СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на " ДИЕЛ ДИЗАЙН" ЕООД
Булстат 130951360
към 31.12.2017

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	**5**	**5**
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Продукти от развойна дейност			**III. Резерви от последващи оценки**		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
2. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	68	74	***Общо за група IV:***		
- земи			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- сгради	68	74	- неразпределена печалба	239	235
2 .Машини, производствено оборудване и апаратура,			- непокрита загуба	(20)	(20)
3. Други дълготрайни материални активи			***Общо за група V:***	219	215
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			**VI. Текуща печалба (загуба)**	5	4
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	229	224
Общо за група II:	**68**	**74**	**Б. Провизии и сходни задължения**		
III. Дългосрочни финансови активи					
			Общо за раздел Б:		
			В. Задължения		
			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:		
	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:			- над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
Общо за раздел Б:	**68**	**74**	- до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I.Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукти и стоки в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция			- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:			- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	271	259	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:	1	1	- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	119	120
Общо за група II:	***272***	***260***	- до 1 година	17	18
III. Инвестиции			- над 1 година	102	102
1. Акции и дялове в предприятия от група			8.1.Към персонала, в т.ч.:	4	4
2. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	- до 1 година	4	4
3. Други инвестиции			- над 1 година		
Общо за група III:			8.2.Осигурителни задължения, в т.ч.:	2	3
			- до 1 година	2	3
IV. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година		
- в брой	7	8	8.3.Данъчни задължения	11	11
- безсрочни сметки (депозити)	1	2	- до 1 година	11	11
Общо за група IV:	***8***	***10***	- над 1 година		
			Общо за раздел В, в т.ч.:	119	120
Общо за раздел В:	**280**	**270**	- до 1 година	17	18
			- над 1 година	102	102
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
Г. Разходи за бъдещи периоди			Финансиране		
СУМА НА АКТИВА	**348**	**344**	**СУМА НА ПАСИВА**	**348**	**344**

Дата на съставяне:20.03.2018

Съставител:
/Георги Павлов Цанов/

Ръководител:
/Диана Павлова Главинова/

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на " ДИЕЛ ДИЗАЙН" ЕООД
Булстат 130951360
към 31.12.2017

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна		текуща година	предходна
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**64**	**67**
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**4**	**3**	а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги	4	3	в) услуги	64	67
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**48**	**50**	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	41	42	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, вт.ч.:	7	8	4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приходи о тпродажба ДМА		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**6**	**6**	***Общо приходи от оперативната дейност***	**64**	**67**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**6**	**6**	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	6	6	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи					
5. Други разходи, в т.ч.:		**1**	- приходи от участия в предприятия от група		
а) балансова стойност на продадени активи			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
б) провизии			а) приходи от предприятия от група		
в) други разходи			б) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо разходи за оперативната дейност	**58**	**60**	в) приходи от лихви		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:			г) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			***Общо финасови приходи***		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		**3**			
-разходи за лихви		3			
- други финансови разходи					
Общо финансови разходи		**3**			
Общо разходи за обичайната дейност	**58**	**63**	***Общо приходи от обичайната дейност***	**64**	**67**
8. Печалба от обичайната дейност			**8. Загуба от обичайната дейност**		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи	**58**	**63**	***Общо приходи***	**64**	**67**
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**6**	**4**	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата	1				
12. Други данъци					
13. Печалба	**5**	**4**	11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	64	67	**Всичко (Общо приходи + 11)**	64	67

Дата на съставяне : 20.03.2018 г.

Съставител:
/Георги Павлов Цанов/

Ръководител:
/Диана Павлова Главинова/

П Р И Л О Ж Е Н И Е
към
Финансов отчет за 2016 г
на "Диел Дизайн" ЕООД
с адрес: гр.София, ул.Граф Игнатиев 23
Булстат 130951360

I. Информация за дружеството

Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2017 г. внесеният напълно основен капитал е в размер на 5 000.00 лева, разпределени на 50 дяла по 100 лв. всеки. Капиталът е собственост на Диана Павлова Главинова. Основният предмет на дейност на дружеството е: шивашка дейност, производство, покупка на стоки или други вещи с цел да бъдат продадени в първоначален, преработен или обработен вид, строителство, сделки с недвижими имоти и ограничени вещни права върху тях, производство на стоки с цел продажба, комисионна, транспортна, спедиционна, складова и лизингова дейност и други дейности, които не са нормативно забранени.

Дружеството се представлява Диана Павлова Главинова. В дружеството има назначени лица по трудов договор към 31.12.2017 г.

II. Основни положения от счетоводната политика на дружеството и оповестяване на информация

Счетоводната политика на дружеството е разработена при спазване принципите за организация на счетоводството залегнали в Закона за счетоводството. Същата е съобразена с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовият отчет на дружеството се изготвя в хиляди лева и се представя в двустранна форма. Отчетът за паричния поток се изготвя по прекия метод. Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

1. Стоково-материалните запаси се заприходяват по доставна цена, която включва всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето до сегашното им местоположение и състояние. Отписването на стоково-материалните запаси при тяхното потребление става по препоръчителния подход, като се използва метода на средно-претеглената стойност. В края на отчетния период стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската между доставната и нетната реализируема стойност, а намалението се отчита като други текущи разходи. Възстановяването на стойността на стоково-материалните запаси се отчита като увеличение на тяхната стойност и като други текущи приходи, като това увеличение на може да превишава доставната им стойност. Няма наличност на стоково-материални запаси през годината.

2. Дълготрайните материални активи първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и

всички преки разходи (подготовка на обекта, монтаж и други необходими за въвеждането му в експлоатация).
За да се отчитат като дълготрайни стойността на активите трябва да надвишава 700,00 лв.
При замяна на несходни активи, те се оценяват по справедливата стойност на получения актив, а при замяна на сходни активи, по балансовата стойност на отдадения актив.
Разходите направени в последствие, които водят до бъдещи икономически изгоди, като удължаване на полезния срок на ползване на актива, качеството на продукцията и други, коригират балансовата стойност на актива. Всички останали разходи се отчитат като разходи за ремонт и се признават в периода, през който са направени.
След първоначалното признаване активите се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загуба от обезценки, т.е. по препоръчителния метод. Обезценка през годината не е правена.

3. Външно създадените нематериални активи се отчитат както и дълготрайните материални активи.

4. Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод, на база полезния живот на активите, при който разхода за амортизация за всеки отчетен период се изчислява като амортизируемата стойност се разпределя пропорционално на броя на очакваните отчетни периоди, през които ще се използва активът. Полезният живот по групи активи е определен от дружеството, както следва:
   - Сгради – 25 години

   Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на активите. При извеждане на амортизируем актив от употреба, натрупаната амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.
   Съгласно ЗКПО дружеството изготвя данъчен амортизационен план, в който амортизационните норми по групи активи не се различават от тези в счетоводния план.

5. Приходите се признават на база издадени фактури и едновременно с извършените по конкретната сделка разходи.
   Приходите от лихви се признават текущо за периода.
   Получените аванси се отнасят като приходи за бъдещи периоди и се признават едва след като бъдат извършени и необходимите за тях разходи. Дружеството е реализирало за 2017 г. 64 хил. приходи от продажби.

6. Сделките в чуждестранна валута се отчитат като се прилага централния курс към датата на сделката. Закупената или продадена валута се отчита по валутния курс на придобиване или респективно на продажба. Курсовите разлики се отчитат като текущ финансов приход или разход в края на всеки месец по централния курс на Българска народна банка, както и в края на годината, когато всички парични позиции във валута се оценяват по заключителния курс на БНБ.

7 Разходите се признават в момента на възникването им и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Финансовите приходи и разходи се включват в Отчета за приходи и разходи и се състоят от лихви и банкови такси и комисионни.

Разходите във връзка с труда на персонала – заплати и осигуровки, се признават текущо и се отчитат същевременно и като задължение. Полагащите се суми за неползвани платени отпуски се отчитат като задължение и като разход в края на годината, за която се отнасят. На управителя не е изплащано възнаграждение за 2017 г.

Разходи за материали – няма

Разходи за външни услуги – 4 хил- лв./разходи за данъци и такси/

Разходи за персонала - 48хил. лв. /41 хил- лв. разходи за възнаграждения и 7 хил. лв. разходи за осигуровки/

Разходи за амортизация – 6 хил. лв. за притежаваните от дружеството офис и магазин в кв. Лозенец, бул. Черни връх № 32.

8.. Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадените фактури, намалени с размера на обезценката за несъбираеми суми. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят. Дружеството има вземания от клиенти към 31.12.2017 г. в размер на 271 хил. лв.

9. Данъчната печалба за периода се определя на база счетоводния финансов резултат, преобразуван с данъчната декларация в облагаем. В счетоводния баланс данъчните активи и пасиви се представят отделно от другите активи и пасиви. Дължимите данъци се отразяват като задължение към бюджета и като намаление на счетоводната печалба. Активи по отсрочени данъци не са отразени в счетоводния баланс на дружеството към 31.12.2017 г.

Дружеството приключва 2017 г. с 5 хил. лв. балансова печалба.

София
20.03. 2018 г.

Управител: .....
/ Диана Павлова Главинова/

Съставител: .....
/Георги Павлов Цанов/