# ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

**ДО**
**ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА**
**НА "БУЛКАРПЕТ" ЕООД**
**ГР. СЛИВЕН**

**Мнение**

Ние извършихме одит на финансовия отчет на "БУЛКАРПЕТ" ЕООД („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2021 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на "БУЛКАРПЕТ" ЕООД към 31 декември 2021 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

**База за изразяване на мнение**

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от "БУЛКАРПЕТ" ЕООД в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

**Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него**

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.
Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.
Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

*Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството*

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

*Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството*
На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:
а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

**Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.
При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на "БУЛКАРПЕТ" ЕООД да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

**Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.
Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране,

преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина "БУЛКАРПЕТ" ЕООД да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

**Регистриран одитор,**
**Анна Карайлева**

0793 Анна Карайлева
Регистриран одитор

**гр.София-1000,**
**ул. Христо Белчев 44, ет.1**
**02.09.2022г.**

# БУЛКАРПЕТ ЕООД

**ЕИК 200415411**

# ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

**За годината към 31.12.2021 г.**

**С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД**

**Представляващ:**

**Димитър Димитров**

**Съставител:**

**Милена Иванов чрез "ИВИ[redacted]" ЕООД**

**Заверил:**

**Анна Карайлева, чрез търг.др-во ОДИТУАН БГ ЕООД**

**Дата на одобрение на финансовия отчет:**

**гр.Сливен, 26 август 2022 г.**

# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
## БУЛКАРПЕТ ЕООД
## Към 31.12.2021 г.

| Актив | | | Пасив | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Сума (хил.лева) | | Раздели, групи, статии | Сума (хил.лева) | |
| | Текуща година | Предходна година | | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| А. Записан, но невнесен капитал | - | - | А. Собствен капитал | | |
| Б. Нетекущи (дълготрайни) активи | | | I. Записан капитал | 5 | 5 |
| I. Нематериални активи | | | II. Премии от емисии | - | - |
| Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | 117 | 69 | III. Резерв от последващи оценки | - | - |
| Общо за група I: | 117 | 69 | IV. Резерви | - | - |
| II. Дълготрайни материални активи | | | V. Натрупана печалба (загуба) от минали години | | |
| Земи и сгради, в т.ч.: | 1068 | 1115 | - неразпределена печалба | 2880 | 2693 |
| - сгради | 1068 | 1115 | Общо за група V: | 2880 | 2693 |
| Машини, производствено оборудване и апаратура | 16 | 19 | VI. Текуща печалба (загуба) | 480 | 387 |
| Съоръжения и други | 113 | 97 | ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А": | 3365 | 3085 |
| Общо за група II: | 1197 | 1231 | Б. Провизии и сходни задължения | - | - |
| III. Дългосрочни финансови активи | - | - | В. Задължения | | |
| IV. Отсрочени данъци | - | - | Задължения към финансови предприятия, в т.ч.: | 239 | 401 |
| ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б: | 1314 | 1300 | до 1 година | 239 | 106 |
| В. Текущи (краткотрайни) активи | | | над 1 година | - | 295 |
| I. Материални запаси | | | Получени аванси, в т.ч.: | 7 | 11 |
| Суровини и материали | 1 | - | до 1 година | 7 | 11 |
| Продукция и стоки в т.ч.: | 1163 | 968 | Задължения към доставчици, в т.ч.: | 651 | 336 |
| - стоки | 1163 | 968 | до 1 година | 651 | 336 |
| Предоставени аванси | 87 | 76 | Други задължения, в т.ч.: | 35 | 31 |
| Общо за група I: | 1251 | 1044 | до 1 година | 35 | 31 |
| II. Вземания | | | - към персонала, в т.ч.: | 4 | 1 |
| Вземания от клиенти и доставчици | 213 | 127 | до 1 година | 4 | 1 |
| Други вземания | 47 | 3 | - осигурителни задължения, в т.ч.: | 10 | 8 |
| Общо за група II: | 260 | 130 | до 1 година | 10 | 8 |
| III. Инвестиции | - | - | - данъчни задължения, в т.ч.: | 21 | 22 |
| IV. Парични средства | | | до 1 година | 21 | 22 |
| - в брой | 1188 | 96 | ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.: | 932 | 779 |
| - безсрочни сметки (депозити) | 284 | 1294 | до 1 година | 932 | 484 |
| Общо за група IV: | 1472 | 1390 | над 1 година | - | 295 |
| ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В: | 2983 | 2564 | Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди | - | - |
| Г. Разходи за бъдещи периоди | - | - | СУМА НА ПАСИВА | 4297 | 3864 |
| СУМА НА АКТИВА | 4297 | 3864 | | | |

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

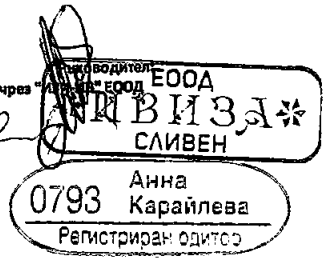
Дата на съставяне:
гр.Сливен, 26 август 2022 г.

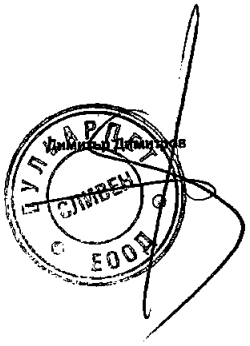
Съставител: Милена Иванова чрез "Аудит Виза" ЕООД

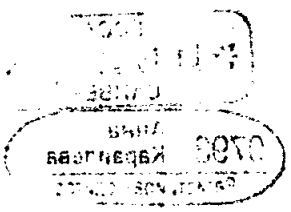
Ръководител: Димитър Димитров

Регистриран Одитор: Анна Карайлева

Заверил съгласно одиторски доклад:
от дата: 02.09.2022г.





