

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „ЕМГ” ООД

Днес, 25.11.2024г., в гр. Пловдив, долуподписаните:

1. Мима Рангелова Георгиева, ЕГН _____ с лична карта № _____ д. на _____ г. от МВР- _____, с пост.адрес грал : _____
2. Петър Георгиев Георгиев, ЕГН _____ лична карта № _____ д. на _____, с пост.адрес град I _____ ул. _____

Приехме и подписахме настоящия дружествен договор на „ЕМГ” ООД

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Дружеството е учредено с наименованието „ЕМГ” ООД, което се изписва на латиница по следния начин: EMG LTD.

Чл. 2. (1). Седалището и адресът на управлението на дружеството е: област Пловдив, община Пловдив, град Пловдив, ул. Тибет №4.

Чл. 3. Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.

Чл. 4. Предметът на дейност на дружеството е: ПРОДАЖБИ НА ЕДРО И ДРЕБНО НА ВСЯКАКВИ СТОКИ, КОМИСИОННИ, СПЕДИТОРСКИ И СКЛАДОВИ СДЕЛКИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО И ВСЯКАКВИ ДРУГИ СДЕЛКИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН.

Чл. 5. Съдружници в дружеството са следните лица:

- Мима Рангелова Георгиева, ЕГН _____ с лична карта № _____ д. на _____ от МВР- _____, с пост.адрес град I _____
- Петър Георгиев Георгиев, ЕГН _____ лична карта _____ изд. на _____ с пост.адрес : _____

ГЛАВА II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 5000 (пет хиляди) лева, който капитал е разделен на 50 (петдесет) дяла, всеки от по 100 (сто) лева.

Чл. 7. (1) Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1. Мима Рангелова Георгиева, ЕГН _____ притежава 25 (двадесет) дяла с номинална стойност от 100 (сто) лева, с обща номинална стойност 2500 лева;
2. Петър Георгиев Георгиев, ЕГН _____ притежава 25 (двадесет) дяла с номинална стойност от 100 (сто) лева, с обща номинална стойност 2500 лева;

Чл. 8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

1. увеличаване на дяловете; 2. записване на нови дялове; 3. приемане на нови съдружници.

Чл. 9. Един дял дава на притежателя си правото на един глас, право на дивидент и право на ликвидационна квота.

Чл. 10. Стойността на всеки дружествен дял в случай на ликвидация (ликвидационната квота) се определя чрез оценка на съответстващата част от чистата ликвидационна маса.

Чл. 11. (1) Нов съдружник се приема по негова писмена молба. Към същата се прилага и декларация, че новият съдружник приема условията на настоящия дружествен договор.

(2) Решението на Общото събрание на съдружниците за приемане на нов съдружник се вписва в търговския регистър по заявление на Управителя на дружеството, след необходимите изменения в дружествения договор.

Чл. 12. Прехвърлянето на дялове от един съдружник на друг се извършва свободно, а прехвърлянето на дялове на трети лица се осъществява в съответствие с изискванията за приемане на нов съдружник. Прехвърлянето на дял се оформя чрез договор с нотариално заверени подписи и се вписва в търговския регистър. Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на всички останали съдружници.

Чл. 13. (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на закона.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под 2 лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 1 лев.

Чл. 14. (1) За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(2) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

Чл. 15. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ГЛАВА III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. **ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ИЗКЛЮЧВАНЕ, НАПУСКАНЕ НА** **СЪДРУЖНИК**

Чл. 16. Всеки съдружник има право:

1. Да участва в управлението на дружеството;
2. Да участва в разпределението на печалбата и загубата, съобразно дяловото си участие в основния капитал;
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;
4. Да преглежда по всяко време книгата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;
5. Да получава дивидент;
6. Да получи припадащата му се част от имуществото на дружеството, в случай на ликвидация;
7. Да иска свикване на Общото събрание.

Чл. 17. Съдружникът е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;
2. Да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството;
4. Да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, включително за срок от 3 години след напускане на дружеството.

Чл. 18. Съдружникът отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Чл. 19. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

Чл.20. Съдружниците не могат да искат реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно на дяловете си.

Чл. 21. (1) Участието на съдружника се прекратява: 1. при смърт или поставяне под пълно запрещение; 2. при изключване; 3. при прекратяване на дружеството; 4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено до останалите, най-малко 3-три месеца преди датата на прекратяване.

(3) Имууществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

(4) Напусналият или изключен съдружник, или наследниците на починалия или поставен под пълно запрещение имат право да получат вноската си в капитала на дружеството в тримесечен срок от прекратяването на участието в дружеството.

Чл. 22. Изключването на съдружник става с решение на Общото събрание в случаите на чл.126 от ТЗ.

ГЛАВА IV. **УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл. 23. (1) Органи на дружеството са:

1. Общото събрание;
2. Управител.

(2) Управителят може да не е съдружник.

Чл. 24. (1) Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

(2) Общото събрание се състои от съдружниците.

(3) Съдружниците участвуват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

(4) Управителят участвува в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

Чл. 25. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва дружествения договор.
2. Приема и изключва съдружници.
3. Дава съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник.
4. Увеличава и намалява дружествения капитал, определя сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски.
5. Приема годишните отчети и баланси на дружеството; Разпределя печалбата между съдружниците.
6. Определя парични фондове.
7. Открива на клонове на дружеството.
8. Взема решения за обединяване с други търговски дружества.
9. Взема решения за преобразуване, вливане, сливане, отделяне или прекратяване на дружеството.
10. Избира управител /управители/ и контролър, определя възна-граждението му и го освобождава от отговорност.
11. Взема решения за внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане.
12. Взема решения за придобиване на недвижими имоти, за разпореждане с недвижими имоти и вещни права на дружеството, както и за учредяване на ипотека върху имоти на дружеството.

13. Взема решения за предявяване на искове срещу управителя и контролора и назначаване представител за водене на делата.
14. Назначава ликвидатор/и на дружеството в случаи на несъстоятелност.
15. Определя организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници.
16. Взема решения за предоставяване, ползване и гарантиране на кредити от името и за сметка на дружеството.
17. Приема правила за режима на инвестициите и осъществява надзор за спазването им.

(2) Всички решенията на общото събрание се приемат с единодушие. На основание чл.137, ал.4 от ТЗ, всички решения на общото събрание се приемат в обикновена писмена форма без нотариална заверка на подписите и съдържанието.

(3) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

(4) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само с изрично писмено пълномощно с нотариална заверка на подписите.

Чл. 26. (1) Общото събрание се свиква от управителя в края на всяко тримесечие, като на заседанието управителят представя балансовия отчет на дружеството. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците, управителя и контролора.

(2) Извън случаите по ал.1, събрание се свиква незабавно щом загубите надхвърлят една четвърт от капитала.

Чл. 27. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневният ред.

(2) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също редовно поканени.

(3) Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

Чл.28. Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всички съдружници са редовно поканени и на него са представени толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите на дневния ред.

(2) Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл.29. (1) Общото събрание се организира и ръководи от управителя.

(2) За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставил протокола. Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя. Протоколната книга се съхранява от управителя.

Чл. 30. Общото събрание избира управител за срок, определен в решението за избора.

Чл. 31. Управлението и представителството на Дружеството се осъществява от избрания управител.

Чл. 32. (1) Управителят/ите има/т всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят/ите на дружеството имат следните основни права и задължения: 1. Ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на общото събрание на съдружниците; 2. Представява дружеството пред трети лица и държавни органи и го задължава с подписа си; 3. Свиква общото събрание в изпълнение на задълженията си по закон, по своя инициатива или по инициатива на съдружниците; 4. Уведомява за решението на общото събрание при изключването на съдружник; 5. Извършва дейността по и контролира редовното водене на дружествените книги; 6. Уведомява съдружниците за хода на дружествените дела; 7.

Подготвя заседанията на общото събрание като изготвя дневния ред и предложенията за решаване на въпросите в него; 8. Наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на предприятието; 9. Организира дейността по извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешното осъществяване на търговската дейност; Осъществява надзор върху режима на инвестициите.

(3) Управителят се освобождава по решение на общото събрание или ex lege - в случай на смърт, поставяне под запрещение, както и след подаване на едномесечно писмено предизвестие до общото събрание.

(4) Управителят изпълнява функцията и на председател на Общото събрание като го свиква, организира и ръководи.

(5) Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник той носи пълна имуществена отговорност за вредите причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на Общото събрание.

Чл. 33. Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки имат съдружниците и управителят.

Чл. 34. (1) По решение на Общото събрание, въз основа на което се издава изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от трети лица.

ГЛАВА V.

РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 35. (1) Споровете между отделните съдружници във връзка с дейността на дружеството се решават доброволно, като за постигнатото съгласие се съставя спогодителен протокол.

(2) При непостигане на съгласие споровете се решават съгласно закона.

(3) Всеки съдружник носи лична отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително за пропуснатите ползи.

(4) Ако не се постигне съгласие за размера на отговорността по предходната алинея, спорът се отнася до съда.

ГЛАВА VI.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Чл. 36. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;
2. Сметка "Печалби и загуби".

(3) Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от Общото събрание, придружен от отчетен доклад изготвен от управителя.

Чл. 37. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя както следва: 1. Определят се съответните отчисления от фондовете; 2. Оставащата част от печалбата се разпределя от Общото събрание между съдружниците под формата на дивиденди. Изплащането на дивидентите се удостоверява с разписка, която се подвързва в книгите за дяловете и дивидентите.

(3) Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него - от допълнителни средства, внесени от съдружниците или чрез кредит.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.38. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

Чл.39. Дружеството се прекратява: а) по единодушно решение на Общото събрание на съдружниците; б) когато капиталът му спадне под 2 лева; в) по решение на окръжния съд, в случаите предвидени в закона; г) при обявяване в несъстоятелност; д) при сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

Чл.40. (1) След прекратяване на дружество се провежда производство по ликвидация по реда на чл. 266-274 от Търговския закон.

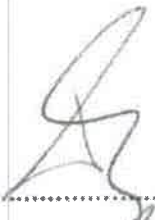
(2) Ликвидатор на дружеството е Управителят или посочено в специално решение на Общото събрание на съдружниците друго лице.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия дружествен договор въпроси, се прилагат законите на Република България.

Настоящият договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра –един за дружеството и един за вписване в търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ:

1..........Мима Рангелова Георгиева

2..........Петър Георгиев Георгиев