**“ ИН ” ЕООД**

# ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

## 2017 година

**гр. Варна**

# Съдържание

**Страница**

**Счетоводен баланс** 3

**Отчет за приходите и разходите** 5

**Пояснения към финансовия отчет** 8

ЕИК по Булстат 148134362

# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
## на " ИН " ЕООД
## към 31 декември 2017 г.

АКТИВ

| РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | прило жение | Сума (в хил. лв.) | |
|---|---|---|---|
| | | Текуща година | Предходна година |
| А. Записан, но невнесен капитал | | | |
| Б. Нетекущи (дълготрайни) активи | | | |
| I. Нематериални активи | | | |
| 1. Продукти от развойна дейност | | | |
| 2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | | | |
| 3. Търговска репутация | | | |
| 4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | | | |
| Общо за група I: | | | |
| II. Дълготрайни материални активи | | | |
| 1. Земи и сгради, в т.ч.: | | | |
| - земи | | | |
| - сгради | | | |
| 2. Машини, производствено оборудване и апаратура | | | |
| 3. Съоръжения и други | | | |
| 4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | | | |
| Общо за група II: | | | |
| III. Дългосрочни финансови активи | | | |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | |
| 2. Предоставени заеми на пред- приятия от група | | | |
| 3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | | | |
| 4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | | | |
| 5. Дългосрочни инвестиции | | | |
| 6. Други заеми | | | |

ПАСИВ

| РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | прило жение | Сума (в хил. лв.) | |
|---|---|---|---|
| | | Текуща година | Предходна година |
| А. Собствен капитал | | | |
| I. Записан капитал | | 5 | 5 |
| II. Премии от емисии | | | |
| III. Резерв от последващи оценки | | | |
| IV. Резерви | | | |
| 1. Законови резерви | | | |
| 2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции | | | |
| 3. Резерв съгласно учредителен акт | | | |
| 4. Други резерви | | | |
| Общо за група IV: | | | |
| V. Натрупана печалба (загуба) | | | |
| от минали години, в т.ч.: | | | |
| - неразпределена печалба | | 25 | 22 |
| - непокрита загуба | | ( 12 ) | ( 12 ) |
| Общо за група V: | | 13 | 10 |
| VI. Текуща печалба (загуба) | | 3 | 3 |
| Общо за раздел А: | | 21 | 18 |
| Б. Провизии и сходни задължения | | | |
| 1. Провизии за пенсии и други подобни задължения | | | |
| 2. Провизии за данъци, в т.ч.: | | | |
| - отсрочени данъци | | | |
| 3. Други провизии и сходни задължения | | | |
| Общо за раздел Б: | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. Изкупени собствени акции | | | | В. Задължения | | | |
| номинална стойност ..... хил. лв. | | | | 1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, | | | |
| Общо за група III: | | | | в т.ч.: | | | |
| IV. Отсрочени данъци | | | | до 1 година | | | |
| Общо за раздел Б: | | | | над 1 година | | | |
| В. Текущи (краткотрайни) активи | | | | 2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.: | | | |
| I. Материални запаси | | | | до 1 година | | | |
| 1. Суровини и материали | | 26 | 25 | над 1 година | | | |
| 2. Незавършено производство | | | | 3. Получени аванси, в т.ч.: | | | |
| 3. Продукция и стоки, в т.ч.: | | | | до 1 година | | | |
| - продукция | | | | над 1 година | | | |
| - стоки | | 26 | 25 | 4. Задължения към доставчици, в т.ч.: | | | |
| 4. Предоставени аванси | | | | до 1 година | | | |
| Общо за група I: | | 26 | 25 | над 1 година | | | |
| II. Вземания | | | | 5. Задължения по полици, в т.ч.: | | | |
| 1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.: | | | | до 1 година | | | |
| над 1 година | | | | над 1 година | | | |
| 2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.: | | | | 6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.: | | | |
| над 1 година | | | | до 1 година | | | |
| 3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | | | над 1 година | | | |
| над 1 година | | | | 7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | | |
| 4. Други вземания, в т.ч.: | | | | до 1 година | | | |
| над 1 година | | | | над 1 година | | | |
| Общо за група II: | | | | 8. Други задължения, в т.ч. | | 6 | 8 |
| III. Инвестиции | | | | до 1 година | | 6 | 8 |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | | над 1 година | | | |
| 2. Изкупени собствени акции | | | | - към персонала, в т.ч.: | | | |
| номинална стойност ..... хил. лв. | | | | до 1 година | | | |
| 3. Други инвестиции | | | | над 1 година | | | |
| Общо за група III: | | | | - осигурителни задължения, в т.ч.: | | | |
| IV. Парични средства, в т.ч: | | | | до 1 година | | | |
| - в брой | | 1 | 1 | над 1 година | | | |
| - в безсрочни сметки (депозити) | | 1 | 1 | - данъчни задължения, в т.ч.: | | | |
| Общо за група IV: | | 1 | 1 | до 1 година | | | |
| Общо за раздел В: | | 27 | 26 | над 1 година | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Г. Разходи за бъдещи периоди | | | | Общо за раздел В, в т.ч.: | | 6 | 8 |
| | | | | до 1 година | | 6 | 8 |
| | | | | над 1 година | | | |
| | | | | Г. Финансирания и приходи за | | | |
| | | | | бъдещи периоди, в т.ч.: | | | |
| | | | | - финансирания | | | |
| | | | | - приходи за бъдещи периоди | | | |
| СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г) | | 27 | 26 | СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г) | | 27 | 26 |