# О Т Ч Е Т
# ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
# БУЛКАРПЕТ ЕООД
# За 2021 г.

| Наименование на разходите | Сума (хил.лв) | |
|---|---|---|
| | текуща година | предходна година |
| 1 | 2 | 3 |
| А. РАЗХОДИ | | |
| Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.: | 435 | 457 |
| а) суровини и материали | 109 | 83 |
| б) външни услуги | 326 | 374 |
| Разходи за персонала, в т.ч.: | 384 | 305 |
| а) разходи за възнаграждения | 325 | 256 |
| б) разходи за осигуровки, в т.ч.: | 59 | 49 |
| Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.: | 77 | 69 |
| а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.: | 77 | 69 |
| аа) разходи за амортизация | 77 | 69 |
| Други разходи | 3342 | 3138 |
| а) балансова стойност на продадени активи | 3318 | 3117 |
| Общо разходи за оперативната дейност | 4238 | 3969 |
| Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, приемани като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч: | 14 | 14 |
| а) отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 14 | 14 |
| Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.: | 19 | 27 |
| Общо финансови разходи | 33 | 41 |
| Печалба от обичайната дейност | 533 | 430 |
| Общо разходи | 4271 | 4010 |
| Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи) | 533 | 430 |
| Разходи за данъци от печалбата | 53 | 43 |
| Печалба | 480 | 387 |
| Всичко (Общо разходи) | 4804 | 4440 |

| Наименование на приходите | Сума (хил.лв) | |
|---|---|---|
| | текуща година | предходна година |
| 1 | 2 | 3 |
| Б. ПРИХОДИ | | |
| Нетни приходи от продажби в т.ч.: | 4776 | 4430 |
| б) стоки | 4716 | 4342 |
| в) услуги | 60 | 88 |
| Други приходи | 1 | |
| Общо приходи от оперативната дейност | 4777 | 4430 |
| Други лихви и финансови приходи, в т.ч.: | 27 | 10 |
| в) положителни разлики от промяна на валутни курсове | 27 | 10 |
| Общо финансови приходи | 27 | 10 |
| Общо приходи | 4804 | 4440 |
| Всичко (Общо приходи) | 4804 | 4440 |

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
гр.Сливен, 26 август 2022 г.

Заверя съгласно одиторски доклад:
от дата: 02.09.2022г

Съставител:

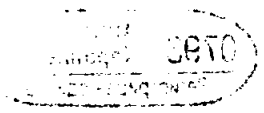
Ръководител:
Милена Иванов чрез "ИЗИ-ИВ" ЕООД

Регистриран Одитор:
Анна Карайлева

0793 Анна Карайлева
Регистриран одитор

Димитър Димитров

БУЛКАРПЕТ СЛИВЕН ЕООД



# ОТЧЕТ
## за паричните потоци
## БУЛКАРПЕТ ЕООД
## За 2021 г.

| | Текущ период | | | Предходен период | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Постъпления | Плащания | Нетен поток | Постъпления | Плащания | Нетен поток |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Парични потоци от основна дейност** | | | | | | |
| Парични потоци, свързани с търговски контрагенти | 5705 | 4609 | 1096 | 5354 | 3933 | 1421 |
| Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения | - | 391 | (391) | - | 308 | (308) |
| Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни | - | 190 | (190) | - | 47 | (47) |
| Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики | 3 | 6 | (3) | 2 | 6 | (4) |
| Платени и възстановени данъци върху печалбата | - | 48 | (48) | - | 62 | (62) |
| Други парични потоци от основна дейност | - | 215 | (215) | - | 276 | (276) |
| **Всичко парични потоци от основна дейност** | 5708 | 5459 | 249 | 5356 | 4632 | 724 |
| **Парични потоци от инвестиционна дейност** | | | | | | |
| **Всичко парични потоци от инвестиционна дейност** | - | - | - | - | - | - |
| **Парични потоци от финансова дейност** | | | - | | | - |
| Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците | 1 | 6 | (5) | 8 | 13 | (5) |
| Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми | 77 | 239 | (162) | - | 317 | (317) |
| **Всичко парични потоци от финансова дейност** | 78 | 245 | (167) | 8 | 330 | (322) |
| Изменение на паричните средства през периода | 5786 | 5704 | 82 | 5364 | 4962 | 402 |
| Парични средства в началото на периода | | | 1390 | | | 988 |
| Парични средства в края на периода | | | 1472 | | | 1390 |

**Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.**

**Дата:**
**гр.Сливен, 26 август 2022 г.**

**Съставител:**
**Милена Иванов чрез "ИЗИДА" ЕООД**

**Ръководител:**
**Димитър Димитров**

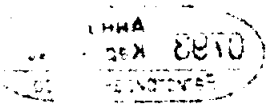
**Заверил съгласно одиторски доклад:**
**от дата:** 02.09.2022г.

**Регистриран Одитор:**
**Анна Карайлева**

ЕООД ИЗИДА СЛИВЕН

БУЛКАРПЕТ СЛИВЕН ЕООД

0793 Анна Карайлева
Регистриран одитор



# ОТЧЕТ
## за собствения капитал
## БУЛКАРПЕТ ЕООД
## За 2021 г.

(Хил.лв)

| Показатели | Записан капитал | Премии от емисии | Резерв от последващи оценки | Резерви | | | | Финансов резултат от минали години | | Текуща печалба /загуба | Общо собствен капитал |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Законови | Резерв, свързан с изкупени собствени акции | Резерв, съгласно учредителен акт | Други резерви | Неразпределена печалба | Непокрита загуба | | |
| Салдо в началото на отчетния период | 5 | - | - | - | - | - | - | 2693 | - | 387 | 3085 |
| Салдо след промени в счетоводната политика и грешки | 5 | - | - | - | - | - | - | 2693 | - | 387 | 3085 |
| Финансов резултат от текущия период | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 480 | 480 |
| Разпределние на печалба в т.ч.: | - | - | - | - | - | - | - | 187 | - | (387) | (200) |
| - за дивиденти | - | - | - | - | - | - | - | (200) | - | - | (200) |
| Салдо към края на отчетния период | 5 | - | - | - | - | - | - | 2880 | - | 480 | 3365 |
| Собствен капитал към края на отчетния период | 5 | - | - | - | - | - | - | 2880 | - | 480 | 3365 |

**Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.**

**Дата на съставяне:**
**гр.Сливен, 26 август 2022 г.**

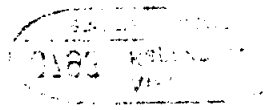
**Съставител:**
**Милена Иванов чрез "ИЗКИВ" ЕООД**

**Ръководител:**
**Димитър Димитров**

**Заверил съгласно одиторски доклад:**
**от дата:** 02.09.2022г

**Регистриран Одитор:**
**Анна Карайлева**

0793 Анна Карайлева
Регистриран одитор



***ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ***

**за годината към 31.12.2021**

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2021 г. и завършващ на 31.12.2021 г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2020 г. и завършващ на 31.12.2020 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на "БУЛКАРПЕТ" ЕООД.

Адрес на управление: гр. Сливен, ж.к. Клуцохор бл. 20,вх. А, ет. 1

Адресът за кореспонденция е гр. Сливен, ж.к. Клуцохор бл. 20, вх. А, ет. 1

Дата на изготвяне: 26.08.2022 г.

Дата на одобрение на финансовия отчет: 26.08.2022 г.

Годишният финансов отчет е подписан от името на "БУЛКАРПЕТ" ЕООД.

Управител:

/Димитър Димитров/

Съставител:

/Милена Иванова

чрез „ИВИ-КВ" ЕООД/

**"БУЛКАРПЕТ" ЕООД**
**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2021г.**

СЪДЪРЖАНИЕ


*ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА* ..... *9*
*СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА* ..... *15*
*I. Обща информация* ..... *15*
*II. База за изготвяне на финансовите отчети* ..... *15*
*III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания* ..... *16*
Нематериални активи ..... 16
Дълготрайни материални активи ..... 16
Финансови активи ..... 17
Стоково-материални запаси ..... 18
Вземания ..... 19
Разходи за бъдещи периоди ..... 19
Парични средства ..... 20
Собствен капитал ..... 20
Финансови пасиви ..... 20
Задължения ..... 21
Чуждестранна валута ..... 22
Данъчно облагане ..... 22
Лизинг ..... 23
Доходи на персонала ..... 24
Обезценки на активи ..... 25
Провизии, условни задължения и условни активи ..... 25
Свързани лица ..... 26
Печалба, загуба за отчетния период ..... 27
Разходи ..... 27
Приходи ..... 28
Отчет за паричния поток ..... 29
Отчет за собствения капитал ..... 29
*IV.Други оповестявания* ..... *29*
Доходи на персонала ..... 29
Събития след датата на баланса ..... 29
Несигурности ..... 30
Фундаментални грешки ..... 30
Промени в счетоводната политика и в приблизителните счетоводни предценки ..... 30
*V. Финансови показатели* ..... *30*

# "БУЛКАРПЕТ" ЕООД
# ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2021г.

## ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

**За годината, приключваща на 31 декември 2021 г.**

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2021 г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., изм. и доп. С ПМС 251 от 17.10.2007 г., изм. и доп. С ПМС 394 от 30.12.2015 г., обнародвани в ДВ, бр. 3 от 2018 г., в сила от 01.01.2018 г., изм. и подп в ДВ, бр. 15 от 19.02.2019 г.

Този финансов отчет е одитиран от регистриран одитор Анна Карайлева с диплома №0793, чрез търговско дружество „ОДИТ УАН БГ" ЕООД.

## ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с Вътрешна и външна търговия на едро и дребно с всякакъв вид стоки - внос, износ, реекспорт и бартерни сделки, всякакъв вид търговски сделки и услуги, незабранени от закона и извършвани по търговски начин.

Финансовият резултат на Дружеството за 2021 г. след данъци е печалба в размер на 480 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

## ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

### Резултати за текущия период

Дружеството реализира счетоводна печалба преди данъци за 2021 г. в размер на 533 хил.лв. Отчетен е разход за данъци в размер на 53 хил.лв.

### Дивиденти и разпределение на печалбата

През периода не са разпределени дивиденти.

### Структура на основния капитал

| Съдружник | 2021 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Брой дялове | Стойност | Платени | % Дял |
| Димитър Димитров | 500 | 5,000 | 5,000 | 100 |
| **Общо:** | **500** | **5,000** | **5,000** | **100** |

Към 31 декември 2021 г. „БУЛКАРПЕТ" ЕООД няма участия в дъщерни и асоциирани дружества.

## СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2022 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2022 г.:

- продължаване на положителната тенденция в ръста на продажбите и реализираните резултати;
- запазване и разширяване на постигнатия пазарен дял на дружеството.

## УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2021г., „БУЛКАРПЕТ"ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност.

Към 31 декември 2021 г., управител и представляващ дружеството е Димитър Димитров.

### Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2021 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

*Анализ на продажби и структура на разходите*

Основният дял от приходите на Дружеството са от продажба на стоки, в рамер на 4 716 хил.лв или 99%.

Структура на приходите от основна дейност е както следва :

1. Приходи от продажби на стоки – 4 716 хил.лв.;
2. Приходи от услуги – 60 хил. лв.;

Разходите за основна дейност са в размер на 4 238 хил. лв. и са свързани основно с балансова стойност на продадени активи – 3 318 хил.лв., разходи за заплати и осигуровки 384 хил.лв.м разходи за материали и външни услуги 435 хил.лв.

*Персонал и работна заплата*
Персоналът, с който е реализирана производствената програма за 2021 г. е със средно – списъчен състав 47 души, основно търговски персонал. През периода са начислени разходи за възнаграждения и осигуровки в размер на 384 хил лв.
*Инвестиционни проекти*
Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от следните групи:

1. Транспортни средства
2. Офис обзавеждане
3. Съоражения
4. Земи
5. Машини и оборудване
6. Компютърна техника

*Капиталова структура*
Собственият капитал на Дружеството е 3 365 хил. лв. През отчетната 2021 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

*Система за управление на качеството*
Дружеството е провело мероприятия и програми, насочени към подобряване на технологичните процеси, намаляване на брака и допълнителната работа, както и усъвършенстване на продуктите. Тези подобрения са осъществени изцяло от специалистите на фирмата.

*Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет*
През февруари 2022 г. вследствие на военния конфликт между Русия и Украйна някои държави обявиха нови пакети от санкции срещу публичния дълг на Руската Федерация и някои руски банки, както и индивидуални санкции срещу определени руски граждани.
Поради нарастващото геополитическо напрежение, от февруари 2022 г. се наблюдава значително увеличение в колебанията на фондовите и валутните пазари, цените на

енергоносителите и горивата и значително обезценяване на рублата спрямо американския долар и еврото.

Тези събития се очаква да окажат влияние върху дейността на предприятия от различни индустрии, опериращи в Руската Федерация, Украйна и Беларус. Дружеството няма преки експозиции (напр., сделки, салда, ангажименти) към свързани лица и/или към ключови клиенти, доставчици или банки от тези държави. Ефектите от горните събития могат да окажат влияние върху цялостните макроикономически условия в страната и в Европа, както и в по-дългосрочен план върху търговските обороти, паричните потоци и рентабилността.

Дружеството третира горните събития като некоригиращи събития, настъпили след края на отчетния период. Към датата на одобрение за издаване на настоящия финансов отчет, количественият ефект от тези събития не може да бъде определен с разумна степен на точност от страна на Дружеството. Ръководството анализира възможните ефекти от променящите се макро-икономически условия върху финансовото състояние и резултатите от дейността на Дружеството.

Не са налице други значими събития след датата на отчета за финансовото състояние, които да изискват оповестяване или корекция на финансовия отчет на „БУЛКАРПЕТ" ЕООД за годината, приключваща на 31 декември 2021 г.

*Предвиждано развитие на Дружеството*

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен и дългосрочен план.

**Финансов отчет и анализ**

Основните икономически показатели, характеризиращи дейността на Дружеството, са:

| Показатели: | 2021 година | 2020 година | 2021/2020 стойност | 2021/2020 процент |
|---|---|---|---|---|
| Финансов резултат | 480 | 387 | 93 | 24.03% |
| Нетен размер на приходите от продажби | 4776 | 4430 | 346 | 7.81% |
| Собствен капитал | 3365 | 3085 | 280 | 9.08% |
| Пасиви (дългосрочни и краткосрочни) | 932 | 779 | 153 | 19.64% |
| Обща сума на активите | 4297 | 3864 | 433 | 11.21% |
| Приходи | 4804 | 4440 | 364 | 8.20% |
| Разходи | 4271 | 4010 | 261 | 6.51% |
| Краткотрайни активи | 2927 | 2564 | 363 | 14.16% |
| Налични краткотрайни активи | 2927 | 2564 | 363 | 14.16% |
| Краткосрочни задължения | 932 | 484 | 448 | 92.56% |
| Краткосрочни вземания | 204 | 130 | 74 | 56.92% |
| Парични средства | 1472 | 1390 | 82 | 5.90% |
| Текущи задължения | 932 | 484 | 448 | 92.56% |
| **Рентабилност:** | | | | |
| Коеф. на рентабилност на приходите от продажби | 0.101 | 0.087 | 0.013 | 15.05% |
| Коеф. на рентабилност на собствения капитал | 0.143 | 0.125 | 0.017 | 13.71% |
| Коеф. на рентабилност на пасивите | 0.515 | 0.497 | 0.018 | 3.67% |
| Коеф. на капитализация на активите | 0.112 | 0.100 | 0.012 | 11.53% |
| **Ефективност:** | | | | |
| Коеф. на ефективност на разходите | 1.125 | 1.107 | 0.018 | 1.59% |
| Коеф. на ефективност на приходите | 0.889 | 0.903 | -0.014 | -1.56% |
| **Ликвидност:** | | | | |
| Коеф. на обща ликвидност | 3.141 | 5.298 | -2.157 | -40.72% |
| Коеф. на бърза ликвидност | 1.798 | 3.140 | -1.342 | -42.74% |
| Коеф. на незабавна ликвидност | 1.579 | 2.872 | -1.293 | -45.01% |
| Коеф. на абсолютна ликвидност | 1.579 | 2.872 | -1.293 | -45.01% |

## Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

### Управление на капиталовия риск

Целите на „БУЛКАРПЕТ" ЕООД при управление на капитала са да защитят правото на дружеството да продължи, като действащо дружество с цел доходност за акционерите и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.
За да поддържа или изменя капиталовата структура, „БУЛКАРПЕТ" ЕООД може да коригира сумата на изплатените дивиденти и възстановения капитал на акционерите, да се емитират нови акции или да се продадат активи, за да се покрият дългове на дружеството.

В съответствие с останалите в индустрията, „БУЛКАРПЕТ" ЕООД контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви" включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал" (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Политиката на ръководството е да се поддържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| Общо пасиви | 932 | 779 |
| Намаление: пари и парични еквиваленти | (1 472) | (1 390) |
| Нетен дълг | (540) | (611) |
| Собствен капитал | 3 365 | 3 085 |
| **Общо капитал** | **2 825** | 2 474 |
| **Коефициент на задлъжнялост** | **(19,12)%** | **(24,70)%** |

Повишението на нивото на задлъжнялост през 2021 г. е в резултат на повишението на задълженията.

### Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

### Основни положения за управление на риска

Управителите носят отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в Дружеството. Вътрешният контрол извършва, както периодични така и при специални случаи проверки за управление на риска и процедури, чиито резултати се докладват на Управителите.
Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на

Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

**Кредитен риск**

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране.

**Вземания от клиенти**

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.
Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

**Ликвиден риск**

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.
Дружеството прави финансово планиране, с което да посрещне изплащането на разходи и текущите си задължения.

**Пазарен риск**

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта. Дружеството управлява ценовия риск като използва за основа международни котировки за определяне цените на продаваните продукти и тези, които осъществяват корелация между цените на суровия петрол и реализираните продукти.

**Валутен риск**

Дружеството няма експозиции към валутен риск.

**Лихвен риск**

Дружеството управлява своя лихвен риск, като определя целево съотношение на заеми с плаваща към заеми с фиксирана лихва.

**Оперативен риск**

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и

независимо оторизиране на сделки;

- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

Димитър Димитров
Управител
„БУЛКАРПЕТ" ЕООД
гр. Сливен
26.08.2022 г.

# "БУЛКАРПЕТ" ЕООД
# ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2021г.

## СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

## I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

*Наименование на предприятието: "БУЛКАРПЕТ" ЕООД*

*Държава на регистрация на предприятието: Република България*

*Седалище и адрес на регистрация: гр. Сливен, ж.к. Клуцохор бл. 20*

*Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. Сливен, ж.к. Клуцохор бл. 20*

*Брой служители / наети лица в края на годината / - 47 работници и служители.*

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.
С Постановление 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г. е извършено изменение и допълнение на стандартите, в сила от 01.01.2018 г., като наименованието им е променено на Национални счетоводни стандарти. С постановление на МС, обнародвано в ДВ, бл. 15 от 19.02.2019 г. е извършено изменение на СС 17 „Лизинг", в сила за периодите след 01.01.2019 г.

**Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.**
От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

**Собственост и управление**

| Съдружник | 2021 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Брой дялове | Стойност | Платени | % Дял |
| Димитър Димитров | 500 | 5,000 | 5,000 | 100 |
| **Общо:** | **500** | **5,000** | **5,000** | **100** |

Управителните органи на „БУЛКАРПЕТ" ЕООД е едноличният собственик на капитала Димитър Димитров.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството Вътрешна и външна търговия на едро и дребно с всякакъв вид стоки - внос, износ, реекспорт и бартерни сделки, всякакъв вид търговски сделки и услуги, незабранени от закона и извършвани по търговски начин.

## II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Национални счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г., Постановление 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г. в сила от 01.01.2018 г., Постановление №27 от 14.02.2019 г. в сила от 01.01.2019 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

## III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

**Нематериални активи**

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- √ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- √ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

а) увеличаване на полезния срок на годност;
б) увеличаване на производителността;
в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
д) съкращаване на производствените разходи;
е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4.

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация. Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

**Дълготрайни материални активи**

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат

стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период .

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

**Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:**

| Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи | Средна норма на полезен живот (год.) | |
|---|---|---|
| | 2021 | 2020 |
| Транспортни средства - товарни автомобили | 10 | 10 |
| Стопански инвентар | 7 | 7 |
| Транспортни средства - лекотоварни автомобили | 4 | 4 |

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи.

**Финансови активи**

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:

- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- √ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:
а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.
В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансирания и разпределения на административни и други общи разходи.
След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:
а) финансови активи, държани за търгуване;
б) финансови активи, обявени за продажба.
Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.
След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:
а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.
Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.
Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

**Стоково-материални запаси**

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

| Вид | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| **Суровини и материали, в т.ч.:** | **1** | **-** |
| Основни материали | 1 | - |
| **Продукция и стоки, в т.ч.:** | **1,163** | **968** |
| Стоки | 1,163 | 968 |
| **Предоставени аванси** | **87** | **76** |
| **Общо** | **1,251** | **1,044** |

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

**Вземания**

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент пределен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2021 и 31 декември 2020.

| Вземания | 2021 | | | 2020 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Сума на вземането: | Степен на ликвидност | | Сума на вземането: | Степен на ликвидност | |
| | | До 12 месеца | Над 12 месеца | | До 12 месеца | Над 12 месеца |
| Вземания от клиенти, в т.ч.: | 213 | 213 | - | 127 | 127 | - |
| Вземания от свързани лица, извън групата | 56 | 56 | - | 56 | 56 | - |
| Вземания от трети лица | 157 | 157 | - | 71 | 71 | - |
| Други вземания, в т.ч. | 47 | 47 | - | 3 | 3 | - |
| Други | 47 | 47 | - | 3 | 3 | - |
| Всичко сума на вземанията | 260 | 260 | - | 130 | 130 | - |
| Нетен размер на вземанията | 260 | 260 | - | 130 | 130 | - |

**Разходи за бъдещи периоди**

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

**Парични средства**

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;
- краткосрочни депозити;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2021 г.

| Вид | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| **Парични средства в брой, в т.ч.:** | **1,188** | **96** |
| В лева | 1,188 | 96 |
| **Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:** | **284** | **1,294** |
| В лева | 281 | 1,156 |
| Във валута | 3 | 138 |
| **Общо** | **1,472** | **1,390** |

**Собствен капитал**

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

| Съдружник | 2021 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Брой дялове | Стойност | Платени | % Дял |
| Димитър Димитров | 500 | 5,000 | 5,000 | 100 |
| **Общо:** | **500** | **5,000** | **5,000** | **100** |

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности. Образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на Р. България.

