УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

ПИТАЙ БАБА СИ ЕООД

Днес 09.07.2026г., Елица Цветанова Георгиева, ЕГН хххххххххх, лична карта № хххххххххх, издадена на хххххххг. от МВР – хххххх, с постоянен адрес, гр. Схххххх, ул. Сххххххх № хххх, вх.хх, ет.хх, ап.хх наричан по-нататък "ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК",

състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност „ПИТАЙ БАБА СИ", наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.(1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2.(1) Фирменото наименование на дружеството е **ПИТАЙ БАБА СИ ЕООД,** което се изписва и на латиница: **PITAI BABA SI LTD**.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3.(1) Седалището на дружеството е: гр. София, ул.Симеоновско шосе № 166а, вх.Б, ет.3

(2) Адресът на управление на дружеството е: гр. София, ул.Симеоновско шосе № 166а, вх.Б, ет.3

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4.(1) Дружеството има следния предмет на дейност:

Производство и търговия с хранителни продукти, вътрешна и външна търговия с всякакви стоки и вещи, включително продажба на стоки от собствено производство; търговия със селскостопански продукти от растителен и животински вид, продажба на стоки и вещи чрез интернет/интернет-магазин/, спедиционни, складови и превозни сделки, търговско представителство и посредничество на местни и чуждестранни лица /без процесуално/, посреднически и комисионни услуги, рекламна и информационна дейност, маркетингови проучвания, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5.(1) Дружеството е учредено за неопределен сро

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6.(1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 50(петдесет) евро, разпределен в 2(два) дяла по 25(двадесет и пет) евро всеки един дял;

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7.(1) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Елица Цветанова Георгиева, ЕГН xxxxxxxxxx

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8.(1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9.(1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Елица Цветанова Георгиева, ЕГН xxxxxxxxxx

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10.(1) От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11.(1) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;

4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12.(1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.
(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13.(1) Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14.(1) Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15.(1) Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:
1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: .....
Елица Цветанова Георгиева

Елица Цветанова Георгиева