

УСТАВ НА ФОНДАЦИЯ „ДЖИБОБ - ЗЕЛЕНА БИО ОРГАНИЧНА БЪЛГАРИЯ“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Фондация „ДЖИБОБ - ЗЕЛЕНА БИО ОРГАНИЧНА БЪЛГАРИЯ“, наричана по-долу за кратко „Фондацията“ е доброволно, неправителствено, непартийно и независимо юридическо лице, което осъществява дейност в частна полза, отделно от членовете, съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(1.1) Фондацията ръководи и обслужва всеки вид клъстери /и техните членове/, включени в нея като членове - като мениджмънт, предприемаческо обучение, консултации, съвети, финансиране.

(1.2) Защита на природата и биоразнообразието в България.

(1.3) Разкриване, подготовка и защита на обекти от историческото минало на България.

(1.4) Осигурява всякакъв вид инвестиции в дейностите регионално развитие, здравен, био, културен, исторически туризъм, биоземеделие, биоживотновъдство, биорибовъдство и биопродукти от тях.

(2) Фондацията отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Втори официален език във Фондацията е английския език.

Наименование.

Чл. 2. (1) Наименованието на фондацията е: Фондация „ДЖИБОБ- Зелена био органична България“.

На английски език наименованието се изписва „GBOB - “Green Bio Organic Bulgaria”.

(2) Наименованието на Фондацията, нейното лого, седалище, адреса, данни за неговата регистрация и ЕИК, трябва да бъдат посочени във всяко писмено изявление от името на юридическото лице.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Адресът на управление на сдружението е: Република България, гр. Хасково, ул. „Градска болница“ №1, комплекс „Двадесет и първи век“, ет. 4, стая 12”.

Срок

Чл. 4. Дейността на Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

Определяне вида на дейност

Чл. 5. Фондацията осъществява дейност в частна полза, изразяваща се във формиране, представяне и защита на интереси на своите членове, свързани със съпътстващите дейности за регионално развитие, развитие на туризъм, отглеждането, добива, търговията, консумативите, иновациите, обучението и преработката на биоорганична продукция от животински и растителен произход, трансгранично сътрудничество в различните области на дейност и всички други дейности, незабранени със закон.

Основна цел на Сдружението с нестопанска цел

Чл. 6. Основните цели на Фондацията с нестопанска цел са:

1. Преминаване от линейна към кръгообразна икономика.
2. Регионално развитие

ПРАЗНА СТРАНИЦА



3. Развитие и утвърждаване на био туризъм - здравен, културно- исторически, селски.
4. Развитие и утвърждаване на био производството;
5. Подпомагане на корпоративна интеграция и корпоративна реализация;
6. Защита на околната среда;
7. Разработване на проекти за участие по програми, национални, на Европейската комисия и международни, с възможност за осигуряване на срства;
8. Подпомагане на бизнес инициативи в областта на био туризма, био земеделието, добивът на енергия чрез безвредни за природата начини, екологичното дело, образование;
9. Осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за постигане на целите;
10. Подпомагане изграждането и поддържането на материално - техническата база и инфраструктура;
11. Подпомагане създаването и реализирането на образователни програми;
12. Насърчаване сътрудничеството между общините, нестопанските организации и бизнес средите за устойчиво местно развитие;
13. Обединяване на човешки и финансови ресурси и да ги насочи към осъществяване на общо идентифицираните интереси и приоритети на общността;

Перспективни цели:

Устойчива конкурентоспособност на секторите «еко туризъм, земеделие, животновъдство, аквакултури, управление на отпадъците и зелена енергия» във всички райони на планиране;

Създаване и налагане на български марки на производни на световните и европейски пазари в хранително - вкусовата, фармацевтичната и козметичната индустрия;

Подобряване на техническата и социална инфраструктура в региона и повишаване стандарта на живот на населението;

Средносрочни цели:

Устойчиво развитие на био туризма - здравен, културно-исторически и селски;

Разработване и внедряване на нови технологии в производство на биоорганична продукция от растителен и животински произход, управлението на отпадъци, биомасите и енергийната ефективност, производство на енергия от възобновяеми енергийни източници;

Разработване на нови пазари;

Разработване и предлагане на стратегически инвеститори на инвестиционни проекти за технологично обновление и внедряване на иновации за намаляване себестойността на крайната продукция;

* Реализиране на програми и проекти за подобряване условията на труд в предприятията - участници в кълъстерна мрежа;

Усъвършенстване на системата за повишаване на образованието и квалификацията за нуждите на кълъстерна мрежа. Устойчиво развитие и опазване на околната среда съгласно националните и регионални приоритети, изискванията на ЕС;

Технологично обновление и внедряване на иновации;

Подобряване на условията на труд във фирмите - участници в кълъстерна мрежа;

Усъвършенстване на системата за повишаване на образованието и квалификацията за нуждите на кълъстерна мрежа;

Осъществяване на други проекти от взаимен интерес;

Краткосрочна цел:

Да се идентифицира, поощри и подпомага създаването и функционирането на

Нотариус
Лиляна
ДИМОВ
Район на лейс
р.с. КЪРДЖА
Република БЪ

ПРАЗНА СТРАНИЦА

Нотариус
Лиляна
ДИМОВ
Район на лейс
р.с. КЪРДЖА
Република БЪ

кълъстерна мрежа в областта на еко туризма, биоземеделието, аквакултурите, производството на енергия от възобновяеми енергийни източници в съответствие със специфичните условия за Република България.

Средства/начини/ за постигане на целите на фондацията

Чл. 7. **Средствата**, с които фондацията ще постига своите цели са:

1. Участие в програми и проекти, национални, такива на Европейската комисия и международни;
2. Организация и провеждане на различни мероприятия за популяризиране на дейността и бизнес възможностите в био земеделието и еко туризма, управлението на отпадъци и производство на зелена енергия;
3. Привличане на нови местни и чуждестранни инвестиции за развитие на регионалната инфраструктура, на нови производства и опазване и възстановяване на околната среда;
4. Изграждане на контакти и взаимодействие със сродни организации – национални и международни;
5. Разработване на нови инвестиционни проекти в интерес на заинтересованите страни в кълъстерна мрежа;
6. Привличане на международна институционална експертиза и корпоративно ноу-хау;

Чл. 8. **Предметът на основна дейност** на фондацията включва:

Фондацията осъществява дейност в частна полза, изразяваща се във формиране, представяне и защита на интереси на своите членове, свързани със съпътстващите дейности за регионално развитие, развитие на туризъм, отглеждането, добива, търговията, консумативите, иновациите, обучението и преработката на биоорганична продукция от животински и растителен произход, и всички други дейности незабранени със закон.

Чл. 9. Фондацията може да извършва **допълнителна стопанска дейност** със следния предмет:

1. Изпълнение на проекти за развитие на техническата и социална инфраструктура, създаване на нови производства за опазване и възстановяване на околната среда;
2. Информационна и консултантска дейност;
3. Разработване на нови инвестиционни проекти в интерес на заинтересованите страни в кълъстерната мрежа;
4. Друга стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност на фондация, непротиворечаща на неговите цели.

II. ИМУЩЕСТВО

Чл. 10. (1). Имуществото на фондацията се състои от :

1. Учредително дарение;
2. Последващи дарения и завещания от физически и юридически лица;
3. Право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания;
4. Други права регламентирани от закона;

(2). Източници на имущество на Фондацията са:

1. Договори за спонсорство и дарения от физически и юридически лица.
2. Финансови средства от дарителски компании и специализирани събития

Чл. 11. Фондацията оперира с имуществото си като:



ПРАЗНА СТРАНИЦА



- не разпределя печалба;
- не приема дарения направени под условия или за постигане на цели, които противоречат на нейните цели;
- имуществото на фондацията се управлява по начин, който осигурява достатъчно приходи за финансово обезпечаване на осъществяването на целите по т. 6;
- може да учредява и управлява обособени фондове;

Чл. 12. За имуществото на фондацията се води отчетност и контрол съобразно действащото законодателство;

Чл. 13. Всички постъпили парични средства се депозират в открита на името на Фондацията банкова сметка. Теглене на суми от сметката се извършва от Председателя на фондацията или упълномощено от него лице, след решение на Управителния съвет.

Чл. 14. (1). При осъществяване на дейността си, Фондацията разходва имущество си възмездно и безвъзмездно.

(2). Фондацията може да придобива възмездно вещни права върху движими и недвижими вещи, както и може да бъде страна по възмездни и двустранни договори, необходими за осъществяване на дейността и постигане на целите, определени в настоящия Учредителен акт, при спазване на правилата на българското законодателство.

(3). За безвъзмездното разходване на имущество на Фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от Управителния съвет на Фондацията с мнозинство минимум 2/3 от всички негови членове, когато е полза на:

1. лица от състава на другит му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по сребрена линия – до четвърта степен или по сватовство - до втора степен вкл.;

2. лица, които са били в състава на управителните органи на фондацията до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали Фондацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. политически партии в ръководните и контролни органи на които участват членове на Управителния съвет на Фондацията;

(4). Фондацията не може да сключва сделки с лица по чл. 14, ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията или са сключени при общи условия, които са публично обявени.

Чл. 15. Средствата на фондацията не могат да се използват за други цели, освен за посочените в Учредителния акт, с оглед извършваната от Фондацията дейност.

Чл. 16. Фондацията не може да участва като неограничено отговорен съдружник в търговски дружество.

Чл. 17. Решенията за разпореждане с недвижимо имущество, собственост на Фондацията се вземат от Управителния съвет с мнозинство от всички членове.

Чл. 18. (1). Управителния съвет на Фондацията приема годишен бюджет на Фондацията.

(2). Проектът на бюджет на фондацията се изготвя от Управителния съвет, най-малко един месец преди началото на годината за която се отнася;

(3). Бюджетът на Фондацията се изпълнява от Управителния съвет;

(4). До срок до 31 март на всяка година Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет и го представя за заверка на лицензиран експерт – счетоводител.

Чл. 19. При ликвидация на Фондацията, имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава към организацията с нестопанска цел със сходна дейност. Конкретната организация се определя от управителния орган, а ако той не я определи, тя се определя от ликвидатора.



ПРАЗНА СТРАНИЦА



III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Органи:

Чл. 20. Фондацията се управлява от колективен орган – Управителен съвет и се представлява в отношенията си с трети лица от Председателя на Управителния съвет.

Управителния съвет се състои от трима души, а именно:

1. Йоханнес Хуберт Андреас Куулс, гражданин на Кралство Нидерландия, притежаващ ЛНЧ 1001590321, с адрес: гр. Хасково, общ. Хасково, ул. „Княз Богориди“ 1, ап. 6 - Председател

2. Георги Феодоров Цигов, ЕГН 5011246947, с постоянен адрес: гр. София, общ. Столична, ул. „Балчик“ 8, вх. Г, ет. 9, ап. 96, притежаващ документ за самоличност: лична карта № 643779228, издадена на 13.12.2011 г. от МВР – София – член на Управителния съвет

и
3. Димитър Христозов Димитров, с ЕГН 6202208500, с постоянен адрес: с. Вълче поле, общ. Любимец, обл. Хасково, притежаващ документ за самоличност: лична карта № 642052587, издадена от МВР- Хасково, на 07.03.2011 г. – член на Управителния съвет

Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя или от другите двама членове на Управителния съвет, с покана, връчена най-малко 7 дни преди датата на заседанието, като в поканата се включват: дневния ред, начина на достъп до подготвените материали, часът, мястото и датата за провеждане на заседанието и по чия инициатива то се свиква:

Чл. 21. Управителния съвет притежава следните правомощия:

1. изготвя годишния бюджет и отчетите по изпълнението му;
2. изготвя и одобрява структура на сътрудниците на Фондацията;
3. изменя и допълва учредителния акт;
4. взема решения за придобиване и отчуждаване на право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти и други вещи, относно разпореждането с които законът предвижда форма на валидност;

5. определя структурата и задълженията на сътрудниците на Фондацията;
6. взема решение за прекратяване, преобразуване и ликвидация на Фондацията;
7. взема решение за попълване/изменение на състава на органите на Фондацията;
8. взема решение за откриване и закриване на клонове на Фондацията;
9. определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията;
10. определя адреса на Фондацията;
11. приема годишния бюджет на Фондацията;
12. води преговори с финансиращи организации;
13. изготвя проект на финансиране на дейността;
14. представлява Фондацията в отношенията с трети лица;
15. управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Фондацията;

16. Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работна заплата и други вътрешни правила на сдружението;

17. Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията;

18. Управителният съвет приема правила за работата си и може да избере за в

ATTENTION

СТРАНА

13 НА 01

ПРАС

ПРАЗНА СТРАНИЦА



бъдеще с оглед обема на дейността си Заместник председател и Секретар.

19. Управителният съвет изготвя отчет за дейността на Фондацията;

(2). Управителния съвет взема решения с обикновено мнозинство, с изключение на решенията по т. 4 и т. 6 от чл. 21, които се вземат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 22. Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Управителния съвет. Ръководещият заседанието на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Заседанията на Управителния съвет са редовни, когато присъстват поне 2/3 от членовете му. Ако не е спазено изискването за кворум, заседанието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и на същото място и се счита законно, независимо от броя на явилите се.

Чл. 23. Всяка година Управителния съвет на Фондацията приема основните насоки на развитие на Фондацията.

(2). Управителния съвет изготвя програма за осъществяване на дейността на Фондацията като изхожда от текущата дейност, резултатите от нея и тенденциите за развитие и подобряването ѝ.

Чл. 24. (1). Управителния съвет, в началото на всяка година, приема отчет за дейността на Фондацията.

(2). Отчетът трябва да съдържа

1. данни за съществените дейности, изразходваните средства, връзката им с целите и програмите на Фондацията и постигнатите резултати;

2. размера на полученото безвъзмездно имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. финансовия резултат;

Чл. 25. (1). Ръководен орган на Фондацията е Председателя.

(2). Председател на Фондацията и нейн законен представител е Председателя на Управителния съвет.

(3). Председателя на Фондацията има следните правомощия:

- представлява Фондацията в отношенията и с трети лица, включително държавни органи;

- осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет;

(4). При невъзможност Председателя да представлява Фондацията, тази функция се изпълнява от определен от него член на Управителния съвет.

(5). Председателят еднолично е материално отговорно лице на Фондацията.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 26. Фондацията не е ограничена от срок или условие или прекратително условие. Дейността на Фондацията се прекратява с решение на Управителния съвет, взето с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 27. (1). При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация. Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(2). Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Фондацията.

ПРАЗНА СТРАНИЦА

на: (3). При ликвидацията имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин

1. учредителите и настоящи и бивши членове на Фондацията;
2. лица, които са били в състава на органите или служители на Фондацията;
3. ликвидаторите, освен дължимото спрямо тях възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. роднини на лицата по т. 1-3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително;

6. юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземане на решения;

(4). При ликвидация на Фондацията, имуществото останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава изцяло към организация с нестопанска цел, със сходна стопанска дейност. Конкретната организация се определя от Управителния съвет, а ако той не я определи в срок от три месеца от удовлетворяване на всички кредитори, тя се определя от ликвидатора.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. За неуредените в този Учредителен акт въпроси, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Разпоредбите на този Учредителен акт, в случай че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. 
/ Йоханнес Хуберт Андреас Куулс /
Johannes Hubert Andreas Coolts

2. 
/ Георги Феодоров Цигов /
Georgi Feodorov Tsigov

3. 
/ Димитър Христозов Димитров /
Dimitar Khristozov Dimitrov

На 19.5.2020, Николай Димитров - помощник-нотариус по заместване при Лиляна Димова, нотариус в район Районен съд - Кърджали, рег. № 658 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от: Johannes Hubert Andreas Cools / Йоханнес Хуберт Андреас Куулс, гражданство: Кралство Нидерландия, дата на раждане 27.4.1954, място на раждане Кралство Нидерландия, Георги Феодоров Цигов, ЕГН 5011246947, с местожителство: гр. София, Димитър Христов Димитров, ЕГН 6202208500, с местожителство: с. Вълче поле

Рег. № 1840/2020, Събрана такса: лв. (с вкл. ДДС)

Помощник-нотариус по заместване:

