



УСТАВ НА АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл. 1. (1) Този устав урежда учредяването, организационната структура, управлението и дейността на акционерно дружество „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН” АД, наричано по-долу за краткост Дружеството.

(2) Дружеството може да създава свои клонове и представителства, както и да участва в други юридически лица.

(3) Дружеството осъществява своята дейност в съответствие с действащите нормативни актове на българското гражданско законодателство и този устав.

ФИРМА

Чл. 2. (1) Наименованието на дружеството е: „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН” АД. На латински фирмата се изписва по следния начин: „Football Club Pirin“ JSCo.

(2) Дружеството е длъжно да посочва в търговската си кореспонденция и в интернет-страницата си: фирмата, седалището и адреса на управлението, единния идентификационен код и банковата сметка.

(3) Дружеството може да посочва и адрес за съобщения. Когато Дружеството посочва размера на капитала си, то посочва и каква част от него е внесена.

(4) Дружеството има печат с надпис „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН” АД на български и английски език и посочване на ЕИК.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. (1) Седалището и адресът на управление на дружеството е област Благоевград, община Благоевград, гр. Благоевград, п.к. 2700, ул. „Дъбравска“ № 1.

(2) Седалището и адреса на управление на дружеството могат да бъдат променени с решение на Общото събрание.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

1. Управление и организиране на футболни клубове, временни или постоянни членове на Българския футболен съюз, както и управление, организиране и осигуряване на тяхното участие в професионални първенства на БФС и, при съответното класиране по спортни резултати, в турнирите на УЕФА.

2. Създаване на професионални, аматьорски и детско-юношески отбори по футбол, извършване подготовка на футболисти и организиране и администриране на участието им в републикански, зонални и областни първенства, както и в международни турнири по футбол, регистриране и прекратяване на състезателни права на футболисти, извършване на трансфери на футболисти, придобиване и оценка на права на реклама, телевизионно и радиоразпространение на спортни състезания, организирането и извършване на спортни

услуги за гражданите, организиране на школи и курсове за учебно-тренировъчна и спортно-състезателна дейност, изграждане и стопанисване на спортни облекла и съоръжения, подпомагане на занимания на гражданите по футбол и организирано практикуване на футбол, осъществяване на други дейности, които са свързани с подпомагане, насърчаване и развитие на футбола, осъществяване на тренировъчна и спортно-състезателна дейност по други видове спорт, осъществяване на тренировъчна, състезателна и организационно-административна дейност, изграждане, стопанисване и поддръжка на спортни съоръжения, развитие и популяризиране на физическото възпитание и спорта, организиране на спортни турнири, състезания, футболни срещи и др., развитие на детско-юношески спорт, откриване и подпомагане на спортни таланти, както и всяка друга дейност, незабранена от българското законодателство.

(2) Дружеството е образувано за неопределен срок.

III. КАПИТАЛ, АКЦИИ И ВНОСКИ

Чл. 5. (1 изм.) Капиталът на дружеството е в размер на **2 222 220 лв.** /два милиона двеста двадесет и две хиляди двеста и двадесет лева/, разпределени в **222 222** /двеста двадесет и две хиляди двеста двадесет и две/ обикновени поименни акции, всяка с право на един глас, с номинална стойност от 10 лева.

Капиталът на дружеството е формиран, както следва:

А/ Част от дружествения капитал, в размер на **50 000** /петдесет хиляди/ лева, представляващи 5 000 обикновени поименни акции, всяка с право на един глас, с номинална стойност от 10 лева, е формиран при регистрацията на дружеството, чрез извършване на парични вноски от акционерите - учредители.

Б/ Част от дружествения капитал, в размер на **1 000 000** /един милион/ лева, представляващи 100 000 обикновени поименни акции, всяка с право на един глас, с номинална стойност от 10 лева, е формиран чрез извършване на непарична /апортна/ вноска от акционера „ЕМИРЕЙТС ФЪНДС ЕКСЧЕЙНДЖ“ ЕООД, с ЕИК 201075627, представляваща право на собственост върху парично вземане, а именно:

Предмет на апортната вноска е вземане на „ЕМИРЕЙТС ФЪНДС ЕКСЧЕЙНДЖ“ ЕООД към „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН“ АД за сумата от **1 054 230,69 лв.** /един милион петдесет и четири хиляди двеста и тридесет лева и шестдесет и девет стотинки/, възникнало на основание Договор за осигуряване на финансиране от 05.01.2021 година, по силата на който „ЕМИРЕЙТС ФЪНДС ЕКСЧЕЙНДЖ“ ЕООД е предоставило парични средства по банков път, съгласно следните платежни нареждания:

Дата		Сума	
4.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	4 000,00
6.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	11 500,00
18.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	22 000,00
19.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	107 000,00
21.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	19 000,00
22.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	2 400,00
27.1.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	225 000,00
3.2.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ	25 000,00



		БУЛБАНК- ЛЕВА	
5.2.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- USD	4 000,00
10.2.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	22 000,00
11.2.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	10 000,00
23.2.2021	225	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	16 000,00
2.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	210 000,00
5.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	25 000,00
8.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	31 000,00
10.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	23 000,00
11.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	1 000,00
15.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	5 500,00
18.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	4 000,00
23.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	10 000,00
24.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	3 000,00
31.3.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	237 465,00
7.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	30 000,00
8.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	5 500,00
13.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	3 300,00
16.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	15 000,00
20.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	6 000,00
26.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	15 000,00
27.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	4 000,00
29.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	220 000,00
29.4.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	3 500,00
13.5.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	15 000,00
20.5.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ	60 000,00

		БУЛБАНК- ЛЕВА	
26.5.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	75 730,00
27.5.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	237 000,00
1.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	20 000,00
10.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	10 000,00
10.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	7 765,00
16.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	20 000,00
24.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	75 800,00
25.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	10 000,00
29.6.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	253 000,00
1.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	41 970,00
6.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	5 000,00
8.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	20 000,00
19.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	20 000,00
20.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	26 920,00
21.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	82 245,00
30.7.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	211 000,00
9.8.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	5 300,00
13.8.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	7 800,00
25.8.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	62 310,00
31.8.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	270 400,00
8.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	39 000,00
9.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	13 300,00
20.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	14 200,00
23.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	79 220,00
27.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ	25 000,00

		БУЛБАНК- ЛЕВА	
30.9.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	273 943,00
20.10.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	23 000,00
25.10.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	85 043,49
27.10.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	7 000,00
29.10.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	245 593,00
12.11.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	2 000,00
22.11.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	20 000,00
29.11.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	75 293,00
30.11.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	246 720,00
30.12.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- ЛЕВА	160 000,00
30.12.2021	221	БАНКОВИ СМЕТКИ:УНИКРЕДИТ БУЛБАНК- USD	89 300,00

Вносителят на непаричната вноска се легитимира като кредитор и титуляр на вземането на основание Договор за осигуряване на финансиране от 05.01.2021 година; 69 /шестдесет и девет/ броя платежни нареждания; Договор за опрощаване на вземане от 30.12.2021 година. Хронологичен счетоводен регистър на „ЕМИРЕЙТС ФЪНДС ЕКСЧЕЙНДЖ“ ЕООД; Хронологичен счетоводен регистър на „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН“ АД.

На база приетата от АВ – ТР тройна оценителна експертиза по Акт за назначаване на вещи лица № 20220413154414-3/20.04.2022 г., пазарната оценка на описаното по-горе парично вземане е в размер на **1 055 377,49 лв.**

В/ Част от дружествения капитал, в размер на **1 172 220 лева** /един милион сто седемдесет и две хиляди двеста и двадесет лева/, представляващи 117 222 обикновени поименни акции, всяка с право на един глас, с номинална стойност от 10 лева, е формиран чрез извършване на непарична /апортна/ вноска от акционера **„ПИРИН СПОРТ 1922“ ЕООД, ЕИК 205226051**, представляваща правото на собственост върху следните недвижими имоти:

ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 04279.601.49 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо поземления имот е от 05.11.2020г.; Трайно предназначение на територията: Урбанизирана, Начин на трайно ползване: За друг вид обществен обект, комплекс, с площ от **521,00 /петстотин двадесет и един/ кв.м**, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, по кадастралната карта на гр. Благоевград, номер по предходен план: 8201, квартал: 49, парцел: 9, при съсед: 04279.601.33; 04279.601.32; 04279.601.254; 04279.601.53; 04279.601.268; 04279.601.48; 04279.601.383; 04279.601.34; Описание по стар идентификатор: **ПОЗЕМЛЕН ИМОТ /бивша нива/ с планоснимачен № 8201, по кадастралния план на четвърти микрорайон на гр. Благоевград**, одобрен със Заповед №

РД-02-14-651 от 27.06.1996г., находяща се в местността „РУЖДИЕВ АНДЪК-Р“, с площ от 550,00кв.м, при граници: северозапад - имот с пл. № 7691 - собственост на наследници на ХРИСТО ГЕОРГИЕВ ТОПУРСКИ, север - имот с пл. № 8204 - собственост на КАТА СТ. МАЛІАШЕВСКА, североизток - имот с пл. № 7767 - собственост на наследниците на ИВАН ЕВТИМОВ СТОЙКОВ, югоизток - общинско, югозапад - общинско, **ВЕДНО** с изградената в имота четириетажна сграда „Общезитие и офиси“ с идентификатор: **04279.601.49.1** /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно/, състояща се от: на кота -2,60м /сутерен-помощни помещения/; на кота 0,00м /първи етаж/, на кота +2,70м /втори етаж/; на кота +5,40м /трети етаж/; на кота +8,1м /четвърти етаж-тавански/; на кота +10,80м /подпокривно пространство-обща помещения/ с търговско наименование Хотел „Делта – Бо“.