**27.02.2018 г.**

**Съставител: .....**
**/ Яница Стоянова /**

**Ръководител: .....**
**/ Юрий Табиков**

ИН ЕООД ВАРНА

Приложенията, представени на страници от 3 до 5 , са неразделна част от този финансов отчет

ЕИК по Булстат 148134362

# ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
## на „ ИН ” ЕООД
## за 2017 година

| НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ | прило жение | Сума (в хил. лв.) | | НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ | прило жение | Сума (в хил. лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Текуща година | Предходн а година | | | Текуща година | Предходн а година |
| А. Разходи | | | | Б. Приходи | | | |
| 1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство | | | | 1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.: | | 162 | 122 |
| 2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.: | | 8 | 9 | а) продукция | | | |
| а) суровини и материали | | | 1 | б) стоки | | 162 | 122 |
| б) външни услуги | | 7 | 8 | в) услуги | | | |
| 3. Разходи за персонала, в т.ч.: | | | | г) наеми | | | |
| а) разходи за възнаграждения | | | | 2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство | | | |
| б) разходи за осигуровки, в т.ч.: | | | | 3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин | | | |
| - осигуровки, свързани с пенсии | | | | 4. Други приходи, в т.ч.: | | | |
| 4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.: | | 1 | | - приходи от финансирания | | | |
| а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.: | | 1 | | Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4) | | 162 | 122 |
| - разходи за амортизация | | 1 | | 5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | | |
| - разходи от обезценка | | | | - приходи от участия в предприятия от група | | | |
| б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи | | | | 6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.: | | | |
| 5. Други разходи, в т.ч.: | | 151 | 110 | - приходи от предприятия от група | | | |
| а) балансова стойност на продадените активи | | 151 | 110 | 7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.: | | | |
| б) провизии | | | | а) приходи от предприятия от група | | | |
| Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5) | | 159 | 119 | б) положителни разлики от операции с финансови активи | | | |
| 6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.: | | | | в) положителни разлики от промяна на валутни курсове | | | |
| - отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | | | | Общо финансови приходи (5 + 6 + 7) | | | |
| 7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч: | | | | | | | |
| а) разходи, свързани с | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| предприятия от група | | | | | | | |
| б) отрицателни разлики от операции с финансови активи | | | | | | | |
| Общо финансови разходи (6 + 7) | | | | | | | |
| 8. Печалба от обичайна дейност | | 3 | 3 | | | | |
| 9. Извънредни разходи | | | | 8. Загуба от обичайна дейност | | | |
| Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9) | | 159 | 119 | 9. Извънредни приходи | | | |
| 10. Счетоводна печалба (общо приходи—общо разходи) | | 3 | 3 | Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9) | | 162 | 122 |
| 11. Разходи за данъци от печалбата | | | | 10. Счетоводна загуба (общо приходи—общо разходи) | | | |
| 12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък | | | | | | | |
| 13. Печалба (10—11—12) | | 3 | 3 | 11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А) | | | |
| **Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)** | | **162** | **122** | **Всичко (Общо приходи + 11)** | | 162 | 122 |

