ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД

гр.Добрич

# Г О Д И Ш Е Н

# Ф И Н А Н С О В

# О Т Ч Е Т

# 2 0 1 7 Г.

| | |
|---|---|
| | **"Пътнически превози" ЕООД** |
| Град, (село) ул. № | ***гр.Добрич*** |
| период | ***към 31.12.2017год.*** |
| година | ***за 2017*** |
| ЕИК | ***834 025 484*** |

Годишен финансов отчет
за годината, приключваща на 31 декември 2017

| | |
|---|---|
| дата на съставяне | ***дата на съставяне: 05.03.2018г.*** |

| | |
|---|---|
| Съставител: | Маргарита Павлова |
| Управител: | инж. Валентин Василев |
| Регистриран одитор: | Виолета Кажелянска |

**Годишен финансов отчет**
**за годината, приключваща на 31 декември 2017 г.**

**"Пътнически превози" ЕООД**
**гр.Добрич**

**БАЛАНС**
**към 31.12.2017год.**

**АКТИВ**

| Раздели, групи, статии | | бел. | Сума (хил.лева) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | текуща година | предходна година |
| а | | б | 1 | 2 |
| **А** | **Нетекущи (дълготрайни) активи** | | | |
| **I** | **Нематериални активи** | | | |
| | Концесии, патенти, лицензии,търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | | 10 | 7 |
| | Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | | 5 | 5 |
| | **Общо за група I:** | **3.1** | **15** | **12** |
| **II** | **Дълготрайни материални активи** | | | |
| | Земи и сгради, в т.ч.: | | 381 | 406 |
| | *- земи* | | *175* | *175* |
| | *- сгради* | | *206* | *231* |
| | Транспортни средства | | 918 | 1 118 |
| | Съоръжения и други | | 100 | 109 |
| | Машини, производствено оборудване и апаратура | | 2 | 4 |
| | Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | | 79 | 43 |
| | **Общо за група II :** | **3.1** | **1 480** | **1 680** |
| **III** | **Дългосрочни финансови активи - инвестиционни имоти** | | **324** | **344** |
| **IV** | **Отсрочени данъци** | **3.17** | **68** | **74** |
| | **Общо за раздел А** | | **1 887** | **2 110** |
| **Б** | **Текущи (краткотрайни) активи** | | | |
| **I** | **Материални запаси** | | | |
| | Суровини и материали | **3.2** | 111 | 133 |
| | Незавършено производство | **3.3** | 32 | 9 |
| | Предоставени аванси | | 20 | |
| | **Общо за група I:** | | **163** | **142** |
| **II** | **Вземания** | | | |
| | Вземания от клиенти и доставчици | | 360 | 218 |
| | Други вземания | | 99 | 100 |
| | **Общо за група II:** | **3.4** | **459** | **318** |
| **III** | **Парични средства** | | | |
| | В брой | | 36 | 18 |
| | В безсрочни сметки ( депозити ) | | 496 | 328 |
| | **Общо за група III:** | **3.5** | **532** | **346** |
| | **Общо за раздел Б:** | | **1 154** | **806** |
| **В** | **Разходи за бъдещи периоди** | **3.7** | **74** | **80** |
| | **СУМА НА АКТИВА** | | **3 115** | **2 996** |

***Финансовия отчет е одобрен от ръководството на 12.03.2018г. и е подписан от негово име от:***

**Съставител:**
**Маргарита Павлова**
**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

"ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД гр. ДОБРИЧ

**Управител:**
**инж. Валентин Василев**

**Регистриран одитор:**
**Виолета Кажелянска**

20 март 2018г.

0176 Виолета Кажелянска
Регистриран одитор

ОПОВЕСТЯВАНИЯТА на съществените счетоводни политики и другите пояснителни бележки, от стр. 6 до стр. 23, са неразделна част от годишния финансов отчет

**Годишен финансов отчет**
**за годината, приключваща на 31 декември 2017 г.**

**"Пътнически превози" ЕООД**
**гр.Добрич**

**БАЛАНС (продължение)**
**към 31.12.2017год.**

**ПАСИВ**

| Раздели, групи, статии | | бел. | Сума (хил.лева) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | текуща година | предходна година |
| а | | б | 1 | 2 |
| **А** | **Собствен капитал** | | | |
| I | Записан капитал | | 42 | 42 |
| II | Резерв от последващи оценки | | 55 | 55 |
| III | Резерви, в т.ч. | | 365 | 365 |
| | - други резерви | | 365 | 365 |
| IV | Натрупана печалба от минали години, в т.ч. | | 1 325 | 1 445 |
| | - неразпределена печалба | | 1 325 | 1 445 |
| V | Текуща печалба | | 224 | 21 |
| | **Общо за раздел А:** | **3.8** | **2 011** | **1 928** |
| **Б** | **Провизии и сходни задължения** | | | |
| | Провизии за пенсии и други подобни задължения | | 14 | 16 |
| | **Общо за раздел Б:** | **3.9** | **14** | **16** |
| **В** | **Задължения** | | | |
| | Задължения към финансови предприятия, в т.ч.: | **3.11** | 476 | 562 |
| | *до 1 година* | | *231* | *201* |
| | *над 1 година* | | *245* | *361* |
| | Задължения към доставчици, в т.ч. | **3.12** | 15 | 32 |
| | *до 1 година* | | *15* | *32* |
| | Задължения към предприятия от група, в т.ч. | | 259 | 188 |
| | *до 1 година* | | *259* | *188* |
| | Други задължения, в т.ч.: | | 287 | 225 |
| | *до 1 година* | | *287* | *225* |
| | *- към персонала - до една година* | **3.13** | *138* | *133* |
| | *- осигурителни задължения - до една година* | **3.13** | *33* | *30* |
| | *- данъчни задължения - до една година* | **3.14** | *112* | *49* |
| | **Общо за раздел В, в т.ч.:** | **3.10** | **1 037** | **1 007** |
| | *до 1 година* | | 792 | 646 |
| | *над 1 година* | | 245 | 361 |
| **Г** | **Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:** | | **53** | **45** |
| | - приходи за бъдещи периоди | **3.15** | 53 | 45 |
| | **СУМА НА ПАСИВА** | | **3 115** | **2 996** |

**Съставител:**
**Маргарита Павлова**
**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

**Управител:**
**инж. Валентин Василев**

**Регистриран одитор:**
**Виолета Кажелянска**

20 март 2018г.

0176 Виолета Кажелянска
Регистриран одитор

**Годишен финансов отчет**
**за годината, приключваща на 31 декември 2017г.**

**"Пътнически превози" ЕООД**
**гр.Добрич**

## ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
**за 2017**

| | Наименование на разходите | бел. | Сума (хил.лева) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | текуща година | предходна година |
| | а | б | 1 | 2 |
| А | **РАЗХОДИ** | | | |
| 1 | **Намаление на запасите от продукция и незавършено производство** | | | 23 |
| 2 | **Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:** | | 1 641 | 1 630 |
| | а) суровини и материали | | 1 206 | 1 225 |
| | б) външни услуги | | 435 | 405 |
| 3 | **Разходи за персонала, в т.ч.:** | 3.20 | 1 372 | 1 346 |
| | а) разходи за възнаграждения | | 1 164 | 1 147 |
| | б) разходи за осигуровки | | 208 | 199 |
| 4 | **Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч. :** | | 496 | 642 |
| | а) разходи за амортизация на дълготрайни материални и нематериални активи | | 420 | 437 |
| | *аа) разходи за амортизация* | | *420* | *437* |
| | б) разходи по обезценка | | 76 | 205 |
| 5 | **Други разходи, в т.ч.:** | | 369 | 430 |
| | *- балансова стойност на продадените активи* | 3.2 | *88* | *174* |
| | *- провизии* | | *4* | |
| | **Общо разходи за оперативна дейност** | 3.19 | 3 878 | 4 071 |
| 6 | **Разходи за лихви и други финансови разходи** | | 31 | 38 |
| | **Общо финансови разходи** | | 31 | 38 |
| 7 | **Печалба от обичайна дейност** | | 243 | 18 |
| | **Общо разходи** | | 3 909 | 4 109 |
| 8 | **Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)** | 3.16 | 250 | 24 |
| 9 | **Разходи за данъци от печалбата** | 3.16 | 26 | 3 |
| 10 | **Печалба** | | 224 | 21 |
| | **Всичко** | | 4 159 | 4 133 |

| | Наименование на приходите | бел | Сума (хил.лева) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | текуща година | предходна година |
| | а | | 1 | 2 |
| Б | **ПРИХОДИ** | | | |
| 1 | **Нетни приходи от продажби, в т.ч.:** | 3.18 | 3 344 | 3 249 |
| | *а) продукция* | | *45* | *45* |
| | *б) услуги* | | *3 299* | *3 204* |
| 2 | **Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство** | | 24 | |
| 3 | **Разходи за придобиване на активи по стопански начин** | | 4 | 46 |
| 4 | **Други приходи, в т.ч.:** | | 787 | 837 |
| | *- приходи от финансирания* | 3.15 | *206* | *159* |
| | **Общо приходи от оперативна дейност** | | 4 159 | 4 132 |
| 5 | **Други лихви и финансови приходи** | | | 1 |
| | **Общо финансови приходи** | | | 1 |
| | **Всичко** | | 4 159 | 4 133 |

**Съставител:**
**Маргарита Павлова**
**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

**Управител:**
**инж. Валентин Василев**

**Регистриран одитор:**
**Виолета Кажелянска**

0176 Виолета Кажелянска
Регистриран одитор

20. март 2018г.

**Годишен финансов отчет**
**за годината, приключваща на 31 декември 2017 г.**

**"Пътнически превози"ЕООД**
**гр.Добрич**

## ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
**за 2017**

**Сума (хил. лева)**

| | Наименование на паричните потоци | бел. | Текущ период | | | Предходен период | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | постъпления | плащания | нетен поток | постъпления | плащания | нетен поток |
| | а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **А** | **ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ** | | | | | | | |
| 1 | Парични потоци, свързани с търговски контрагенти | | 4 549 | 2 313 | 2 236 | 4 478 | 2 562 | 1 916 |
| 2 | Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения | | | 1 464 | -1 464 | 0 | 1 451 | (1 451) |
| 3 | Платени и възстановени данъци от печалбата | | | 23 | -23 | 0 | 18 | (18) |
| 4 | Плащания при разпределения на печалби | | | | 0 | 0 | 0 | - |
| 5 | Други парични потоци от основна дейност | | 97 | 171 | -74 | 66 | 250 | (184) |
| | **Всичко парични потоци от основна дейност** | | **4 646** | **3 971** | **675** | **4 544** | **4 281** | **263** |
| **Б** | **ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ** | | | | | | | |
| 1 | Парични потоци, свързани с дълготрайни активи | | 0 | 221 | (221) | 0 | 244 | (244) |
| | **Всичко парични потоци от инвестиционна дейност** | | **0** | **221** | **(221)** | **0** | **244** | **(244)** |
| **В** | **ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ** | | | | | | | |
| 1 | Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми | | | 23 | (23) | 0 | 25 | (25) |
| 2 | Плащания на задължения по лизингови договори | | | 85 | (85) | 0 | 140 | (140) |
| 3 | Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни | | | 154 | (154) | 0 | 8 | (8) |
| 4 | Други парични потоци от финансова дейност | | | 6 | (6) | 22 | 22 | - |
| | **Всичко парични потоци от финансова дейност** | | **0** | **268** | **(268)** | **22** | **195** | **(173)** |
| **Г** | **ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (А+Б+В)** | | **4 646** | **4 460** | **186** | **4 566** | **4 720** | **(154)** |
| **Д** | **Парични средства в началото на периода** | | | | **346** | | | **500** |
| **Е** | **Парични средства в края на периода** | **3.5** | | | **532** | | | **346** |

**Съставител:**
**Маргарита Павлова**
**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

**Управител:**
**инж. Валентин Василев**

**Регистриран одитор:**
**Виолета Кажелянска**

20 март 2018г.

0176 Виолета Кажелянска
Регистриран одитор

ОПОВЕСТЯВАНИЯТА на съществените счетоводни политики и другите пояснителни бележки, от стр.6 до стр.23, са неразделна част от годишния финансов отчет

**Годишен финансов отчет**
**за годината, приключваща на 31 декември 2017г.**

**"Пътнически превози" ЕООД**
**гр.Добрич**

## ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
**към 31.12.2017год.**

**Сума(хил. лева)**

| | Показатели | бел. | Записан капитал | Резерв от последващи оценки | Други резерви | Неразпределена печалба | Текуща печалба (загуба) | Общо собствен капитал |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **Салдо в началото на отчетния период** | | **42** | **55** | **365** | **1 445** | **21** | **1 928** |
| 2 | **Салдо след промени в счетоводната политика и грешки** | | **42** | **55** | **365** | **1 445** | **21** | **1 928** |
| 3 | Финансов резултат за текущия период | | | | | | 224 | **224** |
| 4 | Разпределение на печалбата, в т.ч. | | | | | (120) | (21) | **(141)** |
| | *- за дивиденти* | | | | | *(141)* | | ***(141)*** |
| 5 | **Салдо към края на отчетния период** | | **42** | **55** | **365** | **1 325** | **224** | **2 011** |
| 6 | **Собствен капитал към края на отчетния период** | **3.8** | **42** | **55** | **365** | **1 325** | **224** | **2 011** |

**Съставител:**
**Маргарита Павлова**
**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

"ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД гр. ДОБРИЧ

**Управител:**
**инж. Валентин Василев**

**Регистриран одитор:**
**Виолета Кажелянска**

20 март 2018г.

0176 Виолета Кажелянска
Регистриран одитор

„Пътнически превози"ЕООД
гр. Добрич

# ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
за годината, приключваща на 31 декември 2017

## 1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

| | |
|---|---|
| Дата на учредяване | 21.11.1991 |
| Съдебно решение | № 1065 |
| Съд | Добрички окръжен съд – 1991 до 2007г., след 2007г. вписването е в Търговски регистър към Агенция по вписванията |
| Дело № | 2724/1991 г. |
| Правна форма | Еднолично дружество с ограничена отговорност |
| Адрес на управление | Гр. Добрич ул. „Поп Богомил"№3 |
| Седалище | Гр. Добрич ул. „Поп Богомил"№3 |
| ЕИК | 834025484 |
| Предмет на дейност | Градски и извънградски пътнически превози; автогарови услуги; технически прегледи на МПС |
| Вид на отчетната валута | Български левове |
| E-mail адрес | pp-dobrich@b-trust.org |
| Предприятие майка, което съставя консолидиран отчет | „Транспортна компания" АД |
| Седалище на предприятието майка, което съставя консолидиран отчет | Гр. Добрич, ул. „Поп Богомил"№ 3 |

**Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове**

Към 31.12.2017 година едноличен собственик на капитала е „Транспортна компания" АД.
Към същата дата дружеството има основен капитал в размер на 42 хил.лв., който е ефективно внесен.

Дружеството се представлява и управлява от Управителя г-н Валентин Димитров Василев.

Средносписъчният брой на персонала към 31.12.2017 г. е 135души (2016г.: 139)

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвяне на финансовия отчет и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

## 2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

### 2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на "Пътнически превози" ЕООД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството(нов) в сила от 01.01.2016г.(ДВ бр.95/08.12.2015г., последно изменение с изм. ДВ. бр.15/16.02.2018г.) и Националните счетоводни стандарти(НСС), утвърдени от МС с ПМС №46/2005(ДВ бр.30/07.04.2005г.) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007г.(ДВ бр.86/26.10.2007г.) и с ПМС 394/2015г.(ДВ бр.3/12.01.2016г.) и в сила от 01.01.2016г.
Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско, счетоводно и данъчно законодателство, като е приложило всички Национални счетоводни стандарти, в сила за 2017година, които са относими към неговата дейност.
Счетоводната политика на дружеството "Пътнически превози" ЕООД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на Дружеството и за представяне на информацията във финансовите му отчети.
По-долу следва описание на счетоводната политика, прилагана при изготвяне на финансовия отчет. Политиката е била последователно прилагана за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго.
Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на база принципа на историческата цена.

### 2.2. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди. Целта е да се осигури възможност на потребителите да сравняват финансовите отчети за по-дълъг период от време и да могат да установят тенденциите в развитието. Промяна в счетоводната политика се прави само в следните случаи:

- поради промени в законодателството;
- промени в счетоводните стандарти;
- промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

При промяна на счетоводната политика Дружеството прилага препоръчителното третиране по СС 8 Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила и всяка корекция се отчита като корекция на салдото на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява. Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена или е несъществена.

### 2.3. Прилагани основни счетоводни принципи

Предприятието е разработило счетоводната си политика в съответствие с:
а) принципите, определени в Закона за счетоводството;
б) изискванията, определени в Закона за счетоводството и в Националните счетоводни стандарти(НСС), в сила към 31.12.2017г.;
в) вътрешните нормативни актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.

*Основните счетоводни принципи (предположения), определени в НСС са:*

- действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; приема се, че предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
- последователност на представянето и сравнителна информация – представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети, счетоводните политики и методите на

оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети;

- предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- начисляване – предприятието изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчетите, свързани с паричните потоци, на базата на принципа на начисляването – ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период;
- същественост – предприятието представя поотделно всяка съществена група статии с подобен характер; обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота; сумата по статия е съществена, ако пропуските и неточното представяне на позицията биха могли да повлияят върху икономическите решения на ползвателите, взети въз основа на финансовите отчети, или биха довели до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, финансовите резултати от дейността, промените в паричните потоци и в собствения капитал;
- компенсиране – предприятието не извършва прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи;
- предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма;
- оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

*Вярно и честно представяне*

Дружеството изготвя своя финансов отчет на основата на изискването за вярно и честно представяне на финансовото състояние на предприятието, отчетените финансови резултати и промените в паричните потоци и в собствения капитал, което от своя страна означава:

а) избор и прилагане на подходяща, адекватна на дейността и в съответствие с изискванията на НСС счетоводна политика;

б) информацията във финансовите отчети се представя по разбираем, уместен и надежден начин;

в) финансовите отчети съдържат всички необходими оповестявания, изисквани от НСС или необходими, за да се разбере влиянието върху тях на конкретни сделки и събития.

Представяйки настоящия финансов отчет, ръководството декларира, че същият е изготвен в съответствие с основните счетоводни принципи, изискванията за вярно и честно представяне и за качество на използваната и представяната информация.

*Структура и съдържание на годишния финансов отчет*

Съставните части на финансовия отчет са:

а) счетоводен баланс;

б) отчет за приходите и разходите;

в) отчет за собствения капитал;

г) отчет за паричните потоци;

д) приложение – допълнителни оповестявания за прилаганата счетоводна политика на дружеството при изготвяне на финансовия отчет и пояснителни бележки относно съществените пера от финансовия отчет, основните показатели от баланса и отчета за приходите и разходите и друга допълнителна информация, необходима за по-доброто разбиране на финансовия отчет.

**2.4. Приблизителни счетоводни оценки и предположения**

Изготвянето на финансовия отчет налага ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях. Обектите, които предполагат по-висока степен на субективна преценка или сложност, или където предположенията и приблизителните счетоводни оценки са съществени за финансовия отчет, биха могли да бъдат:

- промяна в метода на амортизация – когато се промени начина на ползване на икономически изгоди от актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в очаквания полезен живот на актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в остатъчната стойност на актива. Коригират се амортизируемата стойност и амортизационните квоти за текущия и за бъдещи периоди;
- промяна в приблизителните оценки за размера на трудносъбираемите вземания – коригира се само текущия период;
- промяна в приблизителната оценка относно морално остарели стоково-материални запаси. Коригира се само текущия период и др.

Процесът на приблизително оценяване е свързан с преценки, основани на последната налична информация. Приблизителните оценки подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени във фактите, на които се базират, или се получи нова информация за оценявания обект.
Преразглеждането на приблизителните оценки не се третира като фундаментална грешки или промяна в счетоводната политика.
Ефектът от промяната на приблизителните оценки се включва при определянето на печалбата или загубата за текущия период, когато промяната засяга само този период или за текущия период и бъдещите периоди, ако промяната засяга и тях.
Представените приблизителни счетоводни стойности биха могли да се различават от действителните.

**2.5.Сравнителни данни**

Дружеството преставя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

**2.6. Отчетна валута**
Отчетната валута на дружеството е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.00.
При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. В края на всеки месец паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута, се оценяват в лева, като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.
Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни от тези, по коитооо първвоннначално са били призззнатттиии, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им, като се третират и представят като „финансови приходи" или „финансови разходи".
Немонетарните отчетни обекти в баланса, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в отчетната валута като се прилага историческият обменен курс към датата на операцията и последващо не се преоценяват по заключителен курс

**2.7. Дълготрайни материални и нематериални активи**

Ключовите критерии, за да се определи дали активът е дълготраен са:

а) да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период;

б) себестойността на актива да може надеждно да бъде оценена.

*Дълготрайните материални активи* са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които имат натурално-веществена форма; използват се за доставка или продажба на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период

*Дълготрайните нематериални активи* са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани предприятието, които:нямат физическа субстанция, въпреки, че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция; имат съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода повече от една година.

*Съставни компоненти на един ДМА*
Когато съставните компоненти на един актив имат различни срокове на годност или осигуряват по различен начин икономическа изгода, което налага използването на различни методи и норми на амортизация, тези компоненти се отчитат като самостоятелни ДМА.

*Първоначална оценка*
Първоначално всеки дълготраен материален и нематериален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. Стойностният праг за признаване на дълготрайните материални и нематериални активи е 700 (седемстотин) лева, считано от 01.01.2009г.

*Оценка на активи, създадени в предприятието*
Дълготраен материален актив, създаден в самото предприятие се оценява, като се прилагат правилата на СС 2 Материални запаси.

*Размяна на активи*
При размяна на активи се прилагат правилата за оценка, предвидени в т. 5.1. и т.5.2.на СС 16 Дълготрайни материални активи.

*Последващи разходи*
С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален и нематериален актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

*Оценка след първоначалното признаване*
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален и нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценка.

Такива са разходите, чрез които се постига:

- удължаване на полезния живот на актива;
- увеличение на неговата производителност;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване качеството на услугите;

- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството.
В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността.

*Метод на амортизация*
Дружеството е приело да амортизира дълготрайните материални и нематериални активи по линейния метод. При линейния метод амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

*Амортизационен план*
Дружеството е разработило и утвърдило счетоводен амортизационен план за всеки амортизируем актив. За данъчни цели се прилага данъчен амортизационен план.

*Начисляване и отчитане на амортизацията*
Начисляването на счетоводната амортизация започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.
Начисляването на счетоводната амортизация се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.
Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.
На активите се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот. Приетият полезен срок на амортизация по групи активи е както следва:

| **Група активи** | **Полезен срок в години** | |
|---|---|---|
| | **2017г.** | **2016г.** |
| Сгради | 25 | 25 |
| Машини и оборудване | 3-4 | 3-4 |
| Автомобили | 4-7 | 4-7 |
| Компютри и софтуер | 2 | 2 |
| Стопански инвентар | 6-7 | 6-7 |

*Преглед на полезния срок на годност и на метода на амортизация*
В края на всеки отчетен период ръководството на Дружеството извършват преглед на прилаганите полезен срок на годност и метод на амортизация по отделни ДМА и ако очакванията за употребата на активите се различават съществено от предишните оценки, се извършва промяна в амортизационна политика. Промяната в срока на годност и метода на амортизация се третира като промяна в приблизителната счетоводна оценка и не се прилага за предходни отчетни периоди.

*Обезценка на активи*
В края на отчетния период ръководството на дружеството извършва преглед на всички ДМА за наличие на необходимост от обезценка на същите. Прегледът се извършва съгласно правилата и изискванията на СС 36 Обезценка на активи. Целта на обезценката е да се представи вярно имущественото състояние на предприятието, както и да се спазят основните принципи на счетоводството.

*Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи*

Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или замяна или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.
Печалбите/загубите, получени при бракуването или изваждането на ДМА от употреба се признават в отчета за приходите и разходите и представляват разликата между нетните постъпления от продажбата и балансовата сума на актива.

*Дълготрайни активи на лизинг*
Лизингов договор се класифицира като финансов, когато са изпълнени условията посочени в т.3.3. на СС 17 – Лизинг. Когато не са налице условията за класификация като финансов лизинг, тогава договорът се класифицира като експлоатационен.
Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата", т.е. според същността на сделката, а не според правната форма на договора.

*Финансов лизинг*
Дружеството е страна по договори за финансов лизинг като лизингополучател.
Дълготрайните активи придобити чрез финансов лизинг се признават в баланса в началото на лизинговия договор по по-ниската от справедливата им стойност и настоящата стойност на минималните лизингови плащания.
Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение лихва и припадаща се част от лизинговото задължение (главница). В съответствие с изискванията на МСС 17 Лизинг лизинговите плащания се разпределят между финансовия разход и намалението на неплатеното задължение. Финансовият разход се разпределя по периоди през срока на лизинговия договор, така че да се получи постоянен периодичен лихвен процент по остатъчното салдо на задължението за всеки период. Лихвените разходи се включват в отчета за приходите и разходите.
Придобитите при условията на финансов лизинг активи се амортизират на база полезния живот на актива.

**2.8. Инвестиционни имоти**

Инвестиционни имоти са тези имоти, които дългосрочно се държат от Дружеството за доходи от наем и/или заради вътрешното увеличение на тяхната стойност. Те са представени в счетоводния баланс по тяхната цена на придобиване. Последващата оценка се извършва, като се използва модела на цената на придобиване – съгласно СС 41 – Отчитане на инвестиционни имоти. При прехвърлянията между инвестиционни имоти и имоти, ползвани от дружеството-собственик, и стоково-материални запаси не се променя балансовата стойност на прехвърляния имот и не се променя стойността на този имот за целите на оценяването или оповестяването.Инвестиционните имоти се отписват от баланса когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди, или когато се продадат. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на "инвестиционните имоти" се определят чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на актива към датата на продажбата. Те се посочват нетно, към "други доходи/(загуби) от дейността, нетно" в отчета за приходите и разходите.

**2.9. Материални запаси**

Стоково-материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- Материали, придобити главно чрез покупка и предназначени за извършване на ремонт на МПС, текущи ремонти и други дейности;
- Материали ,придобити чрез покупка-внос и предназначени за производство;
- Стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за продажба;
- Хранителни продукти – предназначени за продажба в заведение за бързо хранене.

*Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)*

*Доставната стойност* представлява сумата от всички разходи по закупуването, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

*Разходи по закупуване*
Разходите по закупуване включват покупната цена, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.
Разходите за закупуване при вноса включват транспортните разходи и държавните такси, опаковка, както и разходите за обработка на митническите документи.

*Методи за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление*
Стоково-материалните запаси се отписват по метода среднопретеглена стойност, изчислявана периодично в края на всеки месец При продажба на материалните запаси тяхната балансова стойност се признава като разход в периода, в който е признат съответният приход.

*Нетна реализуема стойност*
В края на периода стоково-материалните запаси в дружеството се оценяват по по-ниската от двете стойности - себестойност или нетна реализуема стойност. Водещ е принципът за предпазливост и изискването материалните запаси да не са надценени в счетоводния баланс.

**2.10. Незавършено производство и калкулиране на себестойност**

Калкулирането на себестойността на продукцията става на база основните производствени разходи за всяка една поръчка .Те включват разходи за материали, услуги, заплати, осигуровки и други разходи направени пряко за конкретната поръчка.
Незавършеното произвоство включва набраните преки и непреки разходи за определен отчетен период .Организацията по аналитичното му отчитане е както и при себестойността - по поръчки.

**2.11. Търговски и други вземания**

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Търговските вземания се оценяват по стойността на тяхното възникване и биват: дългосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи през повече от дванадесетмесечен период след датата на баланса, и краткосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи еднократно или в рамките до дванадесет месеца след датата на баланса.

*Последваща оценка на вземанията*
Вземанията се обезценяват, след като се извърши анализ на събираемостта на вземането. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо. Изписването става за сметка на формирания коректив за обезценки. Загубите от обезценки на вземания се включват в отчета за приходи и разходи в статията „разходи по обезценка" и в намаление на балансовата стойност на вземанията.

**Вътрешногрупови вземания**

В статиите от актива и пасива на баланса като разчети с предприятия от групата се посочват разчетите между предприятия, които отговарят на условията за свързани лица, съгласно СС 24 "Оповестяване на свързани лица". Това означава, че разчетите със свързани предприятия включват общата сума на вземането, респ. задължението независимо от неговия характер – продажба, аванс, кредит и др. подобни.
При разглеждане на взаимоотношенията между свързани лица се дава предимство на същността на взаимоотношенията, а не на тяхната юридическа форма.

**2.12. Парични средства**

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Паричните средства и краткосрочните депозити в баланса включват парични средства по банкови сметки, в брой и краткосрочни депозити.
Паричните средства в чуждестранна валута са оценени и представени в баланса по заключителен курс на БНБ.

**2.13. Разходи за бъдещи периоди**

Разходите, извършени от предприятието през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.
Разходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода съгласно погасителен план, когато те са: финансови разходи; разходи за абонамент, застраховки , одит по ISO и други подобни, които не обхващат една календарна година.

**2.14. Дружествен капитал и резерви**

Собственият капитал включва: основния (регистрирания) капитал, резервите, неразпределената печалба от минали години и текущия резултат.
Основният капитал е записан по историческа цена в деня на регистрацията. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно в промяна на броя или номиналната стойност на дяловете.
Създадените в дружеството резерви се формират от разпределение на годишната печалба, съгласно решения на Общото събрание и могат да се използват съобразно тези решения.
Преоценъчният резерв е формиран в предходни финансови години, в резултат на преоценка на определени категории дълготрайни материални и нематериални активи. Дружеството следи формирания преоценъчен резерв по отделни активи и поддържа необходимата информация за промените и движенията в него.

**2.15. Провизии, условни задължения и условни активи**

Провизии се признават, когато Дружеството има сегашно задължение с неопределена срочност и/или размер, но има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим поток от ресурси, съдържащ икономически ползи и може да бъде направена надеждна оценка на стойността на задължението.
Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

**2.16. Задължения към доставчици и други задължения**
Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване – стойността на издадената оригинална фактура(цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Задълженията са краткосрочни - със срок на погасяване до 12 месеца след датата на баланса, и дългосрочни - всички останали.

**2.17. Доходи на персонала**

Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.
Обхватът и счетоводното им третиране е съгласно СС 19 Доходи персонала. Краткосрочните доходи на персонала се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е

положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

Компенсируемите отпуски на персонала се класифицират и отчитат, както следва:

- ненатрупващи се (отпуска по болест, майчинство, бащинство и др.) – не се признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението;
- натрупващи се (платен годишен отпуск) – към датата на годишния финансов отчет Дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, които се очаква да бъдат изплатени като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми

**2.18. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**

*Финансирания*
Като финансирания се отчитат получените парични средства съгласно нормативните актове и съгласно СС20 Отчитане на правителствени дарения и правителствена помощ.
Дарение от публични институции се признава първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от Дружеството, и като приход, когато е установено, че са спазени и се спазват условията и изискванията по дарението.
Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати и разходите.
Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на признатата в разходите амортизация.

*Приходи за бъдещи периоди*
Това са приходи, за които съответните разходи не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

**2.19. Данъци върху печалбата**

*Текущи данъци*
Текущият данък се начислява в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчните правила за облагане на печалбата за периода, за който се отнасят, на база на данъчния финансов резултат.

*Отсрочени данъци*
Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия метод за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.
Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).
Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).
Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда към всяка дата на баланса и се редуцира до степента, до която е вероятно тя да се прояви обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или с голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.
Към 31.12.2017г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при данъчна ставка 10% (31.12.2016г.:10 %).

**2.20. Данък върху добавената стойност (ДДС)**

Приходите, разходите и активите се признават нетно от ДДС. Сумата на ДДС, възстановима от или дължима на данъчните власти, се включва в стойността на вземанията или задълженията в баланса.

**2.21. Признаване на приходи**

Приходът от продажбите и разходите за дейността се начисляват и оценяват по справедливата им стойност в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Приходите включват само брутните потоци от икономическите ползи, получени от и дължими на дружеството за негова сметка. Сумите събрани от името на трети страни, като данъци върху продажбите и ДДС, не са икономически ползи, които предприятието получава и не водят до увеличаване на собствения капитал. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите се оценяват по справедливата стойност на получаването на възнаграждението.
Приходът се признава, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- дружеството е прехвърлило на купувача значителните рискове и ползи от собствеността върху стоките;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

**2.22. Признаване на разходи от дейността**

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях.
Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.
Лихвите се признават текущо, пропорционално на времето, като се отчита ефективният доход от актива.
Дивидентите се признават за приход, когато се установи правото за тяхното получаване, т.е. след решение на Общото събрание.

**2.23. Свързани лица**

Свързани лица са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер.
Влиянието на взаимоотношенията между свързаните лица върху резултатите от сделките може да се установи, като се сравнят стойностите на сделките, осъществявани с независими страни, и стойностите на сделките, осъществявани със свързаните лица.

**2.24. Фундаментални грешки**

Фундаментални грешки - пропуски и подвеждащи представяния във финансовите отчети на предприятието за един или повече периоди; грешки, установени през текущия период, които са от

такова значение, че финансовите отчети за един или повече предходни периоди вече не могат да се считат за достоверни към датата на тяхното издаване.
При отразяване на фундаментални грешки Дружеството прилага препоръчителния подход - преизчислява сравнителната информация за представения предходен период, в който е възникнала грешката. Корегира началното салдо на всеки засегнат компонент на собствения капитал на най – ранния представен период и другите сравнителни стойности, оповестени за всеки представен предходен период.
През 2017 и през 2016 година не са констатирани фундаментални грешки в отчета.

## 3. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

### 3.1 Дълготрайни материални и нематериални активи

Основните дълготрайни материални активи във фирмата са транспортни средства, които се амортизират съобразно експлоатацията им. Във връзка със завишените изисквания за безопасност на обществения превоз на пътници и непрекъснатия стремеж за обновяване на автобусния парк и през тази година бяха закупени 2 бр. автобуси на лизинг и 1 МПС със собствени средства за сервиза.
През 2017г. са закупени ДМА на стойност 154 хил.лв., от които 149 хил.лв. са за МПС- лизингови автобуси с марка „Отокари "-1 бр..; Ситроен Берлинго , за машини и оборудване са заплатени 1 хил.лв. и за стопански инвентар - 8 хлв.
Старите автобуси се свалят от отчет и се бракуват. През годината са бракувани 3 бр. МПС.
В баланса са посочени ДМА в процес на изграждане в размер на 79 хлв., която сума представлява закупено 1бр.МПС–марка„РЕНО" и 1 брой Фиат Дукато .
През годината е платен аванс за ДНМА съгласно договор в размер на 5 хил.лева.

Движението на дълготрайните активи е посочено в Справка за движението на нетекущите активи и е представено в Приложение към настоящия финансов отчет (стр.23).

### 3.2 Материални запаси

Наличността на Материалните запаси към 31.12.2017г. по Баланс, както и отписаната отчетна стойност на съответните материални запаси е представена в следната таблица:

| Материални запаси | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|---|---|---|
| | Хил.лв. | хил.лв. |
| 1.Наличност на материалните запаси общо, в това число: | **111** | **133** |
| - материали | 111 | 133 |
| - незавършено производство | 32 | 9 |
| - предоставени аванси | 20 | 0 |
| 2.Отчетна стойност на продадените активи общо, в това число: | **88** | **174** |
| - стоки | 88 | 174 |
| | | |

Наличните материали са: резервни части - 62 х.лв. (2016г.- 61хлв);
материали производство-16 х.лв.(2016г.- 38.хлв); горива –15хлв.(2016г.-15хлв);
смазочни материали- 5 х.лв.(2016г.-6 х.лв) и други 13 х.лв.(2016г.: 13хлв).

### 3.3. Незавьршено производство

Дружеството оборудва автобуси за пътнически превози.Закупува части, детайли, резервни части и ги окомплектова и оборудва за превоз на пътници по градски и извънградски линии. Голяма част от оборудването се закупува чрез внос от чужбина.Самата изработка се осъществява от специалисти, назначени на трудов договор във фирмата.След изработване на изделията, МПС се узаконяват и получават сертификат за превоз на пътници.

Към 31.12.2017г. незавършеното производство възлиза на 32 хлв. по баланс. Тази сума включва разходите за вложените материали, услуги, възнаграждения и осигуровки, както и други разходи, извършени за изработване на оборудването на микробусите.

### 3.4 Вземания

Вземанията в лева са основно от клиенти и възлизат на 360 хил.лв.(2016г.: 218 хил.лв).
Предприятието няма вземания в чуждестранна валута.
Другите вземания, посочени в Баланса възлизат на 99 хил.лв. (2016г.:100 х.лв) и са основно от: разчети по гаранции – 71хил.лв. (2016г.: 67х.лв.), разчети по застраховане-21 хил.лв.(2016г.:24 хил.лв.); надвнесен корпоративен данък -6 хил. лв (2016г.:8.хил.лв). и други 1 хил.лв. (2016г.: 1.хил.лв).

Вземанията, посочени в баланса, са намалени с направените обезценки на същите.

| Вземания | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|---|---|---|
| | хил.лв. | хил.лв. |
| Вземания от клиенти | 1005 | 931 |
| Намалени с провизии за обезценка | (645) | (713) |
| **Търговски вземания – нето** | **360** | **218** |
| Други вземания | 99 | 100 |
| **Други вземания– нето** | 99 | 100 |
| **Общо вземания– нето** | **459** | **318** |

През 2017 г.са отписани вземания, поради изтекла 5 годишна давност, в размер на 144 х.лв.

### 3.5.Парични средства

Наличните парични средства в каси и банки са оценени по номиналната им стойност.

| Парични средства | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|---|---|---|
| | хил.лв. | хил.лв. |
| Парични средства в брой | 36 | 18 |
| Парични средства в банки – разпл.сметки и депозити | 496 | 328 |
| **Общо:** | **532** | **346** |

### 3.6. Сделки в чуждестранна валута

Дружеството осъществява внос и има разплащания във валута, които се осъществяват през разплащателната сметка чрез левовата равностойност на съответната валута.През годината има и изплатена валута за командировки на шофьори по служебни пътувания в чужбина.

### 3.7. Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди са в размер на 74 хил. лв.(2016: 80 х.лв.)
Като нефинансови разходи за бъдещи периоди към 31.12.2017г. дружеството представя в баланса 32 хил. лв.(2016г: 28 хил. лв.), които са както следва: застраховки на МПС (платени през 2017г., но част от тях отнасящи се за 2018г. -26хил.лв. (2016г.:25 .хлв); абонаменти такси и други - 3 хил.лв. (2016г.:1 хлв); ценни образци – 3хил.лв. (2016г.:2 х.лв.).

Като финансови разходи за бъдещи периоди в дружеството са отчетени начислените разходи за лихви по финансов лизинг, дължими в бъдещи периоди, на обща стойност 42 хил.лв. (2016г.: 52хлв).

### 3.8. Собствен капитал

Основният капитал на Дружеството към 31.12.2017г. е непроменен и е в размер на 42 230 лева(2016г.: 42 230 лв) Разпределен е в 4 223 дяла с номинал 10 /десет / лева и е напълно внесен. Общо собственият капитал в баланса възлиза на 2011 хлв. (2016г.: 1928 хлв.). Елементите му са представени в Отчета за собствения капитал.

### 3.9 . Провизии

С оглед вярното представяне на задълженията в годишния отчет, в баланса са отразени провизии за доходи на персонала при пенсиониране в размер на 14 хил.лв. (2016г.: 16 х.лв.). Сумата представлява дължими обезщетения при пенсиониране съгласно Кодекса на труда.

### 3.10 Задължения

| Задължения | 31.12.2017 | 31.12.2016 |
|---|---|---|
| | хил.лв | хил.лв |
| Задължения към финансови предприятия | **476** | **562** |
| Задължения към доставчици | **15** | **32** |
| Задължения към предприятия в групата | **259** | **188** |
| **Други задължения, в т.ч.:** | **287** | **225** |
| - Задължения към персонала | 138 | 133 |
| - Осигурителни задължения | 33 | 30 |
| - Данъчни задължения | 112 | 49 |
| **Общо задължения:** | **1037** | **1007** |

### 3.11. Задължения към финансови предприятия – към банки и по лизингови договори

През 2017г. Дружеството обслужва дългосрочен инвестиционен банков заем в лева към ТБ"СЖ Експресбанк" АД, в размер на 150 хил.лв. Към 31.12.2017г. задълженията по този кредит възлизат на 35 хлв. Краткосрочно - до 1 година, ще бъдат изплатени 25хлв. и дългосрочно -10 хлв. Кредитът е използван за извършване на основен ремонт на сграда "Автогара" и е обезпечен с недвижимо имущество – сграда и земя, собственост на Дружеството, находящи се на бул. „Русия".
Общата сума на задълженията по финансови лизинги към 31.12.2017 г. е 441 хил.лв.(2016г.: 504 хлв), от които краткосрочна част –206 хил.лв(2016г.:177хлв) и дългосрочна част – 235 хил.лва (2016г.: 327 хил.лв).
Сумата на лихвите по лизинги, отразена като финансови разходи за бъдещи периоди 42 хил.лв. (2016г.:52хлв). През 2017 г. Дружеството е сключило 2 нови лизингови договора за закупуване на автобуси на обща стойност 131 хил. лв. (2016г.:81 хлв). Лизинговите договори са сключени със "Скания Файнансис България " ЕООД.

**3.12. Задълженията към доставчици** са текущи, възникнали през м. декември, които са изплатени на доставчиците през м. януари 2018 г. Задълженията към предприятията в групата са към „Транспортна компания"АД и са за доставено гориво и за дивидент. Тези задължения също са текущи, със срок за плащане до една година.

**3.13. Задълженията към персонала** и към осигурителните организации са текущи, с изключение на начисленията за компенсируеми отпуски и социалните осигуровки към тях.

**3.14. Данъчните задължения** са: за ДДС(текущи-за м. декември) - 79 хил. лв. (2016г.: 27.хлв) и разчети по ЗДДФЛ- 24 хил. лв. (2016г.:21 хил.лв.).

**3.15. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**

Като приходи от държавни дарения и помощи се отчитат получените субсидии за компенсиране на загубите от вътрешноградски транспорт, които през 2017 г. са в размер 206 хил.лв. (2016г.:159 хлв). Счетоводното отчитане е съобразно момента на получаването им.
Приходите за бъдещи периоди, отразени в баланса, представляват получени през 2017г. парични средства - плащания към Дружеството за услуги, които ще бъдат извършени през следващия отчетен период – 2018 г. Дружеството е спазило принципа за съпоставимост между приходите и разходите, като е отразило пасив в баланса в размер на 53 хил.лв. (2016г.: 45 х.лв.).

**3.16. Данък върху печалбата**

Дружеството плаща корпоративен данък в размер на 10% върху данъчната печалба.

| Показатели | Сума в хил.лв. | |
|---|---|---|
| | 2017г. | 2016г. |
| **Положителен счетоводен финансов резултат** | **250** | **24** |
| Данъчна печалба за годината | 191 | 96 |
| Текущ разход за данъци върху печалбата за годината | 19 | 10 |
| Даньчен ефект върху временни разлики | 7 | (7) |
| **Общо разходи за данъци в/у печалбата** | **26** | **3** |

**3.17. Отсрочени данъци**

Структурата на отсрочените данъци, формиращи финансовия резултат са описани аналитично и са сравнени с предходния период в следната таблица:

| Вид на отсрочения данък | Към 31.12.2017 | Към 31.12.2016 |
|---|---|---|
| | Данъчен ефект в хил.лв. | |
| Провизии за пенсии | 1 | 1 |
| Обезценка на вземания | 64 | 71 |
| Неизплатени доходи на физ.лица | 3 | 3 |
| Компенсируеми отпуски | 4 | 4 |
| **Отсрочени данъчни пасиви общо:** | **(5)** | **(5)** |
| **Нето отсрочени даньци** | **67** | **74** |

Активите и пасивите по отсрочени данъци са представени компенсирано в баланса.

**3.18. Приходи от дейността**

През 2017 година дружеството реализира следните приходи:

| Нетни приходи от продажби | Сума в хил.лв. | |
|---|---|---|
| | 2017г. | 2016г. |
| **1. Приходи от продажби на продукция, в т.ч.:** | **45** | **45** |
| - Продажба на хр.продукти | 45 | 45 |

| **2. Приходи от продажби на услуги, в т.ч.:** | **3299** | **3204** |
|---|---|---|
| - Междуградски транспорт | 2065 | 1984 |
| - Вътрешноградски транспорт Добрич | 746 | 761 |
| - Вътрешноградски транспорт Балчик | 220 | 218 |
| - Услуги автогара | 118 | 119 |
| - Туристически услуги | 49 | |
| - Услуги КТП | 101 | 122 |
| **Общо:** | **3344** | **3249** |

Другите приходи включват приходи от получени финансирания, приходи от наеми и приходи от предявени щети към застрахователи по застраховка КАСКО.

Финансовите разходи в размер на 31хлв.. лева (2016: 38 хлв), представляват разходи за лихви по банков кредит и по лизинговите договори.

### 3.19. Разходи за дейността

Преките разходи се отнасят директно в основната дейност, за която са извършени. Стойността на разходите по ОПР е показана в следната таблица:

| **Видове разходи** | **2017г.** | **2016г.** |
|---|---|---|
| | **Хил.лв.** | **Хил.лв.** |
| Разходи за суровини, материали и външни услуги | 1641 | 1630 |
| Разходи за персонала | 1372 | 1346 |
| Разходи за амортизации | 420 | 437 |
| Разходи за обезценка на вземания | 76 | 205 |
| Други разходи, в т.ч.: | 369 | 430 |
| *- балансова ст/ст на продадените активи* | *88* | *174* |
| *- провизии за пенсии* | *4* | *0* |
| **Общо разходи:** | **3878** | **4071** |

Най голям относителен дял в преките разходи имат разходите за материали (горива и масла; рез. части за МПС) и др.

Непреките разходи се разпределят както следва:

-Гаражните разходи –на база брой превозни средства,

-Сервизните разходи – на база вложен труд изчислен по работни карти за месеца.

Базите за разпределение на разходите за организация и управление и социалните разходи са на брой персонал зает в съответните дейности.

### 3.20. Персонал

Към 31.12.2017г. дружеството има средносписъчен брой персонал от 135 човека (2016г.: 139 бр). От тях 8бр. ръководен, (2016 г.: 8 бр.) квалифициран персонал- 30 бр. (2016 г.: 30 бр.); водачи МПС и обслужващ персонал -75бр. (2016 г.: 75 бр.); други- 22бр. (2016г.: 25 бр.).

Начисленията за работни заплати, социални и здравни осигуровки на персонала са както следва:

хил.лв.

| Вид на разхода | 2017г. | 2016г. |
|---|---|---|
| Начисления за текущи възнаграждения на персонала | 1128 | 1111 |
| Текущи разходи за СО на персонала | 206 | 197 |
| Начисления за компенсируеми отпуски на персонала – възнаграждения и СО към тях | 38 | 38 |
| **Общо** | **1372** | **1346** |

**4. Сделки със свързани лица**

„Пътнически превози" ЕООД е свързано лице с „Транспортна компания" АД, което е дружество-майка.
„Пътнически превози" ЕООД е свързано лице с „Пътнически превози – сервиз" ЕООД и с „Пътнически превози – Балчик" ЕООД, които са дъщерни дружества на „Транспортна компания" АД. „Транспортна компания" АД притежава 100 % от капитала на всяко едно от трите дружества. „Пътнически превози – Балчик" ЕООД и „Пътнически превози – сервиз" ЕООД не осъществяват дейност през 2017 и 2016 г. Към заключителната дата на баланса работещи дружества са „Транспортна компания" АД и „Пътнически превози" ЕООД. Между двете дружества са сключвани сделки както следва.

| Вид на сделката | Сума в хил.лв. | |
|---|---|---|
| | 2017г. | 2016г. |
| Продажба на стоки и услуги | 44 | 43 |
| Закупуване на стоки и услуги | 951 | 660 |
| Краткосрочни задължения към свързани лица от покупко-продажба на стоки/услуги към 31 декември | 139 | 68 |
| Начислен дивидент | 141 | 120 |

**5. Фундаментални грешки, промени на счетоводната политика и промени в приблизителните счетоводни оценки..**

За представените периоди на отчитане не са констатирани фундаментални грешки.
За представените периоди на отчитане не са извършвани промени в счетоводната политика.

**6. Събития, настъпили след датата на баланса**

Няма събития, възникнали след края на отчетния период, които да изискват допълнително оповестяване или корекции в настоящия финансов отчет.

**Съставител:** _____ **Управител :** _____
**/Маргарита Павлова/** **/инж. Валентин Василев /**

**"Пътнически превози" ЕООД**
**гр.Добрич**

**Справка за движението на нетекущите (дълготрайните ) активи за 2017г.**

Сума (хил.лева)

| Показатели | | Отчетна стойност на нетекущите активи | | | | Преоценена стойност на 31.12. | Амортизация | | | | Балансова стойност в края на периода |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | в началото на периода | на постъпили през периода | на излезли през периода | в края на периода (1+2-3) | | в началото на периода | Начислена през периода | отписана през периода | в края на периода | |
| а | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I | **НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ** | | | | | | | | | | |
| | Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | 21 | 4 | 0 | **25** | 25 | 14 | 1 | 0 | 15 | **10** |
| | Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | 5 | 5 | 5 | **5** | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | **5** |
| | **Общо за група I:** | **26** | **9** | **5** | **30** | **30** | **14** | **1** | **0** | **15** | **15** |
| II | **ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ** | | | | | | | | | | |
| | Земи и сгради , в т. ч.: | 803 | 0 | 0 | **803** | **803** | 397 | 25 | 0 | 422 | **381** |
| | - Земи | 175 | 0 | 0 | **175** | **175** | 0 | 0 | 0 | 0 | **175** |
| | - Сгради | 628 | 0 | 0 | **628** | **628** | 397 | 25 | 0 | 422 | **206** |
| | Машини, производствено оборудване и апаратура | 162 | 1 | 1 | **162** | **162** | 158 | 3 | 1 | 160 | **2** |
| | Съоръжения и други | 262 | 8 | 0 | **270** | **270** | 153 | 17 | 0 | 170 | **100** |
| | Транспортни средства | 4 714 | 154 | 54 | **4 814** | **4 814** | 3 596 | 354 | 54 | 3 896 | **918** |
| | Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | 43 | 264 | 228 | **79** | **79** | 0 | 0 | 0 | 0 | **79** |
| | **Общо за група II:** | **5 984** | **427** | **283** | **6 128** | **6 128** | **4 304** | **399** | **55** | **4 648** | **1 480** |
| III | **ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ** | | | | | | | | | | |
| | Инвестиционни имоти. | 490 | 0 | 0 | **490** | 490 | 146 | 20 | 0 | 166 | **324** |
| | **Общо за група III:** | **490** | **0** | **0** | **490** | **490** | **146** | **20** | **0** | **166** | **324** |
| IV | **Отсрочени данъци** | **74** | **15** | **21** | **68** | **68** | **0** | **0** | **0** | **0** | **68** |
| | **Общо нетекущи активи ( I+II+III+IV )** | **6 574** | **451** | **309** | **6 716** | **6 716** | **4 464** | **420** | **55** | **4 829** | **1 887** |

**дата на съставяне: 05.03.2018г.**

**Съставител:** **Маргарита Павлова**

**Управител:** **инж. Валентин Василев**

## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

**ДО**

**ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА**

**на ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД, Добрич**

### Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД, гр.Добрич („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2017 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приложими в България.

### База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

### Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили,

ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

***Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството***

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно "Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

*Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството*

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

**Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

**Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако

би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

**20.03.2018**

**Виолета Кажелянска**

Регистриран одитор

Добрич, бул.Трети март 40

0176 Виолета Кажелянска Регистриран одитор