Сградата се състои от следните самостоятелни обекти:

1. САМОСТОЯТЕЛЕН ОБЕКТ в сграда с идентификатор 04279.601.49.1.1 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно точка едно/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо самостоятелния обект е от 05.11.2020г.; на кота 0,00м, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, с площ от **190,00кв.м**, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, в поземлен имот: 04279.601.49, в сграда: 04279.601.49.1, по кадастралната карта на гр. Благоевград, при съседни самостоятелни обекти: На същия етаж: няма, Под обекта: 04279.601.49.1.5, Над обекта: 04279.601.49.1.2, административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Бели извор“ № 11, ет. 1, Описание по стар идентификатор: НЕДВИЖИМ ИМОТ, представляващ Първи етаж с рецепция, кафе, офиси, стаи със сервизни помещения, апартамент и складово помещение, находящ се в МАСИВНА СГРАДА, представляваща „ОБЩЕЖИТИЕ И ОФИСИ“ със застроена площ от 221,00 кв.м и разгъната площ от 1 342 кв.м, ВЕДНО със съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото.

2. САМОСТОЯТЕЛЕН ОБЕКТ в сграда с идентификатор 04279.601.49.1.2 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно точка две/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо самостоятелния обект е от 05.11.2020г.; на кота +2,70м, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, с площ от 190,00 кв.м, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, в поземлен имот: 04279.601.49, в сграда: 04279.601.49.1, по кадастралната карта на гр. Благоевград, при съседни самостоятелни обекти: На същия етаж: няма, Под обекта: 04279.601.49.1.1, Над обекта: 04279.601.49.1.3, административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Бели извор“ № 11, ет. 2; Описание по стар идентификатор: НЕДВИЖИМ ИМОТ, представляващ Втори етаж състоящ се от стаи със сервизни помещения, един апартамент от спалня, дневна, баня с WC, кухненска ниша и тераса, обслужващо помещение и склад, находящ се в МАСИВНА СГРАДА, представляваща „ОБЩЕЖИТИЕ И ОФИСИ“ със застроена площ от 221,00 кв.м и разгъната площ от 1 342 кв.м, ВЕДНО със съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото.

3. САМОСТОЯТЕЛЕН ОБЕКТ в сграда с идентификатор 04279.601.49.1.3 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно точка три/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо самостоятелния обект е от 05.11.2020г.; на кота +5,40м, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, с площ от 190,00 кв.м, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, в поземлен имот: 04279.601.49, в сграда:

04279.601.49.1, по кадастралната карта на гр. Благоевград, при съседни самостоятелни обекти: На същия етаж: няма, Под обекта: 04279.601.49.1.2, Над обекта: 04279.601.49.1.4, административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Бели извор“ № 11, ет. 3; Описание по стар идентификатор: НЕДВИЖИМ ИМОТ, представляващ Трети етаж състоящ се от стаи със сервизни помещения, един апартамент от спалня, дневна, баня с WC, кухненска ниша и тераса, обслужващо помещение и склад, находящ се в МАСИВНА СГРАДА, представляваща „ОБЩЕЖИТИЕ И ОФИСИ“ със застроена площ от 221,00 кв.м и разгъната площ от 1 342 кв.м, ВЕДНО със съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото.

4. САМОСТОЯТЕЛЕН ОБЕКТ в сграда с идентификатор: 04279.601.49.1.4 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно точка четири/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо самостоятелния обект е от 05.11.2020г.; на кота +8,10м, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, с площ от 210,00 кв.м, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, в поземлен имот: 04279.601.49, в сграда: 04279.601.49.1, по кадастралната карта на гр. Благоевград, при съседни самостоятелни обекти: На същия етаж: няма, Под обекта: 04279.601.49.1.3, Над обекта: няма, административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Бели извор“ № 11, ет. 4; Описание по стар идентификатор: НЕДВИЖИМ ИМОТ, представляващ Тавански етаж, състоящ се от стаи със сервизни помещения, един апартамент от спалня, дневна, баня с WC, кухненска ниша и тераса, обслужващо помещение и склад, находящ се в МАСИВНА СГРАДА, представляваща „ОБЩЕЖИТИЕ И ОФИСИ“, със застроена площ от 221,00 кв.м и разгъната площ от 1 342 кв.м, ВЕДНО със съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото.

5. САМОСТОЯТЕЛЕН ОБЕКТ в сграда с идентификатор: 04279.601.49.1.5 /нула четири хиляди двеста седемдесет и девет точка шестстотин и едно точка четиридесет и девет точка едно точка пет/, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-32/10.05.2006г. на Изпълнителния директор на АК, последното изменение на КК и КР, засягащо самостоятелния обект е от 05.11.2020г.; на кота -2,60м, с предназначение: Друг вид самостоятелен обект в сграда, с площ от 205,00 кв.м, ЕКАТТЕ 04279, в кадастрален район: 601, в поземлен имот: 04279.601.49, в сграда: 04279.601.49.1, по кадастралната карта на гр. Благоевград, при съседни самостоятелни обекти: на същия етаж: няма, Под обекта: няма, Над обекта: 04279.601.49.1.1, административен адрес: гр. Благоевград, ул. „Бели извор“ № 11, ет. 0; Описание по стар идентификатор: НЕДВИЖИМ ИМОТ, представляващ СУТЕРЕНЕН ЕТАЖ с перално помещение, ремонтна работилница и складове, с площ от 205,00 кв.м, находящ се в МАСИВНА СГРАДА, представляваща „ОБЩЕЖИТИЕ И ОФИСИ“, със застроена площ от 221,00 кв.м и разгъната площ от 1 342 кв.м, ВЕДНО със съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото.

Описаните недвижими имоти са придобити от „ПИРИН СПОРТ 1922“ ЕООД на основание Постановление за възлагане на недвижим имот по изпълнително дело № 20117010400077 по описа на ЧСИ Александър Цанковски, рег. № 701, район на действие БлОС, вписано в СлВп-Благоевград, с вх. рег. № 2062 от 12.06.2020 г., акт 1, том VIII, дело № 1113/2020 г.

На база приетата от АВ – ТР тройна оценителна експертиза по Акт за назначаване на вещи лица №20220413163006/15.04.2022 година, пазарната оценка на описаните по-горе недвижими имоти е в размер на **1 216 200 лв.**

(2 отм.)

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА АКЦИИТЕ

Чл. 6. (1) Акциите на Дружеството се прехвърлят при условията и по реда, определени с настоящия Устав.

(2) Прехвърлянето на поименните акции се извършва с джиро и трябва да бъде вписано в книгата на акционерите, за да има действие спрямо Дружеството.

(3) При прехвърлянето на акции на приобретателя се издава ново временно удостоверение, а ако се прехвърлят част от акциите, се издава и ново временно удостоверение на прехвърлителя за останалата част от акциите.

(4) Прехвърлянето на акции не по установения в предходните алинеи ред е нищожно, не поражда правни последици за Дружеството и е основание Съвета на директорите да откаже вписване на промените в книгата на акционерите, като прехвърленият в нарушение на установения ред акции се обезсилват.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 7. (1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен по решение на Общото събрание на акционерите, прието с квалифицирано мнозинство, по начините и реда, предвидени в чл. 192 - 198 от Търговския закон.

(2) Акционерите имат право да придобият акциите от допълнителната емисия, съразмерно на вече притежаваните акции, в срока по чл. 194, ал. 1 от ТЗ. Акциите, които не са записани от акционерите, се предлагат на желаещите да ги придобият съразмерно на притежаваните акции от капитала или по друг начин, в съответствие с решение на Общото събрание.

(3) Правото на акционерите по предходната алинея може да отпадне по решение на Общото събрание, взето с мнозинство 2/3 от гласовете на представените акции.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА ОТ СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 8. (1) По решение на Съвета на директорите, взето с единодушие от всички негови членове, капиталът на дружеството може да бъде увеличаван през следващите 5 /пет/ години до 101 000 /сто и една хиляди/ лева.

(2) С решението си за увеличаване на капитала по реда на предходната алинея Съветът на директорите може да изключи или ограничи правото на акционерите да придобият съразмерна на досегашното си участие част от новите акции или да извърши увеличението под условие, че новите акции се закупят от определени лица на определена цена.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА АКЦИИТЕ

Чл. 9. Когато е невъзможно пропорционално разпределение на предложените за продажба акции или на останали незаписани акции при увеличение на капитала, акциите се разпределят чрез жребий по равно между желаещите.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 10. Капиталът на дружеството може да бъде намаляван до минималния размер, предвиден в закона, с решение на Общото събрание на акционерите, прието с единодушие по начините и реда, предвидени в чл. 199 - 203 от ТЗ.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. Органите на управление на дружеството са Общото събрание на акционерите и Съвет на директорите.

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 12. (1) В Общото събрание на акционерите участват акционерите с акции с право на глас. Ако са издадени привилегирозани акции без право на глас, акционерите с такива акции придобиват право на глас и участват в Общото събрание на акционерите в случаите, предвидени в закона или в решението за тяхното издаване.

(2) Акционерите участват в Общото събрание лично или чрез представител.

(3) Членовете на Съвета на директорите участват в работата на Общото събрание без право на глас, освен ако са акционери.

КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 13. Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава на Дружеството;
2. Увеличава и намалява капитала;
3. Преобразува и прекратява Дружеството;
4. Избира и освобождава членовете на Съвета на директорите и определя възнагражденията им;
5. Освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите;
6. Избира и освобождава председателя и секретарите на Общото събрание;
7. Назначава и освобождава регистрирани одитори;
8. Одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначения регистриран одитор, когато е бил извършен независим финансов одит;
9. Взаема решение за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд „Резервен” и за изплащане на дивидент;
10. Решава издаването на нови акции и на облигации;
11. Назначава ликвидаторите при прекратяване на Дружеството, освен в случаите на несъстоятелност;
12. Решава прехвърлянето или предоставяне ползването на цялото търговско предприятие;
13. Решава разпореждането с активи, чиято обща стойност през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен счетоводен отчет;
14. Решава поемането на задължения или предоставянето на обезпечения към едно лице или към свързани лица, чийто размер през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен счетоводен отчет;
15. Решава и всички други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 14. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно, не по-късно от 6 месеца след края на отчетната година, по седалището на Дружеството, освен ако в устава е предвидено друго място на територията на Република България. Съгласно устава такива населени места на територията на Република България може да бъдат: гр. София.

(2) Извънредно общо събрание може да бъде проведено по всяко време по инициатива на Съвета на директорите или по искане на акционер или акционери, притежаващи поне 5% /пет на сто/ от капитала.

(3) Извънредно Общо събрание се свиква и провежда задължително, когато загубите на Дружеството надхвърлят по размер 1/2 от капитала му. В този случай събранието се провежда в срок до 3 месеца от установяването на загубите.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 15. (1) Общото събрание се свиква от Съвета на директорите. Съветът на директорите е длъжен да свика Общо събрание по искане на акционер или акционери, притежаващи поне 5% от капитала. Председателят на Съвета на директорите изпълнява решението или искането на акционерите за свикване на Общо събрание, като определя часа, датата и мястото, ако не са определени от Съвета на директорите.

(2) Ако в срок от един месец, искането на акционер или акционери, притежаващи поне 5% от капитала не бъде удовлетворено, или Общото събрание не бъде проведено в тримесечен срок от заявяване на искането, Общото събрание се свиква от съда или той овластява акционерите, поискали свикването или техен представител да го свика.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, изпратена до поименните акционери с обратна разписка.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения и данните, предвидени в закона.

(5) Времето от публикуването, съответно изпращането на поканите, до откриването на Общото събрание, не може да бъде по-малко от 30 дни.

ПРАВО НА СВЕДЕНИЯ

Чл. 16. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание трябва да бъдат предоставени на разположение на акционерите най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканите за свикване на Общото събрание. При поискване писмените материали се предоставят безплатно на всеки акционер.

СПИСЪК НА ПРИСЪСТВАЩИТЕ

Чл. 17. (1) За заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите акционери или техните представители и броя на притежаваните или представляваните акции. Акционерите и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от Председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) За участие в Общото събрание акционерите трябва да представят акциите си или временните удостоверения. Притежателите на поименни акции или временни удостоверения може да се установяват от записванията в книгата на акционерите. Представителите на акционери с поименни акции или временни удостоверения, трябва да се легитимират с пълномощно с нотариална заверка на подписите.

КВОРУМ

Чл. 18. (1) Общото събрание може да заседава и да взема валидни решения, ако са представени над 1/2 от акциите с право на глас.

(2) При липса на кворум, заседанието се отлага за следващата дата, обявена предварително в поканата.

(3) Заседанието на Общото събрание, след отлагането по предходната алинея, е законно независимо от представения на него капитал.

ПРАВО НА ГЛАС

Чл. 19. (1) Акционер има право на глас след изплащане на вноската си.

(2) Гласовете на отделния акционер са неделими, независимо от броя на притежаваните от него акции, дори при гласуване по пълномощие.

(3) Когато решението засяга правата само на акционери от един клас, гласуването става отделно за всеки клас.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 20. Акционер или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. Предявяване на искове срещу него;
2. Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Дружеството.

МНОЗИНСТВО

Чл. 21. Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от 1/2 (една втора) от представените акции с право на глас, освен ако в закона или Устава е предвидено приемането на решенията по определени въпроси да бъде с квалифицирано мнозинство.

РЕШЕНИЯ

Чл. 22. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били обявени съобразно разпоредбите на чл. 223 и 223а от ТЗ, освен ако всички акционери присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат включени в дневния ред.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или, ако съгласно закона, те влизат в сила след вписване в Търговския регистър.

(3) Решенията относно изменение и допълнение на устава и прекратяване на дружеството, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(4) Увеличаване и намаляване на капитала, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на членове на Съвета на директорите, както и назначаване на ликвидатори имат действие от вписването им в търговския регистър.

ПРОТОКОЛ

Чл. 23. (1) Работата на Общото събрание се ръководи от Председател, избран от Общото събрание безсрочно или за срок, определен с решението. Общото събрание може да сменя председателя по всяко време. За всяко заседание, събранието избира секретар, който води протокола на заседанието. Председателят и секретарят на заседанието на Общото събрание могат да не са акционери. Първият председател на Общото събрание се определя от акционерите учредители.

(2) Протоколите от Общото събрание се подписват от председателя и секретаря на заседанието, както и от преброителите на гласовете.

