УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

еднолично дружество с ограничена отговорност

"МД ТРЕЙД ГРУП" ЕООД

(Актуализиран текст с превалутиран и преструктуриран капитал в евро съгласно чл. 31, ал. 4 и чл. 32, ал. 5 от Закона за въвеждане на еврото в Република България и Търговския закон)

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл. 1. (1) "МД ТРЕЙД ГРУП" ЕООД, наричано по-нататък "Дружество", е еднолично дружество с ограничена отговорност, създадено като самостоятелно юридическо лице по българското право.

(2) Дружеството осъществява своята дейност в съответствие с българското законодателство и правото на Европейския съюз.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството само до размера на дяловото си участие в капитала на дружеството.

(4) Документацията и кореспонденцията на дружеството се водят на български език.

ФИРМА

Чл. 2. (1) Дружеството извършва дейността си под търговската фирма **"МД ТРЕЙД ГРУП" ЕООД**, като на латиница се изписва **MD TREID GROUP LTD**.

(2) Фирмата на клоновете на дружеството се образува, като към фирмата на дружеството се добавят указание "клон" и населеното място, където е седалището на клона.

(3) В търговската кореспонденция се посочват фирмата, седалището, адресът на управлението, ЕИК и другите изискуеми по закон реквизити.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Дружеството са: РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, област София (столица), община Столична, гр. София, п.к. 1231, район Надежда, ж.к. Свобода, ул. Ген. Никола Жеков № 8; адрес на електронна поща: mdtreidgroup@gmail.com.

СРОК

Чл. 4. Дружеството не е ограничено със срок или с друго прекратително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. (1) Дружеството е с предмет на дейност: Вътрешна и външнотърговска дейност чрез внос, износ, обменни, бартерни, комисионни, спедиционни, складови, лизингови, реекспортни и други търговски сделки и операции; управление, администриране и стопанисване на недвижимо имущество; сделки с недвижими имоти; сделки с обекти на интелектуалната собственост; управление и поддръжка на уеб сайтове и електронни платформи; управление и експлоатация

на търговски обекти с различно предназначение; покупко-продажба на стоки и хранителни продукти в първоначален, преработен и обработен вид; продажба на стоки от собствено производство, както и всякакъв вид други дейности и услуги, които не са забранени със закон, като в случай че за определен вид дейности се изискват разрешения или лицензи, те ще бъдат извършвани след получаването им по установения ред.

РАЗДЕЛ II

КАПИТАЛ

Чл. 6. (1) Капиталът на Дружеството е в размер на **500 EUR (петстотин евро)** [първоначално образуван в размер на 1000 (хиляда) лева, превалутиран и определен съгласно чл. 31, ал. 4 и чл. 32, ал. 5 от Закона за въвеждане на еврото в Република България].

(2) Капиталът на дружеството е разпределен в **500 (петстотин) равни дружествени дяла с номинална стойност от 1 EUR (едно евро) всеки един**.

(3) Капиталът на Дружеството е внесен изцяло.

(4) Едноличен собственик на капитала е **Гюлфет Мехмедов Юруков**, притежаващ 100% от капитала (всички 500 дружествени дяла).

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 7. Прехвърлянето на дялове от капитала на дружеството се извършва по реда и при условията на Търговския закон.

РАЗДЕЛ III

УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8. Органи на дружеството са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят (управителите).

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 9. (1) Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За взетите решения по ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя обикновен писмен протокол без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието съгласно чл. 137, ал. 4 от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 10. (1) Дружеството се управлява и се представлява от едноличния собственик или от друг управител, избран от едноличния собственик. Едноличният собственик може да избере и повече от един управител, като начинът на представителство – заедно и поотделно или само заедно, се определя с решението за избор на управителите.

(2) Управител на дружеството може да бъде правоспособно и дееспособно физическо лице.

(3) Едноличният собственик на капитала възлага управлението на дружеството на избрания от него управител с договор за управление.

Чл. 11. (1) Не може да бъде управител на дружеството лице, което:

1. от свое или от чуждо име извършва търговски сделки;
2. участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. заема длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. е лишено с присъда или с административно наказание от правото да заема материалноотчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието.

(2) Забраните по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството. Те могат да отпаднат, ако едноличният собственик изрично е дал съгласието си за това.

Чл. 12. Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството;
3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите на дружеството;
5. командирова служителите на дружеството в страната и в чужбина;
6. приема правилата за организация на счетоводството, заплащането на труда и другите вътрешни правила на дружеството;
7. приема организационно-управленската структура;
8. прави предложения пред едноличния собственик на капитала за увеличаване или намаляване на капитала;
9. съставя за изтеклата календарна година счетоводен отчет и доклад за дейността и го представя на едноличния собственик на капитала;
10. решава всички други въпроси, свързани с оперативното управление на дружеството, освен тези, които са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала.

КОНТРОЛЬОР

Чл. 13. (1) Едноличният собственик на капитала може да възложи контрола върху дейността на дружеството на избран от него контрольор.

(2) Правата и задълженията на контрольора се определят с договор за възлагане на контрола.

Чл. 14. Не могат да бъдат контрольори в дружеството:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите и роднините по права или по съребрена линия до трета степен включително на лицата по т. 1;
3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност.

РАЗДЕЛ IV

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 15. До края на месец февруари управителят ежегодно съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на едноличния собственик на капитала за одобряване.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКЛАДА ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл. 16. В доклада за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишният финансов отчет.

РАЗДЕЛ V

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 17. Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. когато капиталът спадне под законово изискуемия се минимум в продължение на една година;
4. при сливане или вливане в друго дружество по решение на едноличния собственик на капитала;
5. по решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 18. При прекратяване на дружеството ликвидацията се извършва в съответствие с действащите в Република България нормативни актове и глава седемнадесета от Търговския закон.

ПЕЧАТ

Чл. 19. За своята дейност дружеството може да ползва собствен печат, с който се удостоверяват документи на дружеството.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Чл. 20. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за въвеждане на еврото в Република България и действащото българско и европейско законодателство.

Настоящият актуализиран Учредителен акт е приет с Решение на едноличния собственик на капитала от [14.10.2026 г. / 14.05.2024 г.].

За едноличния собственик на капитала и управител:

.....

/ Гюлфет Мехмедов Юруков /