

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ – “БЪЛГАРСКА ОПОЛЗОТВОРЯВАЩА И РЕЦИКЛИРАЩА АСОЦИАЦИЯ /БОРА/”

ЧАСТ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 1

- 1.1. Сдружението **“Българска оползотворяваща и рециклираща асоциация” /БОРА/**, наричана за краткост в този Устав “Асоциацията”, е доброволно и неправителствено сдружение с нестопанска цел.
- 1.2. Асоциацията е юридическо лице, което осъществява своята дейност **в частна полза**, изразяваща се във формиране, представяне и защита на асоциираните интереси на своите членове.

Член 2

- 2.1. Асоциацията със своята дейност се стреми да допринесе за развитието на сектора „оползотворяваща и рециклираща индустрия” от българската икономика, както и за укрепване на икономическите връзки с други икономически сектори в България и в други страни.
- 2.2. Асоциацията съдейства за създаване на благоприятна икономическа среда в областта на управлението на отпадъците, за увеличаване обема на инвестициите и за намиране на нови пазари.

ЧАСТ II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И СРОК НА ДЕЙНОСТ

Член 3

- 3.1. Наименованието на Асоциацията е **“Българска оползотворяваща и рециклираща асоциация /БОРА/”**. В превод на английски наименованието на Асоциацията се изписва Bulgarian Recovery and Recycling Association (BRRA).
- 3.2. Седалището на Асоциацията е в град София.
- 3.3. Адресът на управление на Асоциацията е: гр. София, район Красно село, кв. Борово, ул. Дечко Йорданов 64.

Член 4

Асоциацията се учредява за неопределен срок.

Член 5

Асоциацията има печат с надпис "БЪЛГАРСКА ОПОЛЗОТВОРЯВАЩА И РЕЦИКЛИРАЩА АСОЦИАЦИЯ /БОРА/", който заедно със седалището, адреса на управление, данни за нейната регистрация, включително и ЕИК, се поставя върху, респ. включва, във всички нейни документи.

ЧАСТ III. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

Член 6

Целите на Асоциацията са:

- 6.1. да представлява и защитава икономическите интереси на своите членове пред законодателната, изпълнителната и местната власт;
- 6.2. да взаимодейства с изпълнителната и местната власт във връзка с изпълнението на националната стратегия за управление на дейностите с отпадъци и транспониране на европейското законодателство, съобразено със съществуващите технически възможности в областта на рециклирането и оползотворяването в България;
- 6.3. да допринася за развитието на рециклиращата индустрия в България и за създаването на благоприятна среда за увеличаване на чуждите инвестиции в тази област;
- 6.4. да проучва и да предоставя на своите членове информация за производствените, техническите, екологичните и научните нововъведения в областта на рециклирането и оползотворяването на отпадъци;
- 6.5. да информира своите членове за промените в законодателството, свързани с управлението на отпадъците;
- 6.6. да подпомага развитието на деловите взаимоотношения, както между членовете на Асоциацията, така и с чужди партньори с цел намиране на нови пазари и други взаимодействия;
- 6.7. да членува и да взаимодейства със сродни национални и международни организации;
- 6.8. да подпомага своите членове при обсъждането и решаването на проблеми от

екологичен характер, свързани с дейността по рециклиране и оползотворяване на отпадъци.

6.9. За постигане на целите си Асоциацията осъществява следната дейност:

6.9.1. изготвя мотивирани и обосновани становища по проекти на нормативни актове, регламентиращи рециклиращата и оползотворяващата индустрия, както и участва в работни групи за тяхното обсъждане;

6.9.2. прави предложения пред компетентните органи за регламентиране по нормативен ред на въпроси от съществено значение за рециклиращата и оползотворяващата индустрия;

6.9.3. проучва възможностите за европейско финансиране на проекти в областта на екологията и по-специално – в управлението на отпадъците;

6.9.4. създава база данни за събиране на информация от технологичен характер, свързана с дейността на своите членове, с цел въвеждане на иновации;

6.9.5. съдейства за подобряване на деловите отношения между своите членове чрез организиране на срещи, семинари, конференции и др. подобни в страната и в чужбина;

6.9.6. проучва и информира своите членове за развитието на пазарите на рециклируеми отпадъци и рециклирани суровини, както и за възможностите за участие в различни международни панаири, изложения, търговия др.;

6.9.7. осъществява контакти и представителни функции пред чужди и международни организации;

6.9.8. осъществява допълнителна стопанска дейност с предмет: консултантски и информационни услуги.

