УСТАВ

на

сдружение с нестопанска цел „ПЕШАЧКО”

Съдържание

I Наименование, цели, средства, предмет **2**
Статут . . . 2
Наименование . . . 2
Седалище и адрес . . . 2
Цели . . . 2
Средства за постигане на целите . . . 2
Предмет на дейност . . . 3
Стопанска дейност . . . 3
Източници на средства, имуществото . . . 4
Определяне на дейността . . . 5
Срок . . . 5

II Членство **5**
Членство . . . 5
Придобиване на членство . . . 5
Права и задължения на членовете . . . 5
Прекратяване на членството . . . 6
Членски внос . . . 6

III Управление **7**
Органи на управление . . . 7
Общо събрание . . . 7
Правомощия на Общото събрание . . . 7
Свикване . . . 8
Кворум . . . 8
Гласуване . . . 9
Решения на общото събрание . . . 9
Протокол . . . 9
Управителен съвет . . . 9
Мандат . . . 9
Правомощия на Управителния съвет . . . 9
Заседания . . . 10
Решения на Управителния съвет . . . 10
Председател на управителния съвет . . . 10
Контрол . . . 11
Финансов отчет . . . 11
Клонове . . . 11

IV Прекратяване и ликвидация **11**
Прекратяване . . . 11
Ликвидация . . . 11

V Заключителни разпоредби **12**

VI СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ПЕШАЧКО” **13**

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

I Наименование, цели, средства, предмет

СТАТУТ

Чл. 1.

(1) „ПЕШАЧКО" е сдружение (наричано по-долу „СДРУЖЕНИЕТО") с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на СДРУЖЕНИЕТО не отговарят лично за неговите задължения.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2.

(1) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО е: СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ПЕШАЧКО", което ще се изписва на латиница „PESHACHKO".

(2) Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕТО трябва да съдържа данните описани в **Чл. 9** от ЗЮЛНЦ.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3. Седалището на СДРУЖЕНИЕТО е в Република България, гр. София, а адресът на управление – гр. София, п.к 1309 ж.к. „Света троица" бл. 379 вх. Д. ет. 6 ап. 85.

ЦЕЛИ

Чл. 4. Основни цели на СДРУЖЕНИЕТО са:

- Да популяризира ходенето като едно от най-важните условия за **изграждане на здраве**;
- Да способства ходенето пеша да се утвърди като личен и обществен избор, който допринася за **чист въздух и осъзнатост**;
- Да помогне за изграждането на **навици у нашите деца** за активен начин на живот;
- Да припомни, че разходката е начин за споделяне на време и **създаване на общност**.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 5. Целите на СДРУЖЕНИЕТО ще се осъществяват със следните средства:

- Личен пример от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО;
- Организиране, провеждане и участие в дискусии, семинари, лекции и курсове на теми, свързани с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Организиране на разходки и спортни събития като начин за приобщаване и популяризиране на принципите на здравословен начин на живот;
- Управление на проекти и кандидатстване за тяхното финансиране чрез международни или български програми, съобразени с целите на СДРУЖЕНИЕТО;

ВЯРНО С ОРИГИНА

- Участие в инициативи и проекти на други неправителствени организации, граждански институции, университети и болници, съобразени с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Разработка на механизми за обмен на информация между различни институции и граждани от всички социални групи на обществото, във връзка с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Изграждане на устойчиви механизми за диалог с държавната администрация и насърчаване на пряко и конструктивно участие на гражданите в този диалог, съобразени с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Участие при планиране на изграждане на пешеходни пътни участъци и достъпен градски транспорт;
- Инициране и подпомагане на активни граждански дейности съобразени с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Популяризиране на целите и идеите на СДРУЖЕНИЕТО чрез брошури, електронни средства, публикации и кампании в медиите;
- Създаване на прозрачна среда за комуникация и вземане на вътрешни за СДРУЖЕНИЕТО решения – основополагащ елемент на конструктивно общуване с други сходни по идеи организации;
- Използване на средства от членски внос и дарения, от допълнителна стопанска дейност, доброволен труд и други дейности, разрешени от закона;

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6.

