

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на „ЗИОН БГ“ ЕООД

Днес 11.12.2017 г., Виолетка Вельова Станчева, ЕГН 7004291756, с адрес: гр. Видин, ж. к. „Крум Бъчваров“ бл. 4, вх. А, ет. 4, ап. 12, с л. к. № 646056161, изд. на 05.11.2015г. от МВР - Видин, учреди ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „ЗИОН БГ“ ЕООД.

1. (2). Седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Мадрид“ № 32.
- (3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.
- (4). Едноличен собственик на капитала, управител и представител е: Виолетка Вельова Станчева, ЕГН 7004291756.
- (5). Дружеството се създава без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният:

Посредническа дейност при сключване на сделки с недвижими имоти, консултантска дейност, както и всяка друга незабранена от закона дейност.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на 2 лева.

- (2). Капиталът на дружеството е в размер на 2 /два/ лева, разпределени на 2 /два/ дяла, всеки дял с номинална стойност от 1 /един/ лев.
- (3). Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100% от капитала в размер на 2 лева.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който управлява и представлява дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния финансов отчет на дружеството.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Избира управителя и определя възнаграждението му.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя назначава представител за водене на дела срещу него.
8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.
9. Взема решения за приемане на други съдружници.

Чл. 6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

1. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.
2. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.
3. Подписва всички документи издавани от дружеството.

4. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.

5. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

V. ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 7.(1).Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

(2). Тази проверка е условие за приемане на годишният финансов отчет.

(3). Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година – те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ИЗДРЪЖКА

Чл. 8.Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9. Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3.При обявяване в несъстоятелност

4.По решение на съда в предвидените от закона случаи.

5.При смърт на едноличния собственик.

Чл.10. Ликвидацията на дружеството се извършват по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ.

Чл.11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско право.

Едноличен собственик:

Виолетка Вельова Станчева