6.9.9. За постигане на целите, финансиране на дейността и съхраняване и увеличаване на имуществото си Асоциацията може да извършва сделки в страната и чужбина, в т.ч. да придобива и отчуждава движими вещи, недвижими имоти и ограничени вещни права и да се задължава в съответствие с изискванията на закона, този Устав и решенията на Общото събрание на Асоциацията.

Член 7

7.1. В дейността си Асоциацията се ръководи от законите на Република България, разпоредбите на настоящия Устав и решенията на органите на управление, както и от постигнатите споразумения между Асоциацията и други лица и институции.

7.2. Асоциацията не преследва политически цели и не може да бъде свързвана с политическа организация.

7.3. Членовете на Асоциацията не могат да я използват в интерес на политически организации или обединения.

ЧАСТ IV. ЧЛЕНУВАНЕ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Член 8

Членуването в Асоциацията е доброволно.

Член 9

9.1. Право на членство имат :

9.1.1. български и чуждестранни юридически или дееспособни физически лица, които осъществяват дейност в съответствие с основните цели и средства на Асоциацията;

9.1.2. сдружения с нестопанска цел, чиито цели съответстват на целите на Асоциацията;

9.1.3. членовете на сдруженията с нестопанска цел по предходния чл.9.1.2 стават членове на Асоциацията по право от момента, в който самото сдружение придобие качеството на член на Асоциацията. В тези случаи въз основа на чл. 21, ал. 5 от ЗЮЛНЦ упражняването на всички членски права и изпълнението на имуществените членски задължения се осъществява от сдруженията, в които участват членовете по право.

9.2. Асоциацията приема и почетни членове. За почетни членове могат да бъдат избирани видни обществени фигури от България и други страни със съществен принос за постигане целите на Асоциацията.

Член 10

10.1. Нови членове на Асоциацията се приемат от Управителния съвет.

10.2. Приемането на нови членове се извършва въз основа на писмена молба за членство по образец, утвърден от Управителния съвет на Асоциацията. Молбата се подава до Управителния съвет и в нея следва да се съдържа декларация, че кандидатът познава и приема Устава и другите устройствени документи и желае да бъде приет за член на Асоциацията.

10.3. Документите, които следва да придружават молбата, се определят по решение на

Управителния съвет. Управителният съвет се произнася по молбата на първото си заседание след нейното получаване, ведно с всички изискуеми документи, но във всички случаи не по-рано от 5 дни и не по-късно от 45 дни от получаването на молбата.

10.4. Членственото правоотношение се смята за възникнало от момента на приемането на решението на Управителния съвет на Асоциацията.

10.5. Почетните членове на Асоциацията се приемат от Управителния съвет.

Член 11

11.1. Всеки член на Асоциацията по чл.9.1 има право:

11.1.1. да участва лично или чрез свой представител в Общото събрание;

11.1.2. да избира и да бъде избран в управителните органи на Асоциацията;

11.1.3. на един глас в Общото събрание, който се упражнява лично или от присъстващия негов представител;

11.1.4. да участва в дейностите на Асоциацията и да ползва нейните услуги;

11.1.5. да получава нейните издания и информационни услуги;

11.1.6. да получава информация за дейността на Асоциацията и на управителните и контролните ѝ органи.

11.2. За избягване на съмнение членовете по право упражняват посочените в този Устав и в закона членски права по реда на чл. 9.1.3, изр. 2.

11.3. Почетните членове имат всички права на членове на Асоциацията, с изключение на правото на глас в Общото събрание.

Член 12

12.1. Всеки член на Асоциацията е длъжен:

12.1.1. да спазва Устава;

12.1.2. да съдейства за постигане целите на Асоциацията;

12.1.3. да заплаща годишна имуществена вноска (членски внос) в брой или по посочена банкова сметка на Асоциацията;

12.1.4. да изпълнява решенията на Общото събрание, Управителния съвет и

другите органи на Асоциацията;

12.1.5. да пази доброто име на Асоциацията;

12.1.6. да пази доброто си име в обществото и бизнеса, да спазва законите и общоприетите правила на етиката в икономическата дейност.

12.2. Размерът на дължимия от членовете членски внос се определя от Управителния съвет на Асоциацията. Членският внос се заплаща най-късно до 31 януари на съответната година, за която е дължим.

12.3. За избягване на съмнение членовете по право изпълняват имуществените си задължения по реда на чл. 9.1.3, изр. 2. Във връзка с това Управителният съвет на Асоциацията има право да определя по-висок размер на годишна имуществена вноска за членовете по чл.9.1.2 от Устава.

12.4. За задълженията на Асоциацията всеки член отговаря до размера на направените от него имуществени вноски и не носи лична отговорност за задълженията на Асоциацията.

12.5. Почетните членове на Асоциацията нямат имуществени задължения.

Член 13

Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Вън от случаите на универсално правоприемство, заместването в имуществените задължения на член на Асоциацията от трето лице може да стане само със съгласието на Управителния съвет на Асоциацията.

Член 14

Членството в Асоциацията се прекратява :

14.1.1. с едномесечно писмено волеизявление на съответния член до Управителния съвет на Асоциацията;

14.1.2. със смъртта или поставянето под запрещение на членовете-физически лица, респ. при прекратяване на членовете-юридически лица;

14.1.3. с вземането на решение от Управителния съвет за изключване;

14.1.4. с прекратяването на Асоциацията без правоприемство.

Член 15

15.1. Член на Асоциацията може да бъде изключен по решение на Управителния съвет, ако:

15.1.1. системно и/или грубо нарушава закона, Устава на Асоциацията и/или решенията на Общото събрание, Управителния съвет и другите органи на Асоциацията;

15.1.2. с действията си уронва престижа и доброто име на Асоциацията и нейните членове;

15.1.3. разгласи поверителни данни от съществено значение за Асоциацията и нейните членове без тяхното изрично съгласие и това нанесе вреди на Асоциацията или нейните членове;

15.1.4. с поведението си в стопанската дейност се е компрометирал като почтен бизнесмен или професионалист;

15.1.5. при забава за внасяне на годишна членски внос, надхвърлящ една година.

15.1.6. престане да отговаря на изискванията на закона и/или Устава за членство в Асоциацията.

15.2. . Преди да пристъпи към вземането на решение за изключване Управителният съвет задължително изслушва члена, който предстои да бъде изключен, и по негово искане събира допълнителни данни от значение за съответното решение. Управителният съвет може да изключи съответен член и без изслушване, ако е бил изрично поканен да даде обяснения и без уважителна причина не се е явил. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание.

Член 16

При прекратяване на членството не се възстановява платеният членски внос.

ЧАСТ V. УПРАВЛЕНИЕ

Раздел I Органи на управление

Член 17

17.1. Органите на управление на Асоциацията са:

17.1.1. Общо събрание;

17.1.2. Управителен съвет;

17.1.3. Председател, Касиер, Изпълнителен директор.

17.2. По решение на Управителния съвет като помощни органи могат да се създават постоянни или „ад хок“ комисии, както и да се привличат експерти за определени дейности.

Раздел II Общо събрание

Член 18

18.1. Общото събрание се състои от всички членове на Асоциацията по чл. 9.1.

18.2. Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Асоциацията с право на глас и се провежда в населеното място, в което се намира седалището на Асоциацията.

18.3. Ако при инициатива за свикване на Общото събрание на една трета от членовете на Асоциацията Управителният съвет в 2-седмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

18.4. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

18.5. Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в ТРРЮЛНЦ и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Асоциацията. Времето от публикуването на съобщението до датата на общото събрание не може да бъде по-малко от 1 /един/ месец.

18.6. По решение на Управителния съвет свикването може да се извърши чрез писмена покана, отправена до членовете най-малко 15 дни преди датата на събранието и поставена на място за обявление в сградата, в която се намира управлението на сдружението. Поканата може да бъде връчена или изпратена по обикновена поща, електронна поща или факс на официално заявените от членовете данни за контакт.

Член 19

19.1. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.

19.2. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя на явилите се

членове.

Член 20

- 20.1. Всеки член на Общото събрание има право на един глас. Членовете по право упражняват правото си на глас по реда на чл. 9.1.3, изр. 2 от Устава.
- 20.2. Член на Общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:
- 20.2.1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия-без ограничения, по съребрена линия-до четвърта степен или по сватовство-до втора степен включително;
- 20.2.2. юридически лица, в които той е член на орган на управление или може да наложи или възпрепятства вземането на решения по друг начин.
- 20.3. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Член 21

21.1. Общото събрание:

- 21.1.1. изменя и допълва Устава на Асоциацията;
- 21.1.2. приема други вътрешни актове;
- 21.1.3. определя броя на Управителния съвет, избира и освобождава членовете на Управителния съвет и ги освобождава от отговорност. Членовете на Управителния съвет нямат право на възнаграждение в това си качество.
- 21.1.4. приема основните насоки и програма за дейността на Асоциацията;
- 21.1.5. приема бюджета на Асоциацията;
- 21.1.6. приема годишните отчети на Управителния съвет;
- 21.1.7. приема планове и програми за дейността на Асоциацията;
- 21.1.8. взема решение за преобразуване и прекратяване на Асоциацията;
- 21.1.9. отменя решения на другите органи на Асоциацията, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Асоциацията;

21.1.10. взема и други решения, предвидени в Устава.

21.2. Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

21.3. Решенията по чл.21.1.1 и чл. 21.1.8 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

21.4. По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

21.5. За заседанията на Общото събрание на Асоциацията се водят протоколи, които се подписват от председателя на Събранието и от секретар-протоколист.

Раздел III Управителен съвет

Член 22

22.1. Управителният съвет се състои най-малко от пет и не повече от девет лица – членове на Асоциацията. Когато член на Управителния съвет е юридическо лице, правомощията му в съвета се упражняват от неговия законен представител или от друго определено от него лице.

22.2. Юридически лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението. За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани и почетни членове на Асоциацията.

22.3. Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 4 години и за не повече от два последователни мандата. Същите имат правото и са задължени да продължат да осъществяват функциите си и след изтичането на мандата им до избора на нови членове на Управителния съвет, респективно до освобождаването им от Общото събрание, когато последното реши да намали броя на членовете на Управителния съвет.

Член 23

23.1. Управителният съвет има следните правомощия:

23.1.1. приема правилник за организацията на дейността си;

23.1.2. осигурява спазването на Устава и решенията на Общото събрание;

23.1.3. представлява Асоциацията и определя обема на представителната власт на отделни свои членове;

23.1.4. избира от състава си Председател на Асоциацията, който изпълнява функциите и на Председател на Управителния съвет.

