УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 04.08.2025 г., се прие настоящият учредителен акт на „Доунфордж Криейшънс“ ЕДПК от учредителя и едноличен собственик на капитала Стоян Ванев Радев, ЕГН [redacted] със седалище и адрес на управление: Република България, гр. Пловдив, ул. „Златна Панега“ № 2а, ет. 5, ап. 12.

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Правно положение и фирма

Чл. 1. Настоящият учредителен акт се отнася до еднолично дружество с променлив капитал с фирма „Доунфордж Криейшънс“ ЕДПК. На латиница фирмата, заедно с правноорганизационната форма, се изписва по следния начин: DAWNFORGE CREATIONS VCC.

Седалище и адрес на управление

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е: Република България, гр. Пловдив, ул. „Златна Панега“ № 2а, ет. 5, ап. 12.

Предмет на дейност

Чл. 3. (1) Предметът на дейност на дружеството е: консултантска дейност по информационни технологии и управление и обслужване на компютърни средства и системи; компютърно програмиране; други дейности в областта на информационните технологии; инфраструктура за информационни технологии; обработка на данни, хостинг и подобни дейности; дейности на портали за търсене в мрежата и други информационни услуги; инженерни дейности и технически консултации; технически изпитвания и анализи; издаване на програмни продукти, както и всяка друга търговска дейност, незабранена от закона.

Чл. 3. (2) В случаите, когато за извършването на някоя от дейностите на дружеството е необходимо разрешение на държавен орган, лиценз или регистрация, тази дейност ще се извършва от дружеството след получаване на съответното разрешение или лиценз, или след извършване на съответната регистрация.

Срок

ARTICLES OF INCORPORATION

On this day of 4th of August 2025, these Articles of Incorporation of Dawnforge Creations VCC were adopte Founder and Sole Shareholder Stoyan Vanev Radev, Bu citizen, personal identification number 8812171446, ha registered office address at floor 5, 2a Zlatna Panega St apartment 12, Plovdiv, Republic of Bulgaria.

I. GENERAL PROVISIONS

Legal status and company name

Art. 1. These Articles of Incorporation relate to a solely variable capital company with company name DAWNFORGE CREATIONS VCC. In Latin letters the comp name together with its legal form shall be written as fol DAWNFORGE CREATIONS VCC.

Registered office

Art. 2. The registered office of the Company shall be: flo 2a Zlatna Panega Street, apartment 12, Plovdiv, Republ Bulgaria.

Objects

Art. 3. (1) The objects of the Company are as follows: consultancy services in information technologies and management and maintenance of computer hardware a systems; computer programming; other activities in the information technologies; information technology infras services; data processing, hosting and similar activities; operation of web portals and other information services engineering activities and technical consultancy; techni testing and analysis; publishing of software products, as any other commercial transactions not prohibited by law

Art. 3. (2) Where it is required a permit granted by a sta authority, a licence, or a registration for the performanc of the Company's objects, such objects shall be carried after obtaining the respective permit or licence, or after completing the respective registration.

Term

Чл. 4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

Art. 4. The Company is incorporated for an indefinite ter

Едноличен собственик на капитала

Sole shareholder

Чл. 5. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Стоян Ванев Радев,ЕГН [redacted] български гражданин, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. Пловдив, ул. „Златна Панега“ № 2а, ет. 5, ап. 12.

Art. 5. The Sole Shareholder of the Company is Stoyan V Radev, personal identification number 8812171446 Bul citizen, having his registered office address at floor 5, 2a Zlatna Panega Street, apartment 12, Plovdiv, Republ Bulgaria.

Капитал

Share capital

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е променлив и не подлежи на вписване в Търговския регистър и Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията.

Art. 6. (1) The capital of the Company is variable and is subject to entry in the Commercial Register and the reg non-profit legal entities at the Registry Agency.

(2) С решение на едноличния собственик на капитала за разглеждане на годишния финансов отчет се установява размерът на капитала при приключване на финансовата година и неговото изменение по отношение на предходната година.

2) By a resolution of the Sole Shareholder for considera the annual financial statement, the amount of the capit end of the financial year and its change in relation to th previous financial year shall be established.

(3) Капиталът на дружеството е разпределен в дружествени дялове.

(3) The capital of the Company is distributed in compan shares.

(4) Към момента на учредяване капиталът е 1000 лева.

(4)At the time of establishment, the capital amounts to leva.

Дружествени дялове

Shares

Чл. 7. (1) Дружествените дялове са от един клас, с номинална стойност 100 (сто) лева всеки.

Art. 7. (1) The Company’s shares are of one class, at a par value of 100 Bulgarian lev each.

(2) Срещу поетите дялове съдружникът прави вноски, съответстващи на номиналната стойност на всеки дял.

(2) In exchange for the shares taken, the shareholder m contributions corresponding to the par value of each sh

(3) Всеки дружествен дял дава право на: 1. един глас; 2. дивидент; 3. ликвидационен дял.

(3) Each share shall give rights to: 1. one vote; 2. divider 3. liquidation share.

Дялови вноски

Capital contributions

Чл. 8. (1) Вноската срещу първоначално записаните от учредителя дялове е направена в пари преди вписването на дружеството.