№ 241/19

(3) Протоколите се съставят и водят в специална книга, в съответствие с чл. 232, ал. 1 и 2 от Търговския закон. Към протоколите се прилагат списъка на присъстващите и документите, във връзка със свикването на Общото събрание. Протоколите и приложенията към тях се съхраняват най-малко 5 години. При поискване всеки акционер има право да се запознае с тях.

СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 24. (1) Съветът на директорите се състои от трима членове – дееспособни физически лица, избрани от Общото събрание за срок от 3 години.

(2) Първият Съвет на директорите се назначава от учредителите за срок от 3 години.

(3) Членовете на Съвета на директорите могат да бъдат преизбрани без ограничения и сменявани от Общото събрание по всяко време. Съветът на директорите избира от състава си Председател и Изпълнителен директор, като последният представлява Дружеството.

(4) Членовете на Съвета на директорите нямат право да участват в ръководните органи на други дружества, кооперации или други формирания с дейност, конкурентна на тази на Дружеството, освен с изрично разрешение на Общото събрание.

(5) Не може да бъде член на Съвета на директорите лице, което:

1. е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;

2. е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.

3. не отговаря на други изисквания, предвидени в устава.

(6) Членовете на Съвета на директорите се вписват в търговския регистър, където представят нотариално заверено съгласие и декларация, че не са налице пречки по ал. 5.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 25. (1) Членовете на Съвета на директорите имат правата и задълженията, произтичащи от закона и предвидените в този Устав. Те имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите им между тях.

(2) Членовете на Съвета на директорите са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Дружеството и да пазят неговите тайни, включително и след като престанат да бъдат такива.

(3) Членовете на Съвета на директорите, заедно и всеки от тях поотделно са длъжни да изпълняват решенията на Общото събрание и да обезпечават приоритет на последните решения на Съвета.

(4) Съветът на директорите приема правила за работата си.

(5) Съветът на директорите се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Дружеството.

(6) Всеки член на Съвета на директорите може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(7) Изпълнителният директор докладва незабавно на председателя на съвета за обстоятелства, които са от съществено значение за Дружеството.

(8) Съветът контролира работата на изпълнителния директор и може да го сменя по всяко време.



(9) Съветът на директорите има право да образува помощни съвещателни органи и да привлича консултанти, които участват в работата на Съвета без право на глас.

ОТГОВОРНОСТ

Чл. 26. (1) Членовете на съветите отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

(2) Членовете на Съвета на директорите задължително дават гаранция за своето управление в размер, определен от общото събрание, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение. Гаранцията може да се състои и в депозирани акции или облигации на дружеството.

(3) Всеки от членовете на Съвета на директорите може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

(4) Членовете на Съвета на директорите са длъжни да уведомят писмено Съвета, когато те или свързани с тях лица сключват с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

(5) Договорите по ал. 4 се сключват въз основа на решение на съвета на директорите.

(6) Сделка, сключена в нарушение на ал. 5 е действителна, а лицето, което я е сключило, като е знаело или е могло да узнае, че липсва такова решение, отговаря пред дружеството за причинените вреди.

ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 27. (1) Съветът на директорите провежда заседания в съответствие с правилата си за работа, а до приемането им, съгласно закона и настоящия устав.

(2) Председателят свиква Съвета на директорите, като уведомява членовете за мястото, датата, часът и дневния ред, освен ако то е било насрочено на предишно заседание в присъствието на всички членове. При необходимост се изпраща писмена покана.

КВОРУМ И МНОЗИНСТВО

Чл. 28. (1) Съветът на директорите може да приема решения, ако на заседанията присъстват най-малко двама от членовете, лично или представлявани от друг член на Съвета на директорите с писмено пълномощно. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Член на Съвета на директорите не участва в гласуването за освобождаването му като изпълнителен директор, както и за предявяване на искове срещу него или за приемане на решения във връзка с осъществяване на отговорността му към Дружеството.

Чл. 29. (1) Съветът на директорите приема решенията си с мнозинство 2/3 от гласовете.

(2) Член на Съвета на директорите може да бъде представляван на заседания на Съвета на директорите само с писмено пълномощно за конкретното заседание. Упълномощителят отговаря лично за дадения глас по пълномощие и носи пълна отговорност за решенията и действията на пълномощника.

(3) Най-късно до започване на заседанието член на Съвета е длъжен да уведоми писмено председателя му, че той или свързано с него лице е заинтересувано от поставен на разглеждане въпрос и не участва във вземането на решение.

(4) За решенията на Съвета на директорите се водят протоколи, които се подписват от всички присъстващи членове на съвета, като се отбелязва как е гласувал всеки от тях по разглежданите въпроси.



НЕПРИСЪСТВЕНИ РЕШЕНИЯ

Чл. 30. Съветът на директорите може да приема неприсъствени решения, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за конкретно решение.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 31. Съветът на директорите:

1. Организира, ръководи и контролира дейността на Дружеството;
2. Определя и сменя Изпълнителния директор от състава си;
3. Приема планове за развитие на Дружеството;
4. Осъществява бизнес политиката на Дружеството. Взема решения относно придобиване на собственост, вещни или други права върху недвижими имоти, както и относно отчуждаването или обременяването им с тежести;
5. Решава придобиването на акции, дялове или участия под друга форма в други дружества с участието на местни и/или чуждестранни лица и отчуждаването на такива акции, дялове или участия;
6. Решава ползването на кредити, даването на обезпечения, гаранции, обременяване на имущества и задължаване по друг начин на Дружеството;
7. Определя структурата на управление и организационните форми на Дружеството;
8. Решава създаването, закриването или прехвърлянето, включително частично на клонове, дъщерни дружества и представителства;
9. Приема решения за съществена промяна на дейността на дружеството, съществени организационни промени, съществени промени в приоритетите и основните направления в Дружеството;
10. Установява и прекратява дългосрочни сътрудничества от съществено значение за Дружеството;
11. Решава всички въпроси, които не са от компетентността на Общото събрание, както и въпросите, които Общото събрание му е възложило с решение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл. 32. (1) Председателят организира и ръководи работата на Съвета на директорите.
(2) Председателят изпълнява разпоредбите на закона и настоящия Устав, както и решенията на Съвета, във връзка със свикването и внасянето на въпроси за решаване от Общото събрание.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Чл. 33. (1) Изпълнителният директор се отчита и отговаря пред Съвета на директорите.

(2) Изпълнителният директор представлява и задължава Дружеството. Той има право да извършва всички сделки по предмета на дейност на Дружеството, за които не се изисква решение или съгласие на Съвета на директорите, освен ако е надлежно упълномощен за конкретната сделка.

(3) Изпълнителният директор:

1. Организира изпълнението на решенията на Съвета на директорите;
2. Организира дейността на Дружеството и осъществява оперативното му управление, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;



3. Сключва трудови договори със служителите на Дружеството и договори с контрагенти и партньори, които не са трудови;

4. Изпълнява функциите, които са му възложени по закон или от Общото събрание, или от Съвета на директорите.

(3) Отношенията между Дружеството и изпълнителен член на съвета се уреждат с договор за възлагане на управлението, който се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез председателя на съвета на директорите.

(4) Отношенията с останалите членове на съвета могат да се уредят с договор, който се сключва от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на акционерите, или от едноличния собственик.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 34. До 31 март ежегодно Съветът на директорите, съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и годишния доклад за дейността и ги представя на избраните от общото събрание регистрирани одитори, когато извършването на одит е задължително в предвидените от закон случаи или е било взето решение за извършване на независим финансов одит.

ФОНД РЕЗЕРВЕН

Чл. 35. (1) Дружеството образува фонд „РЕЗЕРВЕН“, чиито източници са:

1. Минимум 10% от печалбата, която се определя докато средствата във фонда достигнат 10% от номиналната стойност на капитала;

2. Средствата, получени над номиналната стойност на акциите при издаването им;

3. Средствата, които при издаване на облигации, обръщани в акции се получават над подлежащата на връщане сума;

4. Други източници.

(2) Средствата за фонда се използват само за:

1. Покриване на годишната загуба;

2. Покриване на загуби от предходната година.

(3) Други фондове се обособяват по решение на Общото събрание.

(4) Отчисления по задължителните фондове над нормативно установения размер могат да се правят по решение на Общото събрание.

ПРОВЕРКА НА ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 36. (1) Годишният финансов отчет се проверява от назначените от общото събрание регистрирани одитори.

(2) Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и устава за годишното приключване.

НАЗНАЧАВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ НА РЕГИСТРИРАНИ ОДИТОРИ. КОНТРОЛЪОР

Чл. 37. (1) Когато годишните финансови отчети на дружеството подлежат на задължителен независим финансов одит по закон и общото събрание не е избрало регистрирани одитори до изтичане на календарната година, по молба на съвета на



директорите или на отделен акционер, те се назначават от длъжностно лице по регистрацията към Агенцията по вписванията.

(2) Регистрираните одитори са отговорни за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.

(3) Акционери, притежаващи поне 10 на сто от капитала на дружеството, могат да поискат от общото събрание назначаване на контролър, който да провери годишния финансов отчет.

(4) В случай, че общото събрание не вземе решение за назначаване на контролър, акционерите по ал. 3 могат да поискат назначаването му от длъжностното лице по регистрацията към Агенцията по вписванията.

(5) Назначеният контролър съставя доклад за констатациите си, който се представя на следващото общо събрание.

(6) Разноските за проверката са за сметка на дружеството.

ПРИЕМАНЕ НА ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 38. (1) След постъпване на доклада на регистрираните одитори Съветът на директорите разглежда и приема годишния финансов отчет, годишния доклад за дейността и доклада на регистрираните одитори и предложението за разпределяне на печалбата, които внася в Общото събрание.

(2) Когато извършването на независим финансов одит е задължително в предвидените от закон случаи или когато е взето решение за извършване на независим финансов одит, общото събрание приема годишния финансов отчет след приключване на одита и представяне на одиторския доклад. Регистрираният одитор участва в заседанието на Съвета на директорите за приемане на годишния финансов отчет.

ПЕЧАЛБА

Чл. 39. (1) Печалбата се разпределя по решение на Общото събрание въз основа на предложението на Съвета на директорите.

(2) Дивидентът на акционерите, които не са направили вноските си изцяло, се намалява съразмерно с невнесената част.

ИЗПЛАЩАНЕ НА ДИВИДЕНТИ

Чл. 40. (1) Дивидентите се изплащат по банкова сметка на акционерите, освен ако те не поискат изплащането им в брой при спазване на Закона за ограничаване на плащанията в брой. Дивидентите се изплащат срещу представяне на акцията и предаване на купона за съответната година. Ако акциите не са издадени, дивидентите се изплащат срещу представяне на временното удостоверение, като изплащането се отразява на гърба му.

(2) Представителите на поименните акционери трябва да представят нотариално заверено пълномощно, което се прилага в книгата на акционерите и дивидентите. Изплащането на дивидентите се удостоверява с купона за съответната година, който се залепва в книгата на акциите и дивидентите.

КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 41. (1) На заседанията на Общото събрание на акционерите и на Съвета на директорите се водят протоколи, в които се отразяват станалите разисквания, направените предложения, заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на секретаря. По решение на Общото събрание на



акционерите, протоколите относно определени решения могат да подлежат на подписване и от акционерите или от техни представители, участвали в Общото събрание, относно решенията, които се приемат с единодушие - от всички акционери или техни представители. По решение на Съвета на директорите, протоколите относно определени решения могат да подлежат на подписване от членове на Съвета на директорите или техни представители, участвали в заседанията, а относно решенията, които се приемат с единодушие - от всички членове на Съвета на директорите или техни представители.

Протоколите се подвързват в специални книги, които се водят по отделно, при председателя на съответните органи. Акционерите и членовете на Съвета на директорите могат да се запознаят със съдържанието на протоколните книги и да получат преписи или извлечения от протоколите.

(2) Дружеството води книга на акционерите, в която се записват имената и адресите на всички собственици на поименни акции, броя, номерата на купоните и номерата на поименните акции, които притежават, направените вноски, както и извършените прехвърляния.

(3) Дружеството води книга на акциите и дивидентите, в която се записват всички купюри и акции, изплатени по тях дивиденти, вноските и направените допълнителни вноски. Погасените купони за дивиденти се подшиват и описват в книгата.

(4) Дружеството води и други книги, предвидени от закона, настоящия Устав, по решение на Общото събрание или на Съвета на директорите.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

ОСНОВАНИЕ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 42. Дружеството се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. При обявяването му в несъстоятелност;
3. С решение на съда по седалището по иск на прокурора, ако дружеството преследва забранени от закона цели;
4. Когато чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под размера на вписания капитал, ако в срок от една година общото събрание не вземе решение за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване;
5. Ако в продължение на 6 месеца броят на членовете на съвет на дружеството е по-малък от предвидения в закона минимум, то може да бъде прекратено по реда на т. 3;
6. В други случаи, предвидени от закона.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. Уставът на „ФУТБОЛЕН КЛУБ ПИРИН“ АД е приет от Учредителното събрание на 14 октомври 2019 година.

Чл. 44. За въпросите, неуредени в този устав, ще се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон и на подзаконовите нормативни актове от действащото законодателство в Република България.

Чл. 45. Нищожността на отделни клаузи от устава не влече нищожност на целия устав. Нищожните клаузи по право се замества от императивните разпоредби на закона, приложими за конкретния вид право или правоотношение.

Настоящият Устав се състави и подписа в 2 еднообразни екземпляра – един за Дружеството и един за Агенцията по вписванията.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Велислав Красимиров Елезов

/име и подпис/



На 25.05.2022 г., ИСКРА КУТЕВА, нотариус в район РС БЛАГОЕВГРАД с рег. № 241 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
ВЕЛИСЛАВ КРАСИМИРОВ ЕЛЕЗОВ, ЕГН: 8206150020 - Изпълнителен директор
Рег. № 5119, акт 188, том 3 Събрана такса:

Нотариус:



На 25.05.2022 г., ИСКРА КУТЕВА, нотариус в район РС БЛАГОЕВГРАД с рег. № 241 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
ВЕЛИСЛАВ КРАСИМИРОВ ЕЛЕЗОВ, ЕГН: 8206150020 - Изпълнителен директор
Рег. № 5120 Събрана такса:

Нотариус:



На 25.05.2022 г., ИСКРА КУТЕВА, нотариус в район РС БЛАГОЕВГРАД с рег. № 241 на Нотариалната камара, удостоверявам съдържанието на този документ, представен ми от:
ВЕЛИСЛАВ КРАСИМИРОВ ЕЛЕЗОВ, ЕГН: 8206150020 - Приносител
Рег. № 5121 Том:2 Акт:63 Събрана такса:

Нотариус:

