

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на БГ КОНСЕРВИ ООД

към 31.12.2012

АКТИВ

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (лева)		Раздели, групи, статии	Бележки	Сума (лева)	
	Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	1	2	а		1	2
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			А. СОВСТЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ			I. Записан капитал		5	5
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		-	-
1. Продукти от развойна дейност	-	-	III. Резерв от последващи оценки		-	-
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	-	-	IV. Резерви			
3. Търговска репутация	-	-	1. Законови резерви		-	-
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	-	-	2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		-	-
Общо за група I:	-	-	3. Резерв съгласно учредителен акт		-	-
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		-	-
1. Земи и сгради в т.ч.:			Общо за група IV:		-	-
- земи	-	-	V. Непризнана печалба (загуба) от минали години			
- сгради	-	-	- Неразпределена печалба		-	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	-	-	- Непокрита загуба		-	-
3. Съоръжения и други	-	-	Общо за група V:		-	-
4. Предоставени аванси и материални активи в процес на изграждане	-	-	VI. Текуща печалба (загуба)		-	-
Общо за група II:	-	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":		5	5
III. Дългосрочни финансови активи			Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Акции и дялове в предприятия от групата	-	-	1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		-	-
2. Предоставени заеми на предприятия от групата	-	-	2. Провизии за данъци, в т.ч.:		-	-
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	-	-	- отсрочени данъци		-	-
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирана и смесена предприятия	-	-	3. Други провизии и сходни задължения		-	-
5. Дългосрочни инвестиции	-	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":		-	-
6. Други заеми	-	-	В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
7. Изкупени собствени акции	-	-	1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемостта, в т.ч.			
номинална стойност Хил. лева,	-	-	до 1 година			
Общо за група III:	-	-	над 1 година			
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":	-	-	до 1 година			
В. ТЕКУЩИ АКТИВИ			над 1 година			
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:			
1. Суровини и материали	-	-	до 1 година			
2. Незавършено производство	-	-	над 1 година			
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	-	-	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:			
- продукция	-	-	до 1 година			
- стоки	-	-	над 1 година			
4. Предоставени аванси	-	-	5. Задължения по полици, в т.ч.:			
Общо за група I:	-	-	до 1 година			
II. Вземания			над 1 година			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	-	-	6. Задължения към предприятия от групата, в т.ч.:			
над 1 година	-	-	до 1 година			
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:	-	-	над 1 година			
над 1 година	-	-	7. Задължения свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-	до 1 година			
над 1 година	-	-	над 1 година			
4. Други вземания, в т.ч.	-	-	8. Други задължения, в т.ч.:			
над 1 година	-	-	до 1 година			
Общо за група II:	-	-	над 1 година			
III. Инвестиции			- към персонала			
1. Акции и дялове в предприятия от групата	-	-	до 1 година			
2. Изкупени собствени акции	-	-	над 1 година			
номинална стойност хил. лева,	-	-	- осигурителни задължения			
3. Други инвестиции	-	-	до 1 година			
Общо за група III:	-	-	над 1 година			
IV. Парични средства, в т.ч.:			- дългични задължения			
- в брой	5	5	до 1 година			
- в безсрочни сметки (депозити)	-	-	над 1 година			
Общо за група IV:	5	5	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":		-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":	5	5	до 1 година			
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			над 1 година			
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В", в т.ч.		-	-
			до 1 година			
			над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	5	5	Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:			
			- финансираня			
			- приходи за бъдещи периоди			
			СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)		5	5



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на БГ КОНСЕРВИ ООД

към 31.12.2012

Наименование на разходите	Бележки	Сума (лева)		Наименование на приходите	Бележки	Сума (лева)	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
А. РАЗХОДИ				Б. ПРИХОДИ			
1. Намаление на запасите на продукция и незавършено производство				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:			
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:				а) продукция			
а) суровини и материали				б) стоки			
б) външни услуги				в) услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч.:				2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство			
а) разходи за възнаграждения				3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин			
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				4. Други приходи от дейността, в т.ч.:			
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансиране			
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:				Общо приходи от оперативната дейност (1+2+3+4+5)			
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:				5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
- разходи за амортизации				- приходи от участия в предприятия от група			
- разходи за обезценка				6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи активи, в т.ч.:			
б) разходи за обезценка на текущи активи				- приходи от предприятия от група			
5. Други разходи, в т.ч.:				7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:			
а) балансова стойност на продадените активи				а) приходи от предприятия от група			
б) провизии				б) положителни разлики от операции с финансови активи			
Общо разходи за оперативната дейност (1+2+3+4+5)				в) положителни разлики от промяна на валутни курсове			
6. Разходи за обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи активи, в т.ч.:				Общо финансови приходи (5+6+7)			
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове							
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:							
а) разходи, свързани с предприятия от групата							
Общо финансови разходи (6+7)							
8. ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ				8. ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
ОБЩО РАЗХОДИ (1+2+3+4+5+6+7+9)				ОБЩО ПРИХОДИ (1+2+3+4+5+6+7+9)		-	-
10. СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА				10. СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА		-	-
11. Разходи за данъци							
1.1. Разходи за данъци от печалбата							
13. ПЕЧАЛБА (10-11-12)				11. ЗАГУБА		-	-
ВСИЧКО		0	0	ВСИЧКО		0	0

