ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„Скаут Араунд“ ООД, ЕИК 205438905

Днес, 18.08.....2026 г., в гр. София, на основание чл. 114 и следващите от Търговския закон, между съдружниците:

- Габриел Трайчев Георгиев, с ЕГН: [redacted];
- Веселин Иванов Кънчев, с ЕГН: [redacted];
- Владислав Алексеев Велков, с ЕГН: [redacted]

се състави, прие и подписа настоящият Дружествен договор на дружество с ограничена отговорност„Скаут Араунд“ ООД, наричано по-долу „Дружеството“, със следното съдържание:

## I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Предмет на настоящия Дружествен договор е създаването на дружество с ограничена отговорност. Съдружниците учредяват дружество с ограничена отговорност.

(2) Дружеството е юридическо лице, с обособено имущество, самостоятелен баланс и банкова сметка.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците за задълженията на Дружеството е ограничена до размера на дяловите им вноски.

(4) Дружеството ще осъществява дейността си в съответствие със законодателството на Република България.

Фирма

Чл. 2. Фирмата на дружеството е „Скаут Араунд“ ООД, която се транслитерира, както следва: Scout Around Ltd.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. (1) Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. Пловдив, п.к. 4000, район Западен, бул. Копривщица 21, вх.3, ет.4, ап 10.

Предмет на дейност

Чл. 4. Предмет на дейност на дружеството е: Проектиране, финансиране, изграждане и експлоатация на онлайн (дигитална) платформа за филмови локации и места за провеждане на различни по характер и род събития; Развиване на технологии, иновации и финансиране на IT продукти и платформи; Създаване, поддържане и преотдаване на бази данни; Придобиване, съхраняване и менажиране на данни за недвижими имоти; Търговска дейност в страната и чужбина; Търговска дейност в страната и чужбина; Технически услуги; Рекламна дейност, консултантска дейност, посредничество и всички други дейности, незабранени със закон и след предварително получаване на необходимото лицензиране, регистрация или регулаторно разрешение в предвидените от закона случаи.

Заверено от

Срок

Чл. 5. Дружеството се учредява като безсрочно и не е ограничено с друго прекратително условие.

## II. КАПИТАЛ

Размер на капитала и дружествени дялове

Чл. 6 (1) Капиталът на дружеството е в размер на: 102 750 (сто и две хиляди седемстотин и петдесет) евро и е разделен на 20 550 (двадесет хиляди петстотин и петдесет) неделими дяла, всеки от които с номинална стойност в размер на 5 (пет) евро.

(2) Капиталът е поделен между съдружниците, както следва:

- Габриел Трайчев Георгиев, с ЕГН: [redacted], съдружник, притежаващ 6850 (шест хиляди осемстотин и петдесет) дяла със стойност 5 (пет) евро всеки, с обща номинална стойност 34 250 (тридесет и четири хиляди двеста и петдесет) евро от капитала на Дружеството;
- Веселин Иванов Кънчев, с ЕГН: [redacted], съдружник, притежаващ 6850 (шест хиляди осемстотин и петдесет) дяла със стойност 5 (пет) евро всеки, с обща номинална стойност 34 250 (тридесет и четири хиляди двеста и петдесет) евро от капитала на Дружеството;
- Владислав Алексеев Велков, с ЕГН: [redacted], съдружник, притежаващ 6850 (шест хиляди осемстотин и петдесет) дяла със стойност 5 (пет) евро всеки, с обща номинална стойност 34 250 (тридесет и четири хиляди двеста и петдесет) евро от капитала на Дружеството;

Чл. 7. (1) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството пропорционален на дела му в капитала.

(2) Един дял дава на притежателя си правото на един глас, на съответни дивиденти и на ликвидационна квота.

(3) Стойността на всеки дружествен дял в случай на ликвидация се определя чрез оценка на съответстващата част от ликвидационната маса.

Чл. 8. (1) Ако по силата на правоприемство или акт на компетентен държавен орган и със съгласието на дружеството му бъдат прехвърлени активи, права, задължения, или бъде придобито безвъзмездно някакво имущество, те се остойностяват и разпределят, съответно прихващат към дяловото участие на всеки от съдружниците, пропорционално на неговия дял.

(2) Промените в капитала по предходната алинея се извършват с решение на Общото събрание на дружеството.

Чл. 9. Срещу поетите дялове от капитала на дружеството могат да се издават удостоверения за дяла на всеки съдружник. Тези удостоверения не са ценни книги.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 10. (1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. Увеличаване на дяловете;
2. Записване на нови дялове;
3. Приемане на нови съдружници;

Заверено от

4. Други нормативно установени способи.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно с притежаваните вече дялове.

Чл. 11. (1) Капиталът може да бъде намален до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез:

1. Намаляване на стойността на дела в капитала;
2. Връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. Освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

Прехвърляне на дялове

Чл. 12. (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно.

(2) Прехвърлянето на дружествени дялове на трети лица се извършва по единодушно решение на общото събрание, след като прехвърлителят предложи дела си за изкупуване на останалите съдружници. За целта прехвърлителят е длъжен писмено да уведоми останалите съдружници. Ако в седемдневен срок от изпращане на писмената покана до другите съдружници не се свика общо събрание или не се вземе решение за изкупуване, съдружникът има право да прехвърли своя дял на избрани от него трети лица.

(3) Посоченият ред в ал. 2 по-горе на настоящия член може да не бъде спазен, а дяловете да се прехвърлят свободно, включително и на трети лица, които не са съдружници, само след изрично и единодушно решение на Общото събрание.

(4) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор с нотариално заверени подписи и се вписва в търговския регистър.

(5) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Чл. 13. (1) Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

(2) Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството.

Чл. 14. Съдружниците не могат да искат връщане на дяловете си докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съразмерно на дяловете.

Чл. 15. Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

## III. ИМУЩЕСТВО

Имущество на дружеството

Чл. 16. (1) Всичко, което е придобито от дружеството, е негова собственост и се включва в имуществото му.

Заверено от

(2) Имуществото се състои от капитала, придобитите от дружеството при неговата дейност право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими имоти, включително върху обекти на интелектуална собственост, ценни книжа, вземания и други права и задължения.

Фондове на дружеството

Чл. 17. По решение на Общото събрание на съдружниците може да се образуват парични фондове на Дружеството. Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя периодично от Общото събрание на съдружниците.

Отчетност

Чл. 18. (1) Ежегодно до края на месец март управителят съставя за изтеклата календарна година счетоводен отчет и доклад за дейността и ги представя на експерт-счетоводител/и/ съгласно Закона за счетоводството за проверка и заверка.

(2) Общото събрание приема годишния отчет и баланса.

Разпределяне на печалби и загуби

Чл. 19. Чистата печалба на Дружеството се разпределя, както следва:

1. отделят се съответните отчисления за фондовете на Дружеството;
2. оставащата част от печалбата се разпределя свободно между съдружниците в съответствие с дяловете им след удържане на съответния данък върху дивидентите.

Чл. 20. (1) Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, по решение на Общото събрание на съдружниците, същите могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок, които не се отразяват в капитала на Дружеството.

(2) Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете на съдружниците в капитала.

(3) Вноските подлежат на връщане на съдружниците по ред, определен от Общото събрание.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 21. Съдружниците имат предвидените в закона права, включително:

1. Да се ползват от дейността на дружеството, като за целта сключват съответни договори с него;
2. Да участват в управлението на дружеството и да бъдат избирани в управителните му и контролни органи;
3. Да бъдат информирани за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получават разяснения от управителя.
4. Да получават част от печалбата, съобразно дяловото си участие или съгласно решение на Общото събрание на дружеството;
5. Да получат полагаемия им се ликвидационен дял при прекратяване на дружеството;
6. Да преглеждат книжата на дружеството;
7. Да искат от съда отмяна на незаконосъобразни или противоуставни решения на Общото събрание.

Чл. 22. Съдружниците са длъжни:

1. Да изплатят или внесат дяловите си вноски;

Заверено от

2. Да направят съответните допълнителни вноски, в случай че се вземе решение за такива
3. Да участват в управлението на дружеството;
4. Да съдействат на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
5. Да изпълняват решенията на Общото събрание;
6. Да пазят стриктно търговските и фирмени тайни на Дружеството
7. Да уведомяват Дружеството при промяна на адреса и данните за връзка - телефон, факс, телекс, имейл.

## V. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Органи на управление на Дружеството

Чл. 23. Органи на управление на дружеството са:

1. Общо събрание на съдружниците и
2. Управителят/ите.

Общо събрание

Чл. 24. (1) Общото събрание се състои от съдружниците. Съдружниците участват в Общото събрание лично или от упълномощени от тях лица.

(2) Управителят/те на дружеството, ако не е съдружник, участва в заседанията на Общото събрание с право на съвещателен глас.

(3) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в Общото събрание с право на съвещателен глас.

(4) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници-юридически лица и законни представители.

(5) Общото събрание взима решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

(6) Заседанията на Общото събрание се организират от Управителя/те.

Свикване на общото събрание

Чл. 25. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

(3) Управителят е длъжен да свика Общото събрание в хипотезата на чл. 138, ал. 3 от Търговския закон.

(4) Общото събрание се свиква чрез писмени покани, включващи дневния ред. Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща до всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието. Поканата се изпраща по пощата с обратна разписка, електронна поща (имейл), факс или телекс. При посочени повече от един начина за призоваване изпращането на поканата по един от тях е достатъчно, за да се счита то за надлежно. До съдружник с адрес в чужбина съобщението се изпраща най-малко 14 (четиринадесет) дни предварително. Когато Общото събрание определи датата на следващото заседание, присъствалите членове се считат редовно поканени.

(5) Поканата, изпратена до предоставения от съответния съдружник електронен адрес, факс или телекс номер се счита за валидна и достатъчна и не е необходимо потвърждение. Поканата, изпратена на предоставения от съответния съдружник електронен адрес се счита за получена и съответния съдружник се счита за уведомен по реда на чл. 10, ал. 2 от ЗЕДЕП. За предоставен от съдружника имейл се счита всеки

имейл, с който съдружникът е комуникирал поне веднъж с друг съдружник, както и имейла за контакт, посочен от съдружника в социални мрежи, визитни картички и др.

Заседания на Общото събрание

Чл. 26. (1) Ако не е решено друго, заседанията на Общото събрание се провеждат в сградата, където се намира управлението на дружеството.

(2) Заседанието се провежда, ако всички членове на Общото събрание са редовно поканени и присъстват толкова от тях колкото са необходими за формиране на мнозинство по въпросите на дневния ред.

(3) Заседанието се ръководи от един от неговите членове, избран с обикновено мнозинство.

(4) Въпреки нередовно свикване, заседанието се провежда, ако са се явили всички членове на Общото събрание и дневният ред се приеме единодушно.

(5) Включването на необявени в поканата за заседанието точки от дневния ред става с единодушно решение.

(6) На заседанието се води протокол, в който се отразяват разискванията и решенията.

(7) По въпроси, нетърпящи отлагане Общото събрание може да взема решения неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Повторно свикване

Чл. 27. Когато, поради отсъствие на редовно поканени членове, не е възможно вземането на решения по някои от точките на дневния ред, се свиква ново заседание в срок не по-рано от 2 седмици (две седмици) и не по-късно от 1 (един) месец, за което отсъстващите се известяват по реда на чл. 25, ал. 4.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 28. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва дружествения договор;
2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
3. Увеличаване и намаляване на капитала;
4. Приема годишния финансов отчет и баланса;
5. Разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
6. Избира, освобождава от длъжност и от отговорност управителя и определя възнаграждението му;
7. Взема решения за откриване и закрива на клонове, представителства и филиали в България и в чужбина, както и за придобиване и прекратяване на участия в юридически лица, граждански дружества, фондации, сдружения и др.;
8. Получаване и предоставяне на парични заеми, с изключение на нормални отсрочени плащания в хода на дейността, да поема менителнични задължения, да придобива, да отчуждава или обременява с тежести дълготрайни материални активи, недвижими имоти и вещни права върху тях, да гарантира задължения на трети лица;
9. Взема решения за допълнителни парични вноски;
10. Взема решения за определяне и реализиране политиката на дружеството по отношение на дъщерните дружества;
11. Взема решения за предоставяне на права за ползване на интелектуална собственост на дружеството;

Заверено от

12. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
13. Взема решения за закриване, прехвърляне или предоставяне ползването на цялото предприятие или на части от него;
14. Взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството.

(2) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

(3) Решенията по ал. 1, точки 1, 2, 9, 12, 13 и 14, на настоящия член се взимат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по ал. 1, т. 3 — с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се взимат с обикновено мнозинство (50+1%) от капитала.

(4) За взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, 5 - предложение първо и т. 7 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма без нотариална заверка на подпис и/или съдържание.

Управител на дружеството

Чл. 29. (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание.

(2) Дружеството се управлява и представлява от управителя. При няколко управители начинът на представителство се определя от Общото събрание с решение.

(3) Отношенията между дружеството и управителя се уреждат чрез Договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва от името на дружеството от лице , нарочно овластено за това от Общото събрание на съдружниците.

(4) Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност:

1. ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на Дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на Общото събрание;
2. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. представлява дружеството пред трети лица;
4. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
5. уведомява Общото събрание за хода на дружествените дела;
6. сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на дружеството;
7. осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;
8. отговаря за счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството, изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството.

(5) Управителят отчита дейността си пред Общото събрание. При поискване той е длъжен да даде необходимите разяснения на членовете на Общото събрание и да им осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

Чл. 30. (1) Без изричното съгласие на дружеството управителят няма право:

1. От свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
2. Да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

Заверено от

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 на настоящия член управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на дружеството вреди.

Отговорност на управителя

Чл. 31. Управителят отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

Книги на дружеството

Чл. 32. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски

и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

## VI. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Приемане на съдружници

Чл. 33. Приемането на нови съдружници се извършва по тяхна писмена молба, съдържаща декларация, че приемат условията на настоящия договор.

Прекратяване на участие в дружewвото

Чл. 34. (1) Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

1. При смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. При изключване;
3. При прекратяване с ликвидация — за юридическите лица;
4. При обявяване в несъстоятелност.

(2) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 (три) месеца преди датата на прекратяването. Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Изключване на съдружник

Чл. 35. (1) Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си. То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружникът се смята за изключен. Управителят уведомява съдружника писмено за решението на Общото събрание. Същата санкция се налага и при невнасяне на допълнителни парични ВносКИ.

(2) В случая по ал. 1 съдружникът губи правото си върху направените вноски.

(3) Съдружникът може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато: действа против интересите на дружеството —разгласява фирмена тайна; не изпълнява решенията на Общото събрание, не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството.

Прекратяване и ликвидация

Заверено от

Чл. 36. Дружеството се прекратява:

1. По решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала;
2. Чрез сливане и/или вливане в друго дружество;
3. При обявяване в несъстоятелност;
4. По решение на компетентния съд, в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл. 37. По решение на Окръжния съд по регистрацията на дружеството, то може да бъде прекратено:

1. По иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищците съставляват повече от 1/5 от капитала;
2. По иск на прокурора, ако дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона.
3. По искане на прокурора, в случаите, когато в продължение на 3 (три) месеца дружеството няма вписан управител.

Чл. 38. (1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 36 точки 1 и 4 и чл. 37 се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителя, освен ако по решение на Общото събрание е определено друго лице.

(3) По искане на съдружниците, които имат поне 1/10 от капитала, съдът може да назначи друг ликвидатор или ликвидатори.

(4) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. (1) Всяка покана за свикване на Общо събрание, уведомление, искане, молба, или друго съобщение, отправено до съдружниците, се счита за направено при неговото получаване.

(2) Всеки от съдружниците може с писмено уведомление до Управителя на дружеството да посочи друг адрес, които ще стане адрес за връчване на известия за него.

(3) В случай, че съдружникът не е уведомил писмено Управителя за промяната на адреса си в 7 - дневен срок, то съобщенията се изпращат на известния адрес и се смятат за връчени с пристигането им на него.

Чл. 40. За неуредените в този акт въпроси се прилагат разпоредбите на приложимото българското законодателство.

СЪДРУЖНИЦИ:

(Владислав Велков)

(Габриел Георгиев)

(Веселин Кънчев)