Резерв съгласно учредителен акт - образувани съгласно устава на дружеството

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:

√ разпределение на финансов резултат

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8.

**Финансови пасиви**

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

√ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;

√ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

√ Държани за търгуване;

√ Държани до настъпване на падеж;

√ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви;

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.

Предприятието признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите пасиви по:

а) амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието, и

б) справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

**Задължения**

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;
√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

| Задължения | 2021 | | | 2020 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Сума на задължението: | до 12 месеца | над 12 месеца | Сума на задължението: | до 12 месеца | над 12 месеца |
| **Задължения към финансови предприятия в т.ч.:** | **239** | **239** | **-** | **401** | **106** | **295** |
| **- по заеми в т.ч.:** | **239** | **239** | **-** | **401** | **106** | **295** |
| главници | 239 | 239 | | 401 | 106 | 295 |
| **Получени аванси от в т.ч.:** | **7** | **7** | **-** | **11** | **11** | **-** |
| трети лица | 7 | 7 | - | 11 | 11 | - |
| **Задължения към доставчици, в т.ч.:** | 651 | 651 | - | 336 | 336 | - |
| задължения към свързани лица извън група | 27 | 27 | - | 37 | 37 | - |
| задължения към трети лица | 624 | 624 | - | 299 | 299 | - |
| **Други задължения в т.ч.:** | **35** | **35** | **-** | **31** | **31** | **-** |
| **Задължения към персонала, в т.ч.:** | **4** | **4** | **-** | **1** | **1** | **-** |
| За възнаграждения | 4 | 4 | - | 1 | 1 | - |
| **Осигурителни задължения в т.ч.:** | **10** | **10** | **-** | **8** | **8** | **-** |
| За осигуровки | 10 | 10 | - | 8 | 8 | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Данъчни задължения в т.ч.:** | **21** | **21** | **-** | **22** | **22** | **-** |
| За корпоративен данък | 5 | 5 | - | - | - | - |
| За данък върху добавената стойност | 6 | 6 | - | 16 | 16 | - |
| За други данъци | 10 | 10 | - | 6 | 6 | - |
| **Всичко сума на задълженията:** | **932** | **932** | **-** | **779** | **484** | **295** |

Към 31.12.2021 г. и 31.12.2020 г. дружеството няма зъдлжения изискуеми след повече от 5 години.

**Чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката.
Курсови разлики се отчитат когато настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделки с чуждестранна валута.
Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

| **Вид валута** | **Заключителен курс на БНБ към 31.12.2021** |
|---|---|
| EURO | 1.95583 |

**Данъчно облагане**

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.
Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.
Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.
Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.
Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

| **Вид разход** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Разходи за данъци от печалбата** | | |
| Текущ разход за данък от печалбата | 53 | 43 |
| **Общо:** | **53** | **43** |

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.
Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.
Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.
Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2022г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.
Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната

печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал. През периода не е извършена промяна в данъчните ставки, налагащи корекция в отчетените отсрочени данъци.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

**Лизинг**

**Класификация на лизинговите договори**

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата".

Лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, когато наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива.

Лизинговият договор по принцип се класифицира като финансов лизинг, когато:

а) наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;

б) наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;

в) срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;

г) в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив, и

д) наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

Следните ситуации, индивидуално или в комбинация, също биха могли да доведат до класифицирането на лизингов договор като финансов лизинг:

- √ ако наемателят може да анулира лизинговия договор, свързаните с това загуби, които се понасят от наемодателя, се покриват от наемателя;
- √ колебанията в справедливата стойност на остатъчната стойност на актива, които водят до реализирането на печалби или загуби, остават за сметка на наемателя;
- √ наемателят има възможност да продължи лизинговия договор за нов срок за наем, който е значително по-нисък от пазарния наем.

Когато предприятието е наемател по финансов лизингов договор:

- √ отчита като задължение определената в договора обща сума на наемните плащания;
- √ записва наетия актив по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски;
- √ отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между определената стойност на наетия актив и общата сума на договорените наемни плащания;
- √ признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- √ начислява амортизация на амортизируемите наети активи - в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи;
- √ намалява задължението си с изплатените през срока на договора суми.

Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор отчита:

- √ като разходи за външни услуги начислените наемни вноски;

√ чрез задбалансови сметки наетите активи по справедливата им цена.

Когато предприятието е наемодател по експлоатационен лизингов договор:

√ представя в своя баланс активите, които са обект на експлоатационен лизинг;

√ когато активи, обект на експлоатационен лизинг, са амортизируеми активи, амортизации се начисляват в съответствие с амортизационната политика, приета от предприятието по отношение на подобни активи, а амортизациите се начисляват в съответствие със СС 4;

√ разходите, включително тези за амортизации, извършени във връзка с генерирането на приходи от лизинг, се признават текущо в отчета за приходите и разходите;

√ извършените първоначално преки разходи от наемодателя във връзка с договарянето и уреждането на експлоатационен лизинг се отчитат като разходи за текущия период;

√ приходите от наем по договор за експлоатационен лизинг, с изключение на приходите от услуги като застаховки, поддръжка, ремонт, охрана, почистване, консумативи и др. се признават по линейния метод за целия период на лизинговия договор, включително когато постъпленията не се получават на тази база, освен ако друга системна база е по-представителна и отразява по-точно времевия модел, по който се извличат ползите от лизинговия актив; Приходите от извършени услуги се признават в съответствие с изискванията на СС 18 – Приходи;

Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор, отчита:

- плащанията по оперативен лизинг, с изключение на разходите от услуги като застаховки, поддръжка, ремонт, охрана, почистване, консумативи и др. , като разходи в отчета за приходите и разходите по линейния метод за целия срок на договора, освен ако друга системна база е по-представителна и отразява по – точно времевия модел, по който се извличат ползите от лизинговия актив;
- разходите, свързани с допълнителни плащания – например извършване на ремонт и подобрения, застраховки и поддръжка на наетия актив и други подобни, включително разходите свързани със съществувал по-рано лизинг, се отчитат само от наемателя в съответствие с общите положения и стандартите, приложими за тези разходи. Разходите за подобрения се отчитат като дълготраен актив. Тези разходи се отчита отделно от разходите за лизинга.
- Извършените разходи във връзка с подготовката и сключването на лизинговия договор се признават като разходи в текущия период;
- Наемателят признава общата сума от получените стимули като намаление на разходите за наем през целия срок на лизинга на линейна база;

**Доходи на персонала**

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.
2. Предприятието признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки.
3. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

4. При ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
5. При натрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.
Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.
Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

**Обезценки на активи**

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.
Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.
Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.
Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.
През 2021 г. не са отчетени обезценки.

**Провизии, условни задължения и условни активи**

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато „Туида Груп"ООД има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването й да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Съдебни спорове

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, предприятието признава провизия. Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на предприятието. В случаите, когато не може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението се оповестява като потенциално задължение.

**Свързани лица**

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

***Дружеството оповестява свързани лица:***

1. „КАТРИН – 05" ЕООД – чрез Едноличния собственик;
2. „ЕВРОТУРСЕРВИЗ" ЕООД – чрез едноличния собственик;
3. ДИМИТЪР СТОЯНОВ ДИМИТРОВ – едноличен собственик на капитала.
4. ЕТ ДЕНС - 91 - ДОНКА ДИМИТРОВА - чрез ключов ръководен персонал.
5. ДЕНС 91 ЕООД - чрез ключов ръководен персонал.

Към 31.12.2021 г. Дружеството има осъществени сделки със свързаните лица.

| Продажби | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| ДЕНС - 91 - ЕООД | - | 56 |
| Всичко приходи от услуги : | - | 56 |

| Покупки | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| ЕВРОТУРСЕРВИЗ ЕООД | 14 | 18 |
| ЕТ ДЕНС - 91 - ДОНКА ДИМИТРОВА | 14 | 15 |
| Всичко покупки на услуги : | 28 | 33 |

Към 31.12.2021 г. Дружеството има салда със свързаните лица.

| Свързано лице доставчик | 2021 | Обезпечения/ Гаранции | 2020 | Обезпечения/ Гаранции |
|---|---|---|---|---|
| ЕВРОТУРСЕРВИЗ ЕООД | - | няма | 23 | няма |
| ЕТ ДЕНС - 91 - ДОНКА ДИМИТРОВА | 27 | няма | 14 | няма |
| Всичко задължения към свързани лица: | 27 | - | 37 | - |

| Свързано лице клиент | 2021 | Обезпечения/ Гаранции | 2020 | Обезпечения/ Гаранции |
|---|---|---|---|---|
| ДЕНС - 91 - ЕООД | 56 | няма | 56 | няма |
| Всичко вземания от свързани лица: | 56 | - | 56 | - |

**Печалба, загуба за отчетния период**

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност;

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

**Разходи**

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

| **Вид разход** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Разходи за суровини и материали:** | | |
| Ел.енергия | 81 | 26 |
| Обща издръжка | 28 | 57 |
| **Всичко разходи за материали:** | **109** | **83** |
| **Разходи за външни услуги:** | | |
| Ремонти | - | 6 |
| Хонорари | 7 | 7 |
| Застраховки | 6 | 12 |
| Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги | 33 | 7 |
| Счетоводни, одиторски и юридически услуги | 10 | 12 |
| Нает транспорт | - | 45 |
| Наеми | 205 | 230 |
| Други | 52 | 46 |
| Реклама | 13 | 9 |
| **Всичко разходи за външни услуги:** | **326** | **374** |
| **Разходи за амортизация и обезценка на :** | | |
| **Разходи за амортизации на производствени:** | **77** | **69** |
| -дълготрайни материални активи | 71 | 65 |
| - дълготрайни нематериални активи | 6 | 4 |
| **Всичко разходи за амортизации:** | **77** | **69** |
| **Разходи за персонала:** | | |
| **Разходи за персонала в т.ч.:** | **325** | **256** |
| - на производствен персонал | 325 | 256 |
| **Разходи за осигуровки, в т.ч.:** | **59** | **49** |
| - на производствен персонал | 59 | 49 |
| **Всичко разходи за заплати и осигуровки:** | **384** | **305** |
| **Други разходи** | | |
| Разходи за командировки | 11 | 7 |
| Балансова стойност на подадените активи в т.ч.: | **3,318** | **3,117** |
| - стоки | 3,318 | 3,117 |

| | 13 | 14 |
|---|---|---|
| Разходи за данъци | 3,342 | 3,138 |
| **Всичко други разходи:** | 4,238 | 3,969 |
| **Общо разходи за оперативна дейност** | | |

| **Вид разход** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Разходи за данъци от печалбата** | | |
| Текущ разход за данък от печалбата | 53 | 43 |
| **Общо:** | **53** | **43** |

| **ПОКАЗАТЕЛИ** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Разходи за лихви** | | |
| Други лихви | 19 | 15 |
| **Обща сума на разходите за лихви** | **19** | **15** |
| **Разходи от обезценка на финансови активи:** | | |
| Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 14 | 14 |
| **Обща сума на разходи от обезценка на финансови активи** | **14** | **14** |
| **Други финансови разходи** | | |
| Други | - | 12 |
| **Обща сума на другите финансови разходи** | **-** | **12** |
| **Общо финансови разходи** | **33** | **41** |

**Приходи**

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

| **Вид на прихода** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Приходи от продажби** | | |
| **Продажби на стоки** | 4,716 | 4,342 |
| **Услуги** | 60 | 88 |
| **Други приходи** | 1 | - |
| в. т.ч от наеми | 1 | - |
| **Всичко приходи от продажби:** | 4,777 | 4,430 |
| **Общо приходи от оперативна дейност:** | 4,777 | 4,430 |

| **ПОКАЗАТЕЛИ** | **2021** | **2020** |
|---|---|---|
| **Други финансови приходи, в т.ч.:** | 27 | 10 |
| - положителни разлики от промяна на валутни курсове | 27 | 10 |
| **Общо финансови приходи** | 27 | 10 |

**Отчет за паричния поток**

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

**Отчет за собствения капитал**

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

### Валутен риск

Дружеството осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

### Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация

## IV.ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

**Доходи на персонала**

| Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| Разходи за възнаграждения | 325 | 246 |
| Разходи за осигуровки | 60 | 49 |
| Общо: | 385 | 305 |

**Събития след датата на баланса**

През февруари 2022 г. вследствие на военния конфликт между Русия и Украйна някои държави обявиха нови пакети от санкции срещу публичния дълг на Руската Федерация и някои руски банки, както и индивидуални санкции срещу определени руски граждани.

Поради нарастващото геополитическо напрежение, от февруари 2022 г. се наблюдава значително увеличение в колебанията на фондовите и валутните пазари, цените на енергоносителите и горивата и значително обезценяване на рублата спрямо американския долар и еврото.

Тези събития се очаква да окажат влияние върху дейността на предприятия от различни индустрии, опериращи в Руската Федерация, Украйна и Беларус. Дружеството няма преки експозиции (напр., сделки, салда, ангажименти) към свързани лица и/или към ключови клиенти, доставчици или банки от тези държави. Ефектите от горните събития могат да окажат влияние върху цялостните макроикономически условия в страната и в Европа, както и в по-дългосрочен план върху търговските обороти, паричните потоци и рентабилността.

Дружеството третира горните събития като некоригиращи събития, настъпили след края на отчетния период. Към датата на одобрение за издаване на настоящия финансов отчет, количественият ефект от тези събития не може да бъде определен с разумна степен на точност от страна на Дружеството. Ръководството анализира възможните ефекти от променящите се макро-икономически условия върху финансовото състояние и резултатите от дейността на Дружеството.

Не са налице други значими събития след датата на отчета за финансовото състояние, които да изискват оповестяване или корекция на финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2021 г.

**Несигурности**

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие.

**Фундаментални грешки**

През отчетния период не е констатирана грешка, свързана с представяне на финансово-счетоводната информация за предходни периоди.

**Промени в счетоводната политика и в приблизителните счетоводни предценки**

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

## V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2021 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

| Показатели: | 2021 година | 2020 година | 2021/2020 стойност | 2021/2020 процент |
|---|---|---|---|---|
| Финансов резултат | 480 | 387 | 93 | 24.03% |
| Нетен размер на приходите от продажби | 4776 | 4430 | 346 | 7.81% |
| Собствен капитал | 3365 | 3085 | 280 | 9.08% |
| Пасиви (дългосрочни и краткосрочни) | 932 | 779 | 153 | 19.64% |
| Обща сума на активите | 4297 | 3864 | 433 | 11.21% |
| Приходи | 4804 | 4440 | 364 | 8.20% |
| Разходи | 4271 | 4010 | 261 | 6.51% |
| Краткотрайни активи | 2927 | 2564 | 363 | 14.16% |
| Налични краткотрайни активи | 2927 | 2564 | 363 | 14.16% |
| Краткосрочни задължения | 932 | 484 | 448 | 92.56% |
| Краткосрочни вземания | 204 | 130 | 74 | 56.92% |
| Парични средства | 1472 | 1390 | 82 | 5.90% |
| Текущи задължения | 932 | 484 | 448 | 92.56% |
| **Рентабилност:** | | | | |
| Коеф. на рентабилност на приходите от продажби | 0.101 | 0.087 | 0.013 | 15.05% |
| Коеф. на рентабилност на собствения капитал | 0.143 | 0.125 | 0.017 | 13.71% |
| Коеф. на рентабилност на пасивите | 0.515 | 0.497 | 0.018 | 3.67% |
| Коеф. на капитализация на активите | 0.112 | 0.100 | 0.012 | 11.53% |
| **Ефективност:** | | | | |
| Коеф. на ефективност на разходите | 1.125 | 1.107 | 0.018 | 1.59% |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Коеф. на ефективност на приходите | 0.889 | 0.903 | -0.014 | -1.56% |
| **Ликвидност:** | | | | |
| Коеф. на обща ликвидност | 3.141 | 5.298 | -2.157 | -40.72% |
| Коеф. на бърза ликвидност | 1.798 | 3.140 | -1.342 | -42.74% |
| Коеф. на незабавна ликвидност | 1.579 | 2.872 | -1.293 | -45.01% |
| Коеф. на абсолютна ликвидност | 1.579 | 2.872 | -1.293 | -45.01% |

**Съставител:**
**/Милена Иванова чрез „ИВИЗ” ЕООД/**

**Ръководител:**
**/Димитър Димитров/**

**Дата: 26.08.2022 г.**