Дата: 28.02.2013

Съставител: РАДОСТИНА НАЙДЕНОВА ЖЕЛЕВА

Ръководител: МЕТОДИ МИЛАНОВ СТОИЛОВ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЙ КАПИТАЛ
на "БГ КОНСЕРВИ" ООД
за 2012г.

Приложение № 4 към СС 1

Показатели	в	1	2	3	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		10	11
					4	5	6	7	8	9		
1. Салдо в началото на отчетния период	а	5										5
2. Промени в счетоводната политика												0
3. Грешки												0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки		5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:												0
- увеличение												0
- намаление												0
6. Финансов резултат за текущия период												0
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:												0
- за дивиденди												0
8. Покриване на загуба												0
9. Последващи оценки на активи и пасиви												0
- увеличение												0
- намаление												0
10. Други изменения в собствения капитал												0
11. Салдо към края на отчетния период		5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)		5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5

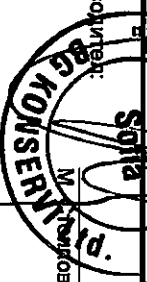
Дата на съставяне: 28. 02. 2013г.

Съставител:

Р. Желева

Ръководител:

М. Младенов



ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на "БГ КОНСЕРВИ" ООД
за 2012г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период			(хил. ле.)
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток	
А. Парични потоци от основна дейност	1	2	3	4	5	6	
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			0				0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0				0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0				0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0				0
Плащания и възстановени данъци върху печалбата			0				0
Плащания при разпределения на печалби			0				0
Други парични потоци от основна дейност			0				0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	0	0	0	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0				0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0				0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0				0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0				0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0				0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0				0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0				0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0				0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0				0
Плащания на задължения по плащанови договори			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0				0
Други парични потоци от финансова дейност			0				0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	0	0	0	0
Г. Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)	0	0	0	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода			5			5	5
Е. Парични средства в края на периода			5			5	5

Дата: 28.02.2013г.

Съставител:

Р. Желазва

Ръководител:

М. Стойков



Показатели		Стойности на дълготрайните активи										Амортизации					Балансова		
		Очиста стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка			преоцен. стойност				Последваща оценка			преоцен. стойност		с-ст в края на периода	
		в началото	постъпл.	изгуби	в края пер	увелич.	намален	(4+5-6)	в началото	начислен	отписан	в края пер	увеличен	намален	(11-12-13)	(7-14)			
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1. Продукти от развойна дейност																			
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																			
3. Търговска репутация																			
4. Предоставени аванси и нематер активи изгр.																			
Обща сума I:																			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																			
1. Земи и сгради, в т.ч.:																			
— земи																			
— сгради																			
2. Машини, производ. оборудване и апаратура																			
3. Съоръжения и други ДМА																			
4. Предост. аванси и ДМА в процес на изгражд.																			
Обща сума II:																			
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																			
1. Акции и дялове в предприятия от група																			
2. Предоставени заеми на предприятия от група																			
3. Акции и дялове в асоциирани и смес. предпр.																			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смес. предпр.																			
5. Дългосрочни инвестиции																			
6. Други заеми																			
7. Изкупени собствени акции																			
Обща сума III:																			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАТЪЦИ																			
Обща сума IV:																			
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV):																			

ЗАБЕЛЕЖКА: Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка държава.

Дата на съставяне: 28.02.2013г.

Съставител:

Ръководител:

Р. Жегева

Ж. Стойков



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

НА

„БГ КОНСЕРВИ“ ООД за 2012 год.

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Търговско дружество „БГ КОНСЕРВИ“ ООД гр. София е учредено на 07.04.2009 година, вписано в Агенцията по вписванията, като дружество с ограничена отговорност, с капитал 5000 лева. Седалището и адреса на управление на дружеството е гр. София, ул. „Хубавка“ № 8 ет. 1 ап. 1.

Собственост и управление

Дружеството се представлява и управлява от Методи Миланов Стоилов.
Органите на управление на дружеството са: Общото събрание на съдружниците

/Съдружници/: Методи Миланов Стоилов, Станислав Кирилов Киров, Емил Кирилов Киров, Димитър Благоев Георгиев и Ивайло Боянов Бонев.

Към 31.12.2012 г. няма назначен персонал в дружеството. (31.12.2011 г. няма).

Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е: Търговия на едро с хранителни стоки и други неспециализирани стоки.

През 2012г. фирма „БГ КОНСЕРВИ“ ООД не е извършвала дейност.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

Бази за изготвяне на финансовия отчет

Годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Национални стандарти за финансово отчитане за МСП в редакцията им към 1 януари 2008 година, утвърдени за прилагане в България, съгласно Закона за счетоводство (Закон за изменение и допълнение на Закона за счетоводство, обн. ДВ, бр.105/22.12.2006 г. в сила от 01.01.2007 г.) и ПМС № 251/17.10.2007г., утвърдени за прилагане в България и приложими към датата на баланса 31.12.2012 година е представен по-долу.

Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с изискванията на принципите: действащо предприятие, текущо начисляване, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, последователност на представянето.

Финансовият отчет е съставен ясно и представя вярно и честно имущественото и финансовото състояние на дружеството, отчетеният финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

Всяка съществена статия е представена отделно във финансовия отчет. Не са компенсирани активи и пасиви, с изключение на изрично разрешените от СС и както е пояснено, където е необходимо.

В счетоводния баланс, Отчета за приходи и разходи и Отчета за паричните потоци е представена съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Там където се налага корекция в сравнимата информация е оповестено в настоящето приложение, когато е невъзможно да се извърши корекция, това също е оповестено.

1. Годишен Финансов Отчет

Годишният финансов отчет на „БГ КОНСЕРВИ“ ООД е съставен към 31.12.2012г. в хиляди лева и обхваща периода от 01 Януари до 31 Декември на отчетната 2012г. Дата на изготвянето на Годишния финансов отчет е 28.02. 2013г.

1.1. Съдържание на Годишния Финансов Отчет.

Съставните части на Годишния финансов отчет са:

Счетоводен Баланс – съставен в двустранна форма въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.2012г.

Отчет за приходите и разходите – съставен в двустранна форма на базата на информацията на счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат.

Отчет за паричните потоци – съставен в съответствие с изискванията на СС7 "Отчети за паричните потоци"; изготвен по прекия метод; включва паричните потоци при постъпления от и плащания за основната дейност, инвестиционната дейност и финансовата дейност на едноличния търговец.

Отчет за собствения капитал – съставен на база счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал, включва измененията /увеличения и намаленията/ в собствения капитал в резултат на осъществяваната дейност, преоценките, операциите със собствениците и други.

Приложение

Приложението към годишния финансов отчет съдържа анализ посочена в Счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци както и информация за прилаганата счетоводна политика и други оповестявания съгласно изискванията на приложимите счетоводни стандарти.

1.2. База за изготвяне на Годишния Финансов Отчет.

Годишният финансов отчет на „БГ КОНСЕРВИ“ ООД за 2012 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и всички Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с Постановление № 46 от 21 март 2005г. и изменени и допълнени с ПМС №251/17.10.2007 г.

Финансовият отчет за 2012г. е изготвен в съответствие с изискванията на принципите:

документална обоснованост на стопанските операции – спазване на изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство;

текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

действащо предприятие – предприятието през 2012г. не е упражнявало дейност и за 2013г. органът на управление на дружеството към датата на съставяне на отчета не е предвидил да упражнява дейност.

Текущото счетоводно отчитане се организира по реда на Закона за счетоводството и утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

При първоначалното оценяване на активите и пасивите се прилага историческа цена, освен в случаите, когато с национален стандарт се изисква друго. Последващото оценяване на активите и пасивите се извършва в съответствие с изискванията на Националните стандарти.

2. Прилагани счетоводни политики.

2.1. Методи за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи

Размерът на амортизациите на амортизируемите дълготрайни активи / материални и нематериални/ се установява по категории активи, като съгласно счетоводната политика на фирмата се прилага линеен метод с амортизационни норми, предвидени за данъчни цели от ЗКПО-в сила за 2012г. Фирмата няма дълготрайни активи и не е начислявала амортизации през 2012г.

2.2. Методи за оценка на материалните запаси при тяхното потребление

Материалните запаси при тяхното потребление са отписвани по метода "средно-претеглена цена".