- 23.1.5. избира от състава си Касиер. Последният няма право на възнаграждение в това си качество;
- 23.1.6. взема решения относно размера на членския внос в съответствие с разпоредбите на Устава;
- 23.1.7. приема и изключва членове на Асоциацията;
- 23.1.8. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
- 23.1.9. изготвя проекта на годишен бюджет на Асоциацията, респ. проекти за частични изменения в одобрения бюджет и го/ги внася в Общото събрание;
- 23.1.10. приема отчет за дейността на Председателя и финансовите отчети на Касиера;
- 23.1.11. изготвя и внася за разглеждане и одобряване от Общото събрание годишен отчет за дейността на Асоциацията, който включва и отчет за изпълнение на годишния бюджет;
- 23.1.12. следи за осъществяването на целите на Асоциацията и ефективното изразходване на предвидените средства;
- 23.1.13. разпорежда се с имуществото на Асоциацията при спазване на изискванията на Устава и в съответствие с целите на дейност на Асоциацията;
- 23.1.14. приема правилници и други актове и разпоредби, свързани с дейността на Асоциацията;
- 23.1.15. приема периодични работни програми и отчети за тяхното изпълнение, както и други материали и издания;
- 23.1.16. приема даренията и завещанията, извършени в полза на Асоциацията;
- 23.1.17. извършва ликвидация на Асоциацията при прекратяване на нейната дейност;
- 23.1.18. взема решение за откриване и закриване на клонове;
- 23.1.19. взема решение за участие в други организации;
- 23.1.20. приема регламенти за създаването на отраслови и общински структури на Асоциацията;

23.1.21. решава създаването и закриването на постоянни и „ад хок“ комитети, определя основните положения на устройството и дейността им и определя състава им;

23.1.22. взема и други решения предвидени в Устава.

23.1.23. назначава и освобождава изпълнителен директор, който може да не е член на Асоциацията;

23.1.24. приема почетни членове на Асоциацията.

23.2. Редовните заседания на Управителния съвет се провеждат най-малко веднъж на 3 месеца. Заседанията се свикват от неговия Председател, а в негово отсъствие – от предварително определен от него член на УС, който го замества.

23.3. Председателят на Управителния съвет е длъжен да свика заседание на Съвета, ако е постъпило писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседанието в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

23.4. Председателят ръководи заседанията на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанията се ръководят от члена на Управителния съвет, определен да замества Председателя.

23.5. За заседанията на Управителния съвет се изготвят протоколи.

Член 24

24.1. Заседанията на Управителния съвет са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му.

24.2. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването по този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

24.3. Управителният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите членове, освен ако законът не изисква по-голямо мнозинство. В случаите по чл. чл. 23.1.4, 23.1.5, 23.1.8, 23.1.13, 23.1.17 и 23.1.19 от Устава решенията се вземат с мнозинство повече от половината от всички негови членове.

24.4. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде проведено заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и

възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Член 25

Членовете на Управителния съвет отговарят за претърпените от Асоциацията загуби, които те или техните представители в съвета, са причинили умишлено или при груба небрежност във връзка с осъществяването на своята дейност.

Раздел IV Председател

Член 26

26.1. Председателят на Асоциацията:

26.1.1. представява Асоциацията пред трети лица в страната и в чужбина;

26.1.2. управлява и ръководи дейността на Асоциацията;

26.1.3. организира работата на Управителния съвет;

26.1.4. разпорежда се с имуществото на Асоциацията, като за разпоредителни сделки на стойност над 10 000 лева е необходимо решение на Управителния съвет;

26.1.5. решава всички други въпроси, които съобразно закона или Устава не са от компетентността на други органи или лица.

26.2. Управителният съвет може да възложи представителството на Асоциацията и на други лица от състава си. В този случай Председателят и така овластените лица могат да представяват Асоциацията заедно и поотделно, освен ако Управителният съвет не реши друго.

26.3. При отсъствие на Председателя неговите функции се изпълняват от определен от него с писмено волеизявление член на Управителния съвет.

26.4. При освобождаване, оставка или трайна невъзможност на Председателя да осъществява функциите си, до избора на нов Председател същите се поемат от друг член, избран с решение на Управителния съвет.

Раздел V Касиер

Член 27

27.1. Касиерът:

27.1.1. осъществява надзор върху финансовото положение на Асоциацията;

- 27.1.2. ежемесечно следи дейността на Асоциацията по финансови въпроси;
- 27.1.3. изготвя финансови отчети и ги представя пред Управителния съвет поне веднъж на всеки три месеца.

Раздел VII Изпълнителен директор

Член 28

28.1. Изпълнителният директор се назначава и освобождава от Управителния съвет. Изпълнителният директор не е член на УС, но може да бъде член на Асоциацията.

28.2. Изпълнителният директор има следните правомощия:

28.2.1. организира изпълнението на решенията на УС и осъществява оперативното ръководство на Асоциацията в съответствие с целите ѝ;

28.2.2. разпорежда се със средства за издръжка на Асоциацията в рамките на нейния бюджет;

28.2.3. назначава и освобождава служители в съответствие с утвърдения щат на Асоциацията;

28.2.4. представява Асоциацията пред трети лица съобразно изрично предоставените му от УС правомощия.

ЧАСТ VI. ИМУЩЕСТВО

Член 29

29.1 Имуществото на Асоциацията се състои от права върху влогове в лева и валута, ценни книжа, право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, както и права върху обекти на интелектуалната собственост.

29.2 Асоциацията създава и поддържа фонд за развитие на дейността, средствата по който се използват за организационни мероприятия, благотворителни мероприятия, допринасящи за поддържането на доброто име на Асоциацията, и други мероприятия, необходими за постигане на целите на Асоциацията. Разходването на средства от фонда се извършва по решение на Управителния съвет на Асоциацията.

29.3 По решение на Общото събрание могат да бъдат създавани и други специализирани фондове на Асоциацията.

29.4 Средствата по фондове на Асоциацията, създадени от нея или предоставени ѝ

за използване и надзор, се водят отделно от останалото ѝ имущество по правила, съответстващи на волята на лицата, които са ги предоставили, утвърдени от Управителния съвет на Асоциацията.

Член 30

30.1 Имуществото на Асоциацията се образува от:

30.1.1 членски внос;

30.1.2. приходи от имуществото на Асоциацията;

30.1.3 дарения и завещания в полза на Асоциацията;

30.1.4 приходи от допълнителна стопанска дейност, доколкото Асоциацията извършва такава с оглед постигане на целите си.

30.2 Асоциацията отговаря за поетите задължения с имуществото си. Тя не отговаря за задълженията на своите членове.

Член 31

Разходите на Асоциацията, свързани с дейността и управлението ѝ, се покриват от нейните приходи.

Член 32

32.1 Асоциацията разпределя средствата съобразно целите си за осъществяване на дейността си, като поддържа отчетност според разпоредбите на действащото законодателство, а в случаите на дарения или завещания и съобразно волята на дарителите и завещателите.

32.2 Най-малко веднъж годишно сметките на Асоциацията и точността на нейния годишен финансов отчет трябва да се проверят и утвърдят от един или повече квалифицирани одитори.

ЧАСТ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА АСОЦИАЦИЯТА

Член 33

33.1 Асоциацията се прекратява:

33.1. 1 с решение на Общото събрание на Асоциацията;

33.1.2 с решение на съда по седалището на Асоциацията съгласно приложимия закон;

33.2 Прекратяването на Асоциацията, нейната ликвидация, разпределянето на имуществото, както и заличаването ѝ от съда по седалището ѝ, се извършват при спазване изискванията на чл.14, 15 и 16 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

33.3. Разпределянето на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се извършва по силата на решение на Общото събрание. Ако такова решение не е взето до прекратяване на Асоциацията, то се взема от ликвидатора.

ЧАСТ VIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 34

34.1 Неуредените с този Устав въпроси се уреждат от действащото законодателство.

34.2 Настоящият Устав е задължителен за спазване от всички членове на Асоциацията до неговото изменение или заменяне, извършени в съответствие със закона.

Настоящият Устав е приет на Общото събрание на членовете на Асоциацията, проведено на 29.07.2020 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АСОЦИАЦИЯТА:

Франц

