УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
ЗА ОБРАЗУВАНЕ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ПИКСТАР" ЕООД

Днес, 14.08.2024 г., в гр. Варна, в съответствие с разпоредбите на ТЗ и другите нормативни актове на Република България се състави настоящия УЧРЕДИТЕЛЛЕН АКТ за образуване на еднолично дружество с ограничена отговорност, както следва:

I. ПРАВНИ ИНДИВИДУАЛИЗИРАЩИ ПРИЗНАЦИ.

1. Едноличният собственик на капитала на дружеството, наричан от тук нататък СОБСТВЕНИК, учредява Еднолично Дружество с Ограничена Отговорност по смисъла на глава XIII, раздел I от ТЗ с фирма **„ПИКСТАР" ЕООД**, изписано на латиница „PICSTAR" LTD, наричано от тук нататък ДРУЖЕСТВО.

2. Дружеството е юридическо лице.

3. СЕДАЛИЩЕТО на дружеството е в гр. Варна, а АДРЕСЪТ НА УПРАВЛЕНИЕ: гр. Варна, ул. Царевец 55, ет. 2, ап. 26.

4. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **Милена Тодорова Атанасова, ЕГН**

5. Дружеството има следния предмет на дейност:

Инсталиране и поддръжка на вендинг автомати, цялостна търговска дейност с вендинг автомати, търговия на дребно извън търговски обекти с разнообразни стоки, осъществявана чрез вендинг автомати; строителство, строително-ремонтна дейност, доставка, транспорт, покупко-продажба на строителни материали; инвеститорска и предприемаческа дейност; търговия с промишлени стоки; търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни фирми и лица; извършване на всички видове спедиционни, комисионни, складови, превозни, туристически, рекламни, информационни и програмни услуги. Дружеството може да извършва всякакви други дейности, разрешени от българското законодателство, при спазване на всички действащи лицензионни, регистрационни и други режими.

6. Дружеството се образува за неопределен срок от време.

7. Дружеството ще се управлява и представлява от **Милена Тодорова Атанасова, ЕГН**

Вярно с оригинала

II. ИМУЩЕСТВО.

1. Имуществото се състои от право на собственост, ползване и други вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книги, дялово участие в сдружения, вземания и други права и задължения.

Придобитото от дружеството, включително и изработеното по негова поръчка и с негови средства е собственост на дружеството. Интелектуална собственост на дружеството са всички обекти на интелектуална собственост, закупени от него или изработени по негова поръчка.

2. КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО е 2 /два/ лева, разпределен на 2 /два/ дяла, всеки от по 1 /един/ лев, всички собственост на едноличния собственик **Милена Тодорова Атанасова, ЕГН** (

3. Капиталът на дружеството се състои само от парични средства към момента на регистрацията.

III ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

1. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, а именно:

1.1. Изменя и допълва дружествения договор;

1.2. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата;

1.3. Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

1.4. Избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

1.5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

1.6. Взема решения за предявяване на искове срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

1.7. Взема решения за допълнителни парични вноски;

1.8. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, както и за други вещни права върху недвижими имоти с решение в обикновена писмена форма без нотариална заверка на подпис и съдържание.

2. Управителят има следните правомощия:

2.1. Дружеството се представлява и управлява от управителя;

2.1. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;

Вярно с оригинала

2.2. Представлява дружеството пред държавни органи, физически и юридически лица. При няколко управители всеки от тях може да действа самостоятелно, ако е овластен за това от собственика;

2.3. Управителя няма право от свое или от чуждо име без съгласието на собственика да извършва търговски сделки, да участва в събирателни, командитни дружества или такива с ограничена отговорност, да заема длъжности в ръководни органи на други дружества. Тези ограничения се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

3. Ако действащото законодателство изисква това, годишния счетоводен отчет се проверява от един или няколко дипломирани експерт-счетоводители.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

1. Едноличния собственик има право да участва в управлението на дружеството и да бъде управител на същото.

2. Едноличния собственик има право на цялата печалба след облагането й с данъци, както и на съответната ликвидационна квота при евентуалното прекратяване на дружеството.

3. Едноличния собственик е длъжен да внесе уставния капитал в определения срок, да участва активно в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност.

V. ИЗМЕНЕНИЯ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

1. Увеличаване на капитала се извършва чрез увеличаване на дяловете или записване на нови дялове.

2. Намаляването на капитала може да стане до определения от закона минимум, с решение за изменение на учредителния акт и при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ.

В решението се записва целта на намаляването, размера му и начина по който ще се извърши.

3. Дружеството се прекратява:

- по решение на едноличния собственик;
- чрез вливане или сливане в или с друго дружество;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на Окръжен съд в предвидените в чл. 155 от ТЗ случаи.

верно с оригинала

4. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 156 и глава XVII от ТЗ.

VI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ.

1. Дружеството води книги за дяловете и протоколна книга за решенията на собственика.

2. Управителя отговаря за редовното водене на дружествените книги.

За неуредените в настоящия учредителен акт отношения се прилагат разпоредбите на ТЗ и други норми на действащото законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: