

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ЕМОНА-71" ЕООД
Към 31.12.2010 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
I. Нематериални активи			I. Записан капитал		
1. Продукти от развойна дейност			II. Премии от емисии		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			III. Резерв от последващи оценки		
3. Търговска репутация			IV. Резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			1. Законови резерви		
Общо за група I:			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
II. Дълготрайни материални активи			3. Резерв съгласно учредителен акт		
1. Земи и сгради, в т.ч.			4. Други резерви		
- земи			Общо за група II:		
- сгради			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- неразпределена печалба	135	91
3. Съоръжения и други			- непокрита загуба		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			Общо за група V:	135	91
Общо за група II:			VI. Текуща печалба (загуба)		44
III. Дългосрочни финансови активи			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	140	140
1. Акции и дялове в предприятия от група			Б. Провизии и сходни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			2. Провизии за данъци в т.ч.		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
5. Дългосрочни инвестиции			3. Други провизии и сходни задължения		
6. Други заеми			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.	X	X	В. Задължения		
Общо за група III:			1. Обслужване на заемите с отсрочно погасяване по конвенциите в т.ч.		
IV. Отсрочени данъци			- до 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:			- над 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.		
I. Материални запаси			- до 1 година		
1. Суровини и материали			- над 1 година		
2. Незавършено производство			3. Подготвени аванси, в т.ч.		
3. Произведения и стоки в т.ч.			- до 1 година		
- продукция			- над 1 година		
- стоки			4. Задължения към доставчици, в т.ч.		
4. Предоставени аванси			- до 1 година		
Общо за група I:			- над 1 година		
II. Вземания			5. Задължения по ползване, в т.ч.		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.		
- над 1 година			- до 1 година		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.			- над 1 година		
- над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.		
4. Други вземания в т.ч.			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
Общо за група II:			8. Други задължения, в т.ч.		
III. Инвестиции			- към търговци, в т.ч.		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- до 1 година		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.	X	X	- над 1 година		
3. Други инвестиции			- към търговци, в т.ч.		
Общо за група III:			- до 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година		
- в брой	140	145	9. Други задължения		
- безсрочни сметки (депозити)			- до 1 година		
Общо за група IV:	140	145	- над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	140	145	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:		
			- до 1 година		
			- над 1 година		
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	140	145	СУМА НА ПАСИВА	140	145

Дата на съставяне:
 Варна 28 март 2011

Съставител:

Главен счетоводител:

Димитър Вълков Ганчев

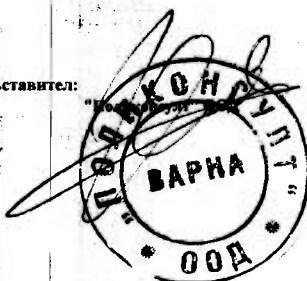


О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ЕМОНА-71" ЕООД
Към 31.12.2010 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	-	49
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	-	-	а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		49
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	-	-	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	-	-	4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	-	-	Общо приходи от оперативната дейност	-	49
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	-	-	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	-	-	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от участия в предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	-	-	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	-	-
а) балансова стойност на продадени активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии	-	-	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
Общо разходи за оперативната дейност	-	-	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	-	-	Общо финансови приходи	-	-
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	-	-			
- разходи, свързани с предприятия от група	-	-			
- отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи	-	-			
Общо разходи за обичайната дейност	-	-	Общо приходи от обичайната дейност	-	49
8. Печалба от обичайната дейност		49	8. Загуба от обичайната дейност	-	-
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи	-	-	Общо приходи	-	49
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	-	49	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	-	-
11. Разходи за данъци от печалбата		5			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба	-	44	11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	-	-
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	-	49	Всичко (Общо приходи + 11)	-	49

Дата на съставяне:
Варна 28 март 2011

Съставител:



Ръководител:

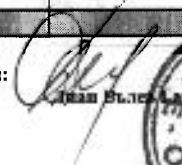


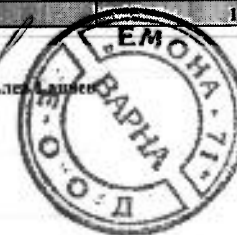
ОТЧЕТ
за паричните потоци
"ЕМОНА-71" ЕООД
Към 31.12.2010 г.

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			-	49		49
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			-			-
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			-			-
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-			-
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата		5	(5)		5	(5)
7	Плащания при разпределения на печалби			-			-
8	Други парични потоци от основна дейност			-			-
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	-	5	(5)	49	5	44
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			-			-
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			-			-
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-			-
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			-			-
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност			-			-
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	-	-
В. Парични потоци от финансова дейност							
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			-			-
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			-			-
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			-	50		50
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-			-
5	Плащания на задължения по лизингови договори			-			-
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
7	Други парични потоци от финансова дейност			-			-
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	-	-	-	50	-	50
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	-	5	(5)	99	5	94
Д.	Парични средства в началото на периода			145			51
Е.	Парични средства в края на периода			140			145

Дата:
Варна 28 март 2011

Съставител:
"Подписан" 

Ръководител: 



1. Правен статут

"Емона-71" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност. Дружеството се представлява и управлява от Диан Вълев Ганчев. Седалището на дружеството е гр. Варна, ж.к. Чайка 19, вх. В, ет. 3, ап. 14.

2. База за изготвяне на финансовия отчет и счетоводни принципи

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет, ръководството е направило преценка на способността на дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие. При тази преценка е взета предвид цялата налична информация за предвидимо бъдеще, което е поне, но не е ограничено до дванадесет месеца от датата на баланса.

2.2. Отчетна валута и валута на финансовия отчет

Дружеството води счетоводство и съставя финансовия си отчет в националната валута на Република България – български лев. Това е валутата, възприета като официална, в основната икономическа среда, в която дружеството оперира. От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Настоящият финансов отчет е изготвен в хиляди лева.

2.3. Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на финансовия отчет, с цел определяне стойността на някои активи, пасиви, приходи и разходи. Те се извършват въз основа на най-добрата преценка на ръководството, базирана на историческия опит и анализ на всички фактори, оказващи влияние при дадените обстоятелства към датата на изготвяне на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

3. Дефиниция и оценки на елементите на счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите

3.1. Нетекущи материални и нематериални активи

Нетекущите материални и нематериални активи се признават и първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, мита и невъзстановими данъци, както и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние и на мястото за предвидената му от ръководството употреба. След първоначалното им признаване нетекущите материални и нематериални активи се отчитат по цена на придобиване намалена с размера на начислената амортизация и евентуални загуби от обезценка.

Когато в нетекущите материални активи се съдържат съществени компоненти с различна продължителност на полезен живот, тези компоненти се отчитат като самостоятелни активи.

Последващи разходи, включително извършени за замяна на компонент от актива, се капитализират в стойността на актива, само ако отговарят на критериите за признаване на нетекущ актив. Балансовата стойност на заменените компоненти се отписва от стойността на актива в съответствие с изискванията на СС 16 Дълготрайни материални активи. Всички други последващи разходи се признават текущо в периода, през който са направени.

3.2. Амортизация на нетекущите материални и нематериални активи

Амортизацията на нетекущите материални и нематериални активи се начисляват на база на определения полезен живот като последователно се прилага линейния метод.

Определеният полезен живот на активите е, както следва:

Машины, производствено оборудване, апаратура 3-4 години

Компютри, периферни устройства, софтуер 2 години

Автомобили 4 години

Стопански инвентар 6-7 години

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

Начисляването на амортизацията започва от началото на месеца, следващ месеца, в който активът е наличен за употреба и се прекратява към края на месеца на отписването му.

3.3. Материални запаси

Материалните запаси са представени по по-ниската от цената на придобиване и нетната им реализируема стойност. Цената на придобиване включва покупната цена, транспортни, митнически и други подобни разходи. Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена, намалена с приблизителните разходи, необходими за осъществяване на продажбата.

Метод за отписване на стоково – материалните запаси: при тяхното потребление:

Стоково - материалните запаси се отписват по метода на средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково - материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси-носители на тези стойности. Средната стойност може да бъде изчислена на периодична основа или след всяко постъпление.

3.5. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания възникват, когато дружеството предостави паричен ресурс, стоки или услуги, без да има намерение да търгува с възникналото вземане. Тези вземания са представени по гяхната амортизирана стойност, с изключение на краткосрочните вземания, които не се амортизират. На база анализ към края на всеки отчетен период се извършва преглед за индикации за загуба от обезценка.

3.6. Парични средства

Паричните средства за целите на съставянето на отчета за паричния поток са паричните средства в брой и по банкови сметки.

3.7. Търговски и други задължения

Търговските и други задължения, възникнали в резултат на получени стоки, услуги или паричен ресурс, неклассифицирани като финансови пасиви, отчитани по справедлива стойност през отчета за приходите и разходите, са представени в баланса по амортизирана стойност. Краткосрочните задължения не се амортизират.

3.8. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е представен по историческата цена към датата на регистрирането му.

3.9. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10% върху облагаемата печалба съгласно данъчните правила на Закона за корпоративното подоходно облагане.

При преобразуване на счетоводната печалба в данъчно облагаема печалба се отчитат отсрочени данъчни активи и пасиви на основата на балансовия метод на задълженията. Отсрочените данъчни пасиви се признават в отчета за всички временни данъчни разлики. Отсрочени данъчни активи се признават само ако е вероятно тяхното възстановяване при наличието на облагаема печалба.

3.10. Признаване на приходите и разходите

Приходите и разходите се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането им се извършва при спазване на изискването за причинна и стойностна връзка между тях.

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение, намалено със сумата на всички предоставени отстъпки.

Не се признава приход в случай на значителна несигурност по отношение на осъществяване на постъпленията от вземанията.

Печалбата/загубата от продажбата на дългосрочни материални и нематериални активи се представя като други приходи/разходи.

Приходите и разходите за лихви се начисляват на база на ефективният лихвен процент и сумата на вземането или задължението, за което се отнасят.

При размяна на активи се отчита приход/разход от разменната транзакция в размер на разликата между справедливата стойност на получения и балансовата стойност на разменения актив.

3.11. Предоставени аванси и кредити на административния персонал и органите на управление

През годината не са предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление.

Дата: 30.03.2011г.

Съставител:

/Поликонсулт ООД/



Ръководител:

/Диан Панчев/

