

У С Т А В

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ

„СДРУЖЕНИЕ ЗА ПСИХОСОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И РЕСОЦИАЛИЗАЦИЯ „ НОВА 2010”

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл.1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.2 (1) Наименованието на сдружението е „Сдружение за психосоциална рехабилитация и ресоциализация – „НОВА 2010”

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано сдружението и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъде посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3 . Седалището и адресът на сдружението са : гр.Пазарджик ул.” Болнична” № 28.

СРОК

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл.5 .Сдружението осъществява дейност в обществена полза /
общественополезна дейност/, изразяваща се в :

1. Решаване на текущи проблеми на лица с психични разстройства по време на хоспитализация в болницата , след изписването им.
2. Съдействие за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства и контролиране целесъобразното им разходване.
3. Подпомагане изграждането и поддържането на материално-техническата база на Държавна психиатрична болница гр.Пазарджик.
4. Съдействие при организиране на храненето и битово осигуряване на лицата с психични разстройства при пребиваването им в болницата .
5. Подпомагане създаването и реализирането на програми за психосоциална рехабилитация и ресоциализация на лица с психични разстройства.
6. Подпомагане на държавните и общинските органи за осъществяване на лечението и материално-битовото ,обезпечаване на лица с психични разстройства.
7. Съдействие за включване на роднините при организирането на програми за съдействие и подкрепа на провежданото лечение.
8. Предлагане на мерки и съдействие за подобряване на лечебните дейности в психиатричната болница.
9. Организиране обществеността за подпомагане на програми по психично здравни грижи.
10. Сигнализиране компетентните органи при извършени нарушения в системата на народното здраве.
11. Подпомагане на социално слаби пациенти.
12. Осигуряване на възможности за полагане на възпитателна и лечебна трудово-производствена дейност.
13. Съдействие за усъвършенстване на психично-здравната помощ.
14. Съдействие за разширяване и разпространение на знанията в областта на психиатрията и психичното здраве.

Чл. 6. Сдружението не може да се преобразува в сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.7. Основни цели на сдружението са:

Създаване на пълноценна материално-техническа база за провеждане на ефективен лечебен процес , за личностна изява и активност на психиатрични пациенти .

Създаване на общество от настоящи и бивши пациенти ,служители ,роднини на пациенти на Държавна психиатрична болница –Пазарджик, както и на всички

привърженици на идеята за съвременно и хуманно лечение и възможности за изява на лицата с психиатрични проблеми , в съответствие със съвременните европейски и световни стандарти.

Осигуряване на терапевтична среда, която : да осигурява условия за редуциране на стреса и подкрепа на лицата страдащи от психични разстройства , да намаля вероятността от рецидив ,да улесни адаптацията към живот в общността и да подпомага поддържане на ремисията.

Поддържане или подобряване на нивото на функциониране на пациентите и на качеството им на живот.

Подпомагане на създаването в гр. Пазарджик на съвременна социална структура за подготовка на пациентите за самостоятелна изява и адаптация в обществото.

Стимулиране на свободния обмен на идеи и информация, на научни знания ,интелектуални ценности.

Въвеждане на високи стандарти в лечебната, изследователската и друга професионална дейност в областта на психичното здраве и психиатрията , съизмерими с европейските и световни стандарти.

Улесняване на достъпа и разпространението на знания в областта на психичното здраве и психиатрията за специалисти и на представители на други институции , ангажирани тези въпроси.

Чл.8.Средства, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Провеждане на мероприятия и инициативи за подпомагане на лечебния процес.
2. Обсъждане и даване на предложения пред съответните органи за развитието или решаването на текущите проблеми на Държавна психиатрична болница-Пазарджик.
3. Организиране ,подпомагане и обучение на родственици по проблемите ,свързани с адаптацията и съжителството им със страдащите от психични заболявания.
4. Организиране на срещи и дискусии за оптимизиране на лечебния процес и подобряване на материалната база , с участието на роднини ,представители на обществени организации и обществено ангажирани личности.
5. Събиране на средства за осигуряване на пълноценно хранене, за осигуряване на транспорт и решаването на други социално –битови проблеми на пациентите.
6. Обучение в базисни социални умения на лица с психични проблеми.
7. Осигуряване и експлоатация на производствена база за провеждане на трудоволечебни дейности, за създаване и поддържане самочувствието ,високата самооценка, инициативност и умения за справяне на лица с психиатрични проблеми /"трудотерапия"/.
8. Материално стимулиране на пациенти на болницата и бивши пациенти ,въз основа на участието им в трудоволечебните дейности по т.7 с цел трениране на социални умения ,необходими за пълноценна реинтеграция в общността.

9. Съдействие за провеждане на научни конференции ,сесии, семинари , научно- изследователски проекти ,свързани с разширяването и разпространяването на знание в областта на психиатрията и психичното здраве.

10. Насърчаване и подпомагане на професионалното обучение на специалистите в областта на психичното здраве.

II. ЧЛЕНСТВО

ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 9. (1) Членуването в сдружението е доброволно.Членовете могат да бъдат само физически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице ,което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане и изпълнява неговия устав.

Чл. 10. Всеки член на сдружението има право:

1. Да участва в дейността на сдружението и работата на Общото събрание;
2. Да бъде избран в неговите органи на управление;
3. Да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. Да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. Да се ползува от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му;

Чл.11.Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
2. Да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет;

Чл.12. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание.Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет ,който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатура в Общото събрание.Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл.14. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО

ИМУЩЕСТВО

Чл.15. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.16 Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица, да сключва договори за спонсорство, договори с международни организации, да осигурява приходи от управление на имуществото, собственост на Сдружението, да получава средства от държавата и други приходи, осъществени от предмета на дейността на Сдружението.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.17. (1) Сдружението извършва стопанска дейност, свързана с основния му предмет.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Съвета на настоятелите на сдружението.

(4) Предметът на свързаната стопанска дейност е:

а) извършва платени обучения, курсове, семинари, конференции, свързани с целите на сдружението;

б) продажба на стоки и услуги, свързани с целите на сдружението;

в) извършване на дейности, свързани с подготовката, печата, разпространението и продажбата на печатни материали, в съответствие с целите на сдружението;

г) предоставяне на консултации, свързани с целите на сдружението

д) извършване на други стопански дейности, свързани с целите на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.18. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителен съвет.

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 19 В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 20.(1) Членовете участват в Общото събрание или могат да бъдат представлявани от изрично упълномощено лице / пълномощник/.

- (2) Пълномощникът може да бъде само физическо лице.
- (3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.
- (4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.
- (5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

Чл.21. Общо събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. приема и изключва членовете;
5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
6. назначава и освобождава регистрирани одитори,
7. одобрява годишния финансов отчет;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
10. взема решение за откриване и закриване на клонове;
11. взема решения за участия в други организации;
12. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
13. приема бюджета на сдружението;

14. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;
16. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 18 / осемнадесет / месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно Общо събрание.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез лична покана, представена в писмена форма и връчена срещу подпис на членовете на Общото събрание. Поканата се поставя и на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от връчване на поканите до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

ПРАВО НА СВЕДЕНИЕ

Чл.24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете на седалището на сдружението най-късно до датата на връчване на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване, те се представят на всеки член безплатно.

СПИСЪК НА ПРИСЪСТВАЩИТЕ

Чл 25 (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

КВОРУМ

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителния съвет насрочва ново заседание в срок от един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

ПРАВО НА ГЛАС

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия – без ограничения, по сребърна линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.

МНОЗИНСТВО

Чл. 29. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

РЕШЕНИЯ

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

ПРОТОКОЛ

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранията, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.32. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избира от Общото събрание за срок от 3 / три / години.

(3) Управителния съвет е в състав от 3 / трима / члена, които са членове на сдружението.

(4) Първият Управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от три члена, е с мандат от ДВЕ години.

(5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничение.

Чл.33. (1) Членовете на Управителния съвет трябва да :

1. имат постоянно местоживяване в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.34.(1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател от членовете си.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Управителния съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет присма организационно – управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

КВОРУМ И МНОЗИНСТВО

Чл. 35. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 34, ал. 8-9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителния съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантращ установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение на сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 37. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл. 38.(1) Управителния съвет възлага управлението на сдружението на един от своите членове – ПРЕДСЕДАТЕЛ. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ осъществява оперативното управление и може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение на сдружението.

(2) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(3) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативността му, ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на сдружението, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
4. представлява сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет.
5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.39. (1) Членовете на Управителния съвет не получават възнаграждения.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.40. Ежегодно, до края на месец февруари, Управителния съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТЧЕТА ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл.41. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишния финансов отчет.

НАЗНАЧАВАНЕ НА НЕЗАВИСИМИ ОДИТОРИ

Чл. 42. (1) В случаите, когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

ПРИЕМАНЕ НА ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ОТЧЕТНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл.44. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

ДИВИДЕНТИ

Чл.45. Сдружението не разпределя печалба.

КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.46. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.47. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;

3. с решение на Окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 48.(1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 50. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на Сдружение с нестопанска цел „Сдружение за психосоциална рехабилитация и ресоциализация – „НОВА 2010“, състояло се на 10.02.2010 г. в ДПБ-Пазарджик, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. д-р Дора Тончева Атанасова ЕГН 5812082359
2. д-р Йовка Георгиева Пандова ЕГН 4207254819
3. д-р Димитър Маринов Момъков ЕГН 6012284521
4. д-р Радостина Петрова Драганова-Лазова ЕГН 7706295015
5. д-р Цвета Величкова Юркова ЕГН 4101274630
6. д-р Светлозар Иванов Георгиев ЕГН 5510164605
7. Анна Йорданова Дамянова ЕГН 7805303439
8. д-р Николай Тодоров Попов ЕГН 8404124420
9. д-р Асен Петров Бешков ЕГН 8304294547
10. Зоя Спасова Методиева ЕГН 7105053592
11. Даниела Спасова Мечкарова ЕГН 6912043532
12. д-р Гергана Иванова Константинова ЕГН 7001074551