**27.02.2018 г.**

**Съставител: .....**
**/ Яница Стоянова /**

**Ръководител: .....**
**/ Юрий Табаков /**

„ИН” ЕООД ВАРНА

# ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Учредяване и регистрация

" ИН " ЕООД е регистрирано по фирмено дело № 4415 / 2007 г. на Варненския окръжен съд. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. " Петър Парчевич" № 7

Дружеството се представлява и управлява от Управител – Юрий Илиев Табаков.

Предметът на дейност включва следните видове операции и сделки:

- Търговия на дребно с хранителни стоки , напитки и тютюневи изделия.

2. База за изготвяне на финансовия отчет

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приложими към 31.12.2017 година.

Оповестените по-долу значими счетоводни политики са прилагани последователно през периодите представени в този финансов отчет.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива или друга стойност, както това е посочено на съответните места.

Спазено е основното предположение за действащо предприятие, което предполага, че Дружеството ще продължи дейността си в предвидимо бъдеще.

2.2. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство Дружеството води счетоводство и съставя финансовите си отчети в националната валута на Република България.

Всички данни за 2017 и за 2016 година са представени в настоящия финансов отчет в хил.лв.

2.3. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

Приложението на Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в

настоящия финансов отчет.

2.4. Промени в счетоводната политика и сравнителни данни

Дружеството не е променяло счетоводната си политика през финансовата 2017 г.

2.5. Финансово управление на риска

Фактори на финансовия риск

Осъществявайки дейността си, Дружеството е изложено на многообразни финансови рискове: ценови риск (включващ валутен риск, лихвен риск и пазарен риск), кредитен риск и ликвиден риск. Ръководството на Дружеството следи възможните рискове и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Дружеството.

Ценови риск

Риск, произтичащ от колебанията в цената на финансов инструмент, който в зависимост от вида на финансовия инструмент може да бъде :

Валутен риск

Дружеството няма активи и пасиви деноминирани в друга чуждестранна валута освен в евро. Това намалява валутните рискове.

Пазарен риск

Дружеството не е изложено на риск от промяна в цените на стоките или другите притежавани активи.

Ликвиден риск

Ликвидният риск е рискът, произтичащ от възможността дружеството да не погаси в договорения размер или изобщо финансов пасив, както и възможността дружеството да погаси в пълен размер финансов пасив, но на по – късна дата от уговорената. Дружеството управлява своите активи и пасиви по начин, който му гарантира, че редовно и без забава може да изпълни ежедневните си задължения.

3. Нетекущи (дълготрайни) активи

3.1. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

а) имат натурално – веществена форма;

б) се използват за производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем , за административни или за други цели;

в) се очаква да бъдат използвани за повече от един отчетен период;

г) стойността на актива е надеждно изчислена;

д) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

При придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи.

Последващите разходи, водещи до увеличаване на икономическата изгода спрямо първоначално оценената ефективност на актива, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност. Всички други последващи разходи трябва да се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване, дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и натрупаната загуба от обезценка /СС 16 Дълготрайни материални активи/.

Стойностният праг на същественост за предприятието, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лв.

Разграничимите съставни части на тези активи, които отговарят поотделно на критериите за дълготраен материален актив се признават и отчитат като такива.

Дълготрайните материални активи, които не се използват в дейността на предприятието за период минимум дванадесет месеца, след изтичането на които се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба, се отчитат като временно изведени от употреба (консервирани за периода, през който не се употребяват). Те не се отписват от състава на активите. Разходите във връзка с извеждането от употреба се отчитат като текущи разходи за периода, в който са възникнали. В края на всеки отчетен период предприятието проверява временно изведените от употреба дълготрайни материални активи за обезценка по реда на СС 36 Обезценка на активи.

3.2. Дълготрайни нематериални активи

Като дълготрайни нематериални активи се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които:

а) нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция или носителят им може да има физическа субстанция;

б) са със съществено значение при употребата им;

в) от използването им се очаква икономически изгоди, доказани с:

- наличие или план за набавяне на достатъчно ресурси, позволяващи на предприятието да получи очакваните икономически изгоди;

- възможност ефективно да изпълнява функционалната си роля в съответствие с намерението на предприятието относно употребата му;

- ясно дефинирана и конкретизирана техническа осъществимост.

При придобиване дълготрайните нематериални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия

актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив.

Разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

След първоначалното признаване, дълготрайните нематериални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и натрупаната загуба от обезценка /СС 38 Нематериални активи/.

Стойностният праг на същественост за предприятието, под който нематериалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лв.

Разграничимите съставни части на тези активи, които отговарят поотделно на критериите за дълготраен нематериален актив се признават и отчитат като такива.

### 3.3. Амортизационна политика

Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват като се прилага линеен метод. Усреднението полезен живот по групи активи за текущия и предходния период е както следва:

| | |
|---|---|
| Сгради и конструкции | 25 години |
| Машини, оборудване | 3 години |
| Компютърна техника | 2 години |
| Автомобили | 4 години |
| Офис обзавеждане | 6-7 години |

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните дълготрайни активи.

Степента на значимост на размера на остатъчната стойност за амортизируемите активи се определя при над 10% от отчетната стойност за всеки актив.

## 4. Материални запаси

При придобиването или възникването им стоково-материалните запаси се оценяват по историческа цена, която включва покупна цена и всички разходи по доставката.

Оценяването при изписването на стоково-материалните запаси се извършва чрез прилагането на метода средна притеглена стойност.

В края на отчетния период стоково-материалните запаси се оценяват по по – ниската от цената на придобиване и нетната реализируема стойност.

## 5. Вземания

Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване и се намаляват със стойността на признатата обезценка за трудносъбираеми и несъбираеми вземания. Вземанията в чуждестранна валута се отчитат в левове, като се прилага централният курс на датата на сделката. Вземанията в чуждестранна

валута към 31 декември на текущата година са оценяват по заключителен курс на БНБ.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави към датата на всеки отчет, на индивидуална база. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране, подлежат на анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на съответното вземане се признава в отчета за приходите и разходите като разходи от обезценка на текущи активи.

След 360 дни закъснение вече се счита, че може да има индикатори за обезценка. При преценката на събираемостта на вземанията ръководството прави анализ на цялата експозиция от всеки контрагент с оглед установяване на реалната възможност за събирането им, а не само на ниво просрочени индивидуални вземания от контрагента. При установяване на висока несигурност относно събираемостта на дадено вземане (група вземания) се прави преценка каква част от него (тях) е обезпечена (залог, ипотека, поръчителства, банкова гаранция) и по този начин е гарантирана събираемостта им (чрез бъдещо възможно реализиране на обезпечението или плащане от поръчител). Вземанията или частта от тях, за които са изминали 360 дни и ако ръководството прецени, че съществува несигурност за събирането им се обезценяват на 50 %. Вземанията или частта от тях, за които ръководството преценява, че съществува много висока несигурност за събирането им и не са обезпечени, се обезценяват на 100 %.

6. Парични средства

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване. Паричните средства в чуждестранна валута към 31 декември на текущата година са оценяват по заключителен курс на БНБ.

7. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е представен по неговата номинална стойност, съгласно съдебното решение за регистрацията му.

Основният капитал на дружеството е разпределен в 50 броя дяла с номинална стойност 100 лева всеки един и е напълно внесен.

8. Резерви

Общи резерви

Като общи резерви в баланса на дружеството се представят резервите, създадени в резултат на разпределението на печалбата съгласно изискванията на Търговския закон.

Други резерви

Източник за формиране на другите резерви е балансовата печалба.

9. Задължения

Задълженията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване. Задълженията в чуждестранна валута се отчитат в левове, като се прилага централният курс на датата на сделката. Задълженията в чуждестранна валута към 31 декември на текущата година се оценяват по заключителен курс на БНБ.

10. Отсрочени данъци

Отсрочен данък се начислява по балансовия метод за всички временни разлики, явяващи се между данъчната основа на активите и пасивите и отчетната им стойност във финансови отчети.

Отсрочени данъчни активи са сумите на възстановимите данъци върху печалбата за бъдещи периоди по отношение на намаляеми временни разлики.

При признаването на отсрочените данъчни активи се взема предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчно облагаема печалба.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите или пасивите ще се реализират на база данъчните закони, които са в сила.

11. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите се признават, когато има текущо правно и конструктивно задължение като резултат от минали събития, за чието погасяване ще са необходими парични ресурси, които носят икономическа изгода и размера на задължението може надеждно да бъде оценено.

12. Признаване на приходите и разходите

Приходите и разходите се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането им се извършва при спазване изискването за причинна и стойностна връзка между тях. Приходите и разходите в чуждестранна валута се отчитат по централния курс на Българската народна банка към датата на начисляването им.

Приходите се признават, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

12.1. Приходи от продажби на продукция и стоки се признават в момента, когато съществените рискове и собственост се прехвърлят към купувача, няма продължаващо участие в управлението на стоките, получаването на възнаграждението е вероятно, дружеството има икономическа изгода от продажбата,

свързаните разходи и възможните връщания на стоки могат да се определят надеждно, и сумата на прихода може да се измери надеждно.

12.2. Приходи от предоставени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на сделката в деня на изготвяне на баланса, при условия че резултатът от сделката може да бъде надеждно оценен.

12.3. Приходи от наеми от инвестиционни имоти се признават за периода на наема. Получени допълнителни плащания се признават като неделима част от общия приход от наем за периода на наема.

12.4. Приходи от дивиденти се признават, когато се установи правото на тяхното получаване

12.5. Приходи от лихви се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор.

13. Разходи за бъдещи периоди

Възникналите разходи през текущия отчетен период, които са свързани със следващи отчетни периоди, се посочват като разходи за бъдещи периоди.

14. Приходи за бъдещи периоди

Възникналите приходи през текущия отчетен период, които са свързани със следващи отчетни периоди, се посочват като приходи за бъдещи периоди.

15. Доходи на персонала

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в Отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки). Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължително обществено осигуряване, дължими от работодателят.

В съответствие с изискванията на Кодекса на труда , дружеството има задължение за изплащане на обезщетение на персонала при настъпване на пенсионна възраст.

Към датата на годишния финансов отчет ръководството оценява приблизителния размер на потенциалните разходи за предстоящо пенсиониране на персонала през следващите пет отчетни периода.

16. Данък върху печалбата

Данъкът върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи корпоративен данък за 2017 година при ставка 10%. За 2018 година ставката е непроменена.

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на

изготвяне на баланса.

17. Коригиране на грешки

Дружеството приема, че грешки над 1.5 % от приходите от продажби са съществени за вярното представяне на имущественото и финансово състояние.

За тяхното представяне се прилага допустим алтернативен подход, регламентиран в СС - 8 Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

18. Собствен капитал

Основният капитал на дружеството е разпределен в 50 броя дялове, по100 лева всеки един.

Към 31.12.2017 година участието в дружествения капитал е както следва:

Юрий Илиев Табаков – 50 дяла

19. Събития след датата на годишния финансов отчет

Няма събития, настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата на която годишния финансов отчет е одобрен за публикуване, които следва да бъдат оповестени.

Годишният финансов отчет е официално одобрен за публикуване от Общото събрание на съдружниците на “ ИН ” ЕООД на 30.05.2018 г. с Протокол от 30.05.2018 г.

Дата : 31.05.2018 г.

Съставител : .....
/ Яница Стоянова /

Ръководител : .....
/ Юрий Табаков /

„ИН” ЕООД ВАРНА