

Получател: ТСБ -	ПЛОВДИВ
Отчетна единица:	ЕТ МАРТИ КАР-ЛЕОНИД БУРНАРСКИ

ЕИК по БУЛСТАТ
115023597

ГОДИШЕН ОТЧЕТ
НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС
ЗА 2007 ГОДИНА

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС

№	Наименование на формуляра	Sheet
1	ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	OPR_ES
2	Справка 1. Заети лица	TRUD_ES
3	Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи Справка 3. Материални запаси	DMA_ES
4	Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г.	TO_ES
5	Справка за предприятието през 2007 година	Spr_ES
	Списък на всички грешки	ERRORS

Дата: 28.02.2008

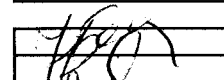
Ръководител: АТАНАС АРГИРОВ ПАРПАРОВ

Съставител: АННА НИКОЛОВА ПАРПАРОВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: АТАНАС АРГИРОВ ПАРПАРОВ

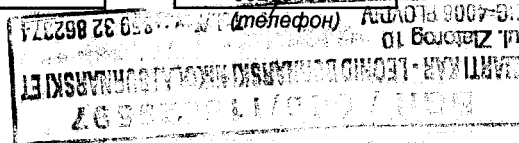
(име, презиме, фамилия)



(подпис)

032634898

(телефон)



Раздел IV. Справка за предприятието през 2007 година

ЕИК по БУЛСТАТ

115023597

Адрес за контакт с предприятието:
/ задължително попълнете адрес за контакт/

Област			
Община		Район *	
Град/село		Код по ЕКАТТЕ	
Пощенски код			
Улица		Номер	
Булевард		Блок	
ЖК		Вход	
Електронна поща		Етаж	
Мобилен телефон		Апартамент	
Телефони ***		Пощенска кутия	
	код за нац. избиране	номер на телефона	

Населено място, в което предприятието извършва дейността си:

Област			
Община			
Град/село		Код по ЕКАТТЕ	

Икономическа дейност:

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % ****	Код по НКИД - 2003
1			
2			
3			
4			
Общо		0	

* Попълва се само за градовете София, Варна и Пловдив;

*** В първата клетка се вписва кода за национално избиране, а във втората - номера на телефона;

**** Попълва се в цели числа.

Ръководител: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ
Съставител: АННА НИКОЛОВА ПАРПАРОВА
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ
(име, презиме, фамилия)

Дата: 28.02.2008

(подпис)
634898
(телефон)

БОН / 0107 / 10023597
МАРТИКАР - ЛЕОНИД БУРНАРСКИ НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ ЕТ
ul. Zlatorog 10
BG-4006 PLOVDIV T: /Fax: 359 06 322374

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ

113 023397

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. ПРИХОДИ (I + II)	1800	0	0
I. Приходи от обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1600	0	0
1. Нетни приходи от продажби на:	1610	0	0
Продукция	1551		
Стоки	1552		
Материали	1553		
Услуги	1560		
Дълготрайни материални и нематериални активи	1554		
Други	1556		
2. Приходи от финансиране	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
3. Финансови приходи	1700		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
II. Извънредни приходи	1750		
Б. РАЗХОДИ (I + II)	1350	0	0
I. Разходи за обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1300	0	0
1. Разходи по икономически елементи за:	1100	0	0
Материали	1120		
Външни услуги	1130		
в т. ч. суми по граждански договори и хонорари	3315		
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331		
Амортизации	1160		
Възнаграждения	1140		
Осигуровки и надбавки	1150		
Други разходи	1170		
2. Суми с корективен характер	1000	0	0
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за уговяване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	0	0
- стоки	6100		
- материали	6200		
- млади животни и животни за уговяване	6300		
- дълготрайни активи	6400		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
3. Финансови разходи	1200		
II. Извънредни разходи	1250		
В. Счетоводна печалба/загуба	1410	0	0
III. Разходи за данъци	1450		
Г. Печалба/загуба	1860	0	0

Дата: 28.02.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

Съставител: АННА НИКОЛОВА ПАРПАРОВА

(име, презиме, фамилия)

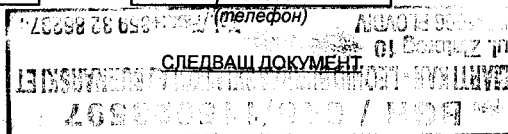
Лице за контакт: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

634898

(телефон)



Раздел I. Справка 1. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетенията по КТ) - левове	Средна заплата - общо	
			ВСИЧКО		
а	б	1	2		
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 112 и 114)	110			0.00	
Работещи собственици	111			0.00	
Наети по трудов договор	112			0.00	
в т. ч. работещи по четири и под четири часа	113			0.00	
Наети по граждански договор	114			0.00	
в т. ч. работещи само във фирмата	115			0.00	
от код 115 - жени	1151			0.00	
Пенсионери от всички заети във фирмата	116		X	X	
от тях в трудоспособна възраст	117		X	X	
Неплатени семейни работници	118		X	X	
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 112) през годината	119		X	0.00	- отработени дни от 1 нает
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1191		X	0.00	
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 112) през годината	120		X	0.00	отработени часове от 1 нает за 1 ден
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1201		X	0.00	
Отработени човекодни от наетите по граждански договор (код 115), работещи само във фирмата	1150		X	0.00	отработени дни от 1 нает
Отработени човекочасове от наетите по граждански договор (код 115), работещи само във фирмата	1152		X	0.00	отработени часове от 1 нает за 1 ден

В справка 1. кол. 1 за код от 110 до 117 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

Среден годишен брой заети = $\frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 \text{ (брой на месеците в годината)}}$

Пример: Във фирма X от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

Среден годишен брой наети = $\frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2$

На код 110 се посочва броя на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.

На код 111 се посочва броя на работещите собственици, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тук не се включват съдружниците, които получават само дивиденди за дялово участие).

На код 112 се посочват лицата, наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда.

На код 113 кол. 1 се посочват лицата, наети на непълно работно време, преизчислени към пълна заетост.

Например: две лица назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 112.

На код 114 се посочват лицата, които имат сключен граждански договор и не са по трудов договор при същия работодател.

На код 115 се посочват тези лица от код 114, които не работят при друг работодател.

Независимо, че са посочени на някой от кодовете 110, 111, 112, 114 и 118, заетите пенсионери се посочват и на код 116, а на код 117 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.

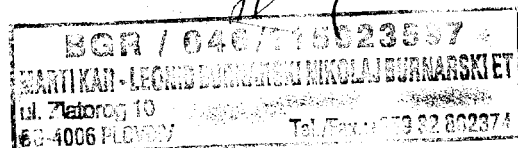
В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа.

За отработен човекоднен се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.

В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Дата: 28.02.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ



Раздел II. Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи

	Код на реда	Общо - хил. лв.	В това число - хил.		
			земи	сгради	машини и съоръжения
а	б	1	2	3	4
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2006 г.	210		X	X	X
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2007 г.	220				
Разходи за придобиване на ДМА през 2007 г.	230				
Придобити ДМА през 2007 г.	240				
Разходи за придобиване на НДМА през 2007 г.	250		X	X	X

В справка 2 на кодове 210 и 220 се посочва стойността, записана в инвентарната книга и счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 230 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за и строителство на дълготрайни материални активи.

На код 240 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

На код 250 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални активи.

Раздел II. Справка 3. Материални запаси

(Хил. левове)

	Код на реда	31.12.2007 г.	31.12.2006 г.
а	б	1	2
Материални запаси	0070	0	0
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за уговяване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		

В справка 3 се посочва стойността на материалните запаси.

Дата: 28.02.2008

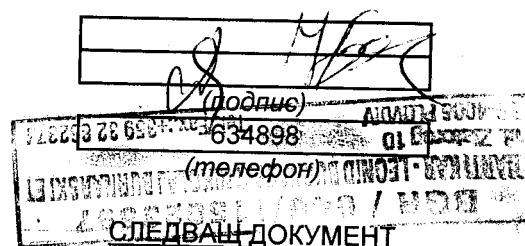
Ръководител: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

Съставител: АННА НИКОЛОВА ПАРПАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

(име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛСТАТ

лв.	
транспортни средства	програмни продукти
5	6
X	X
	X
	X
	X
X	

или в

а закупуване

чрез
ерството на

риални

Раздел III. Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г

№	Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код	Брой
	а	б	1
1.			
2.			
3.			
4.			

Справка 4 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2007г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и др.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определена стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящ признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Дата: 28.02.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

Съставител: АННА НИКОЛОВА ПАРПАРОВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: НИКОЛАЙ БУРНАРСКИ

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

634898

(телефон)

