"ГЕОРГИ ПОПОВ И КО " ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към
31.12.2014 г.

Представляващ:

Светлана Алексиева

Съставител:

Виолетка Кръстанова

София, 28 февруари 2015

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ГЕОРГИ ПОПОВ И КО " ЕООД
Към 31.12.2014 г.

Актив | **Пасив**

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	**1**	**1**
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Продукти от развойна дейност			**III. Резерв от последващи оценки**		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции	-	
Общо за група I:	-	-	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	-	-	*Общо за група IV:*	-	-
- земи			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- сгради			- неразпределена печалба	19	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба	-	(1)
3. Съоръжения и други	2	2	*Общо за група V:*	*19*	*(1)*
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			**VI. Текуща печалба (загуба)**	31	20
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	**51**	**20**
Общо за група II:	**2**	**2**	**Б. Провизии и сходни задължения**		
III. Дългосрочни финансови активи			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:	-	-
2. Предоставени заеми на предприятия от група			- отсрочени данъци		
3. Акциии и дялове в асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**	-	-
5. Дългосрочни инвестиции			**В. Задължения**		
6. Други заеми			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.	-	-
7. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:	-	-	- над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**2**	**2**	- до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I.Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	-	-
1. Суровини и материали			- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.:	-	-	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	-	-
- продукция			- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:	-	-
Общо за група I:	-	-	- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	18	7	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	-	-
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година					
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:		1	- над 1 година	-	
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	5	4
Общо за група II:	*18*	*8*	- до 1 година	5	4
III. Инвестиции			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- към персонала, в т.ч.:	-	-
2. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	- до 1 година		
3. Други инвестиции			- над 1 година	-	
Общо за група III:	-	-	- осигурителни задължения, в т.ч.:	-	-
			- до 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:	36	14	- над 1 година	-	
- в брой	31	3	- данъчни задължения	5	4
- безсрочни сметки (депозити)	5	11	- до 1 година	5	4
Общо за група IV:	*36*	*14*	- над 1 година		
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	5	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**54**	**22**	- до 1 година	5	4
			- над 1 година	-	-
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	-	-
Г. Разходи за бъдещи периоди	-		- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	**56**	**24**	**СУМА НА ПАСИВА**	**56**	**24**

Дата на съставяне:
София, 28 февруари 2015

Съставител: **Виолетка Кръстанова**

Ръководител: **Светлана Алексиева**

Георги Попов и Ко. ЕООД SOFIA Georgi Popov & Co. EOOD

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ГЕОРГИ ПОПОВ И КО " ЕООД
За 2014 г.

Наименование на разходите	Сума лв	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**83**	**71**
а) суровини и материали	4	5
б) външни услуги	79	66
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**-**	**7**
а) разходи за възнаграждения		6
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		1
- осигуровки свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**2**	**1**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	2	1
- разходи за амортизация	2	1
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	**2**	**4**
а) балансова стойност на продадени активи		
б) провизии		
Общо разходи за оперативната дейност	**87**	**83**
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:	**-**	**-**
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**1**	
- разходи, свързани с предприятия от група		
- отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи	**1**	**-**
Общо разходи за обичайната дейност	**88**	**83**
8. Печалба от обичайната дейност	**34**	**23**
9. Извънредни разходи		
Общо разходи	**88**	**83**
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**34**	**23**
11. Разходи за данъци от печалбата	***3***	***3***
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба	**31**	**20**
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	**122**	**106**

Наименование на приходите	Сума лв	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**122**	**106**
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	122	106
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финасирания		
Общо приходи от оперативната дейност	**122**	**106**
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	**-**	**-**
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи	**-**	**-**
Общо приходи от обичайната дейност	**122**	**106**
8. Загуба от обичайната дейност	**-**	**-**
9. Извънредни приходи		
Общо приходи	**122**	**106**
10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	**-**	**-**
11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	**-**	**-**
Всичко (Общо приходи + 11)	**122**	**106**

Дата на съставяне:
София, 28 февруари 2015

Съставител: **Виолетка Кръстанова**

Ръководител: **Светлана Алексиева**

"Георги Попов и Ко." ЕООД София Georgi Popov & Co. EOOD

ОТЧЕТ
за собствения капитал
"ГЕОРГИ ПОПОВ И КО " ЕООД
За 2014 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**1**								**(1)**	**20**	**20**
2. Промени в счетоводната политика											-
3. Грешки											-
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**1**	-	-	-	-	-	-	-	**(1)**	**20**	**20**
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	-								-	-	-
- увеличение											-
- намаление											-
6. Финансов резултат от текущия период										31	**31**
7. Разпределние на печалба в т.ч.:											-
- за дивиденти											-
8. Покриване на загуба									1	(1)	-
9. Последващи оценки на активи и пасиви											-
- увеличения											-
- намаления											-
10. Други изменения в собствения капитал								19		(19)	-
11. Салдо към края на отчетния период	**1**	-	-	-	-	-	-	**19**	-	**31**	**51**
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											-
13. Собствен капитал към края на отчетния период	**1**	-	-	-	-	-	-	**19**	-	**31**	**51**

Дата на съставяне:
София, 28 февруари 2015

Съставител:
Виолетка Кръстанова

Ръководител:
Светлана Алексиева

Георги Попов и Ко ЕООД София Georgi Popov & Co. EOOD

ОТЧЕТ
за паричните потоци
"ГЕОРГИ ПОПОВ И КО " ЕООД
За 2014 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	130	95	35	121	88	33
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			-			-
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			-		7	(7)
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			-			-
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата		3	(3)			-
7	Плащания при разпределения на печалби			-			-
8	Други парични потоци от основна дейност	2	12	(10)		10	(10)
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***132***	***110***	***22***	***121***	***105***	***16***
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			-			-
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			-			-
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			-			-
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			-			-
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност			-			-
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	-	-
В.	**Парични потоци от финансова дейност**			-			-
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			-			-
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			-			-
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			-		12	(12)
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			-			-
5	Плащания на задължения по лизингови договори			-			-
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
7	Други парични потоци от финансова дейност			-			-
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	-	-	-	-	**12**	**(12)**
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**132**	**110**	**22**	**121**	**117**	**4**
Д.	Парични средства в началото на периода			**14**			**10**
Е.	**Парични средства в края на периода**			**36**			**14**

Дата:
София, 28 февруари 2015

Съставител:
Виолетка Кръстанова

Ръководител:
Светлана Алексиева

„Георги Попов и Ко." ЕООД
София
SOFIA
Georgi Popov & Co. EOOD

СПРАВКА

за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2014 година

ГЕОРГИ ПОПОВ И КО 'ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност				-			-				-			-	-
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи				-			-				-			-	-
3. Търговска репутация				-			-				-			-	-
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
Общо за група I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:		-	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-	-
- земи			-	-			-				-			-	-
- сгради				-			-				-			-	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		-		-			-				-			-	-
3. Съоръжения и други	4	2		6			6	2	2		4			4	2
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
Общо за група II:	4	2	-	6	-	-	6	2	2	-	4	-	-	4	2
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група				-			-				-			-	-
2. Предоставени заеми на предприятия от група				-			-				-			-	-
3. Акциии и дялове в асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
5. Дългосрочни инвестиции				-			-				-			-	-
6. Други заеми				-			-				-			-	-
7. Изкупени собствени акции				-			-				-			-	-
Общо за група III:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Отсрочени данъци				-			-				-			-	-
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	4	2	-	6	-	-	6	2	2	-	4	-	-	4	2

Дата на съставяне:
София, 28 февруари 2015

Съставител: **Виолетка Кръстанова**

Ръководител: **Светлана Алексиева**

Георги Попов и Ко ЕООД София SOFIA Georgi Popov & Co. EOOD

БЕЛЕЖКИ И ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

на ГЕОРГИ ПОПОВ И КО ЕООД за периода 01.01.2014г. - 31.12.2014г.

I. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовите отчети са изготвени в съответствие с НАЦИОНАЛНИ стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Финансовите отчети са представени в хиляди български лева (BGN'000).

II. БЕЛЕЖКИ КЪМ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ГЕОРГИ ПОПОВ И КО ЕООД

1. Активи

1.1. Дълготрайни материални активи (ДМА)

1.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Стойностният праг, над който активите се признават за ДМА, е определен на 700 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва:

Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи. Използването на допустимия метод при последваща оценка на ДМА се допуска по изключение, за сгради и съоръжения, с оглед на вярното представяне на справедливите стойности на активите.

За придобити чрез покупка - оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация, а за създадени в предприятието - себестойността. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи /несвързани пряко с процеса на придобиване/.

Справедлива стойност на ДМА се определя както следва: - сумата, за която един актив може да бъде разменен между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им. При невъзможност да се набави необходимата информация, справедливата стойност следва да се определи на базата на извършена от лицензиран оценител оценка.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва:

Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи.

1.1.2. Амортизация на ДМА

Дружеството начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми:

- Административни, производствени, търговски сгради 4 %
- Машини и оборудване 30 %
- Транспортни средства без автомобили 10 %
- Автомобили 25 %

- Компютърно оборудване и мобилни телефони 50 %
- Обзавеждане и други активи 15 %

В амортизационния план се водят и напълно амортизирани активи до момента на изваждане от употреба.

1.1.3 Срок на годност на ДМА

Първоначално полезният срок на ДМА се определя въз основа на документацията, предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на дружеството определя полезния живот на ДМА, използвайки данни за полезния срок на сходни активи.

Полезният живот на ДМА се преразглежда най-малко веднъж на две години, като се отчитат направените ремонти и подобрения по актива, както и технологичните промени и промените, настъпили на пазара за съответните активи. Ако очакванията се различават значително от предишни оценки, амортизационните отчисления за текущия и бъдещите отчетни периоди се коригират. Промените се отразяват хронологично в инвентарните книги. За значителни се приемат очакванията в промяна на полезния срок на годност, които се различават повече от 10% от предишни оценки.

1.1.4. Остатъчна стойност на ДМА

Определените остатъчни стойности се преразглеждат в началото на всеки отчетен период, като промените се отразяват в хронологичен ред в инвентарните книги. Дружеството приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато нейната оценка е по-малка от 10% от стойността при първоначалното признаване на актива. В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

1.2. Нематериални дълготрайни активи

1.2.1. Признаване и оценка

Предприятието отчита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период.

Стойностният праг, над който активите се считат за дълготрайни, е определен на 700 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

При първоначално придобиване НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка.

След първоначалното признаване НДА се оценяват по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуално с натрупаните загуби от обезценки. В края на всеки отчетен период се прави преглед за бъдещите изгоди на НДА.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчитат като текущи разходи.

Разходите, които могат да бъдат надлежно измерени и отнесени към определени НДА, се капитализират /увеличават стойността на НДА/ само в случай, че водят до увеличаване на очакваните изгоди.

1.2.2. Амортизация на НДА

Дружеството начислява амортизации на НДА съгласно очакваната икономическа изгода на отделните активи, като се прилага линейният метод.

Определените от ръководството на дружеството амортизационни норми за НДА са:

- Софтуер 50 %
- Лицензи 5 % - 33.3 %

1.3. Стоково материални запаси

1.3.1 Стокови запаси

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи.

Изписването на стоковите запаси при продажба става по метода средно-претеглена стойност.

1.4. Парични средства

Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ.

На наличните парични средства във валута се прави преоценка по курса на БНБ към датата на съставяне на междинни и годишни финансови отчети.

1.5. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.

Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период, както и в края на всяко тримесечие и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход. Вземанията във валута се преоценяват по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансови отчети - междинни и годишни.

1.6. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди.

2. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценяват по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансови отчети - междинни и годишни.

3. Приходи

Приходът се признава в момента на начисляване /издаване на фактурата/ и се оценява по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите при всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи.

4. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по икономически елементи. Спазва се принципът на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода.

5. Доходи на персонала

В края на годината неизползваните натрупани компенсируеми отпуски, както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя, се отчитат като задължение към персонала и текущ разход на дружеството, включен в отчета за приходите и разходите.

6. Данъци

Дружеството е регистрирано по Закона за данък добавена стойност и е задължено с данък 20% за извършените продажби.

Дружеството е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10%.

СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Няма значими събития, настъпили между отчетната дата и датата на съставяне на този доклад, които да променят финансовите отчети към 31.12.2014 г.

ОДОБРЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовите отчети са одобрени от Ръководството на дружеството и са подписани от негово име от:

Светлана Алексиева – Управител _____