У С Т А В
на сдружение с нестопанска цел
"МЛАДЕЖКА ИНИЦИАТИВА ЗА РАЗВИТИЕ"
/приет на Учредително събрание, проведено на 22.01.2019 г., изменен и допълнен на Общо събрание, проведено на 12.03.2024 г./

СТАТУТ

Чл. 1. Сдружение с нестопанска цел „МЛАДЕЖКА ИНИЦИАТИВА ЗА РАЗВИТИЕ“ е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

АДРЕС

Чл. 2. Седалище и адрес за кореспонденция с. Лесичово 4463, община Лесичово, област Пазарджик, ул. „Георги Кратунчев” № 2.

МИСИЯ

Чл. 3. Да работи за развитие на младите хора и активното им участие в обществения живот, както и да подпомага млади хора.

ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл. 4. (1) Сдружението има следните цели, основани на равноправна и демократична основа:
1. Да повишава квалификацията и уменията на младежите;
2. Да подпомага личностната реализация и изява на младите хора и социалната интеграция на младежи в неравностойно социално и културно положение;
3. Да съдейства и работи за намирането на решения на проблеми, касаещи професионалната реализация на млади хора;
4. Да организира младите хора и да създава условия за тяхната успешна реализация и себеизява;
5. Да подкрепя граждански инициативи, съдействащи на целите на сдружението;
6. Да насърчава младежкото участие;
7. Да работи за оптимизиране и да подпомага младежките политики водени на европейско, национално, регионално и местно ниво;
8. Да осъществява младежки дейности и инициативи; да решава проблемите и спазването на правата на децата и младежите;
9. Да насочи общественото внимание към ценностите и поведението на младите хора;
10. Да подобрява достъпа до обучения и услуги на групи в социална изолация и да подпомага тяхното социално включване;
11. Да създава и развива социални модели и мрежи за интеграция и реинтеграция на групи в риск.
12. */Нов, решение на Общо събрание, проведено на 12.03.2024 г./* Да създава, разпространява и опазва културните ценности в областта на театъра, музиката, киното, аудиовизията, литературата, художествения превод, танца, цирка, пластичните изкуства,

архитектурата, дизайна, фолклора, включително опазването на културно-историческото наследство.

(2) Средства и дейности за постигане на целите на сдружението са:
1. Провеждане на квалификационни курсове и обучителни програми.
2. Стимулиране обществената ангажираност и участието на младите хора при формиране и реализация на младежки инициативи за дългосрочно развитие;
3. Организиране на срещи, обучения, семинари, форуми, дебати, конкурси и други мероприятия;
4. Осъществяване на структурен диалог, сътрудничи и партнира с представители на властта;
5. Сътрудничество с организации, институции и физически лица в страната и чужбина;
6. Публикуване на материали и информационни дейности в областта на своята дейност;
7. Изработване и реализиране на иновационни и близки до младите хора програми, дейности и прояви;
8. Развиване на мрежа от клубове за задоволяване интересите на младите хора през свободното им време;
9. Предоставяне на различни социални услуги;
10. Създаване и развитие на социални предприятия – като начин за устойчивост на НПО;
11. Осъществяване на благотворителна дейност;
12. Организиране на застъпнически и лобистки кампании в полза на целевите групи; провеждане на законодателни инициативи; подобряване формите на междуинституционално сътрудничество; повишаване на информираността и промяна на обществените нагласи; наблюдение на институциите и изпълнението на законите; разработване на съвместни програми и проекти с академичната общност. разработване и внедряване на модели за противодействие на корупцията.
13. */Нов, решение на Общо събрание, проведено на 12.03.2024 г./* Организиране на младежите за създаване и представяне на театрални, музикални, кино, аудиовизуални, литературни, танцови и циркови продукти;
14. */Нов, решение на Общо събрание, проведено на 12.03.2024 г./* Организиране на младежите за създаване на продукти в областта на художествения превод, пластичните изкуства, архитектурата, дизайна, фолклора, включително опазването на културно-историческото наследство.

чл. 4а (1) Сдружението осъществява допълнителна стопанска дейност срещу заплащане, която е пряко свързана с целите на Сдружението съгласно чл.4.
(2) Предмет на свързаната стопанска дейност са:
1. професионално обучение, организиране и провеждане на семинари, конференции, тренинги и други;
2. консултантска дейност – предоставяне на консултации и съвети, извършване на изследвания, анализи, разработване и управление на проекти;
3. издателска дейност – подготовка, издаване и разпространение на печатни материали и други разрешени от закона;
4. регистриране на обща търговска марка, маркетинг и продажба, посредническа дейност;
5. предоставяне на платени услуги, свързани с целите на сдружението.

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Чл. 5. Органите на управление на сдружението са:
1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател;

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 6. (1) Общото събрание се състои от всички членове на сдружението.
(2) Права на Общото събрание
1. изменя и допълва устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на управителния съвет;
4. приема и изключва членове;
5. взема решение за участие в други организации;
6. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
7. приема основни насоки и програма за дейността на сдружението;
8. приема бюджета на сдружението;
9. приема отчета за дейността на Управителния съвет.

(3) Решенията на ОС са задължителни за другите органи на сдружението.
(4) 1. Свикване на общото събрание: ОС се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението в населеното място, в което се намира седалището на сдружението.
2. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на ОС и по чия инициатива то се свиква.
3. Поканата се поставя на мястото за обявление на сградата, където се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(5) Кворум: Общото събрание е легитимно, ако присъстват повече от половината от членовете.
(6) Вземане на решения: Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 7. (1) Функциите на Управителния съвет (УС) се изпълняват от три лица – членове на сдружението, председател и двама членове за срок до 5 /пет/ години, без ограничение в броя на мандатите. УС избира от своя състав председател.
(2) Управителният съвет:
1.представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. осигурява изпълнението на решенията на ОС;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
4. изпълнява задълженията, предвидени в устава
5. подготвя и внася в ОС отчет за дейността на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
7. определя адреса на сдружението;

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.8. Председателят на управителния съвет:

1.организира и ръководи дейността на сдружението съобразно закона, устава и решенията на ОС;

2.представлява сдружението пред трети лица, включително извършване на всякакви банкови операции пред всички банки в страната и чужбина;

3.сключва сделки от името и за сметка на сдружението;

4.осигурява изпълнението на решенията на ОС и УС;

5.отчита се пред ОС;

6.сключва трудови договори, изменя ги и ги прекратява с работници и служители на сдружението;

7.свиква ОС по реда на чл. 6.(4), т.1 от Устава

СРОК

Чл.9. Сдружението се учредява без срок.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.10.(1) Сдружението се прекратява:

1.с решение на ОС;

2.с решение на Пазарджишкия окръжен съд, когато:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

в) е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал.1, т.1 и 3 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(3) Съдът може да даде подходящ срок за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Чл. 11. (1) Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на ОС и УС. Ръководещият заседанието на ОС и УС и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

1. Протоколи и присъствени списъци от събранията на Общото събрание.
2. Протоколи и присъствени списъци от събранията на УС
3. И двата вида документи се съхраняват от Председателя.

Всеки член на сдружението има право да изисква копие от документи от архива, стига те да не съдържат лични данни за други членове.

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл.12. (1) Сдружението е длъжно да представи **до 31 май на всяка година** информация за дейността си през предходната година пред централния регистър.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.13. (1). За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ, както и действащото законодателство в Република България.

ВЯРНО: към 12.03.2024 г.:

Председател на УС: .....
/Мария Ивова Котларова/