Справка
за оповестяване на счетоводната политика

На " МЕЛАУР ШИПИНГ „ ЕООД

А. База за изготвяне на годишния финансов отчет

1.Закон за счетоводството.
2. НСС.

Б. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

2. Основни счетоводни принципи:
а) текущо начисляване – приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;
б) действуващо предприятие – предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.
Когато годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с този принцип, но са известни данни и обстоятелства, водещи до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност, тези данни и обстоятелства се оповестяват.
в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;
г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през които предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
д) предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;
е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

3. Съдържание на годишния финансов отчет:
а) счетоводен баланс – форма прил. № 1 :
б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2 ;
в) справка за оповестяване на счетоводната политика съгласно НСС .

Съгласно НСС „ МЕЛАУР ШИПИНГ" ЕООД прилага облекчена форма на финансова отчетност ,за 2020г не подлежи на финансов одит.

В. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи
1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:
а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му – при закупуване. Придобити активи с разсрочено плащане – по реда на т 4.2 от НСС 16;
б) себестойност – когато са създадени в предприятието;
в) справедлива цена – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;
1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване
Дружеството е приело препоръчителния подход по НСС 16 – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
Честота на обезценка – всяка година.
1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 700 лева.
1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод .
1.5 Отписване на дълготрайни материални активи:

Scanned with CamScanner

а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажба и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.
1.6 Подръжка и ремонти на дълготрайни материални активи
а) подръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи
б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.
2. Нематериални дълготрайни активи
2.1 Първоначалната оценка на външно създадените нематериални активи е цена на придобиване.
2.2 Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод и годишна норма на амортизация
2.3 Отписване на нематериални активи
а) отписва се балансова стойност;
3. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.
Към 31-ви декември 2020 г. те са:
3.1. Стоково-материални запаси, които включват:
3.1.1 Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби
- Заприходяват се при покупката по историческа цена – доставна стойност, която включва:
а) покупна цена;
д) разходи по доставка, които могат да бъдат:
- превози,
- товарни и разтоварни работи,
- монтаж и пробна експлоатация.
- В разходите за закупуване не се включват:
а) складовите разходи за съхранение на стоките;
б) административните разходи;
в) финансовите разходи;
г) извънредните разходи.
Те се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.
- Търговските отстъпки и работи, предоставени от доставчика намаляват доставната стойност на стоките.
Методи на отписване при продажбите:
средно-претеглена стойност (период на претегляне – всеки месец),
- Оценка в края на отчетния период по нетна реализуема стойност по т.т.11.1, 11.2, 11.3, 11.4 от НСС 2.
- Разликите от обезценката се отчитат като текущи разходи, а когато в следващ период има увеличение, се отчитат текущи приходи до стойността на стоките преди тяхното намаление.
3.2 Краткосрочни вземания

а) предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Към 31-ви декември 2020 г. те включват:
а) вземания от клиенти;

3.2.1 Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

3.2.2 Краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката.
Периодично краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват към датата на съставяне на финансовия отчет, както и към датата на междинните финансови отчети.
Получените разлики при оценката по заключителен курс към датата на финансовия отчет се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.
3.3 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.

3.3.1 В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:
а) парични средства в брой;
б) парични средства в безсрочни депозити в банки;

4.1 Финансов резултат, представен като:

Scanned with CamScanner

а) неразпределена печалба;
б) балансова печалба, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци.

5. Пасиви
Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.
Класифицират се в баланса като:
5.1 Дългосрочни пасиви
Дългосрочни са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.
5.2. Краткосрочни пасиви
Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Към 31-ви декември 2014г. те включват:
5.2.1 Задължения към доставчици и клиенти.
5.2.2 Задължения към персонала.
5.2.3. Други краткосрочни задължения.

6. Приходи
Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.
6.1 Обхват на приходите за 2020 г.
а) приходи от продажби на стоки и материали;
б) приходи от продажби на услуги;
6.2 Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:
а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;
г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.
6.3 Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента) или приход за бъдещ период.
6.4 Когато възникне неяснота по събирането на сумата, която вече е включена в прихода, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

7. Печалбата и загубата за отчетния период включва само печалбата от обичайната дейност. За 2020 г. Дружеството не е отчело приходи и разходи от извънредни операции.

Ръководител предприятие:



Scanned with CamScanner