(1) Предметът на дейност на СДРУЖЕНИЕТО е осъществяване на дейности в обществена полза, насочени към популяризиране на ходенето и активния начин на живот като средство за изграждане и поддържане на здраве, опазване на околната среда и изграждане на активна гражданска общност.

(2) СДРУЖЕНИЕТО организира разходки, спортни и образователни събития, обучения, семинари, курсове, кампании и инициативи. Кандидатства по, участва в, и управлява проекти, както и сътрудничи на други организации и институции.

(3) СДРУЖЕНИЕТО участва в процеси по планиране и обсъждане на изграждането на пешеходна инфраструктура и достъпен градски транспорт и също така разпространява информация и материали, свързани с целите си.

(4) СДРУЖЕНИЕТО може да създава или да участва в създаването у нас и в чужбина на самостоятелни и съвместни специализирани звена, представителства, клонове, изследователски центрове, клубове, фондове и сдружения с нестопанска цел, по реда, определен от закона.

(5) СДРУЖЕНИЕТО може да извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета и целите си, при условията на закона.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 7.

(1) СДРУЖЕНИЕТО може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета и целите му, при условията на закона. Като допълнителна стопанска дейност се включват:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

- Организиране на платени обучения, семинари, курсове и други събития, свързани с целите на СДРУЖЕНИЕТО.
- Издателска, информационна и рекламна дейност, пряко свързани с дейността на СДРУЖЕНИЕТО.
- Предоставяне на консултантски услуги и обучения в областите, свързани с целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Управление и изпълнение на проекти, свързани с предмета и целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество;
- Други дейности, които са непосредствено свързани с целите на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Приходите от стопанската дейност се използват единствено за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА, ИМУЩЕСТВОТО

Чл. 8.

(1) Средствата за осъществяване на дейността на СДРУЖЕНИЕТО се набавят от различни източници, включително:

- Членски внос на членовете на СДРУЖЕНИЕТО;
- Дарения, завещания, спонсорства и други доброволни вноски от физически и юридически лица;
- Приходи от проекти и програми, финансирани от национални или международни донори;
- Приходи от допълнителна стопанска дейност, извършвана в рамките на закона;
- Други източници, включително финансови инструменти, допустими по закон.

(2) Всички средства се използват изключително за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 9.

(1) Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се формира от членския внос на членовете, имуществени вноски от членовете, дарения и завещания, спонсорство, субсидии и помощи, приходи от собствена допълнителна стопанска дейност, осъществявана с цел осигуряване самофинансирането на СДРУЖЕНИЕТО и постигане на неговите цели.

(2) По решение на Общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви имуществени вноски в извънредни случаи, когато това се налага за провеждане на мероприятие във връзка с постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да му предоставят парични средства под формата на заем или временно и възмездно ползване на недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи, като сключването на съответния договор се одобрява от Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Разходването на реализираните от СДРУЖЕНИЕТО парични средства и разпореждане с друго негово имущество се извършва за постигане на целите му по **Чл. 4** от настоящия Устав.

(5) СДРУЖЕНИЕТО може да разходва и безвъзмездно своето имущество, доколкото това е насочено към постигането на преследваните от него цели.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 10. СДРУЖЕНИЕТО ще осъществява дейност в ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА по смисъла на **Чл. 2**, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

СРОК

Чл. 11. СДРУЖЕНИЕТО не е ограничено със срок.

II Членство

ЧЛЕНСТВО

Чл. 12.

(1) Членове на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат дееспособни физически лица и/или юридически лица, които заявят желание да спомогнат за постигане на целите и развитието на дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Членството в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно, без ограничения по отношение на националност, етническа принадлежност, политически убеждения, раса, пол и религия.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 13.

(1) Кандидатът подава заявление до Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО, в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав.

