

Отчетна единица:

ЮБЕР-БГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203170270

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА

АКТИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
А. Записан, но невнесен капитал	01000			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				
I. Нематериални активи				
Продукти от развойна дейност	02110			
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120			
Търговска репутация	02130			
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140			
в т. ч. предоставени аванси	02141			
Общо за група I	02100			
II. Дълготрайни материални активи				
Земи и сгради	02210			
Земи	02211			
Сгради	02212			
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	22	8	
Съоръжения и други	02230	14	13	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240			
в т. ч. предоставени аванси	02241			
Общо за група II	02200	36	21	
III. Дългосрочни финансови активи				
Акции и дялове в предприятия от група	02310			
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311			
Предоставени заеми на предприятия от група	02320			
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330			
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331			
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340			
Дългосрочни инвестиции	02350			
в това число:				
Дългови ценни книжа (облигации)	02351			
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352			
Инвестиционни имоти	02353			
Други заеми	02360		18	
Изкупени собствени акции и номинална стойност	02370			
Общо за група III	02300		18	
IV. Отсрочени данъци	02400			
Общо за раздел Б	02000	36	39	

АКТИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
В. Текущи (краткотрайни) активи				
I. Материални запаси				
Суровини и материали	03110	5	3	
Незавършено производство	03120			
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121			
Продукция и стоки	03130	3	2	
Продукция	03131	3	1	
Стоки	03132		1	
Предоставени аванси	03140			
Общо за група I	03100	8	5	
II. Вземания				
Вземания от клиенти и доставчици	03210	46	27	
в т.ч. над 1 година	03211			
Вземания от предприятия от група	03220			
в т.ч. над 1 година	03221			
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230			
в т.ч. над 1 година	03231			
Други вземания	03240	5	16	
в т.ч. над 1 година	03241			
Общо за група II	03200	51	43	
III. Инвестиции				
Акции и дялове в предприятия от група	03310			
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320			
Други инвестиции	03330			
в това число:				
Дългови ценни книжа (облигации)	03331			
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332			
Общо за група III	03300			
IV. Парични средства				
Касови наличности и сметки в страната	03410	46	139	
Касови наличности в лева	03411	6	28	
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412			
Разплащателни сметки	03413	40	111	
Блокирани парични средства	03414			
Парични еквиваленти	03415			
Касови наличности и сметки в чужбина	03420			
Касови наличности в лева	03421			
Касови наличности във валута	03422			
Разплащателни сметки във валута	03423			
Блокирани парични средства във валута	03424			
Общо за група IV	03400	46	139	
Общо за раздел В	03000	105	187	
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	2	1	
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	143	227	

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
А. Собствен капитал				
I. Записан капитал	05100	3	3	
Акционерен капитал	05110			
Котирани акции на финансовите пазари	05111			
Некотирани акции на финансовите пазари	05112			
Други видове записан капитал	05120	3	3	
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121			
II. Премии от емисии	05200			
III. Резерв от последващи оценки	05300			
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310			
IV. Резерви				
Законови резерви	05410			
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420			
Резерв съгласно учредителен акт	05430			
Други резерви	05440			
в т. ч. допълнителни резерви	05441			
Общо за група IV	05400			
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години				
Неразпределена печалба	05510	87	82	
Непокрита загуба	05520			
Общо за група V	05500	87	82	
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	39	62	
Общо за раздел А	05000	129	147	
Б. Провизии и сходни задължения				
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100			
Провизии за данъци	06200			
в т.ч. отсрочени данъци	06210			
Други провизии и сходни задължения	06300			
Общо за раздел Б	06000			
В. Задължения				
Облигационни заеми	07100			
До 1 година	07101			
Над 1 година	07102			
в това число:				
Конвертируеми облигационни заеми	07110			
До 1 година	07111			
Над 1 година	07112			
Задължения към финансови предприятия	07200			50
До 1 година	07201			50
Над 1 година	07202			
Получени аванси	07300			
До 1 година	07301			
Над 1 година	07302			

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
Задължения към доставчици	07400	9	21	
До 1 година	07401	9	21	
Над 1 година	07402			
Задължения по полици	07500			
До 1 година	07501			
Над 1 година	07502			
Задължения към предприятия от група	07600			
До 1 година	07601			
Над 1 година	07602			
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700			
До 1 година	07701			
Над 1 година	07702			
Други задължения	07800	5	9	
До 1 година	07801	5	9	
Над 1 година	07802			
в това число:				
Към персонала	07810	2	3	
До 1 година	07811	2	3	
Над 1 година	07812			
Осигурителни задължения	07820	1	1	
До 1 година	07821	1	1	
Над 1 година	07822			
Данъчни задължения	07830	2	5	
До 1 година	07831	2	5	
Над 1 година	07832			
Общо за раздел В	07000	14	80	
До 1 година	07001	14	80	
Над 1 година	07002			
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000			
Финансирания	08001			
Приходи за бъдещи периоди	08002			
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	143	227	

Ръководител: Светозар Григоров Ценов

Съставител: Янка Кирилова Хаджиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Светозар Григоров Ценов

(име, презиме, фамилия)

Дата: 25/01/2021



(подпис)

02 9531815

(телефон)

Отчетна единица:

ЮБЕР-БГ ЕОСД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203170270

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2020 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	364	335
Суровини и материали	10210	52	20
Външни услуги	10220	312	315
Разходи за персонала	10300	47	69
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	39	58
в т. ч. компенсиреми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (и към осигурителни фондове)	10320	8	11
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	5	6
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	5	6
Разходи за амортизация	10411	5	6
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	53	63
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	10	13
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	469	473
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	24	8
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	11000	24	8
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	43	69
Общо разходи (I + II)	13000	493	481
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	43	69
III. Разходи за данъци от печалбата	14200	4	7
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - III - IV)	14400	39	62
Всичко (Общо разходи + I + IV + Г)	14500	536	550

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	511	537
Продукция	15110	127	67
Стоки	15120	11	35
Услуги	15130	373	435
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200	2	1
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400	21	8
в това число:			
Приходи от финансираня	15410	10	
от тях: от правителството	15411	10	
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	534	546
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	2	4
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	2	4
Б. Загуба от обичайна дейност	19000		
Общо приходи (I + II)	18000	536	550
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
Г. Загуба (В + III + IV)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	536	550

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2020 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове	Код на реда	(Хил. левове)	
		Отчет за годината	
а	б	1	
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	511	
в т. ч. приходи от населението*	15510		
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600		
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	326	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710		
от тях: от страни членки на ЕС	15711		
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800		
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810		
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда**	15900		
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	10	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	52
Енергийни продукти *	21110	3
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	40
Други	21140	9

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлиенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

и разходи за наем на ДМА с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	312
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически и юридически лица	31010	
Застраховки	31110	2
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	4
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	10
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	4
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и данекосъобщителни услуги	31160	8
Нает транспорт	31170	276
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	6
в това число:		
Юридически	31191	2
Счетоводни и одиторски	31192	4
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	2
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	
Разходи за наем на дълготрайни материални активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	31001	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	53
Балансова стойност на преходените активи	41100	10
Стоки	41110	10
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угодяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	40
Други	41300	3
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди (след приспадане на данъци)

			(Хил. левове)	
Показатели			Код на реда	Отчет за годината
а			6	1
Получени приходи от дивиденди от:			51100	
Резидентен сектор*			51120	
Нефинансови предприятия			51121	
Финансови предприятия			51122	
Държавно управление			51123	
Домакинства			51124	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)			51125	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**			51130	
Нефинансови предприятия			51131	
Финансови предприятия			51132	
Държавно управление			51133	
Домакинства			51134	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)			51135	
Сума на дивидента, определена с решение на Общото събрание за разпределяне (след приспадане на данъци) на:			51200	
Резидентен сектор*			51220	
Нефинансови предприятия			51221	
Финансови предприятия			51222	
Държавно управление			51223	
Домакинства			51224	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)			51225	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**			51230	
Нефинансови предприятия			51231	
Финансови предприятия			51232	
Държавно управление			51233	
Домакинства			51234	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)			51235	

*** Резидентен сектор**

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес“ означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

**** Нерезидентен сектор (Останал свят)**

Сектор „Останал свят“ се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други икономически връзки с резидентни единици.

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	г
00	Общо	61000	511
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталационно обслужване на машини и оборудване	60033	
35	Производство на разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	138
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	373
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

		(Хил. левове)		
Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината	
а	б	в	1	
58	Издателска дейност	60058		
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059		
60	Радио- и телевизионна дейност	60060		
61	Далекосъобщения	60061		
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062		
63	Информационни услуги	60063		
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064		
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065		
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066		
68	Операции с недвижими имоти	60068		
69	Юридически и счетоводни дейности	60069		
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070		
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071		
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072		
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073		
74	Други професионални дейности	60074		
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075		
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077		
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078		
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079		
80	Дейности по охрана и разследване	60080		
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081		
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082		
84	Държавно управление	60084		
85	Образование	60085		
86	Хуманно здравеопазване	60086		
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60086.0		
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087		
88	Социална работа без настаняване	60088		
90	Артистична и творческа дейност	60090		
91	Други дейности в областта на културата	60091		
92	Организиране на хазартни игри	60092		
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдых	60093		
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094		
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095		
96	Други персонални услуги	60096		
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097		
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098		
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099		

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител: **Светозар Григоров Цанев**

Съставител: **Янка Кирилова Хаджиева**

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: **Светозар Григоров Цанев**

(име, презиме, фамилия)

Дата: **25/01/2021**



(подпис)

02 9531815

(телефон)

Отчетна единица:

ЮБЕР-БГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203170270

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви						Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба					
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Салдо в началото на отчетния период	61610	3							82		62	147			
Промени в счетоводната политика	61620														
Грешки	61630														
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	3							82		62	147			
Изменение за сметка на собствените	61650														
Увеличение	61651														
Намаление	61652														
Финансов резултат за текущия период	61660										39	39			
Разпределение на печалбата	61670								-57			-57			
в т. ч. за дивиденди	61671								-57			-57			
Покриване на загуба	61680														
Последващи оценки на активи и пасиви	61690														
Увеличение	61691														
Намаление	61692														
Други изменения в собствения капитал	61710								62		-62				
Салдо към края на отчетния период	61720	3							87		39	129			
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730														
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	3							87		39	129			

Дата: 25/01/2021

Ръководител: Светозар Григоров Цанев

Съставител: Янка Кирилова Хаджиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Светозар Григоров Цанев

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

Отчетна единица:

ЮБЕР-БГ ЕООД

ЕИК по ЕУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203170270

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	541	463	78	590	426	164
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		51	-51		71	-71
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534	2	2			2	-2
Парични потоци от полжителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535		1	-1		2	-2
Плащания при разпределения на печалби	61536		57	-57		55	-55
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537	42	7	35		3	-3
Други парични потоци от основна дейност	61538	5	43	-38	29	41	-12
Общо за раздел А	61530	590	624	-34	619	600	19
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541		19	-19			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от полжителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546	10		10			
Общо за раздел Б	61540	10	19	-9			
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	133	183	-50	191	159	32
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от полжителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	61550	133	183	-50	191	159	32
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	733	826	-93	810	759	51
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	139	x	x	88
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	46	x	x	139

Ръководител: Светозар Григоров Цанев

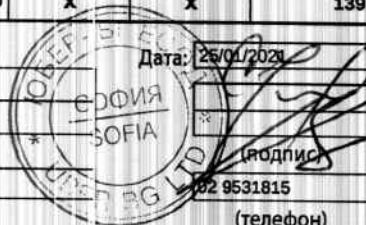
Съставител: Янка Кирилова Хаджиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Светозар Григоров Цанев

(име, презиме, фамилия)

Дата: 26/01/2021



(телефон)

П Р И Л О Ж Е Н И Е

към годишния финансов отчет на ЮБЕР - БГ ЕООД

към 31 дек 2020 г.

I. Правен статут, предмет, за дейност, регистрации, управление.

Статутът на дружеството е еднолично дружество с ограничена отговорност.

Фирмата на дружеството е: Еднолично Дружество с Ограничена Отговорност "ЮБЕР - БГ" ЕООД. Същата може да се изписва на и на латиница: "YUBER-BG" EOOD.

Дружеството има кръгъл печат, на който се поставя фирмата на Дружеството. Печатът се поставя на документите на Дружеството и кореспонденцията му.

Седалище: Република България, гр. София, жк Красна поляна 2 бл.7 вх.Б ет.2 ап.9

Адрес на управление: гр. София, жк Красна поляна 2 бл.7 вх.Б ет.2 ап.9

Телефони: +35929531815,

II. База за изготвяне на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с действащото търговско, данъчно и счетоводно законодателство и на база Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с Постановление на МС № 251 / 17.10.2007 г.

III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет.

а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие - предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;

в) предпазливост - извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите - признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

VI. Съдържание на годишния финансов отчет.

а) счетоводен баланс; б) отчет за приходите и разходите; в) отчет за паричния поток; г) отчет за собствения капитал;

д) справка за нетекущите (дълготрайни) активи;

приложение.

VII. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет.

Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи.

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи се отчитат установимите нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция и от използването на които предприятието очаква да придобие икономическа изгода.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи се оценяват както следва:

- а) за външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включите, но мита и невъзстановими данъци) и преките разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- б) за създадените в предприятието нематериални активи - от сбора на разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Разходите се определят по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на продукцията.
- в) придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност до размера на дела на придобиващия.
- г) получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедлива цена, определена от лицензиран оценител;
- д) получени в резултат на aportна вноска по реда на Търговския закон - по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване:

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Предпоставките и условията за извършване на обезценките се определят към датата на инвентаризиране на нематериалните активи.

Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод.

Нетекущи (дълготрайни) материални активи.

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи се отчитат активи, които имат натурално веществена форма и се придобиват за продължителна употреба /повече от един отчетен период/ за изпълнение на типичните операции на предприятието.

Първоначална оценка

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване се оценяват по цена на придобиване.

Цената на придобиване се определя както следва:

а) за закупените активи - покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.

б) за създадените в предприятието: - по себестойност, определена по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция.

Оценка на нетекущите /дълготрайните/ материални активи след първоначалното признаване.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен нетекущ /дълготраен/ материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Когато балансовата стойност превишава възстановима стойност и са налице условията, посочени в НСФО 36 – Обезценка на активи се извършва обезценка. Загубата от обезценка на активите се признава за текущ разход за дейността и се посочва на отделен ред в отчета за приходите и разходите. Възстановената загуба от обезценка се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходна обезценка, която е била отразена като текущ разход. В случай, че увеличението превишава предишно намаление, разликата се отчита като преоценъчен резерв.

Амортизация.

При определяне на амортизируемата сума се взема предвид остатъчната стойност на активите. Ползният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми в %:

Група	Счетоводни	Годишни амортизационни
Сгради и конструкции	4	4%
Транспортни средства без автомобили	10	25%
Офис оборудване	10	15%
Компютърна техника	10	50%
Други дълготрайни материални активи	10	15%

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи.

а) разходите за текуща поддръжка и ремонт се отчитат като текущи разходи;

б) с разходите за значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се увеличава балансовата му стойност, когато е сигурно, че предприятието ще има по-голяма икономическа изгода от първоначално предвидената;

Определя се стойностен праг на същественост за нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи - 700 лева.

Дългосрочни финансови активи

Акции и дялове в предприятия от група.

Като инвестиции в дъщерни предприятия се отчита притежанието пряко или косвено над петдесет процента от капитала на други предприятия под формата на акции или дялове и упражнява контрол в тези предприятия. Инвестициите се отчитат по себестойностния метод. Дружеството не отчита участия в предприятията от група.

Акции и дялове в асоциирани предприятия.

Като инвестиции в асоциирани предприятия се отчита притежанието пряко или косвено на двадесет или повече процента от капитала на други предприятия под формата на акции или дялове и инвеститорът има значително влияние в тези предприятия. Инвестициите се отчитат по себестойностния метод. Дружеството не отчита участия в асоциираните предприятия.

Първоначална оценка.

Към датата на придобиване инвестициите в дъщерни /или асоциирани предприятия се оценяват по:

- разходите за придобиване /себестойност/ на инвестицията;
- оценка на вещи лица - при апорт.

Последваща оценка на акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия.

Към датата на съставяне на финансовия отчет инвестициите в акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия се оценяват като се прилага себестойностния метод.

Към датата на съставяне на финансовия отчет балансовата стойност на инвестициите в акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия, участващи в консолидиран отчет се анализира и при наличието на обезценка в стойността на инвестицията, балансовата стойност се намалява.

Текущи (краткотрайни) активи на предприятието.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините (материалите) при тяхната употреба се отписват по среднопретеглена стойност - препоръчителен подход по СС 2- Отчитане на стоково материалните запаси (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и са употребени непосредствено при осъществяване на дейността се изписват веднага като текущи разходи. На първичния документ (фактура) се извършва посочване и заверка с подпис за направлението на разхода от лицето, отговорно за влягането им в употреба.

Продукцията, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба, се оценява по себестойност, формирана от разходите за преработка.

В разходите за преработка се включват:

- а) преките разходи, свързани с произведената продукция;
- б) систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи;

Постоянните и променливите общопроизводствени разходи при взаимосвързана продукция се разпределят на база продажната цена на всеки продукт, услуга, изделие в крината продажна стойност на цялата продукция.

Страничните продукти се оценяват по нетна реализуема стойност, която се отчислява от стойността на основния продукт.

Методи за отписване на продукцията при нейната продажба

- конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или клиенти;
- средно претеглена стойност - препоръчителен подход по СС 2- Отчитане на стоково материалните запаси (период на установяване на

Незавършеното производство се оценява по себестойност, определена от разходите за преработка.

Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат - превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пълнобна експлоатация.

В разходите за закупуване не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и работи, предоставени от доставчици, намаляват доставната стойност на стоките.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност.

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на отчета материалните запаси се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност се отчитат като текущ разход по реда на СС 2 – Отчитане на стоково материалните запаси. В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление и в отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

Вземания

Към датата на съставяне на Баланса търговските вземания се оценяват по номинална стойност, коригирана с преценка за несъбираемост /обезценка на вземанията/.

Коригиращият фактор за преценка на събираемостта се определя по метода на възрастовия анализ :

- вземания със срок от 90 до 360 дни - 5 % ;
- вземания със срок над 360 дни - 9 % ;

При преценката за събираемост се изключват вземанията от свързани предприятия и вземанията от държавни и общински органи, за които има достатъчно гаранции за получаването им.

Сумата на корекцията се признава като разход за обезценка на текущи активи и коректив на вземанията.

При погасяване на вземането с начислената обезценка се признават други приходи.

(хил. лв)

Вземания	Сума на вземанията	Степен на изискуемост		Ст-ст на обезпечение
		до 1 година	над 1 год.	
I. Невнесен капитал	0			
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.				
--- предоставени вземания				
--- други				
2. Вземания от предоставени търговски вземания				
3. Други дългосрочни вземания, в т.ч.				
--- финансов лизинг				
--- аванси				
--- други				
Всичко за II.				

III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.				
--- предоставени заеми				
--- от продажби				
--- други				
2. Вземания от клиенти	46	46		
3. Вземания от предоставени търговски заеми				
4. Съдебни вземания				
6. Присъдени вземания				
7. Данъци за възстановяване, в т.ч.				
--- данък за общините				
--- данък върху печалбата				
--- данък върху добавената стойност				
--- възстановими данъчни временни разлики				
--- други данъци				
8. Други краткосрочни вземания, в т.ч.	5	5		
--- по липси и начети				
--- от социалното осигуряване				
--- по рекламации				
--- други	5	5		
Всичко за III :	51	51		
ОБЩО ВЗЕМАНИЯ : (I + II + III)	51	51		

Парични средства са приравняваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Разходи за бъдещи периоди са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди. Признават се линейно на месечна база в следващите периоди.

Провизии и сходни задължения.

Предприятието отчита провизии и други сходни задължения по Счетоводни стандарти 19 "Доходи на персонала" в частта за компенсируеми отпуски на персонала и допълнителни пенсии и СС 37 "Провизии, условни задължения и условни активи". Данъчният ефект върху отсрочените данъчни временни разлики се представя в счетоводния баланс компенсирано като актив или пасив.

Вид на провизията или задължението	текуща година в х.лв.	предходна година в х.лв.
провизии по компенсируеми отпуски на персонала	0	3

Отсрочени данъци

Временна разлика	31 декември 2019		Движение на отсрочените данъци 2020 г.				31 декември 2020		
	Временна разлика	Данъчен ефект	увеличение		намаление		Временна разлика	Данъчен ефект	
			Временна разлика	Данъчен ефект	Временна разлика	Данъчен ефект			
	Активи по отсрочени данъци								
Амортизации								-	-
Разходи за лихви		-		-		-		-	-
Компенсирими отпуски	494	49	115	12	494	49	115	12	
Обезценка вземания		-		-		-		-	-
Загуба		-		-		-			
		-		-		-			
Общо активи:	494	49	115	12	494	49	115	12	
	Пасиви по отсрочени данъци								
Преоценен резерв								-	-
Амортизации								-	-
Общо пасиви:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Отсрочени данъци (нето)	494	49	115	12	494	49	115	12	

Собствен капитал

Предприятието възприема финансовата концепция за подържане на капитала. Подържането на финансовия капитал с: оценява по номинални парични единици. Печалбата за отчетния период се счита за придобита, само ако паричната финансовата/сума на собствения капитал в края на периода превишава паричната сума в началото на периода, след приспадане на разпределенията между собствениците или вложения от тях капитал през периода.

Вид (дялове, акции)	Записан капитал						
	В началото на периода		Записани през периода		В края на периода		
	брой	номинал	брой	номинал	брой	номинал	Сума
Дялове	30	100			30	100	3000
Обикновени акции					0		0
Обикновени поименни акции					0		0
Привилигировани акции					0		0
Общо:	30	100	0		30	100	3000

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Вид на задължението	До 1 год.	Над 1 год.	Над 5 год.	Описание на обезпечението
Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	в хил.лв.	в хил.лв.	в хил.лв.	
1.Към по получени кредити от банки и дружества				
2.Търговски заеми и доставчици:	10	0	0	
- към Доставчици	10			
- задължения по търговски заеми				
3.Финансов лизинг:	0	0	0	
Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0	0	
1.Доставени активи и услуги				
2.Заеми и лихви				
3.Дивиденди				
4.Други				
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0	0	
1.Доставени активи и услуги				
2.Заеми и лихви				
3.Дивиденди				
4.Други				

Задължения към персонала	Средно сп. състав	До 1 год.	Над 1 год.	
		в хил. лв.	в хил. лв.	
Административен персонал				
Производствен и помощен персонал	3	2		
Задължения за неизползван отпуск - общо				
Общо задължения към персонала:	3	2	0	
Осигурителни задължения	х	До 1 год.	Над 1 год.	
		в хил. лв.	в хил. лв.	
Административен персонал	х			
Производствен и помощен персонал	х	1		
Задължения за неизползван отпуск - общо	х			
Общо осигурителни задължения:		1	0	
Данъчни задължения	х	До 1 год.	Над 1 год.	
		в хил. лв.	в хил. лв.	
Данък добавена стойност	х			
Корпоративен данък	х	1		
Данък върху доходи на физически лица	х	1		
Данъци по ревизионни актове	х			
Други данъчни задължения	х			
Общо данъчни задължения:		2	0	
Други задължения	х	До 1 год.	Над 1 год.	
		в хил. лв.	в хил. лв.	
- задължения по застрахователни полици	х			
- задължения към подотчетни лица	х			
	х			
	х			
	х			
Общо други задължения:		0	0	

Признаване на приходи.

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

- когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Правителствени дарения и правителствена помощ.

Непаричните активи, получени от правителствени дарения и правителствена помощ, се оценяват по справедлива стойност, определена от лицензиран оценител или от специалисти от предприятието, определени от ръководството.

Правителствените дарения и правителствената помощ се отчитат като резерви /когато е предвидено в нормативен акт/. Правителствените дарения се признават, ако има гаранция, че предприятието ще изпълни условията за тяхното получаване.

Правителствените дарения и правителствената помощ се признават за приходи, както следва:

- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с амортизируеми активи - пропорционално през периода на начислената амортизация;
- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията;
- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с преотстъпени данъци - през периодите, през които са отразени разходите за преотстъпени данъци;
- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с компенсация за минали разходи или загуби - през периода на получаването им.

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

1. Извънредните позиции - посочват се в баланса некомпенсирано

2. Фундаментални грешки.

а) препоръчителен подход:

Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита в текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Ако размерът на корекцията е по-голям от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

б) алтернативен подход:

Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита като се включва в други приходи и разходи за текущия период, а за предходния

3. Промените в счетоводната политика се отразяват съгласно:

препоръчителен подход:

Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

допустим алтернативен подход:

Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се включва в други приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за текущата година. Промяната се отчита с обратна сила, освен в случаите, когато тя не може да бъде определена в разумни граници.

Дата на съставяне

25.01.2021 г.

Съставител :

Янка Кирилова Хаджиева

Представяващ :

Светозар Григоров Цанев

