеки отчетен период се прилага една и съща счетоводна политика, за да се осигури възможност на потребителите на информация да сравняват и съпоставят отделните отчетни периоди. Промяна на същата се допуска само когато това се изисква в закон, от промяна на счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне във финансовите отчетн. ООД възприема препоръчителният подход при промяна на счетоводната политика съгл.НСС №8.

Използваният счетоводен софтуер за счетоводно отчитане е „Ажур 5“

Управител:_____
(Ст.Каралетров)

„АРК-БИЛДИНГ“ ООД • АРК-БИЛДИНГ • ЯМБОЛ