Art. 8. (1) The contribution against the shares initially subscribed by the founder has been made in cash prior Company’s registration.

(2) Вноските срещу последващо издадени дялове се правят в срок, определен от едноличния собственик на капитала.

(2) The contributions against subsequently issued share be made within a time limit determined by the Sole Shareholder.

(3) Освен парични вноски срещу дяловете съдружникът може да внася и непарични вноски съгласно чл. 260д, ал. 4 ТЗ.

(3) In addition to the pecuniary contributions, the share may make contributions in kind pursuant to Article 260 the Commercial Act.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИКА

II. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE SHAREHOLD

Права на съдружника

Чл. 9. Съдружникът има следните права: 1. да участва в управлението на дружеството; 2. право на глас; 3. право на дивидент; 4. право да бъде осведомяван за хода на дружествените дела; 5. да преглежда книжата на дружеството; 6. право на ликвидационен дял.

Shareholder's rights

Art. 9. The shareholder has the following rights: 1. to participate in the management of the Company; 2. the vote; 3. the right to a dividend; 4. the right to be inform about the Company's affairs; 5. to review the Company books; 6. the right to a liquidation share.

Задължения на съдружника

Чл. 10. Съдружникът има следните задължения: 1. да внесе вноската срещу поетия дял; 2. да изпълнява решенията на едноличния собственик на капитала; 3. да оказва съдействие за осъществяване на дейността на дружеството.

Obligations of the shareholder

Art. 10. The shareholder has the following obligations: 1 make the contribution against the share taken; 2. to im the resolutions of the Sole Shareholder; 3. to assist in c out the activities of the Company.

III. КНИГА НА СЪДРУЖНИКА

III. SHAREHOLDER'S BOOK

Чл. 11. (1) В дружеството се води книга на съдружника, в която се записват: 1. имената и адресът, включително електронният адрес, ЕГН/ЛНЧ/дата на раждане на съдружника; 2. датата на придобиване на дяловете; 3. броят дялове; 4. стойността и видът на вноските, срещу които са придобити дяловете; 5. класът на дяловете. (2) Книгата на съдружника се води от управителя или от определено от него лице. (3) Управителят е длъжен да осигури вписването в книгата на съдружника на обстоятелствата по ал. 1 и на настъпилите в тях промени не по-късно от 7 дни от представяне на съответните документи. (4) Съдружникът има право на достъп до книгата на съдружника, както и на извлечение от нея. Трето заинтересовано лице има право да поиска от управителя извлечение от книгата на съдружника, отнасящо се до притежаваните от конкретния съдружник дялове. (5) В случай на наследяване, прехвърляне или залог на дружествените дялове съответното обстоятелство следва да бъде вписано в книгата на съдружника, за да породи действие спрямо дружеството.

Art. 11. (1) The Company shall keep a Shareholder's Bo which contains the following information: 1. the name a address, including the electronic address, personal identification number/foreign personal number/date of l the shareholder; 2. the date of acquisition of the shares number of shares; 4. the value and type of contribution against which the shares were acquired; 5. the class of (2) The Shareholder's Book shall be kept by the Directo person specified by him. (3) The Director shall ensure th in the Shareholder's Book of the circumstances under paragraph (1) and of the changes that have occurred th not later than seven days from the submission of the re documents. (4) The shareholder has the right to access Shareholder's Book, as well as request and obtain extra it. A third interested party has the right to request from Director an extract from the Shareholder's Book relatin shares held by a specific shareholder. (5) In the event o succession, transfer or pledge of the shares, the relevar circumstance should be entered in the Shareholder's Bo order to produce legal effect vis-à-vis the Company.

IV. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

IV. BODIES AND MANAGEMENT

Органи

Bodies

Чл. 12. Органите на дружеството са: 1. едноличният собственик на капитала; и

Art. 12. The Company's bodies are the: 1. Sole Shareho

2. управителят.

and 2. Director.

Едноличен собственик на капитала

Sole Shareholder

Чл. 13. (1) Едноличният собственик на капитала има всички правомощия, предоставени от закона и настоящия учредителен акт. Той взема решения относно управлението на дружеството, разпределението на печалбата, одобряването на годишния финансов отчет, промени в капитала, участие в други дружества, придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, назначаване и освобождаване на управителя и други решения съгласно действащото законодателство. (2) Протоколите от решенията на едноличния собственик на капитала се изготвят в обикновена писмена форма. Те се подреждат и съхраняват в книга за протоколи на дружеството най-малко пет години.

Art. 13. (1) The Sole Shareholder has all powers granted and these Articles of Incorporation. He adopts resolutions regarding the management of the Company, distribution profit, approval of the annual financial statements, changes the capital, participation in other companies, acquisition disposal of real estate, appointment and dismissal of the Director and other decisions under applicable legislation. The minutes of the resolutions of the Sole Shareholder are executed in ordinary written form. They are arranged and in the minutes book of the Company for at least five years.

Управител. Управление и представителство

Director. Management and representation

Чл. 14. (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала. (2) Срокът на мандата на управителя се определя от едноличния собственик на капитала. В случай че такъв срок не е посочен, се счита, че мандатът на избрания управител е за неопределен срок. Управителят може да бъде преизбиран без ограничения. (3) Управителят може да поиска заличаването си от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството следва да заяви за вписване освобождаването му. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви заличаването.

Art. 14. (1) The Director shall organise and manage the of the Company in accordance with the law and the resolutions of the Sole Shareholder. (2) The term of the mandate of the Director shall be determined by the Sole Shareholder. If a term is not specified, the term of the elected Director shall be deemed to be for an indefinite period. The Director may be re-elected without restrictions. (3) The Director may request deregistration from the Commercial Register by a written notice to the Company. Within one month after receipt of the notice the Company shall apply for his release. If the Company fails to do so, the Director may himself apply for deregistration.

Разпределение на печалбата

Distribution of profit

Чл. 15. (1) Печалбата от годишната дейност на дружеството се разпределя съобразно притежаваните дялове и правата по тях. (2) Едноличният собственик на капитала може да реши дивиденти да не се разпределят изцяло или частично, а определената сума да се използва съобразно негово решение. (3) Дивидентите се изплащат след изтичането на 30 дни от представяне на годишния финансов отчет в Търговския регистър.

Art. 15. (1) The profit from the Company's annual activities shall be distributed in accordance with the shares and the rights vested in them. (2) The Sole Shareholder may resolve that dividends not be paid fully or partially and that the sum determined for this be used according to his resolution. (3) The dividends shall be paid after 30 days from the submission of the annual financial statement with the Commercial Register.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

V. WINDING-UP AND LIQUIDATION

Прекратяване

Winding-up

Чл. 16. Дружеството се прекратява: 1. при неизвършване в срок на първоначалните вноски; 2. по решение на едноличния собственик на капитала; 3. в предвидените от закона случаи.

Art. 16. The Company shall be wound-up upon: 1. failur make the initial contributions within the prescribed time resolution of the Sole Shareholder; or 3. a court ruling w provided for in the law.

Ликвидация

Liquidation

Чл. 17. При ликвидация ликвидатор на дружеството е управителят, а ако по решение на едноличния собственик на капитала е определено друго лице, то ликвидатор е такова друго лице.

Art. 17. Upon liquidation of the Company, the Director s its liquidator, unless by decision of the Sole Shareholde another person is appointed as liquidator.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

VI. CLOSING PROVISIONS

Чл. 18. За неуредените в настоящия учредителен акт случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Art. 18. To any matter not explicitly regulated in these A of Incorporation, the provisions of the Bulgarian law in f from time to time shall apply.

Чл. 19. При изменения или допълнения на учредителния акт, извършени по предвидения за това ред, управителят отговаря за своевременното и точно актуализиране на текстовете му. Така актуализираните версии на този учредителен акт се подписват от управителя и се представят за вписване в ТРРЮЛНЦ.

Art. 19. Where these Articles of Incorporation have beer amended or supplemented, the Director shall be respor the timely and exact update of its text. Such updated te be certified by the Director and submitted for registrati the Commercial Register.

Чл. 20. На основание чл. 25, пар. 1 и чл. 46 от Регламент (ЕС) № 910/2014, във връзка с чл. 2, 3, 4 и 13 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, с настоящия учредителен акт се предвижда възможността съдружникът и управителят в отношенията си с дружеството да подписват всички документи чрез услугите на DocuSign (https://www.docusign.com/) или чрез други приложения, които представляват обикновен електронен подпис или усъвършенстван електронен подпис, като правната сила на тези подписи ще се счита за равностойна на саморъчен подпис.

Art. 20. Pursuant to Article 25, paragraph 1 and Article Regulation (EU) No 910/2014, in connection with sectio 4 and 13 of the Electronic Document and Electronic Certification Services Act, these Articles of Incorporatio provide for the possibility for the shareholder and the D in their relations with the Company, to execute and sig documents via the services of DocuSign (https://www.docusign.com/) or via other applications w constitute an ordinary electronic signature or an advan electronic signature, and such signatures shall have the legal force and validity as a handwritten signature.

Чл. 21. Дружеството потвърждава и се съгласява, че правната сила на електронни документи, подписани от съдружника или управителя чрез DocuSign или други приложения, които представляват обикновен електронен подпис или усъвършенстван електронен подпис, е равностойна на тази на документи, изготвени в писмена форма и подписани със саморъчен подпис.

Art. 21. The Company confirms and agrees that the lega of electronic documents signed by the shareholder or th Director via DocuSign or any other application which constitutes an ordinary electronic signature or an advar electronic signature shall be equivalent to that of docur prepared in writing and signed with a handwritten signa

Чл. 22. Настоящият учредителен акт се изготви и подписа на български и английски език. В случай на противоречие

Art. 22. These Articles of Incorporation were prepared a executed in both Bulgarian and English. In case of any discrepancies between the two versions, the Bulgarian

между две версии се прилага българската версия.

shall prevail.

Учредител:

Стоян Ванев Радев

(име и подпис)

Founder:

Stoyan Vanev Radev

(name and signature)