(2) Кандидатите – физически лица представят валиден електронен адрес (e-mail) за комуникация, както и техните имена. Кандидатите – юридически лица представят заявление и преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Управителният съвет разглежда заявлението за членство на кандидата в срок от 10 работни дни от датата на неговото постъпване и с обикновено мнозинство (50% + 1 гласа) го приема или отхвърля. Отказът на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание. Членството в СДРУЖЕНИЕТО се придобива от датата на решението на Управителния съвет или от решението на Общото събрание.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 14. Членовете на СДРУЖЕНИЕТО имат следните права:

- да участват в управлението на СДРУЖЕНИЕТО, като избират Управителен съвет от 3 лица;
- да бъдат информирани за неговата дейност;
- да ползват имуществото на СДРУЖЕНИЕТО за постигане целите му;
- да ползват резултатите от дейността на СДРУЖЕНИЕТО, както и събраната информация, съгласно разпоредбите на този Устав.

Чл. 15. Членовете на СДРУЖЕНИЕТО са длъжни:

- да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

- да съдействат за изпълнението на неговите цели;
- да издигат авторитета на СДРУЖЕНИЕТО;
- да не извършват действия или бездействия, които противоречат на целите му, или да го злепоставят;
- да внасят в срок предвидените в настоящия Устав членски вноски.

Чл. 16. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 17. Членовете на СДРУЖЕНИЕТО имат право да овластят трето лице да упражнява техните права по конкретен повод и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие само след писмено уведомяване на Управителния съвет. В този случай те носят отговорност за неизпълнение или изпълнение на техните задължения от страна на овластеното лице.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл. 18. Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:

- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО;
- със смърт или поставяне под запрещение, респективно прекратяване на юридическата личност на член на СДРУЖЕНИЕТО;
- с изключване;
- с прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 19.

(1) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен с решение на Управителния съвет по негова инициатива или след постъпване на писмено предложение от 1/3 от членовете на СДРУЖЕНИЕТО, когато:

- нарушава предвидените в този Устав задължения;
- извършва други действия, които правят по-нататъшното му членство в СДРУЖЕНИЕТО несъвместимо.

(2) При по-маловажни случаи на нарушения, Управителният съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняването на неговите последици.

Чл. 20. При прекратяване на членството СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените членски вноски.

ЧЛЕНСКИ ВНОС

Чл. 21.

(1) Членският внос се определя в размер на €25 за физически лица и половин минимална работна заплата за юридически лица.

(2) Членският внос се внася ежегодно преди провеждането на годишното общо събрание.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

III Управление

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 22. Върховен орган на СДРУЖЕНИЕТО е Общото събрание, негов орган е Управителният съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 23.

(1) Общото събрание се състои от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО. участват в Общото събрание лично или чрез упълномощен представител.

(3) Членовете – физически лица участват директно, а членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или от изрично упълномощено лице.

(4) Пълномощник на юридическо лице или на физическо лице може да бъде само физическо лице.

(5) Упълномощаването се извършва с изрично писмено пълномощно за конкретно Общо събрание, с посочени решения по дневния ред.

(6) Пълномощниците нямат право да представляват повече от един член едновременно и да преупълномощават трети лица с правата си.

ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 24. Общото събрание:

- Изменя и допълва Устава.
- Взема решение за преобразуване или прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО.
- Взема решение за участие в други организации.
- Взема решение за разходване на парични средства в размер над €10'000, както и договори за заем/кредит от СДРУЖЕНИЕТО като заемополучател/кредитополучател на стойност над €10'000.
- Взема решение за сделки с недвижими имоти.
- Взема решение за за безвъзмездно разходване на всякакъв вид имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, когато е в полза на:
  - лица от състава на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
  - лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;
  - юридически лица, в които посочените лица в горните две точки са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
  - юридически лица, финансирали СДРУЖЕНИЕТО до 3 години преди датата на вземане на решение;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

– политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 25. Общото събрание:

- Избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
- Приема основните насоки и програми за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.
- Приема бюджета на СДРУЖЕНИЕТО.
- Произнася се с решение по жалби на изключени и кандидат-членове.
- Приема отчета за дейността на Управителния съвет.
- Отменя решенията на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СДРУЖЕНИЕТО.
- Взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или настоящия Устав.

СВИКВАНЕ

Чл. 26. Общото събрание се свиква на редовно заседание от Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО, веднъж годишно.

Чл. 27.

(1) Общото събрание се свиква с писмени покани или чрез покана, изпратена в електронна форма на всеки член на Общото събрание, изпратена на електронен адрес, посочен от него за контакт, най-късно 7 дни преди датата на заседанието.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото и начина за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 28. Извънредно заседание на Общо събрание се свиква по инициатива на Управителния съвет. Една трета от членовете на СДРУЖЕНИЕТО имат право да поискат Управителния съвет да свика Общо събрание по конкретен въпрос и ако той не отправи покана в двуседмичен срок от датата на поискването, събранието се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 29. По изключение Общото събрание може да се проведе и онлайн чрез конферентна интернет връзка или по друг подходящ начин, който гарантира установяване на самоличността на лицата, участващи в Общото събрание, както и възможност те да участват в обсъждането и вземането на решения.

КВОРУМ

Чл. 30.

(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от членовете на СДРУЖЕНИЕТО. При липса на кворум, присъстващите могат да решат с обикновено мнозинство отлагане за друга дата или прилагане на процедурата описана в **Чл. 27** от ЗЮЛНЦ. Общо събрание не може да бъде отлагано повече от веднъж.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието и присъстващите се отразяват в списък, който се прилага към протокола на заседанието.

ГЛАСУВАНЕ

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Чл. 31. При гласуване всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право само на един глас.

РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 32. Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите. Решенията по **Чл. 24**, се вземат с квалифицирано мнозинство (2/3 от присъстващите).

Чл. 33. Общото събрание не може да взема решения, които не са включени в предварително обявения дневен ред на събранието.

ПРОТОКОЛ

Чл. 34.

(1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват направените разисквания, предложения и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя и на секретаря-протоколчик и се съхраняват в специални книги (или в електронен формат).

(2) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите решения в протокола, както и да получи достъп до протоколи от минали заседания.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 35. Управителният съвет се състои от 3 лица – членове на СДРУЖЕНИЕТО.

МАНДАТ

Чл. 36. Управителният съвет се избира за срок от 3 години, като неговите членове могат да бъдат преизбирани неограничено.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 37. Управителният съвет:

- Представлява СДРУЖЕНИЕТО и определя обема на представителната власт, на председателя и секретаря.
- Избира из между членовете си председател и секретар.
- Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
- Взема решение за откриване и закриване на клонове и назначава управител/и.
- Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.
- Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.
- Определя реда и организира извършването на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и носи отговорност за това.
- Определя адреса на СДРУЖЕНИЕТО.
- Приема правила за работата си и пряко ръководи стопанската дейност на СДРУЖЕНИЕТО.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

- Взема решения по всички въпроси, освен тези които са от компетентността на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО.
- Приема и изключва членове на СДРУЖЕНИЕТО.

ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 38. Редовните заседания на Управителния съвет се свикват от председателя по негова инициатива веднъж месечно, както и по искане на всеки един от неговите членове. Ако председателят не свика заседание в седмичен срок от поискването, такова може да се свика от всеки един от членовете на Управителния съвет.

Чл. 39.

(1) Заседанието е законно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Законно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(3) Заседанията се ръководят от председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие от посочен от него член.

РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 40. Управителният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 41.

(1) Управителният съвет избира от своя състав председател. Решението на Управителния съвет се взема с мнозинство 2/3 от всички членове. Председателският мандат е 3 (три) години, освен ако по обективни причини същият не бъде прекратен от Управителния съвет, респективно Председателят не бъде освободен като член на Управителния съвет.

(2) Председателят на СДРУЖЕНИЕТО:

- Представлява СДРУЖЕНИЕТО, в съответствие с решенията на Управителния съвет;
- Взаимодейства с органите на държавна и изпълнителна власт, български и чуждестранни институции и структури;
- Допринася за утвърждаване на високия авторитет и публичния облик на СДРУЖЕНИЕТО;
- Организира дейността на СДРУЖЕНИЕТО и осъществява оперативното му ръководство;
- Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- Сключва трудовите договори със служителите на СДРУЖЕНИЕТО и определя трудовите им възнаграждения, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
- Възлага на трети лица извършването на определени действия и/или изготвянето на определени документи в интерес или за целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

КОНТРОЛ

Чл. 42. Контрол се осъществява от Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Чл. 43.

(1) Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на СДРУЖЕНИЕТО при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

(2) Счетоводството на СДРУЖЕНИЕТО трябва да бъде достъпно за всички негови членове.

Чл. 44.

(1) Всяка година Управителният съвет осигурява съставянето на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността за изтеклата календарна година.

(2) Годишният финансов отчет на СДРУЖЕНИЕТО подлежи на независим финансов одит, при спазване на реда и ако са налице условията, предвидени в Закона за счетоводството.

КЛОНОВЕ

Чл. 45. С решение на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 46. Клоновете не са юридически лица, ръководят се от управител, назначен от Управителния съвет и извършват дейностите, определени с решението на Управителния съвет. Със същото решение се определят и ограниченията в правомощията им и представителната власт на управителя на клона.

Чл. 47. Клоновете водят книги за дейността си и веднъж на месец управителят на клона представя пред Управителният съвет на СДРУЖЕНИЕТО отчет за дейността на клона и разходваните средства.

Чл. 48. При откриване на клон, Управителният съвет трябва да опише в протокол, седалището и адреса на клона, неговия управител и ограниченията на неговите правомощия. На заявление подлежат и промените в горепосочените обстоятелства. Решението за откриване на клон трябва да е обявено публично и протоколът да е достъпен за всички членове на СДРУЖЕНИЕТО.

IV Прекратяване и ликвидация

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 49. СДРУЖЕНИЕТО се прекратява с:

(1) с решение на Общото събрание;

(2) с решение на Окръжния съд по седалището в случаите описани в **Чл. 13**, ал. 1, т. 3 от ЗЮЛНЦ.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 50.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(1) В случай на прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице.

(2) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на СДРУЖЕНИЕТО от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

(3) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

(а) учредителите и настоящите и бившите членове;

(б) лицата, били в състава на органите му и служителите му;

(в) ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;

(г) съпрузите на лицата по точки (а), (б) и (в);

(д) роднините на лицата по точки (а), (б) и (в) по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

(е) юридическите лица, в които лицата по точки (а), (б), (в), (г) и (д) са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(4) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя на юридическо лице със същата или близка нестопанска цел, избрано от Общото събрание с решението за откриване на производство по ликвидация.

V Заключителни разпоредби

Чл. 51.

(1) Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в ЗЮЛНЦ.

(2) За всички неуредени с настоящия Устав въпроси се прилага действащото българско законодателство.

(3) В случай, че някоя от разпоредбите на настоящия Устав е или стане недействителна или неприложима, това не влияе на действителността на останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза следва да бъде заместена от императивна законова разпоредба или от такава действителна или приложима клауза, с която ще бъдат постигнати оптимално целта и намеренията на учредителите.

(4) Този устав е приет на учредително събрание за създаване на сдружение с нестопанска цел „ПЕШАЧКО", проведено в гр. София, п.к 1309 ж.к. „Света троица" бл. 379 вх. Д. ет. 6 ап. 85.

(5) Списъкът на членовете на СДРУЖЕНИЕТО, подписали устава се намира в Раздел СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ПЕШАЧКО" и се счита за неразделна част от този Устав.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

VI СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ПЕШАЧКО"

1. Антоанета Цонева Маринова, ЕГН: .....
2. Румяна Стоилова Иванова, ЕГН: .....
3. Стоядра Петрова Василева Златанова, ЕГН: .....
4. Добри Юлиев Димитров, ЕГН: .....
5. Мигдена Трендафилова Димитрова, ЕГН: .....
6. Йоанна Владиславова Лилкова, ЕГН: .....
7. Емилия Ангелова Янкова, ЕГН: .....
8. Диана Боянова Петрова, ЕГН: .....
9. Татяна Тодорова Александрова ван Дейк, ЕГН: .....
10. Димитър Николаев Димитров, ЕГН: .....

Digitally signed by Dimitar Nikolaev Dimitrov
Date: 2026.03.09 08:13:19 CET

11. Маринела Сидерова Димитрова, ЕГН: .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА