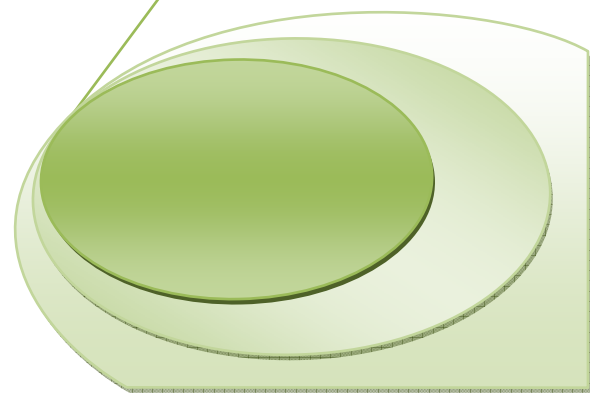




Годишен Финансов Отчет
2012 година
НАВИ - 6 ЕООД

Съставен от
Нета Консулт ЕООД



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на **НАВИ - 6 ЕООД**
адрес: **гр. Варна**
към: **31.12.2012 година**

А К Т И В			П А С И В		
		Сума (хил.лв)			Сума (хил.лв)
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
А Записан, но невнесен капитал			А Собствен капитал		
Общо за раздел А:	0	0	I Записан капитал	1	1
Б Нетекущи (дълготрайни) активи			II Натрупана печалба (загуба) от минали години		
I Нематериални активи	45		III Текуща печалба (загуба)	(21)	
II Дълготрайни материални активи	75		Общо за раздел А:	(20)	1
Общо за раздел Б:	120	0			
В Текущи (краткотрайни) активи			Б Задължения, в т.ч.		
I Материални запаси	4		до 1 година	5	
II Вземания, в т.ч. Над 1 година	13		над 1 година	251	
III Парични средства	57	1	Общо за раздел Б:	256	0
Общо за раздел В:	74	1			
Г Разходи за бъдещи периоди					
	42				
СУМА НА АКТИВА (А + Б + В + Г)	236	1	СУМА НА ПАСИВА (А + Б)	236	1

Дата на съставяне: 26.03.2013 год.

Съставител:

Галя Гроздева, представляващ

Нета Консулт ЕООД

Специализирано счетоводно предприятие

ЕИК: 148 022 210

Подпис и печат на съставителя:

НЕТА КОНСУЛТ
СЧЕТОВОДНО ПОСРЕДСТВО
НЕТА КОНСУЛТ ЕООД
BG 148022210
9000 Варна, Приморски Парк, Салтанат № 2507, ет.3
office@netaconsult.bg
+359 52 306374
www.netaconsult.bg

Управител:

Иван Тодоров, представляващ

Нави - 6 ЕООД

ЕИК: 201686942

Подпис и печат:



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **НАВИ - 6 ЕООД**
адрес: **гр. Варна**
за: **31.12.2012 година**

Сума (хил.лв)

Сума (хил.лв)

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ		Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		Текуща година	Предходна година
А РАЗХОДИ				Б ПРИХОДИ			
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено п-во			1	Нетни приходи от продажби в т.ч.:	339	0
2	Разходи за суровини, материали и външни услуги	231	0	а) продукция		339	
а)	Суровини и материали	163		б) стоки			
б)	Външни услуги	68		в) услуги			
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	98	0	2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено		
а)	Разходи за възнаграждения	89		3	Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б)	Разходи за осигуровки	9		4	Други приходи, в т.ч.:	0	0
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.	22	0	- приходи от продажба на дълготрайни активи			
а)	Разходи за амортизации и обезценка на ДМА и ДНМА	22	0	Общо приходи от оперативна дейност		339	0
-	разходи за амортизация	22		5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия		
-	разходи от обезценка			6	Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б)	разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			7	Други лихви и финансови приходи, в	0	0
5	Други разходи, в т.ч.:	0	0	а) приходи от предприятия в група			
а)	Балансова стойност на продадени активи			б) положителни разлики от операции с фин.инструменти			
б)	Провизии			положителни разлики от промяна			
в)	Други разходи			в) на валутни курсове			
Общо разходи за оперативна дейност		351	0	Общо финансови приходи		0	0
6	Разходи от обезценка на финансови активи, в т.ч.:	0	0	Общо приходи от обичайната дейност		339	0
-	отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			8	Загуба от обичайната дейност	21	
7	Разходи за лихви и други финансови разходи:	9	0	9	Извънредни приходи		
-	разходи за лихви	8		Общо приходи		339	0
-	други финансови разходи	1		10	Счетоводна загуба (общо разходи - общо приходи)	21	
Общо финансови разходи		9	0	11 Загуба (ред 10+11+12 от раздел А)		21	
Общо разходи за обичайната дейност		360	0	ВСИЧКО		360	0
8	Печалба от обичайната дейност			(Общо приходи + 11)			
9	Извънредни разходи						
Общо разходи		360	0				
10	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)						
11	Разходи за данъци от печалбата						
12	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък						
13	Печалба (10-11-12)						
ВСИЧКО		360	0				
(общо разходи + 11 + 12 + 13)							

Дата на съставяне: 26.03.2013 год.

Съставител:

Галия Гроздева, представляваща

Нета Консулт ЕООД

Специализирано счетоводно предприятие

ЕИК: 148 022 210

Подпис и печат на съставителя:

Управител:

Иван Тодоров, представляващ

Нави - 6 ЕООД

ЕИК: 201686942

Подпис и печат:

Нета Консулт
СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ
Нета Консулт ЕООД
ВЛ 148022210
8000 Варна, Приморски Парк, Салтанат № 2507, ет.3
office@netaconsult.bg
www.netaconsult.bg



ПРИЛОЖЕНИЕ

**към годишния финансов отчет за 2 0 1 2 година
на НАВИ - 6 ЕООД
гр. Варна**

I. СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1. ПРАВЕН СТАТУТ

НАВИ - 6 ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност (дружеството), регистрирано през 2011 г. и вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК: 201686942, със седалище град Варна.

Предприятието е със седалище и адрес на управление гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, район р-н Приморски, ул.Битоля No 36, ет. 7, ап. 16.

Адресът за кореспонденция е гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, район р-н Приморски, ул.Битоля No 36, ет. 7, ап. 16.

През отчетната 2012 г. се управлява и се представлява от Иван Тодоров Тодоров.

2. Капитал

Дружеството е: 100 % - частна собственост;

Регистрираният основен капитал на дружеството е: 1 000.00 /хиляда/ лева.

Броят на регистрираните дялове е 10.

Номиналната стойност на един дял е 100.

Номиналната стойност на дяловете е платена 100%.

През 2012 г. сумата на регистрирания капитал не се променя.

През 2012 г. в състава на съдружниците не са настъпили промени.

3. Предмет на дейност

Регистрираният предмет на дейност е:

Хотелиерство и ресторантьорство в страната и чужбина, барове и питейни заведения, външна и вътрешна търговия и свързаните с нея специфични търговски операции, както и всяка друга незабранена от закона дейност.

Основната дейност на предприятието включва:

Ресторантьорство.

През 2012 година дружеството осъществява следните дейности:

🚧 Управление на Ресторант от веригата **„SUBWAY”**.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Основни положения

Настоящите финансови отчети на **НАВИ - 6 ЕООД** са изготвени в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

2. Отчетна валута

Финансовите отчети са изготвени и представени в Български лева, закръглени до хиляда и в съответствие с принципа на историческата цена.

3. База за оценяване

Базата за оценяване на дълготрайни материални и нематериални активи, използвана при изготвянето на финансовия отчет е историческа цена.

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност.

4. Счетоводни принципи

Настоящите финансови отчети са изготвени при спазване на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

5. Операции с чуждестранна валута

Операциите с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в лева по заключителния курс в деня на изготвяне на баланса. Курсовите разлики, произтичащи от тези операции се отчитат във финансовия резултат за периода.

Валутният курс, използван към 31.12.2012г. за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е, както следва:

🚩 **EUR: 1.95583**

🚩 **USD: 1.51158**

III. ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Нетекущи (дълготрайни) активи

1. Нематериални активи

1.1. Като дълготрайни нематериални активи в **НАВИ - 6 ЕООД** се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очакват икономически изгоди.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава **700.00 лева** се капитализират.

1.2. Разходите за дейности по развитие, резултатите от които се използват за производство и реализация на нови или подобрене на съществуващите продукти или процеси, се капитализират, когато са налице обективни доказателства, че продуктът или процесът е технически и икономически реализируем за целите на производството и предприятието разполага с достатъчно ресурси, за да финализира развитието.

Капитализираните разходи включват направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи. Останалите разходи за развитие се признават като разход в момента на тяхното възникване.

Капитализираните разходи за развитие се отчитат по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

1.3. Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, както следва:

а) При доставка от външен доставчик – по цена на придобиване, покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на твърда база, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на променяща се база, първоначалната оценка се определя приблизително съобразно зависимостта на заложената промяна на базата.

б) Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието и представлява сборът от разходите, извършени до момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.

в) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.

г) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда и от ОС на дружеството.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен недълготраен материален актив или други активи;

е) Първоначалната оценка на нематериален актив, придобит и признат в бизнескомбинация е неговата справедлива стойност в деня на придобиването.

1.4. Последващите разходи по дълготрайните нематериални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последващи разходи, в т.ч. и за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за усъвършенстване, т.е. тези, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност (или като отделен нематериален актив).

1.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи

повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

1.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база **линеен метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи**.

Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2. Дълготрайни материални активи

2.1. Като дълготрайни материални активи в **НАВИ - 6 ЕООД** се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава **700.00** лева се капитализират.

2.2. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

а) По цената на придобиване - покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

б) Себестойност - когато са създадени в предприятието (направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи).

в) Справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.

г) По оценка, приета от съда и от ОС на дружеството плюс всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен дълготраен материален актив или други активи.

е) По балансова стойност на отдадения актив – при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

2.3. Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

2.4. След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база **линеен метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи**.

Земята и временно изведените от употреба активи не се амортизират.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

3. Свързани лица

НАВИ - 6 ЕООД има отношение на свързано лице с:

- ✚ **Иван Тодоров Тодоров**, с местожителство гр. Варна;
- ✚ **Нави – Уан ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Нави - 2 ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Нави - 3 ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Нави - 4 ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Нави - 5 ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Сабуей Румъния ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- ✚ **Сабуей България ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;

4. Стоково-материални запаси

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление: среднопретеглена стойност съгласно приложимия СС2. Средната стойност се изчислява след всяко постъпление на стоково-материалните запаси.

5. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната амортизируема стойност, намалена със загуби от обезценка.

6. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти включват налични парични наличности и разплащателни сметки в банки.

7. Провизии, условни задължения и условни активи

7.1. Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато **НАВИ - 6 ЕООД** има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването ѝ да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковете и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Провизия се признава до очаквания размер на разходите на база експертна оценка на независими експерти или вътрешни специалисти.

7.2. Като условни активи в **НАВИ - 6 ЕООД** се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

7.3. Като условни пасиви в **НАВИ - 6 ЕООД** се третират:

7.3.1. Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

7.3.2. Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.

8. Доходи на персонала

В предприятието са реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва:

8.1. Краткосрочни доходи на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Предприятието признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

8.2. Доходи при напускане - доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

9. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи по транзакцията. След първоначалното признаване, лихвените заеми и кредити се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между номинала и размера на падежа се отчита в обема на разходите през периода на ползване на заема.

10. Приходи

Основните източници на приходи за **НАВИ – 6 ЕООД** са приходите от ресторантьорство.

Приходът от продажбата на продукция, стоки и други активи се признава, когато значителна част от рисковете и ползите, присъщи на собствеността, се прехвърлят на купувача, налице е икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата и направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Етапът на завършеност се определя на база анализ на свършената работа, както и на база съотношение на направените до момента разходи към общо изчислените разходи по сделката за извършване на услугата.

Приходът от продажбата на дълготрайни активи и други активи се признава, когато значителна част от рисковете и ползите, присъщи на собствеността, се прехвърлят на купувача, налице е икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата и направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходи от лихви се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Дивидентите се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

11. Промени в счетоводната политика

В предприятието не се третира като промяна на счетоводната политика:

а) приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки;

б) приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

IV. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

		Страница:	Референция:
1.	Дълготрайни нематериални активи	9	1.-1.1.
2.	Дълготрайни материални активи	9	2.-2.1
3.	Свързани лица	9	3.1. - 3.2.
4.	Стоково материални запаси	9	4.-4.1.
5.	Търговски и други вземания	9	5.
6.	Пари и парични еквиваленти	9	6.-6.1.
7.	Търговски и други задължения	10	8.
8.	Приходи	10	9.1.-9.2.
9.	Разходи	10	10.-10.1.

1. Дълготрайни нематериални активи

1.1. Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2012г.	2011г.
Нематериални активи	6.67	-

2. Дълготрайни материални активи

2.1. Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2012г.	2011г.
Машини и оборудване	3.33	-
Компютри, периферни устройства, софтуер	2	-
Транспортни средства	4	-
Стопански инвентар, обзавеждане и други активи	6.67	-

3. Свързани лица

3.1. Предприятия и физически лица, участващи в капитала на НАВИ - 6 ЕООД

Наименование и седалище на свързаното лице	Описание на типа свързаност
Иван Тодоров Тодоров - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16	Едноличен собственик, притежаващ 100% от капитала на дружеството.

3.2. Директори, членове на органите на управление и изпълнителни служители:

Наименование и друга идентификация	Описание на типа свързаност
Иван Тодоров Тодоров	Управител

4. Стоково-материални запаси

4.1. Отчетната стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализируема стойност към датата на годишния финансов отчет е 4 хил.лв.

5. Търговски и други вземания

Вземания	2012 г.			2011 г.		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
I. Вземания от бюджета	13					
II. Вземания за данък добавена стойност	13					
Нетен размер на вземанията:	13					

6. Пари и парични еквиваленти

6.1. Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	Сума (хил.лв.):	
	2012 г.	2011 г.
Парични средства в брой:	31	1
Парични средства по разплащателни сметки	26	-
Общо:	57	1

7. Търговски и други задължения

Задължения	2012 г.			2011 г.		
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:
I. Задължения към персонала	2			-		
II. Задължения към доставчици	1			-		
III. Задължения по договори за лизинг (главница и лихва)	84			-		
IV. Задължения към бюджета	2			-		
V. Задължения по търговски заеми	167			-		
Всичко сума на задълженията	256			-		

8. Приходи

8.1. Приходи от продажби

Категория	Приход - стойност (хил.лв.)	
	2012 г.	2011 г.
Приходи от продукция	339	-
Общо приходи от услуги:	339	-

9. Разходи

9.1. Същност на отчетените разходи за оперативната дейност през периода

Категория разходи	Разход - стойност (хил.лв.)			
	2012 г.	В т.ч. неплатени към 31.12.2012г.	2011 г.	В т.ч. неплатени към 31.12.2011г.
Разходи за материали	163		-	
Разходи за услуги	68		-	
Разходи за амортизации	22		-	
Разходи за персонала	98		-	
Общо оперативни разходи:	351		-	

Дата на съставяне: 26.03.2013 год.

Съставител:

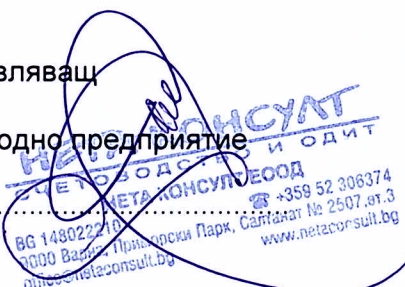
Гая Гроздева, представляващ

Нета Консулт ЕООД

Специализирано счетоводно предприятие

ЕИК: 148 022 210

Подпис и Печат:



Управител:

Иван Тодоров, представляващ

НАВИ - 6 ЕООД

Подпис и Печат:

