О Т Ч Е Т ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ (двустранен) към 31.12.2007г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. Разходи за обичайната дейност			**А. Приходи за обичайната дейност**		
I. Разходи по икономически елементи			I. Нетни приходи от продажби на:		
			- продукция	7206	3595
1. Разходи за материали	6426	3341	- стоки	1269	1129
2. Разходи за външни услуги	90	104	- материали		
3. Разходи за амортизации	507	186	- услуги	1	
4. Разходи за възнаграждения	143	98	в т. ч. приходи от посредническа дейност		
5. Разходи за осигуровки	37	27			
6. Други разходи в т.ч.:	45	8	- услуги на ишлеме		
- обезценка на активи			- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	354	
- провизии					
Общо за група I	**7248**	**3764**	от тях наеми		
II. Суми с корективен характер			- други	9	
1. Балансова стойност на продадените активи (без продукция)	1399	861	**Общо за група I**	**8839**	**4724**
2. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин			II. Приходи от финансирания в т. ч. от правителството		
			III. Финансови приходи		
			1. Приходи от лихви в т.ч.:		
3. Изменения на запасите от продукция и незавършено производство	(323)	(152)	- лихви от свързани предприятия		
			2. Приходи от участия в т.ч.:		
			- от дивиденти		
4. Приплоди и прираст на животни			3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
5. Други суми с корективен характер					
Общо за група II	**1076**	**709**			
III. Финансови разходи			4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
1. Разходи за лихви, в т.ч.:	232	165			
- лихви към свързани предприятия		8	5. Други приходи от финансови операции		
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти			**Общо за група III**		
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1	1			
4. Други разходи по финансови операции	23	13			
Общо за група III	**256**	**179**			
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	**8580**	**4652**	**Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)**	**8839**	**4724**
В. Печалба от обичайна дейност	**260**	**72**	**В. Загуба от обичайната дейност**		
IV. Извънредни разходи			IV. Извънредни приходи	1	
Г. Общо разходи (Б+IV)	**8580**	**4652**	**Г. Общо приходи (Б+IV)**	**8840**	**4724**
Д. Счетоводна печалба	**260**	**72**	**Д. Счетоводна загуба**		
V. Разходи за данъци	29	13			
1. Данъци от печалбата	29	13			
2. Други					
Е. Печалба (Д - V)	**231**	**59**	**Е. Загуба (Д - V)**		
Всичко (Г+V+Е)	**8840**	**4724**	**Всичко (Г + Е)**	**8840**	**4724**

Дата: 31.03.2008г. Съставител: Д. Бабачева ..... Ръководител:Вл. Недев .....

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Наименование на дружеството:	ВЛАНЕЛ ЕООД
Ид.номер:	113023159
Номер по ЗДДС	BG113023159
Съставител:	ДОРА БАБАЧЕВА
Ръководител:	ВЛАДИМИР НЕДЕВ
Заверил:	БОЙКО МАРИНОВ

Диплома №: 0169

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2007

АКТИВ	Сума(хил.лв.)		ПАСИВ	Сума(хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			**А. Собствен капитал**		
I. Дълготрайни материални активи			I. Основен капитал		
1. Земи (терени)	55	56	1. Записан капитал	5	5
2. Сгради и конструкции	1042	1235	- акционерен капитал		
3. Машини и оборудване	1300	1706	- котирани акции на финансови пазари		
4. Съоръжения	48				
5. Транспортни средства	209	215	- некотирани акции на финансови пазари		
6. Основни стада					
7. Други дълготрайни материални активи	71	51	- други видове основен капитал		
			2. Невнесен капитал		
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи			3. Изкупени собствени акции		
			Общо по група I :	5	5
			II. Резерви		
Общо по група I :	2725	3263	1. Премии от емисии		
II. Дълготрайни нематериални активи			2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	9	9
1. Права върху собственост					
2. Програмни продукти			3. Целеви резерви в т.ч.:		
3. Продукти от развойна дейност			- общи резерви		
4. Други дълготрайни нематериални активи	3	5	- специализирани резерви		
			- други резерви	173	173
Общо по група II:	3	5	**Общо за група II**	182	182
III. Дългосрочни финансови активи			III. Финансов резултат		
1. Дялово участие в:			1. Натрупана печалба (загуба):	311	279
- дъщерни предприятия			- неразпределена печалба	311	279
- смесени предприятия			- непокрита загуба		
- асоциирани предприятия			2. Текуща печалба	231	58
- други предприятия			3. Текуща загуба		
2. Инвестиционни имоти			**Общо по група III:**	542	337
3. Други дългосрочни ценни книжа			**Общо за раздел А**	729	524
4. Дългосрочни вземания в т.ч.:					
- свързани предприятия					
- търговски заеми					
- други дългосрочни вземания					
Общо по група III:					
IV. Търговска репутация					
1.Положителна търговска репутация		3			
2.Отрицателна търговска репутация					
Общо по група IV:		3			
V. Разходи за бъдещи периоди	45	135			

"ВЛАНЕЛ" ЕООД
ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Общо по група V:	**45**	**136**			
Общо за раздел А:	**2773**	**3406**			
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			**Б. Дългосрочни пасиви**		
I. Материални запаси			I. Дългосрочни задължения		
1. Материали	128	63	1. Задължения към свързани предприятия		
2. Продукция	548	225			
3. Стоки	109	39	2. Задължения към финансови предприятия	1590	1717
4. Млади животни и животни за угояване			- към банки	1590	1717
5. Дребни продуктивни животни			3. Задължения по търговски заеми		65
6. Незавършено производство			4. Задължения по облигационни заеми		
7. Други материални запаси	64	41			
Общо по група I :	**849**	**368**	5. Отсрочени данъци		
II. Краткосрочни вземания			6. Други дългосрочни задължения	1062	1183
1.Вземания от свързани предприятия			**Общо за група I**	**2652**	**2965**
			II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания		
2.Вземания от клиенти и доставчици	724	114	**Общо за радзел Б**	**2652**	**2965**
3. Вземания по предоставени търговски заеми			**В. Краткосрочни пасиви**		
			I. Краткосрочни задължения		
4. Съдебни и присъдени вземания			1. Задължения към свързани предприятия		
5. Данъци за възстановяване	1	51			
6.Други краткосрочни вземания		1	2. Задължения към финансови предприятия		
Общо по група II:	**725**	**166**			
III. Краткосрочни финансови активи			- към банки		
1.Финансови активи в свързани предприятия			3. Задължения към доставчици и клиенти	861	377
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа			4. Задължения по търговски заеми		
			5. Задължения към персонала	14	7
3.Краткосрочни ценни книжа			6. Задължения към осигурителни предприятия	11	9
4. Благородни метали и скъпоценни камъни					
			7. Данъчни задължения	29	16
5. Други краткосрочни финансови активи			8. Други краткосрочни задължения	67	64
			9. Провизии		
Общо по група III:			**Общо по група I :**	**982**	**473**
IV. Парични средства			**II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания**		
1. Парични средства в брой	2	3			
2. Парични средства в безсрочни депозити	14	19			
3. Блокирани парични средства					
4. Парични еквиваленти					
Общо по група IV:	**16**	**22**			
V. Разходи за бъдещи периоди					
Общо за раздел Б:	**1590**	**556**	**Общо за раздел В**	**982**	**473**
Сума на актива (А+Б)	**4363**	**3982**	**Сума за пасива (А+Б+В)**	**4363**	**3962**
В. Условни активи			**Г. Условни пасиви**		

Дата:31.03.2008г. Съставител:..... Ръководител:..... Заверил:.....

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

0169 Регистриран одит

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ към 31.12.2007 г.

(хил.лв.)

Показатели	Основен капитал	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат		Резерв	Общо собствен капитал
		Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Целевеи резерви						
				Общи	Специализирани	Други	Печалба	Загуба		
Салдо в началото на отчетния период	5		9			173	337			524
1. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.										
- увеличение										
- намаление										
2. Финансов резултат за текущия период							231			
3. Разпределения на печалбата							(24)			
в т. ч. за дивиденти							(24)			
4. Покриване на загуба										
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т. ч:										
- увеличения										
- намаления										
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т. ч.										
- увеличения										
- намаления										
7. Промени в счетоводната политика, грешки и други								(2)		
8. Други изменения в собствения капитал										
Салдо към края на отчетния период	5		9			173	544	(2)		729
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период										

Дата: 31.03.2008..... Съставител:..... Ръководител:..... Заверил:.....

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

0169 Бойко Мирянов Регистриран одитор

О Т Ч Е Т ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД 31.12.2007

(хил.лв)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	9112	8028	1084	5654	4731	923
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	1	172	(171)	2	127	(125)
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата		19	(19)		24	(24)
7. Плащания при разпределения на печалби						
8. Други парични потоци от основна дейност	25	121	(96)	6	204	(198)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**9138**	**8340**	**798**	**5662**	**5086**	**576**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		135	(135)		60	(60)
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания				1	2	(1)
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		**135**	**(135)**	**1**	**62**	**(61)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	3213	3180	33	2893	2990	(97)
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		167	(167)		119	(119)
5. Плащания на задължения по лизингови договори		511	(511)	12	284	(272)
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		1	(1)			
7. Други парични потоци от финансова дейност		23	(23)		12	(12)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**3213**	**3882**	**(669)**	**2905**	**3405**	**(500)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**12351**	**12357**	**(6)**	**8568**	**8553**	**15**
Д. Парични средства в началото на периода						**7**
Е. Парични средства в края на периода			**1**			**22**

Дата:31.03.2008 Съставител: Ръководител: Заверил:

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ВЛАНЕЛ *Гр. Перник, 2300, ул."Шумен"№2, тел./факс: +359 76/601 932,e-mail: vlanel@abv.bg*

Утвърдил :.....
/В.Недев/

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

за периода 01.01.2007 г.- 31.12.2007 г.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД изгражда счетоводната си политика, като се ръководи от принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

Счетоводната политика се разработва като се спазват основните счетоводни принципи за осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставяне на годишните финансови отчети :

- *Текущо начисляване*
- *Действащо предприятие*
- *Предпазливост*
- *Съпоставимост между приходите и разходите*
- *Предимство на съдържанието пред формата*
- *Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния период*

За изпълнение на принципите счетоводството спазва и следните изисквания:

- Законосъобразност при организация и осъществяване;
- Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект;
- Обективно и точно, количествено и качествено определяне на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;
- Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;
- Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- Приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;
- Осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.

Организацията на счетоводството в дружеството осигурява :

- Пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи;
- Контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

➢ Установяване на резултата от дейността на дружеството в края на отчетния период;

➢ Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;

➢ Удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на дружеството;

➢ Необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

В дружеството се водят регистри поотделно или комбинирано за хронологично и систематично (синтетично и аналитично) счетоводно отчитане.

Данните от първичните счетоводни документи се записват в регистъра за хронологично отчитане по дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно, а при необходимост – и в съответните количествени, натурални измерители.

За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и по кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга.

Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване на изискванията за аритметично равенство на записванията.

В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща :

➢ Обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката;

➢ Установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки;

➢ Сверяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях.

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост.

В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайни салда за предходната година.

При *автоматизираната обработка* на счетоводната информация се спазват следните изисквания :

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организационните връзки на всеки обект с останалите обекти;

2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осигуряват :

➢ Пълен обхват на всички класифицирани обекти;

➢ Възможност за включване на нови класифицирани групи и обекти, без да се нарушава структурата на системата за класифициране;

➢ Автоматизирано получаване на всички необходими отчетни показатели поотделно или групирани по определен признак;

➢ Използване на общоприети обозначения и системи за кодиране.

3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при автоматизирана обработка на счетоводната информация.

4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спазване на реда, определен със Закона за счетоводство.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

5. Входящата информация,записана върху технически носители или предавана по канали за връзка от автоматично регистриращите устройства, съдържа данни, които идентифицира субекта, отговорен за изправността на каналите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на правната информация.

6. Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират, като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определени в индивидуалния сметкоплан. Всеки документ се подрежда в предварително номерирана папка (класификатор), като в горния десен ъгъл се вписва поредния номер на класирането.

7. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база за функционирането на системата. В информационната база от данни за всяка счетоводна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична информация.

8. В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на *машинограми :*

- Дневник за въведената информация ;
- Дневник за сметката, съдържаща аналитична информация с идентифициращи реквизити, осигуряващи връзка с първичните документи по всяка счетоводна сметка, в резултат на което се формира информационна база от данни. Чрез систематизация на информацията се осигурява получаването на машинограми за всяка счетоводна сметка в разрези съобразно предвидената аналитичност за групата аналитични сметки, водени към всяка синтетична сметка, включително оборотите, началните и крайните салда;
- Главна книга – машинограмата осигурява информация за оборотите по дебита на всяка синтетична сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки и за оборотите по кредита на всяка синтетична счетоводна сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки, както и салдата по сметките
- Други машинограми, служещи за съставянето на счетоводни записвания или за отразяване състоянието на активите и пасивите в дружеството

9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде обяснето чрез въведените операции.

10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Дълготрайните материални активи – като дълготрайни материални активи се отчитат всички активи, които имат натурално – веществена форма, използват се за производство, продажба на активи или услуги, за отдаване под наем и други повече от един отчетен период и имат отчетна стойност при придобиването им 200 лв.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по доставката.

Дълготрайните материални активи първоначално могат да се се оценяват, както следва :

- *По себестойност* – не се включват разходите несвързани пряко с процеса на придобиване на дълготрайния материален актив (административни и др.)
- *По справедлива стойност* – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка
- *По оценка приета от съда* – получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

При размяна на активи цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив. В случай, че тя не може да бъде надеждно определена по справедливата стойност на отдадения актив.

Балансовата стойност на актива се коригира след последващи разходи, водещи до подобряване на бъдещите икономически изгоди над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив в случаите предвидени в НСС 16 Дълготрайни материални активи.

Всички други последващи разходи се признават за текущи разходи в периода, през който са направени.

ОЦЕНКА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ

След първоначалното признаване на актива, всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

АМОРТИЗАЦИЯ

1. Дружеството разработва и утвърждава за всеки амортизируем материален и нематериален актив данъчен и счетоводен амортизационен план. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен данъчен и счетоводен амортизационен план за отчетния период завсички активи.
2. Прилага се линеен метод на амортизация като разходите за амортизации са равни или по-малки от данъчно признатите амортизационни разходи. Начисляването на амортизацията се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

Дълготрайният материален актив се отписва от баланса и окончателно се изважда от употреба, когато не се очакват никакви икономически изгоди.

ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТИТЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ

1. Ремонтите на ДА се делят на текущи ремонти и подобрения на ДА.
2. Текущия ремонт и подобрения и преустройство на ДА се доказва с фактура, сервизен отчет и приемателно-предавателен протокол за действително извършена работа подписан от техническо лице.
3. Стойността на модернизацията, реконструкцията и преустройството на ДА се отнасят в увеличение стойността подобревия актив или се отчита като отделен актив.

КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ

СТОКОВО - МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Стоково – материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната им реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

➢ *Доставната стойност (историческа цена)*- сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково – материалните запаси до сегашното им положение и състояние

2. Стоково – материалите запаси се *отчитат* количествено и стойностно.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

3. *Себестойността* на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция.

4. Възприетият метод за отписване на стоково – материалните запаси при тяхното потребление е : първа входяща – първа изходяща стойност (FIFO).

5. В края на отчетния период се прави *оценка* на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси.

➢ Когато отчетната стойност на стоково – материалните запаси е по – висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи

➢ Увеличението на отчетната стойност, което не може да превишава стойността на стоково – материалните запаси, която те са имали преди намалението се отчита като увеличение на стойността на съответните стоково – материални запаси и като други текущи приходи.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стойност.

В годишния финансов отчет дебитните и кредитните салда по сметките за разчетите се представят без да се компенсират.

1. Вземания и задължения със срок на изискуемост повече от един отчетен период се класифицират като дългосрочни.

2. Вътрешните отчети в дружеството се равняват между филиалите и централния офис ежемесечно.

ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Касови и банкови операции се извършват при пълно спазване на принципа на документалната обоснованост. В съответните документи задължително се попълват всички изискуеми реквизити.

Ежемесечно се извършва сравняване на салдата на банковите сметки по извлеченията на банката и в оборотнота ведомост.

ПРИХОДИ

Приходът се признава, когато :

➢ Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;

➢ Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

➢ Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени;

➢ Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходът се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или д руги активи.

Критерият за признаване на приходите се прилага за всяка сделка поотделно.

РАЗХОДИ

1. Разходи за заплати и осигуровки на персонала се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.

2. Всички разходи свързани с осъществяваната дейност – се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.

3. За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

4. Организира се аналитично отчитане на разходите ооблагани с алтернативни данъци по реда на ЗКПО.

5. Извънредни разходи се отчитат само при стихийни бедствия и отчуждаване на активи.

Към 31.12.2006г. са изпълнени критериите по Закона за счетоводството за извършване на задължителен финансов одит на дружеството за 2007г.

Гл. счетоводител : .....
/Д.Бабачева/

"ВЛАНЕЛ" ЕООД
ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА към 31.12.2007г.

Показатели	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
	обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4+5-6)
					увеличение	намаление	
	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа							
1. Акции							
2. Изкупени собствени акции							
3. Облигации							
4. Изкупени собствени облигации							
5. Държавни ценни книжа							
Общо сума I:							
II. Дългосрочни финансновн активи в ценни книжа							
1. Акции							
2. Облигации							
3. Държавни ценни книжа							
4. Инвестиционни бонове							
5. Други документи и права							
Общо сума II:							

Дата:31.03.2008..... Съставил:..... Ръководител:..... Заверил:.....

Забележка: Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2009 Г.

хиляди

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода (1 + 2 - 3)	увеличение	намаления		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8 + 9 - 10)	увеличение	намаление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
1. Земи (терени)	56		1	55			55								55
2. Сгради и конструкции	1267		167	1100			1100	33	45	20	58			58	1042
3. Машини и оборудване	1823	109	218	1814			1814	217	381	84	514			514	1300
4. Съоръжения		50		50			50		2					2	48
5. Транспортни средства	398	101	79	420			420	183	62	34	211			211	209
6. Основни стада															
7. Други дълготрайни материални активи	68	34	8	94			94	17	14	8	23			23	71
Обща сума I:	3712	294	473	3533			3533	450	504	146	808			808	2725
II. Дълготрайни нематериални активи															
1. Права върху собственост															
2. Програмни продукти															
3. Продукти от развойна дейност															
4. Други дълготрайни нематериални активи	16			16			16	11	2		13			13	3
Обща сума II:	16			16			16	11	2		13			13	3
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)															
1. Дялове и участия в т.ч.:															
- дъщерни предприятия															
- смесени предприятия															
- асоциирани предприятия															
- други предприятия															
2. Инвестиционни имоти															
3. Други дългосрочни ценни книжа															
4. Дългосрочни вземания в т.ч:															
- от свързани предприятия															
- търговски заеми															
- други дългосрочни вземания															
5. Отсрочени данъци															
Обща сума III:															
IV. Търговска репутация															
1. Положителна търговска репутация	3		3	0			0								0
2. Отрицателна търговска репутация															
Общо сума IV:															
Общ сбор (I+II+III+IV):	3731	294	476	3549			3549	461	508	146	821			821	2728

Дата: 31.03.2010 г. Съставил: ... Ръководител: ... Заверил: ...

Забележка: Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

"ВАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007г.

(хил. лв.)

Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до една година	над една година
А. ВЗЕМАНИЯ			
I. Невнесен капитал			
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия в т.ч. от:			
- предоставени заеми			
- други			
2. Вземания от предоставени търговски заеми			
3. Отсрочени данъци			
4. Други дългосрочни вземания в т.ч. от:			
- финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II:			
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия в т.ч. от:			
- предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти	713	713	
3. Вземания от предоставени аванси	11	11	
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване в т.ч. от:			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавена стойност			
- други данъци	1	1	
8. Други краткосрочни вземания в т.ч. от:			
- по липси и начети			
- от социално осигуряване			
- по рекламации			
- други			
Всичко за III:	725	725	
Общо вземания (I+II+III)	725	725	

Дата 31.03.2008 Съставил: Ръководител: Заверил:

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(хил. лв.)

Показатели	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
		до една година	над една година	
Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ				
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- заеми				
- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия	1590		1590	2196
- към банки	1590		1590	2196
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения в т.ч.	1062	49	1013	
- финансов лизинг	592	49	543	
Всичко за група I:	**2652**	**49**	**2603**	
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- доставени активи и услуги				
- дивиденти				
2. Задължения към финансови предприятия в т.ч. от				
- към банки				
- просрочени				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения към доставчици	861	861		
5. Задължения по получени аванси				
6. Задължения към персонала	14	14		
7. Данъчни задължения	29	29		
- данък върху печалбата	17	17		
- данък върху добавената стойност	10	10		
- други данъци	2	2		
8. Задължения към осигурителни предприятия	11	11		
- социално осигуряване	9	9		
- здравно осигуряване	2	2		
- други				
9. Други краткосрочни задължения в т.ч.	67	67		
- неплатени лихви	9	9		
Всичко за II:	**982**	**982**		
Общо задължения (I+II)	**3634**	**1031**	**2603**	

Дата:31.03.2008г. Съставил:..... Ръководител:..... Заверил:.....

В. ПРОВИЗИИ (хил. лв.)

Показатели	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума: (1+2+3)				

Дата:31.03.2008г. Съставил:..... Ръководител:..... Заверил:.....

Забележка: Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА
за активите и пасивите по отсрочени данъци към 31.12.2007г.

Видове временни разлики, данъчни загуби и кредити	Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА			
А. Намаляеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА (възникнали и признати през годината)			
А. Намаляеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
III. КОРЕКЦИИ			
А. Намаляеми			
1			
2			
3			
4			
5			

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I + II + III)			
А. Намаляеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

Дата: 31.03.2008г..... Съставил: ..... Ръководител: .....
Заверил: .....

Забележка: В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно (компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината).
В раздел III се посочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка.
В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват като:
Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината;
Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината.

"ВЛАНЕЛ" ЕООД
ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ към 31.12.2007 г.

хил. лв.

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
А. Съучастия в предприятия в страната				
I. Съучастия в дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. Съучастия в смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. Съучастия в асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. Съучастия в други предприятия				
Обща сума IV:				
Обща сума за страната (I+II+III+IV)				
Б. Съучастия в чуждестранни предприятия				
I. В дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. Съучастия в смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. Съучастия в асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
Обща сума IV:				
Обща сума на съучастията в предприятията в чужбина (I+II+III+IV)				

Дата: 31.03.2008 Съставил: Ръководител: Заверил:

ВЛАНЕЛ ПЕРНИК ЕООД

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ЕООД

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ И ПРИХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ към 31.12.2007 г.

хил.лв.

Показатели	Сума	
	начислени	платени/получени
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5):		
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми в т.ч.:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми в т.ч.:	**145**	**145**
- редовни заеми в левове	**13**	**13**
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута	**132**	**132**
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви	**87**	**87**
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)	**232**	**232**

Дата 31.03.2008 Съставил: Ръководител: Заверил:

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ КЪМ 31.12.2007 г.

хил. лв.

Показатели	СУМА
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обезщетения	1
2. Други	
Обща сума I:	1
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	

Дата: 31.03.2008 Съставил: .....

Ръководител: ..... Заверил: .....

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ към 31.12.2007г.

хил.лв.

Показатели	Сума
А. Неразпределена печалба	
I. Неразпределена печалба към 01.01.	279
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:	
1. Печалбата от предходната година	58
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	(2)
3. Прехвърляне на резерв от последваща оценка на актив	
4. Други източници	
Обща сума II:	56
III. Разпределение на печалбата от минали години:	
1. За покриване на загуба от минали години	
2. За резерви	
3. За дивиденти в т.ч.:	24
- за държавата	
4. Увеличаване на основния капитал	
5. За други цели	
6. Неразпределена печалба	34
Обща сума III:	58
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	311
Б. Непокрита загуба	
I. Непокрита загуба към 01.01	
II. Увеличение на загубата за сметка на:	
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	
2. Други	
Обща сума II:	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:	
1. Неразпределена печалба от минали години	
2. Резерви	
3. Основен капитал	
Обща сума III:	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	
В. Финансов резултат от текущата година	
1. Печалба	231
2. Загуба	

Дата:31.03.2008..... Съставил:..... Ръководител:.....

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриване на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат"

ПЕРНИК ЕООД

"ВЛАНЕЛ" ЕООД ПЕРНИК
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
ПЕРНИК