2.3. Периоди за извършване на текуща оценка на валутните активи и пасиви

Валутните активи и пасиви на предприятието се оценяват един път в месеца – по централния курс на БНБ за последния ден на съответния месец. А през последния месец от годината – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2012г.

2.4. Методи за признаване на приходи

Приходите, произтичащи от сделки, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

През отчетната година предприятието е признало приходи от продажба и от извършването на услуги.

Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Резултатът от сделката за извършване на услуги се оценява надеждно, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката
- етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставянето на счетоводния баланс може надеждно да се определи
- разходите, направени по сделката, както и разходите за извършване на сделката могат надеждно да бъдат измерени.

Етапът на завършеност на сделката се определя като се използва един от начините посочени в СС18 "Приходи", а именно- проверка на извършената работа.

Останалите приходи се признават съгласно изискванията на СС 18 "Приходи".

2.5. Други оповестявания:

А/ Към датата на съставяне на Годишния финансов отчет /ГФО/ в предприятието е извършена инвентаризация, в резултат на която липси и излишъци или липси на активи не са констатирани.

Б/ В предприятието е възприет стойностен праг за отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи от 700 лева. Първоначалната оценка на

Дълготрайните Материални Активи и Нематериалните Активи се извършва по цена на придобиване. При последваща оценка се прилага препоръчителния подход, определен в СС 16 "Дълготрайни материални активи" и СС 38 "Нематериални активи". Последващите разходи за ДМА и НА, които отговарят на изискванията за подобренията, са отразявани, като балансовата стойност на съответния актив е увеличена със сумата на направените последващи разходи, при спазване изискванията на СС 16 и СС 38.

В/ сумите на отчетените разходи, които не са платени към датата на финансовия отчет, СА в размер наняма.....(в случай че са значителни);

Г/ сумите на отчетените приходи, които не са получени към датата на финансовия отчет са в размер на.....няма х.лв.(в случай че са значителни)

Д/ валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е централен курс на БНБ към 31.12.2012г.;

е) Дружеството не притежава акции и дялове от капитала в други дружества

ж) сумата на задълженията в счетоводния баланс, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години са както следва: няма такива;

2.5.1. Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие, на управляващия орган са известни данни относно възможността предприятието да продължи своята дейност.

2.5.2. Допуснатите грешки и неточности в отделни съставни части на финансовия отчет не могат да се коригират чрез тяхното оповестяване в приложението.

2.6 Към 31 Декември 2012г. „БГ КОНСЕРВИ“ ООД няма задължения и вземания към/от свързани предприятия.

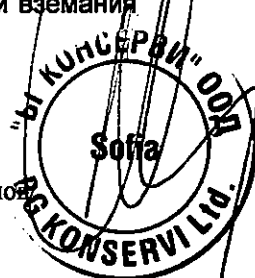
Дата: 28.02.2013г.

Съставител:

/Р. Желева

Ръководител:

/М. Стоилов



Счетоводна политика на "БГ КОНСЕРВИ" ООД, гр. София

Счетоводната политика на "БГ КОНСЕРВИ" ООД, гр. София, е разработена в изпълнение на НСС1. Представяне на финансовите отчети на основата на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти и вътрешните нормативни актове на дружеството.

1. Отчитане на дълготрайните материални активи

- като дълготрайни материални активи се класифицират установими нефинансови ресурси, чиято стойност може надеждно да се изчисли, от тях се очакват икономически изгоди и отговарят на следните условия:
 - а/ имат материално веществена форма;
 - б/ използват се за производството и /или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;
 - в/ очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- Дълготрайни материални активи със стойност до 700 лв. се отчитат като текущи, съгласно националния счетоводен стандарт отчитащ дълготрайните материални активи.

- дълготрайните материални активи се групират, отчитат и представят в годишните финансови отчети съгласно тяхната класификация по ЕКОС.
- отчетността на дълготрайните материални активи се организира по видове, материално отговорни лица, местонахождение и други характерни белези с информация за отчетната им стойност, набраната амортизация.
- разходите за ремонт, свързани с отделен материален дълготраен актив се отчитат като текущи, когато с тях не се увеличава първоначално оценената му стандартна ефективност.
- дружеството избира препоръчителния метод за отчитане на материалните дълготрайни активи. с изключение на земите за които ще се прилага алтернативен метод на отчитане. Всяка година във връзка с изготвяне на финансовия отчет се извършва преглед на балансовите стойности на дълготрайните материални активи с оглед наличие на условия за переоценка.
- дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод с амортизационни норми, равни на данъчно признатите.

2. Отчитане на стоково-материалните запаси

- закупените стоково-материалните запаси се отчитат по цени на придобиване, които включват: покупната /фактурна / цена; вносите мита и такси, посочени в митническите декларации при придобиване от внос; невъзстановимите данъци и акциз и; разходите по доставката - транспортни товари и разтоварни разходи; други разходи, които привеждат стоково-материалните запаси във вид, готов за тяхното използване. В цената на придобиване не се включват складовите разходи за съхранение на стоково-материалните запаси, административните, финансовите и извънредните разходи.
- в годишния финансов отчет стоково-материалните запаси се отчитат по по-ниската от двете цени - цена на придобиване респ. себестойност или нетна реализируема стойност. Установената разлика се отчита като текущ разход за дейността.
- материалните запаси се изписват по метода "средно претеглена цена".

3. Отчитане на приходите

- приходите се признават при спазване на принципите "начисляване", "съпоставимост" и "предпазливост".
- приходите от услуги / транспортни, комисионни и др./се признават след тяхното извършване.
- когато резултатът от извършване на услугата не може да бъде надеждно оценен, но е възможно направените разходи да бъдат възстановени, приходът се признава в размер на направените разходи, които се очаква да бъдат възстановени.

4. Отчитане на разходите за доходи на персонала

- разходите за заплати на персонала включват всички видове възнаграждения по повод трудовите им правоотношения вкл. социалните осигуровки, здравните осигуровки и осигуровките за безработица.
- размерът на разходите за заплати се определя съгл. условията, съдържащи се във индивидуалните трудови договори.

- разходите за социални и здравни осигуровки се отчитат в съответствие с определените ежегодно нормативи в момента на тяхното начисляване.
- разходите за заплати и съответните осигуровки се отчитат по направление в зависимост от организационната и производствена структура на дружеството и приетата методика за отчитане.
- изплащането на заплатите на персонала и внасянето по принадлежност на съответните осигуровки се прави в едновременно. За неспазване на сроковете на внасяне на осигурителните вноски се начисляват лихви на дружеството.

5. Отчитане на паричните средства - собствени и заети

- паричните средства - в лева и валута се съхраняват и съответно отчитат в каса и банкови депозити.
- контрол върху разхода на парични средства се упражнява от главният счетоводител, управителя и съдружниците.
- Касовите операции се документират с приходни и разходни касови ордери. Инвентаризация на касовата наличност се прави по решение на главния счетоводител, но задължително във връзка с годишното приключване.
- паричните средства в банки се отчитат по банки и отделни сметки, като равенството между наличностите по банковите извлечения и наличностите по сметките в дружеството е задължително.

7 Отчитане на вземанията и задълженията.

- разчетите на дружеството се организират по контрагенти, време и основание на възникване, вид валута и стойност.
- плащанията към доставчици по данъчни фактури да се правят по разплащателна сметка.
- данъчните задължения се начисляват и внасят в определените от съответните закони размери и срокове;
- отписване на вземания и задължения се извършва по предложение на главния счетоводител и след решение на Общото събрание при спазване изискванията за погасителна давност или наличието на достатъчно други основания.
- документиране на стопанските операции с разчетите - фактури по доставки и продажби, договори за услуги, данъчни декларации, дневници за покупките и продажбите справки за авансови, алтернативни и местни данъци и такси и др.

8. Отчитане на приходи и разходи за бъдещи периоди

- направени разходи, облагата от които ще се получи в следващи отчетни периоди се отлагат - абонаменти, застраховки и др.
- получени суми за сделки, които ще се извършат в следващи отчетни периоди се отчитат като получени аванси или приходи за бъдещи периоди.

9. Корекции на допуснати грешки, промяна на счетоводната политика, ползуване на приблизителни оценки.

- допуснати грешки през отчетния период се корегират със сторнировъчни статии.
- допуснати грешки в предходни отчетни периоди, които имат фундаментален характер по смисъла на националните счетоводни стандарти се изправят чрез корегирание на неразпределената печалба респ. непокрита загуба от минали години в сравнителната информация с отчитане на съответните данъчни ефекти.
- приетата счетоводна политика може да се променя, ако произтича от закон или, ако води до по-достоверно представяне на имущественото и финансово състояние на дружеството.
- ползуват се приблизителни оценки при определяне на амортизационните норми, при определяне на провизиите, при определяне на нетните продажни цени на стоково-материалните запаси и на възстановимите стойности на дълготрайните материални и нематериални активи.

10. Изготвяне на годишните финансови отчети

- годишният финансов отчет се изготвя във формат, утвърден от Управителя на дружеството.
- годишният финансов отчет се изготвя до 01.03 на годината следващата годината за която се изготвя отчета

гр. София
28.02.2013 г.

Главен счетоводител:
Управител:

